

Aktenkonten entsperren

[Hauptseite](#) > [FIBU](#) > [Buchen](#) > [Aktenkonten entsperren](#)

Werden an einem Arbeitsplatz Buchungen zu einer Akte erfasst, wird diese Akte für Buchungen an anderen Arbeitsplätzen gesperrt. Die Buchungssperre wird erst aufgehoben, wenn die Buchungen gespeichert oder verworfen werden.

Wurde eine Buchung nicht ordnungsgemäß zu Ende geführt, bleibt die Buchungssperre bestehen. Wird die Akte von einem anderen Benutzer aufgerufen, wird die Buchungssperre gemeldet und kann über die Programmfunktion *Aktenkonto entsperren* aufgehoben werden, vorausgesetzt die Akte wird nicht gleichzeitig an einem anderen Arbeitsplatz bearbeitet.

Diese Programmfunktion kann über *Buchen*, [Extras](#) aufgerufen werden.

Eine einzelne Akte kann auch entsperrt werden, indem **Strg** **F11** aufgerufen wird, die Aktennummer eingegeben und die Eingabe bestätigt wird.

The screenshot shows a dialog box titled "Aktenkonten entsperren" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar are two icons: a question mark (?) and an information icon (i). The main area contains three radio button options:

- ☐ Alle Aktenkonten eines Benutzers entsperren
- ☐ Alle Aktenkonten aller nicht angemeldeten Benutzer entsperren
- ☒ Ein Aktenkonto entsperren

Below these options are two input fields:

Benutzernummer:

Akte:

At the bottom of the dialog box are two buttons: a green checkmark (✓) and a black X (✗).