

## Anlagen (KTV)

[Hauptseite](#) > [Schriftverkehr](#) > [KTV](#) > [Anlagen \(KTV\)](#)

## Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeines .....	1
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	2
2.1 Name .....	2
2.2 3-Punkte-Button bei Name .....	2
2.2.1 Dateisystem .....	2
2.2.2 E-Akte .....	2
2.2.3 Textspeicher .....	2
2.2.4 Einfügen (Strg+V) .....	2
2.3 Bemerkung .....	2
2.4 Datum .....	2
2.5 E-Akte / Druck .....	2
2.6 Kopien .....	3
3 Funktionen in der Abschlussleiste .....	3
3.1 OK und Schließen .....	3
3.2 Abbruch und Schließen .....	3

## Allgemeines

[illegible]

Dokumente können aus verschiedenen Quellen wie dem *Dateisystem*, dem *Textspeicher*, der *E-Akte* und auch der *Zwischenablage* für die weitere Verwendung eingefügt werden.


Anlagen (KTV)

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

---

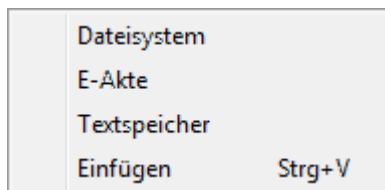
### Name

---

Wählen Sie über den Button  aus, ob Sie als Anlage eine Datei aus dem Dateisystem, ein Dokument aus der *E-Akte*, den Inhalt des Textspeichers oder der Zwischenablage übernehmen wollen.

### 3-Punkte-Button bei Name

---



### Dateisystem

---

Wählen Sie aus dem Dateisystem Ihres PC das zu öffnende Dokument aus.

### E-Akte

---

Ist *E-Akte* gewählt, wird eine Liste der zur aktuellen Akte in der *E-Akte* gespeicherten Dokumente aufgerufen.

### Textspeicher

---

Übernimmt den Inhalt des aktuellen Dokuments - den Textspeicher - als Anlage.

### Einfügen (Strg+V)

---

Fügt den aktuellen Inhalt aus der Windows-Zwischenablage.

### Bemerkung

---

Hier kann der Anlage eine Bemerkung hinzugefügt werden.

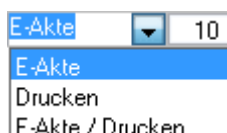
### Datum

---

Hier wird das Datum der Erstellung der Anlage eingelesen. Bei Bedarf kann es jedoch überschrieben werden.

### E-Akte / Drucken

---



## Anlagen (KTV)

Wählen Sie hier, ob Sie die Anlage in der E-Akte speichern, sie drucken oder in der E-Akte speichern **und** drucken wollen.

## Kopien

---

Geben Sie hier an, wie viele Kopien der Anlage dem Dokument beigelegt werden sollen.

## Funktionen in der Abschlussleiste

---

### OK und Schließen

---



Die gewählte Anlage wird an das zu druckende Dokument angefügt.

### Abbruch und Schließen

---



Das Fenster wird geschlossen.