Anlagen verschlüsseln: Unterschied zwischen den Versionen

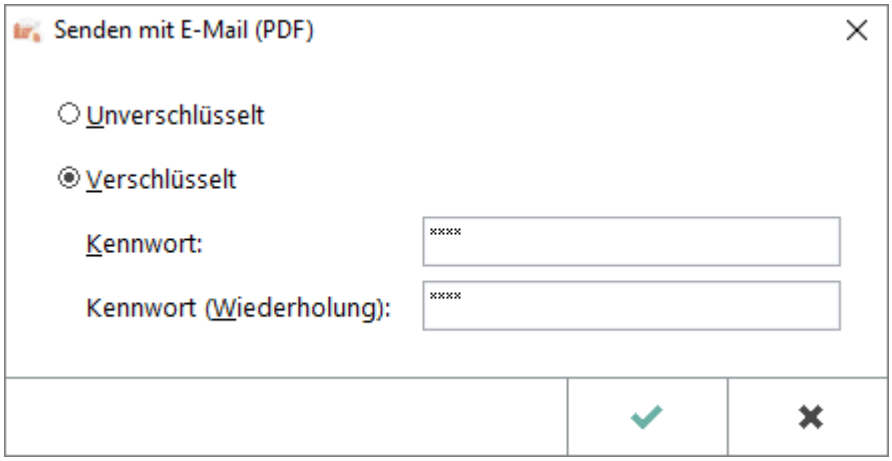
Version vom 6. Juni 2019, 17:11 Uhr (Quelltext anzeigen) AGörlich (Diskussion | Beiträge) ← Zum vorherigen Versionsunterschied	**Aktuelle Version vom 6. Juni 2019, 17:11 Uhr (Quelltext anzeigen)** AGörlich (Diskussion | Beiträge) (→Funktionen in der Abschlussleiste)
Zeile 27:	**Zeile 27:**
[[Datei:Z_Ok.png|link=]]	[[Datei:Z_Ok.png|link=]]
− Startet das Generieren der E-Mail bzw. des E-Briefs mit der getroffenen Auswahl und schließt das Fenster.	+ Startet das Generieren der E-Mail bzw. des** **E-Briefs mit der getroffenen Auswahl und schließt das Fenster.
===Abbruch===	===Abbruch===

Aktuelle Version vom 6. Juni 2019, 17:11 Uhr

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemein 1
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich 2
2.1 Unverschlüsselt 2
2.2 Verschlüsselt 2
3 Funktionen in der Abschlussleiste 2
3.1 OK + Schließen 2
3.2 Abbruch 2

Allgemein



Für den Versand von PDF-Dateien per E-Mail oder per E-Brief, auch in komprimierter Form, kann für aus der E-Akte zu versendende Dateien ein - vorab mit dem Empfänger abzustimmendes - Kennwort gespeichert werden. Hierfür wird die Adobe eigene Verschlüsselung genutzt, so dass der leseberechtigte Empfänger mit PDF-Readern jederzeit und geräteunabhängig sein vertraulich übermitteltes Dokument entschlüsseln kann.

Funktionen im Bearbeitungsbereich

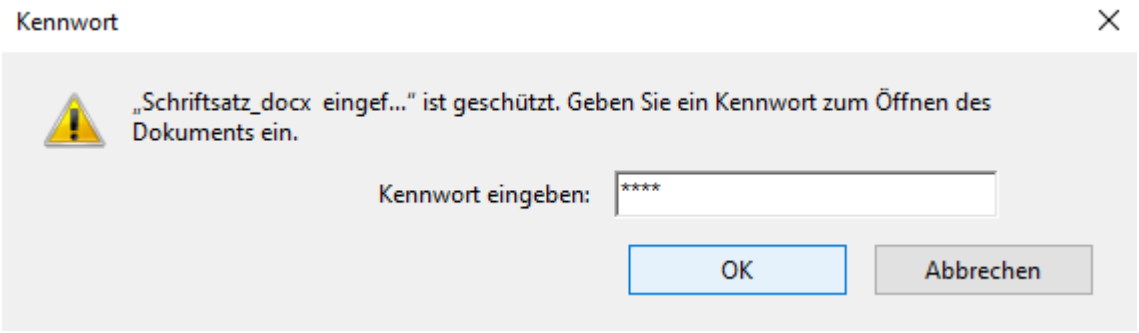
Unverschlüsselt

Die PDF-Anlagen werden mit der E-Mail bzw. dem E-Brief in unverschlüsselter Form generiert. Diese Option ist standardmäßig bei jedem Aufruf der Funktion aktiv.

Verschlüsselt

Zum Verschlüsseln der PDF-Anlagen ist diese Option auszuwählen und ein Kennwort nebst Kennwortwiederholung einzutragen. Die verschlüsselten PDF-Anlagen werden der E-Mail bzw. dem E-Brief beigefügt.

Der Empfänger wird beim Öffnen der verschlüsselten PDF-Anlage, z. B. im Adobe Reader, zur Eingabe des Kennworts aufgefordert. So kann sichergestellt werden, dass vertraulich versendete Dokumente nur von dem gelesen werden können, der das über das passende Kennwort verfügt.



Funktionen in der Abschlussleiste

OK + Schließen



Startet das Generieren der E-Mail bzw. des E-Briefs mit der getroffenen Auswahl und schließt das Fenster.

Abbruch



Schließt das Fenster ohne zu senden.