

Überblick monatliche Grunddaten: Unterschied zwischen den Versionen

Version vom 7. März 2018, 12:02 Uhr (Quelltext anzeigen)

ASchmoll (Diskussion | Beiträge)
(→Funktionen in der Abschlussleiste)
← Zum vorherigen Versionsunterschied

Aktuelle Version vom 14. Januar 2019, 16:02 Uhr (Quelltext anzeigen)

AGörllich (Diskussion | Beiträge)

(Eine dazwischenliegende Version desselben Benutzers wird nicht angezeigt)

Zeile 3:

{{Infobox_4

| Bild =

- | Icon = Menüicon_Überblick_Monatliche_Grunddaten.png

| Bildunterschrift = Überblick monatliche Grunddaten

| Kategorie = FIBU

| Support =

}}

==Allgemeines==

Zeile 3:

{{Infobox_4

| Bild =

+ | Icon = Menüicon_Überblick_Monatliche_Grunddaten.png|link=

| Bildunterschrift = Überblick monatliche Grunddaten

| Kategorie = FIBU

| Support =

}}

+

+

==Allgemeines==

Zeile 38:

===Drucken===

- [[Datei:Z_Drucken.png]]

Druckt die ausgegebenen Daten.

Zeile 40:

===Drucken===

+ [[Datei:Z_Drucken.png|link=]]

Druckt die ausgegebenen Daten.

Zeile 44:

===OK und Schließen===

- [[Datei:Z_Ok.png]]

Speichert die eingegebenen Daten und beendet die Programmfunktion. Beendet die Programmfunktion.

Zeile 46:

===OK und Schließen===

+ [[Datei:Z_Ok.png|link=]]

Speichert die eingegebenen Daten und beendet die Programmfunktion. Beendet die Programmfunktion.

Überblick monatliche Grunddaten: Unterschied zwischen den Versionen

Zeile 50:	Zeile 52:
====Abbruch und Schließen====	====Abbruch und Schließen====
– [[Datei:Z_Schließen.png]]	+ [[Datei:Z_Schließen.png link=]]
Beendet die Programmfunktion. Eine Speicherung erfolgt nicht.	Beendet die Programmfunktion. Eine Speicherung erfolgt nicht.
[[Category:FIBU]]	[[Category:FIBU]]

Aktuelle Version vom 14. Januar 2019, 16:02 Uhr

Hauptseite > FIBU / FIBU II > Lohn/Gehalt > Überblick monatliche Grunddaten

Überblick monatliche Grunddaten



Kategorie: FIBU

Support-Hotline: 030 43598 888

Support-Internetseite: <https://www.ra-micro.de/support/>

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines	3
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich	3
2.1 Zusammenfassung monatliche Grunddaten	3
3 Funktionen in der Abschlussleiste	4
3.1 Drucken	4
3.2 OK und Schließen	4
3.3 Abbruch und Schließen	4

Allgemeines

Überblick monatliche Grunddaten 2009					
Hilfe Info					
Art	Januar	Februar	März	April	
1. Grenze Pauschalversteuerung	400,00 €	400,00 €	400,00 €	400,00 €	
2. Kirchensteuersatz	9,00%	9,00%	9,00%	9,00%	
3. Kirchensteuer pauschal	7,00%	7,00%	7,00%	7,00%	
4. Pauschale KSt Anteil EV	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	
5. Pauschale KSt Anteil RK	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	
6. Mindestkirchensteuer monatlich	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
10. Jahresbeitragsbemessungsgrenze RV/AV	64.800,00 €	64.800,00 €	64.800,00 €	64.800,00 €	
10. Jahresbeitragsbemessungsgrenze RV/AV abweichender Rechtskreis	54.600,00 €	54.600,00 €	54.600,00 €	54.600,00 €	
11. Beitragssatz Rentenversicherung	19,90%	19,90%	19,90%	19,90%	
12. Beitragssatz Arbeitslosenversicherung	2,80%	2,80%	2,80%	2,80%	
13. Grenze Geringverdiener	325,00 €	325,00 €	325,00 €	325,00 €	
14. Beitragssatz Pflegeversicherung	1,95%	1,95%	1,95%	1,95%	
71. Jahresbeitragsbemessungsgrenze KV/PV	44.100,00 €	44.100,00 €	44.100,00 €	44.100,00 €	
72. Faktor für Gleitzone	0,7472	0,7472	0,7472	0,7472	
73. Durch. allg. Beitragssatz GKV	13,30%	13,30%	13,30%	13,30%	
74. Umlagesatz Insolvenzgeld	0,10%	0,10%	0,10%	0,10%	
59. Abzug 1	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
60. Abzug 2	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
61. Abzug 3	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
62. Abzug 4	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
63. Abzug 5	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
65. Zulage 1	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
66. Zulage 2	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
67. Zulage 3	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
68. Zulage 4	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
69. Zulage 5	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	

Der hier angezeigte Überblick soll die Kontrolle der monatlichen Grunddaten erleichtern. Grunddaten, die sich während des Jahres geändert haben, werden in blauer Schrift dargestellt.

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Zusammenfassung monatliche Grunddaten

Sie finden hier eine Zusammenfassung der von Ihnen eingegebenen monatlichen Grunddaten, die sich nicht auf bestimmte Mitarbeiter beziehen. Beachten Sie, dass die fortlaufende Zeilennummerierung nicht der themenbezogenen Anordnung auf den Karteikarten in Monatliche Grunddaten ändern entspricht.

Angaben, die im Laufe des Jahres geändert wurden, werden in blauer Schrift angezeigt.

Funktionen in der Abschlussleiste

Drucken



Druckt die ausgegebenen Daten.

OK und Schließen



Speichert die eingegebenen Daten und beendet die Programmfunktion. Beendet die Programmfunktion.

Abbruch und Schließen



Beendet die Programmfunktion. Eine Speicherung erfolgt nicht.