

Akteninfo: Unterschied zwischen den Versionen

Version vom 13. März 2017, 15:55 Uhr (Quelltext anzeigen) SWianke (Diskussion Beiträge) (→Einstellungen) ← Zum vorherigen Versionsunterschied	Version vom 13. März 2017, 15:56 Uhr (Quelltext anzeigen) SWianke (Diskussion Beiträge) (→Funktionen im Bearbeitungsfeld) Zum nächsten Versionsunterschied →
Zeile 38:	Zeile 38:
==Funktionen im Bearbeitungsfeld==	==Funktionen im Bearbeitungsfeld==
	+
	+ Die blau unterlegten Bereiche dienen als Link zur den entsprechenden Programmfunktionen.
==Funktionen in der Abschlussleiste==	==Funktionen in der Abschlussleiste==

Version vom 13. März 2017, 15:56 Uhr

Hauptseite > Akten > Akteninfo



Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines	2
2 Funktionen in der Toolbar	3
2.1 Einstellungen	3
3 Funktionen im Bearbeitungsfeld	

Ausgabe: 01.05.2024 Seite 1 von 4



4 Funktionen in der Abschlussleiste	4
5 Weitere Funktionen und Erklärungen	4

Allgemeines

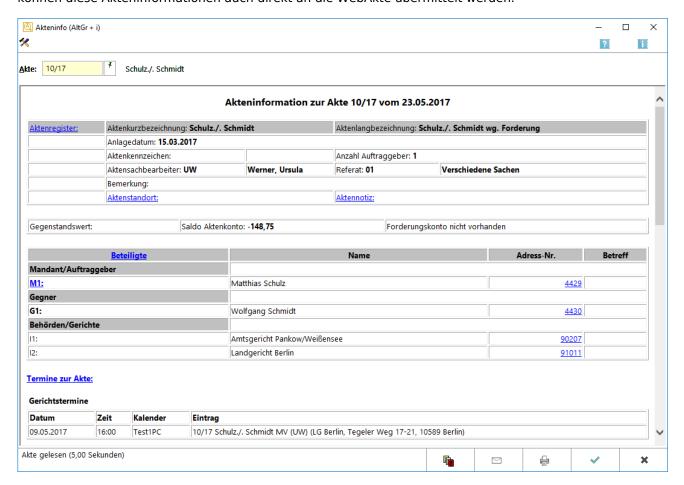
Die Akteninfo ermöglicht eine schnelle Einsicht in jede Akte. Sie bietet eine umfassende Übersicht über alle zu einer Akte gespeicherten Daten.

Nach Eingabe der Aktennummer oder des Namens des Mandanten im Akten-Eingabefeld und Bestätigung mit wird nachfolgend hier mit Beispieldaten abgebildete Informationsmaske mit Angaben zur Akte aufgerufen.

Alle in der Akteninfo blau markierten weiteren Programmfunktionen wie z. B. Aktenregister, Aktenstandort, Beteiligte lassen sich direkt aufrufen. Auch können Dokumente zur Akte per Klick auf den Link DMS-Archiv direkt eingesehen oder eine neue Telefonnotiz per Klick auf den Link Telefonnotiz zur Akte aufgenommen werden.

Daneben wird der Sachstand der Akte angezeigt und kann aktuell neu erfasst werden.

Über Senden kann die Akteninfo auch per E-Mail an einen anderen Kanzleistandort oder den Mandanten selbst versandt oder die in der Akteninfo enthaltenen Daten an die Kanzlei-Textverarbeitung oder an Microsoft Word weitergeleitet, dort bearbeitet, gedruckt oder gefaxt werden. Bei einer vorhandenen Lizenz können diese Akteninformationen auch direkt an die WebAkte übermittelt werden.



Ausgabe: 01.05.2024 Seite 2 von 4

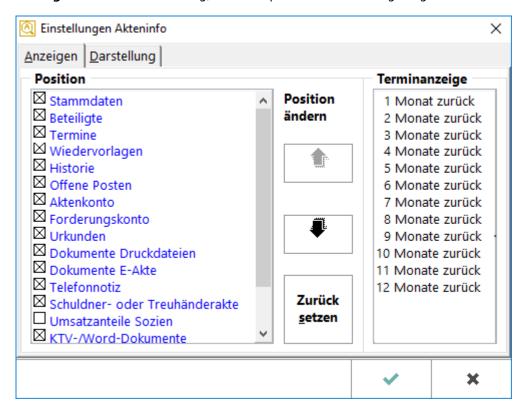


Funktionen in der Toolbar

Einstellungen

Über den Button Datei:Akteninfo Einstellungen.png können die Einstellungen für die Akteninfo aufgerufen werden. Hier stehen Ihnen die Anzeige- und Darstellungseinstellungen zur Verfügung:

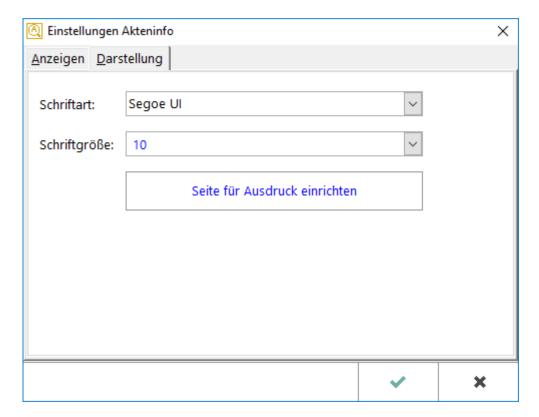
Anzeigen Dient zur Einstellung, welche Optionen zur Akte angezeigt werden sollen.



Darstellung Dient zur Einstellung der Schriftart und -größe. Darüber hinaus können Einstellungen für den Ausdruck vorgenommen werden.

Ausgabe: 01.05.2024 Seite 3 von 4





Funktionen im Bearbeitungsfeld

Die blau unterlegten Bereiche dienen als Link zur den entsprechenden Programmfunktionen.

Funktionen in der Abschlussleiste

Weitere Funktionen und Erklärungen

Ausgabe: 01.05.2024 Seite 4 von 4