

Allgemeine Einstellungen

Hauptseite > **Kanzlei** > Allgemeine Einstellungen

Allgemeine Einstellungen



Kategorie: Kanzlei

Support-Hotline: 030 43598 888

Support-Internetseite: <https://www.ra-micro.de/support/>

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines	2
2 Funktionen	4
2.1 Allgemein	4
2.2 Chiffren	4
2.3 Drucken	4
2.4 Proxyserver	4
2.5 Laufende Nummern	4
2.6 Programmstart/-ende	4
2.7 E-Mail-Kontenverwaltung	4

Allgemeine Einstellungen

Allgemeines

Allgemeine Einstellungen

Allgemeine Einstellungen	
1 Allgemein	2 Chiffren 3 Drucken 4 Proxyserver 5 Laufende Nummern 6 Programmstart/-ende 7 E-Mail-Kontenverwaltung
1.01 Telefon-Assistent aktivieren	<input checked="" type="checkbox"/>
1.02 Mahnstatus in Aktennummernfeld	<input checked="" type="checkbox"/>
1.03 Anzeigedauer der Slider-Meldung	5 [10 Sekunden] 30
1.04 Transparenz der Slider-Meldung	0 [0 %] 60
1.05 Slider-Testmeldung	Anzeigen
1.06 RA-MICRO Programmpfad	c:\ra\winexe
1.07 RA-MICRO Datenpfad	D:\RA RAe Test 1/80
1.08 Bedienelemente mit Schrift	<input checked="" type="checkbox"/>
1.09 Aktennummernfeld mit SB, Referat und Aktenkennzeichen	<input checked="" type="checkbox"/>
1.10 Tresor verwenden	<input checked="" type="radio"/> Windows Desktop-PC <input type="radio"/> Windows Universal App
1.11 Bevorzugter E-Versand	<input type="radio"/> E-Mail <input type="radio"/> E-Brief <input checked="" type="radio"/> keine
1.12 Vorschlagspasswort E-Versand	*****
1.13 Steuerbezeichnung	<input type="radio"/> Mehrwertsteuersatz <input checked="" type="radio"/> Umsatzsteuersatz
1.14 Umsatzsteuersatz	19,00 %
1.15 Steuernummer der Kanzlei	123/456/7890
1.16 USt-Nummer der Kanzlei	
1.17 Format Datum	01.01.2000
1.18 Abkürzung für Euro	<input type="radio"/> € <input checked="" type="radio"/> EUR
1.19 Letzte Aktennummer vorschlagen	<input checked="" type="checkbox"/>
1.20 Aktenstandort verwenden	<input checked="" type="checkbox"/>
1.21 Aktensachstand verwenden	<input checked="" type="checkbox"/>
1.22 Benutzerstatistik verwenden	<input checked="" type="checkbox"/>
1.23 Sozietätsabrechnung verwenden	<input checked="" type="checkbox"/>
1.25 Versand E-Nachricht an	<input checked="" type="radio"/> Postkorb <input type="radio"/> E-Nachricht Übersicht

Zentrale und benutzerbezogene Standardeinstellungen können von Benutzern mit den jeweiligen Programmrechten *Verwalter* bzw. *Lokale Benutzereinstellungen ändern* individuell an die Kanzleibedürfnisse angepasst werden.



Nach einer Änderung in den *Allgemeinen Einstellungen* sollte RA-MICRO neu gestartet werden, damit die Änderungen in den betroffenen Programmteilen wirksam werden.

Allgemeine Einstellungen

Funktionen	1.26 Aktenretent bei E-Versand drucken	<input checked="" type="checkbox"/>	
	1.27 GoBD Hinweise anzeigen	<input checked="" type="checkbox"/>	
	1.30 Vollständige Aktenbezeichnungen in Listen anzeigen	<input checked="" type="checkbox"/>	
Hauptartikel → Allgemeine Einstellungen			
Chiffren	<input checked="" type="checkbox"/> Zentral <input checked="" type="checkbox"/> Lokal		

Hauptartikel → [Sensible Programmteile mittels Chiffren vor ungewollten Zugriffen schützen](#)

Drucken

Hauptartikel → [Einstellungen zu Schrift, Schächten, Briefköpfen, zur Druckersteuerung, zu Signets und Anlagenstempel vornehmen](#)

Proxyserver

Zugangsinformationen für die Verbindung aus RA-MICRO zu einem HTTP-Proxyservern speichern → **LINK**.

Laufende Nummern

Laufende Nummern ändern → **LINK**.

Programmstart/-ende

Einstellungen zum individuellen Programmstart bzw. für das Beenden des Programms ändern → **LINK**.

E-Mail-Kontenverwaltung

E-Mailkonten zur Nutzung in RA-MICRO (z. B. *E-Brief*, *Posteingang*) hinzufügen oder ändern → **LINK**.