

# Übersichten: Unterschied zwischen den Versionen

<p><b>Version vom 9. April 2020, 17:02 Uhr (Quelltext anzeigen)</b></p> <p>KHampf (Diskussion   Beiträge)</p> <p>(→Allgemeine Termine)</p> <p>← Zum vorherigen Versionsunterschied</p>	<p><b>Version vom 19. Mai 2020, 10:54 Uhr (Quelltext anzeigen)</b></p> <p>ASchmoll (Diskussion   Beiträge)</p> <p>Zum nächsten Versionsunterschied →</p>
<p><b>Zeile 26:</b></p> <div>Diese Programmfunktion bietet eine vollständige Übersicht über alle Termine, Fristen und Wiedervorlagen, die zu einer Akte erfasst wurden.</div> <div></div> <p>– <code>[[Datei:terminezurakte.png link=]]</code></p> <div></div> <p>==Funktionen in der Toolbar==</p>	<p><b>Zeile 26:</b></p> <div>Diese Programmfunktion bietet eine vollständige Übersicht über alle Termine, Fristen und Wiedervorlagen, die zu einer Akte erfasst wurden.</div> <div></div> <p>+ <code>[[Datei:Termine zur Akte.png link=]]</code></p> <div></div> <p>==Funktionen in der Toolbar==</p>

## Version vom 19. Mai 2020, 10:54 Uhr

Hauptseite > Termine/Fristen > Kalender (Beta) > Übersichten

Übersichten
[[Datei: link= rand center alternativtext= ]]
Video: [ Übersichten]
Kategorie: Termine/Fristen
Tastenkombination:
Support-Hotline: 030 43598 888
Support-Internetseite: <a href="https://www.ra-micro.de/support/">https://www.ra-micro.de/support/</a>

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines .....	2
2 Termine zur Akte .....	3
2.1 Allgemeines .....	3
2.2 Funktionen in der Toolbar .....	4
2.2.1 Neuanlage .....	4
2.2.2 Fristenliste .....	4
2.2.3 Wiedervorlagenliste .....	4
2.3 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	4
2.3.1 Aktenauswahl .....	4
2.3.2 Gerichtstermine .....	4
2.3.3 Allgemeine Termine .....	4


## Übersichten: Unterschied zwischen den Versionen

2.3.4 Fristen .....	5
2.3.5 Wiedervorlagen .....	5
2.4 Funktionen in der Abschlussleiste .....	5
2.4.1 Versenden .....	5
2.4.2 Drucken .....	5
2.4.3 Schließen .....	5
3 Tagesübersicht .....	5
3.1 Funktionen in der Toolbar .....	6
3.1.1 Neuanlage .....	6
3.1.2 Fristenliste .....	6
3.1.3 Wiedervorlagenliste .....	6
3.2 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	6
3.2.1 Tagesauswahl .....	6
3.2.2 Gerichtstermine .....	6
3.2.3 Allgemeine Termine .....	6
3.2.4 Fristen .....	7
3.2.5 Wiedervorlagen .....	7
3.3 Funktionen in der Abschlussleiste .....	7
3.3.1 Versenden .....	7
3.3.2 Drucken .....	7
3.3.3 Schließen .....	7
4 Wochenübersicht .....	7
4.1 Funktionen in der Toolbar .....	8
4.1.1 Neuanlage .....	8
4.1.2 Fristenliste .....	8
4.1.3 Wiedervorlagenliste .....	8
4.2 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	8
4.2.1 Wochenauswahl .....	8
4.2.2 Gerichtstermine .....	8
4.2.3 Allgemeine Termine .....	8
4.2.4 Fristen .....	9
4.2.5 Wiedervorlagen .....	9
4.3 Funktionen in der Abschlussleiste .....	9
4.3.1 Versenden .....	9
4.3.2 Drucken .....	9
4.3.3 Schließen .....	9
5 Jahresübersicht .....	10
6 Kalender-Protokoll .....	10
6.1 Allgemeines .....	10
6.2 Funktionen .....	11
6.3 Funktionen in der Abschlussleiste .....	11


## Allgemeines

Es stehen verschiedene Ansichten für Termine sowie das Kalender-Protokoll zur Verfügung.


## Übersichten




Termine zur Akte



Tagesübersicht



Wochenübersicht



Kalender-Protokoll

 Schließen

## Termine zur Akte

### Allgemeines

Diese Programmfunktion bietet eine vollständige Übersicht über alle Termine, Fristen und Wiedervorlagen, die zu einer Akte erfasst wurden.

Termine zur Akte (AltGr + Shift + 1)

1/20

Müller./Meier

?

I

—

□

×

1/20

Müller./Meier

Fristenliste

Wiedervorlagenliste

Kalender:

Privat

02.04.2020

bis

20.05.2020

Gerichtstermine (1)

Zeitraum	Titel	Terminart	Kategorien	Gericht	Ort	Aktenzeichen	Serie	Kalender
20.05.2020, 12:00	1/20 Müller./Meier (TQ)	Gerichtstermin		AG Potsdam	AG Potsdam, Hegelallee 8, 14467 Potsdam	12 Ca 123/45	Einmalig	Privat

Allgemeine Termine (0)

>

Fristen (0)

>

Wiedervorlagen (0)

>

Aktennotiz

>

Speichern in E-Akte

E-Versand

Drucken

Schließen

Übersichten: Unterschied zwischen den Versionen

## Funktionen in der Toolbar

---

### Neuanlage

---

Die Möglichkeit der Neuanlage von Gerichtsterminen, Allgemeinen Terminen, Fristen oder Wiedervorlagen ändert sich je nach Bereichswechsel im Bearbeitungsbereich.

### Fristenliste

---



Fristenliste

Hier kann die Fristenliste aufgerufen werden.

### Wiedervorlagenliste

---



Wiedervorlagenliste

Hier kann die Wiedervorlagenliste aufgerufen werden.

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

---

Im Bearbeitungsbereich können Termine nicht nur eingesehen, sondern auch bearbeitet werden bzw. neue Termine hinzugefügt werden.

### Aktenauswahl

---

Hier kann die Aktennummer eingegeben werden, zu der sich die Übersicht öffnen soll. Nach Bestätigung der Aktennummer mit Enter werden in der Übersicht nun sämtliche zu dieser Akte eingetragenen Termine, Fristen und Wiedervorlagen angezeigt.

### Gerichtstermine

---

Unter diesem Abschnitt werden alle zur Akte erfassten Gerichtstermine angezeigt. Die Gesamtanzahl der zu dieser Akte erfassten Gerichtstermine wird in der Titelleiste des Abschnitts in Klammern numerisch dargestellt.

Durch Doppelklick auf einen Eintrag kann der Termin bearbeitet werden. Für die Neuerfassung eines Gerichtstermins steht in der Toolbar **Neuer Gerichtstermin** zur Verfügung.

### Allgemeine Termine

---

Unter diesem Abschnitt werden alle zur Akte erfassten Allgemeinen Termine, wie z. B. Besprechungstermine angezeigt.

## Übersichten: Unterschied zwischen den Versionen

Durch Doppelklick auf einen Eintrag kann der Termin bearbeitet werden. Für die Neuerfassung eines Allgemeinen Termins steht in der Toolbar **Neuer Allgemeiner Termin** zur Verfügung.

## Fristen

Unter diesem Abschnitt werden alle zur Akte erfassten Fristen angezeigt. Durch Doppelklick auf einen Eintrag kann die Frist bearbeitet werden. Für die Neuerfassung einer Frist steht in der Toolbar **Neue Frist** zur Verfügung.

## Wiedervorlagen

Unter diesem Abschnitt werden alle zur Akte erfassten Wiedervorlagen angezeigt. Durch Doppelklick auf einen Eintrag kann die Wiedervorlage bearbeitet werden. Für die Neuerfassung einer Wiedervorlage steht in der Toolbar **Neue Wiedervorlage** zur Verfügung.

## Funktionen in der Abschlussleiste

### Versenden

### Drucken

Die Übersicht wird gedruckt.

### Schließen

Die Programmfunktion wird geschlossen.

## Tagesübersicht

Tagesübersicht

Hinzufügen
 Fristenliste
 Wiedervorlagenliste

27.11.2019
 

Heute

Gerichtstermine (0)

Allgemeine Termine (11)

Fristen (0)

Wiedervorlagen (0)

Versenden
 Drucken
 Schließen

Übersichten: Unterschied zwischen den Versionen

## Funktionen in der Toolbar

---

### Neuanlage

---

Die Möglichkeit der Neuanlage von Gerichtsterminen, Allgemeinen Terminen, Fristen oder Wiedervorlagen ändert sich je nach Bereichswechsel im Bearbeitungsbereich.

### Fristenliste

---



Fristenliste

Hier kann die Fristenliste aufgerufen werden.

### Wiedervorlagenliste

---



Wiedervorlagenliste

Hier kann die Wiedervorlagenliste aufgerufen werden.

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

---

Im Bearbeitungsbereich können Termine nicht nur eingesehen, sondern auch bearbeitet werden bzw. neue Termine hinzugefügt werden.

### Tagesauswahl

---

Hier kann das Datum ausgewählt werden, zu der sich die Übersicht öffnen soll. Zur Verfügung steht der Kalenderpicker, eine manuelle tageweise Auswahl oder die Schnellauswahl **Heute**.

### Gerichtstermine

---

Unter diesem Abschnitt werden alle zum ausgewählten Tag erfassten Gerichtstermine angezeigt. Die Gesamtanzahl der erfassten Gerichtstermine wird in der Titelleiste des Abschnitts in Klammern numerisch dargestellt.

Durch Doppelklick auf einen Eintrag kann der Termin bearbeitet werden. Für die Neuerfassung eines Gerichtstermins steht in der Toolbar **Neuer Gerichtstermin** zur Verfügung.

### Allgemeine Termine

---

Unter diesem Abschnitt werden alle zum ausgewählten Tag erfassten Allgemeinen Termine, wie z. B. Besprechungstermine angezeigt.

## Übersichten: Unterschied zwischen den Versionen

Durch Doppelklick auf einen Eintrag kann der Termin bearbeitet werden. Für die Neuerfassung eines Allgemeinen Termins steht in der Toolbar **Neuer Allgemeiner Termin** zur Verfügung.

## Fristen

Unter diesem Abschnitt werden alle zum ausgewählten Tag erfassten Fristen angezeigt.

Durch Doppelklick auf einen Eintrag kann die Frist bearbeitet werden. Für die Neuerfassung einer Frist steht in der Toolbar **Neue Frist** zur Verfügung.

## Wiedervorlagen

Unter diesem Abschnitt werden alle zum ausgewählten Tag erfassten Wiedervorlagen angezeigt.

Durch Doppelklick auf einen Eintrag kann die Wiedervorlage bearbeitet werden. Für die Neuerfassung einer Wiedervorlage steht in der Toolbar **Neue Wiedervorlage** zur Verfügung.

## Funktionen in der Abschlussleiste

### Versenden

### Drucken

Die Übersicht wird gedruckt.

### Schließen

Die Programmfunktion wird geschlossen.

## Wochenübersicht

Wochenübersicht

Hinzufügen
 Fristenliste
 Wiedervorlagenliste

📅 Woche 52

< >

Heute

Gerichtstermine (0)

Allgemeine Termine (0)

Fristen (0)

Wiedervorlagen (0)

Versenden
 Drucken
 Schließen

Übersichten: Unterschied zwischen den Versionen

## Funktionen in der Toolbar

---

### Neuanlage

---

Die Möglichkeit der Neuanlage von Gerichtsterminen, Allgemeinen Terminen, Fristen oder Wiedervorlagen ändert sich je nach Bereichswechsel im Bearbeitungsbereich.

### Fristenliste

---



Fristenliste

Hier kann die Fristenliste aufgerufen werden.

### Wiedervorlagenliste

---



Wiedervorlagenliste

Hier kann die Wiedervorlagenliste aufgerufen werden.

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

---

Im Bearbeitungsbereich können Termine nicht nur eingesehen, sondern auch bearbeitet werden bzw. neue Termine hinzugefügt werden.

### Wochenauswahl

---

Hier kann die Woche ausgewählt werden, zu der sich die Übersicht öffnen soll. Zur Verfügung steht der Kalenderpicker, eine manuelle tageweise Auswahl oder die Schnellauswahl **Heute**.

### Gerichtstermine

---

Unter diesem Abschnitt werden alle zur ausgewählten Woche erfassten Gerichtstermine angezeigt. Die Gesamtanzahl der erfassten Gerichtstermine wird in der Titelleiste des Abschnitts in Klammern numerisch dargestellt.

Durch Doppelklick auf einen Eintrag kann der Termin bearbeitet werden. Für die Neuerfassung eines Gerichtstermins steht in der Toolbar **Neuer Gerichtstermin** zur Verfügung.

### Allgemeine Termine

---

Unter diesem Abschnitt werden alle zur ausgewählten Woche erfassten Allgemeinen Termine, wie z. B. Besprechungstermine angezeigt.



## Übersichten: Unterschied zwischen den Versionen

Durch Doppelklick auf einen Eintrag kann der Termin bearbeitet werden. Für die Neuerfassung eines Allgemeinen Termins steht in der Toolbar **Neuer Allgemeiner Termin** zur Verfügung.

## Fristen

---

Unter diesem Abschnitt werden alle zur ausgewählten Woche erfassten Fristen angezeigt.

Durch Doppelklick auf einen Eintrag kann die Frist bearbeitet werden. Für die Neuerfassung einer Frist steht in der Toolbar **Neue Frist** zur Verfügung.

## Wiedervorlagen

---

Unter diesem Abschnitt werden alle zur ausgewählten Woche erfassten Wiedervorlagen angezeigt.

Durch Doppelklick auf einen Eintrag kann die Wiedervorlage bearbeitet werden. Für die Neuerfassung einer Wiedervorlage steht in der Toolbar **Neue Wiedervorlage** zur Verfügung.

## Funktionen in der Abschlussleiste

---

### Versenden

---

### Drucken

---

Die Übersicht wird gedruckt.

### Schließen

---

Die Programmfunktion wird geschlossen.

Übersichten: Unterschied zwischen den Versionen

Jahresübersicht

Jahresübersicht

2019

+

Januar

KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1	31	1	2	3	4	5	6
2	7	8	9	10	11	12	13
3	14	15	16	17	18	19	20
4	21	22	23	24	25	26	27
5	28	29	30	31	1	2	3
6	4	5	6	7	8	9	10

Februar

KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
5	28	29	30	31	1	2	3
6	4	5	6	7	8	9	10
7	11	12	13	14	15	16	17
8	18	19	20	21	22	23	24
9	25	26	27	28	1	2	3
10	4	5	6	7	8	9	10

März

KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
9	25	26	27	28	1	2	3
10	4	5	6	7	8	9	10
11	11	12	13	14	15	16	17
12	18	19	20	21	22	23	24
13	25	26	27	28	29	30	31
14	1	2	3	4	5	6	7

April

KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
14	1	2	3	4	5	6	7
15	8	9	10	11	12	13	14
16	15	16	17	18	19	20	21
17	22	23	24	25	26	27	28
18	29	30	1	2	3	4	5
19	6	7	8	9	10	11	12

Mai

KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
18	29	30	1	2	3	4	5
19	6	7	8	9	10	11	12
20	13	14	15	16	17	18	19
21	20	21	22	23	24	25	26
22	27	28	29	30	31	1	2
23	3	4	5	6	7	8	9

Juni

KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
22	27	28	29	30	31	1	2
23	3	4	5	6	7	8	9
24	10	11	12	13	14	15	16
25	17	18	19	20	21	22	23
26	24	25	26	27	28	29	30
27	1	2	3	4	5	6	7

Juli

KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
27	1	2	3	4	5	6	7
28	8	9	10	11	12	13	14
29	15	16	17	18	19	20	21
30	22	23	24	25	26	27	28
31	29	30	31	1	2	3	4
32	5	6	7	8	9	10	11

August

KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
31	29	30	31	1	2	3	4
32	5	6	7	8	9	10	11
33	12	13	14	15	16	17	18
34	19	20	21	22	23	24	25
35	26	27	28	29	30	31	1
36	2	3	4	5	6	7	8

September

KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
35	26	27	28	29	30	31	1
36	2	3	4	5	6	7	8
37	9	10	11	12	13	14	15
38	16	17	18	19	20	21	22
39	23	24	25	26	27	28	29
40	30	1	2	3	4	5	6

Oktober

KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
40	30	1	2	3	4	5	6
41	7	8	9	10	11	12	13
42	14	15	16	17	18	19	20
43	21	22	23	24	25	26	27
44	28	29	30	31	1	2	3
45	4	5	6	7	8	9	10

November

KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
44	28	29	30	31	1	2	3
45	4	5	6	7	8	9	10
46	11	12	13	14	15	16	17
47	18	19	20	21	22	23	24
48	25	26	27	28	29	30	1
49	2	3	4	5	6	7	8

Dezember

KW	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
48	25	26	27	28	29	30	1
49	2	3	4	5	6	7	8
50	9	10	11	12	13	14	15
51	16	17	18	19	20	21	22
52	23	24	25	26	27	28	29
1	30	31	1	2	3	4	5

Schließen

Die Jahresübersicht zeigt unter anderem die Feiertage in roter Schrift sowie den aktuellen Tag in blauer Schrift an.

Kalender-Protokoll

Kalender-Protokoll

Nur diesen anzeigen

Kalender:

Sarah Wagner

Zeitraum:

21.10.2019

bis

20.11.2019

Terminarten:

Allgemein

Gerichtstermin

Sperrzeit

Akten:

Akten-Nr.

bis

Akten-Nr.

Ohne Aktenbezug

Titel	Akte	Kalender	Änderungsdatum	Änderungen	Benutzer
Onlinehilfe erstellen		Sarah Wagner	20.11.2019, 10:58	Erstellt	A.Villwock
Onlinehilfe erstellen		Sarah Wagner	20.11.2019, 10:58	Erstellt	A.Villwock
Onlinehilfe erstellen		Sarah Wagner	20.11.2019, 10:58	Erstellt	A.Villwock
Onlinehilfe erstellen		Sarah Wagner	20.11.2019, 10:58	Erstellt	A.Villwock
Onlinehilfe erstellen		Sarah Wagner	20.11.2019, 10:58	Erstellt	A.Villwock
Onlinehilfe erstellen		Sarah Wagner	20.11.2019, 10:58	Erstellt	A.Villwock
Onlinehilfe erstellen		Sarah Wagner	20.11.2019, 10:58	Erstellt	A.Villwock

<

1

2

3

4

>

32 Einträge

Im Kalender anzeigen

Schließen

Allgemeines

Im Kalender-Protokoll kann nach allen Aufzeichnungen im Kalender gefiltert werden.

Übersichten: Unterschied zwischen den Versionen

## Funktionen

---

Das Kalender-Protokoll kann nach einem oder mehreren Kalendern, einem Zeitraum, der Terminart, einem Aktennummernbereich oder aber ohne Aktenbezug existierenden Einträge gefiltert werden.

Das Protokoll zeigt Titel, Akte, Kalender, Änderungsdatum, Änderungen sowie den Benutzer, welcher die Änderungen vorgenommen hat. Die Ergebnisse des Protokolls werden zeitlich sortiert angezeigt. Es besteht aber die Möglichkeit jede Spalte für sich nach Alphabet zu ordnen.

## Funktionen in der Abschlussleiste

---

In der Abschlussleiste können die Suchergebnisseiten durchgeblättert werden bzw. findet sich hier die numerische Gesamtergebnisanzeige.

Ein einzelner Termin kann markiert und im Kalender angezeigt werden.