


# Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

Hauptseite > FIBU II > Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

**Anlagenbuchhaltung (FIBU II)**



**Kategorie: FIBU II**

**Support-Hotline: 030 43598 888**

**Support-Internetseite: <https://www.ra-micro.de/support/>**

## Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeines .....	4
2 Inventar anlegen/Inventar neu .....	5
2.1 Funktionen in der Toolbar .....	5
2.1.1 Änderungen an Inventaren .....	5
2.2 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	5
2.2.1 Inventarnummer neu .....	5
2.2.2 Zugangsjahr .....	5
2.2.3 Bezeichnung .....	6
2.2.4 Standort .....	6
2.2.5 Anlagekonto .....	6
2.2.6 Inventarart .....	6
2.2.7 Datum .....	6
2.2.8 Buchungstext .....	6
2.2.9 Anschaffungskosten .....	6
2.2.10 Abschreibungsart .....	6
2.2.11 Abschreibungskonto .....	6
2.2.12 Nutzungsdauer .....	7
2.2.13 Erinnerungswert .....	7
2.2.14 Abschreibung in % .....	7
2.2.15 Übergangsjahr .....	7
2.3 Funktionen in der Abschlussleiste .....	7
2.3.1 OK .....	7
2.3.2 Abbruch .....	7
3 Inventar ändern/Auswahlliste .....	7
3.1 Drucken .....	8
3.2 Suchen Inventarkarte .....	8

3.3 Alle .....	8
3.4 ohne Zugangsdaten .....	8
3.5 keine Festlegung Abschreibung .....	8
3.6 Inventar ändern .....	8
3.6.1 Zu- und Abgänge .....	9
3.6.1.1 Funktionen in der Toolbar .....	10
3.6.1.1.1 Neu .....	10
3.6.1.1.2 Bearbeiten .....	10
3.6.1.1.3 Löschen .....	11
3.6.1.2 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	11
3.6.1.2.1 Inventarnummer / Anschaffungsdatum .....	11
3.6.1.2.2 Buchwerte .....	11
3.6.1.2.3 Erfasste Bewegungen .....	11
3.6.1.2.4 Betrag .....	11
3.6.1.2.5 Netto-Verkaufserlös .....	12
3.6.1.3 Funktionen in der Abschlussleiste .....	12
3.6.1.3.1 Speichern .....	12
3.6.2 Außerplanmäßige Abschreibungen .....	12
3.6.2.1 Sonderabschreibung .....	13
3.6.2.1.1 Aktuelle Werte Inventar .....	13
3.6.2.1.2 Bereits erfasste Werte .....	13
3.6.2.1.3 Jahr Sonderabschreibung .....	13
3.6.2.1.4 Prozent Sonderabschreibung .....	13
3.6.2.1.5 Betrag Sonderabschreibung .....	14
3.6.2.1.6 Buchungstext Sonderabschreibung .....	14
3.6.2.1.7 Abschreibungskonto Sonderabschreibung .....	14
3.6.2.1.8 OK Sonderabschreibung .....	14
3.6.2.1.9 Abbruch Sonderabschreibung .....	14
3.6.2.2 Außergewöhnliche Abschreibung .....	14
3.6.2.2.1 Neu Außergewöhnliche Abschreibung .....	15
3.6.2.2.2 Art der außergewöhnlichen Abschreibung .....	15
3.6.2.2.3 Betrag außergewöhnliche Abschreibung .....	15
3.6.2.2.4 Buchungstext außergewöhnliche Abschreibung .....	15
3.6.2.2.5 Abschreibungskonto außergewöhnliche Abschreibung .....	15
3.6.2.2.6 OK außergewöhnliche Abschreibung .....	15
3.6.2.2.7 Abbruch außergewöhnliche Abschreibung .....	15
4 Inventar übernehmen .....	16
4.1 Allgemeines .....	16
4.2 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	16
4.2.1 Inventarnummer Inventar übernehmen .....	16
4.2.2 Übernahmejahr .....	16
4.2.3 Bezeichnung .....	17
4.2.4 Standort .....	17
4.2.5 Anlagekonto .....	17
4.2.6 Inventarart .....	17
4.2.7 Datum Anschaffung .....	17
4.2.8 Kumulierte Anschaffungskosten .....	17
4.2.9 Kumulierte Abschreibungen .....	17
4.2.10 Kumulierte Sonderabschreibungen .....	17

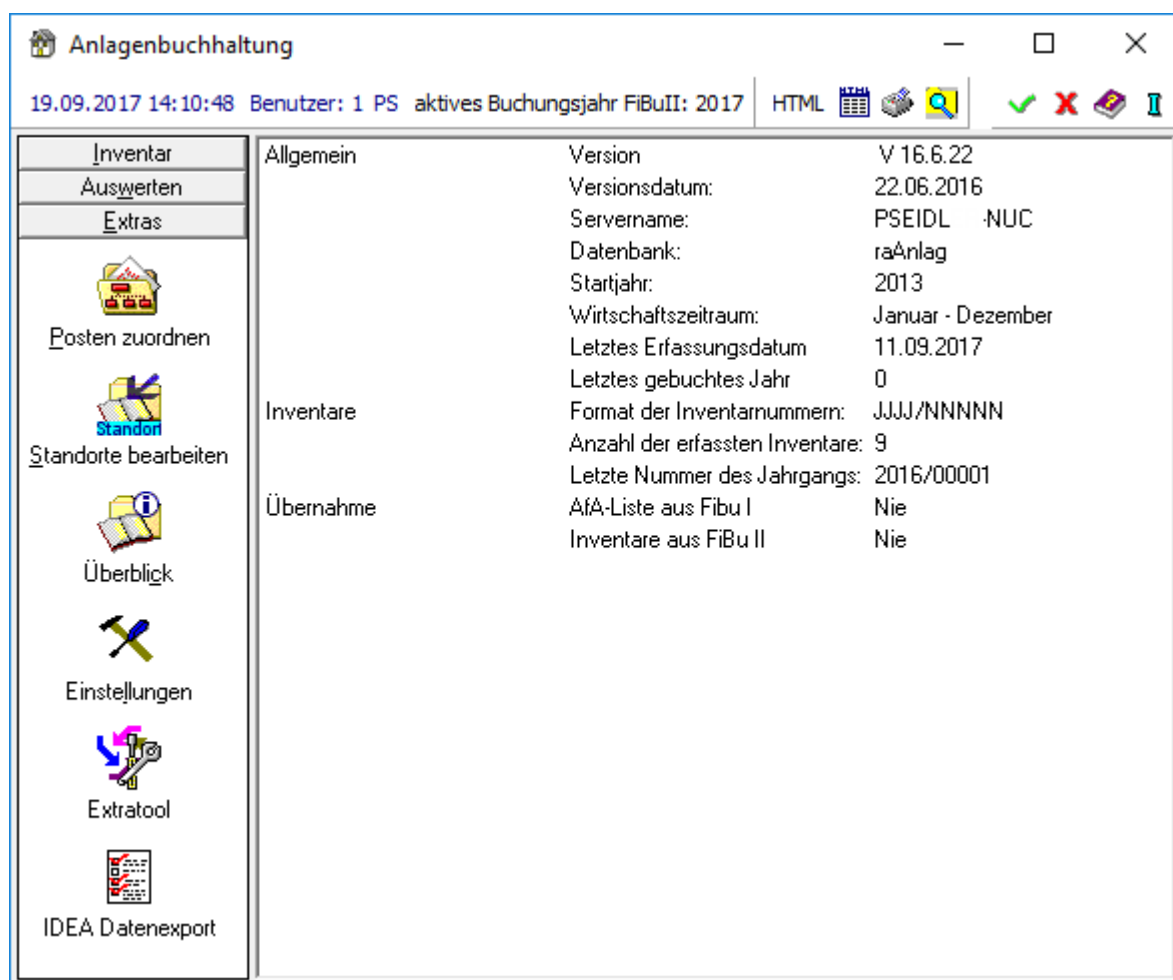
## Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

4.2.11 Kumulierter Sonderposten .....	18
4.3 Funktionen in der Abschlussleiste .....	18
4.3.1 OK Inventar übernehmen .....	18
4.3.2 Abbruch Inventar übernehmen .....	18
5 Inventar stornieren .....	18
5.1 Drucker .....	19
5.2 Suchen Storno .....	19
5.3 Storno .....	19
6 Auswerten/ Inventarkartei .....	19
6.1 HTML .....	20
6.2 Drucker Inventarkartei .....	20
6.3 Suchen Inventarkartei .....	20
6.4 Kartei .....	21
6.4.1 Werte Anschaffung .....	21
6.4.2 Vorgang .....	21
6.5 Berechnungsjahr .....	21
6.6 ohne abgegangene Inventare .....	21
6.7 Verschiedene Filtereingaben .....	21
6.8 Start .....	21
7 Auswerten, Anlagenspiegel .....	22
7.1 Gliederung .....	22
7.2 AK / HK .....	23
7.3 Zugänge .....	23
7.4 Abgänge .....	23
7.5 Umbuchung .....	23
7.6 Abschreibung kumuliert .....	23
7.7 Buchwert Geschäftsjahr .....	23
7.8 Buchwert Vorjahr .....	23
7.9 Abschreibungen Geschäftsjahr .....	23
7.10 Detailansicht .....	24
7.10.1 Details .....	24
7.10.2 Sonderposten .....	24
7.10.3 Weiter .....	25
7.10.4 Drucken .....	27
7.10.5 HTML .....	27
8 Auswerten, Abschreibungsliste .....	28
8.1 Jahr .....	28
8.2 Sachkonto .....	28
9 Auswerten, Journal .....	30
10 Auswerten, Protokoll .....	30
11 Auswerten, Jahresabschluss .....	31
12 Extras, Posten zuordnen .....	31
13 Extras, Standorte bearbeiten .....	32
13.1 Bezeichnung .....	33
13.2 Standort .....	33
14 Extras, Überblick .....	33
15 Extras, Einstellungen .....	34
16 Extras, Extratool .....	36
16.1 Planmäßige Abschreibungen .....	37

## Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

16.2 Sonderabschreibungen .....	37
17 IDEA Datenexport .....	37
17.1 Pfad .....	38
17.2 Jahr .....	38
17.3 Datenformat .....	38
17.4 Datenexport .....	38

## Allgemeines



Im Überblick werden allgemeine Informationen über Einstellungen im Programm Anlagenbuchhaltung und zu erfassten Inventaren angezeigt.

## Inventar anlegen/Inventar neu

Die Inventare für die Anlagenbuchhaltung werden erfasst. Dies ist nur erforderlich, wenn die Werte nicht direkt aus der *Finanzbuchhaltung II* übernommen wurden.

Wenn die Inventare automatisch aus der *Finanzbuchhaltung II* übernommen werden, erfolgt die Anlage der Inventare bereits bei der Buchung des Anlagegutes in der Finanzbuchhaltung.

## Funktionen in der Toolbar

### Änderungen an Inventaren

Bei der Neuanlage eines Inventars sind keine Eingaben möglich, deshalb sind die Funktionen abgegraut dargestellt. Die Funktionen stehen bei *Inventar ändern* zur Verfügung.

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

### Inventarnummer neu

Abhängig vom in den *Einstellungen Extras, Einstellungen* hinterlegten Format wird hier bei der Neuanlage des Inventars automatisch eine neue Inventarnummer vergeben.

### Zugangsjahr

Das Zugangsjahr ist das Jahr der Anschaffung des Inventars.

## **Bezeichnung**

---

Die Bezeichnung des Inventars wird eingegeben.

## **Standort**

---

Zu jedem Inventar kann ein Ober- und Unterstandort festgelegt werden. Die Standorte müssen zuvor unter *Extras/Standorte bearbeiten* [\[\[1\]\]](#) definiert werden.

Bereits angelegte Standorte können über die Auswahlliste angezeigt und ausgewählt werden.

## **Anlagekonto**

---

Das Sachkonto aus der *Finanzbuchhaltung II* wird eingegeben, auf welchem die Anschaffung gebucht wurde. Über die Auswahlliste kann aus allen Konten ausgewählt werden, die in der *Finanzbuchhaltung II* der Kontenfunktion Anlagevermögen zugeordnet sind.

## **Inventarart**

---

Die Inventarart wird festgelegt. Über die Auswahlliste kann aus den vom Programm vorgegebenen Inventararten die zutreffende gewählt werden.

## **Datum**

---

Das Datum der Anschaffung wird eingegeben.

## **Buchungstext**

---

Ein Buchungstext kann eingegeben werden.

## **Anschaffungskosten**

---

Die Anschaffungskosten werden ohne die abzugsfähige Vosteuer eingegeben.

## **Abschreibungsart**

---

Abhängig von der gewählten Inventarart wird über die Auswahlliste eine vordefinierte Abschreibungsart gewählt.

## **Abschreibungskonto**

---

Das Aufwandskonto ist einzugeben, auf welches bei automatischer Buchung der Abschreibung in die *Finanzbuchhaltung II* der Betrag der AfA verbucht werden soll. Über die Auswahlliste kann aus allen Konten ausgewählt werden, die in der *Finanzbuchhaltung II* der Kontenfunktion *Abschreibung Anlagevermögen* zugeordnet sind.

## **Nutzungsdauer**

Die Nutzungsdauer des Inventars wird festgelegt. Anhand der Nutzungsdauer wird bei linearer Abschreibung der jährliche Betrag der AfA automatisch ermittelt.

## **Erinnerungswert**

Der nach Ablauf der Nutzungsdauer verbleibende Erinnerungswert für das Inventar wird vergeben.

## **Abschreibung in %**

Wurde für das Inventar eine degressive Abschreibungsart eingestellt, wird der Prozentsatz der jährlichen AfA eingegeben.

## **Übergangsjahr**

Wurde für das Inventar eine degressive Abschreibungsart mit manuellem Übergang gewählt, wird das Jahr für den Übergang von der degressiven zu linearen AfA festgelegt.

## **Funktionen in der Abschlussleiste**

### **OK**



Die Programmfunktion wird geschlossen.

### **Abbruch**



Die Programmfunktion wird geschlossen.

## **Inventar ändern/Auswahlliste**

Mit einem Klick auf die Inventarnummer wird das Inventar gewählt, welches geändert werden soll. Durch einen Klick auf den Spaltenkopf wird nach der jeweiligen Spalte sortiert.

## Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

Anlagenbuchhaltung

20.09.2017 10:02:51 Benutzer: 1 PS aktives Buchungsjahr FIBU II: 2017 HTML ändern

Anzeige ☒ alle ☐ ohne Zugangsdaten ☐ ohne Festlegung der planmäßigen Abschreibung

Inventar-Nr.	Bezeichnung 1	Bezeichnung 2	Konto	Inventarart	Standort	Erfassung
2010/00122	Druckersoftware		0027	Immaterielles Anlagegut	kein Oberstandort	15.08.2013 08:55:04
2010/00123	Mercedes		0321	Bewegliches Sachanlagegi	Berlin Mitte	15.08.2013 08:55:04
2010/00124	Systemsoftware		0027	Immaterielles Anlagegut	kein Oberstandort	15.08.2013 08:55:04
2010/00125	Beleuchtungskörper		0480	Geringwertiges Anlagegut	kein Oberstandort	15.08.2013 08:55:04
2011/00001	Dienstwagen		0320	Bewegliches Sachanlagegi	kein Oberstandort	15.08.2013 08:55:04
2014/00001	Server		0425	Bewegliches Sachanlagegi	Berlin Mitte	11.08.2014 12:48:30
2016/00001	Schreibtisch		0420	Bewegliches Sachanlagegi	kein Oberstandort	11.09.2017 11:28:12
2017/00001	Dokumentenscanner		0425	Bewegliches Sachanlagegi	Berlin Mitte	20.06.2017 09:10:26
2017/00002	Server		0425	Bewegliches Sachanlagegi	Berlin Mitte	19.09.2017 16:29:24

Inventar

Inventar anlegen

Inventar ändern

Inventar übernehmen

Inventar stornieren

Auswerten

Extras

## Drucken

Die Auswahlliste wird gedruckt. Zu beachten ist, dass die Anlagenbuchhaltung keine eigenen Druckereinstellungen hat. Es wird immer auf dem eigenen Standarddrucker (Windows) gedruckt.

## Suchen Inventarkarte



Es wird nach einer bestimmten Inventarnummer gesucht.

## Alle

Alle angelegten Inventare werden angezeigt.

## ohne Zugangsdaten

Alle Inventare werden angeboten, zu denen noch keine Zugangsdaten erfasst sind.

## keine Festlegung Abschreibung

Alle Inventare werden angezeigt, für die noch keine planmäßige Abschreibung eingegeben ist.

## Inventar ändern

Mit dieser Funktion können bereits eingegebene Inventare bearbeitet werden. Die Möglichkeit besteht, Zu- und Abgänge zu erfassen sowie außerplanmäßige Abschreibungen und Sonderabschreibungen.



## Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

**Inventar ändern**

Zu- und Abgänge
Außerplanmäßige Abschreibungen

?
i

**Inventar anlegen**

Inventarnummer: 2017/00002

Zugangsjahr: 2017

Bezeichnung 1: Server

Bezeichnung 2:

Standort: Berlin Mitte

kein Unterstandort

Anlagekonto: 0425 Büroeinrichtung Maschinen

Inventarart: Bewegliches Sachanlagegut

**Neuzugang**

Datum: 01.01.2017

Buchungstext: Rg. 334556/17

Anschaffungskosten: 8.240,00 €

**Planmäßige Abschreibung**

Abschreibungsart: Linear, monatsgenau

Abschreibungskonto: 4830 Abschreibung auf Sachanlagen

Nutzungsdauer: 5 Jahre 0 Monate

Erinnerungswert: ☒ 1 Euro ☐ 0 Euro

Abschreibung in %: 0

Übergangsjahr degressiv/linear:

### Zu- und Abgänge

Bei der Neuanlage eines Inventars sind hier Eingaben nicht möglich. Diese werden unter *Inventar ändern* erfasst.

Mit dieser Funktion können bereits eingegebene Inventare bearbeitet werden. Die Möglichkeit besteht, Zu- und Abgänge zu erfassen sowie außerplanmäßige Abschreibungen und Sonderabschreibungen. In dieser Maske können Veränderungen im Bereich der Anschaffungs- und Herstellungskosten des Inventars erfasst oder bearbeitet werden.

Zu beachten ist, dass Zugänge zu den Anschaffungs- und Herstellungskosten in der Regel bereits bei der Erfassung in der *Finanzbuchhaltung II* an die Anlagenbuchhaltung übergeben und gespeichert werden.

**Zugänge und Abgänge**

Inventar  
 Inventarnummer: 2017/00002  
 Anschaffungsdatum: 01.01.2017

Buchwerte  
 Anschaffungskosten: 8.240,00  
 Restbuchwert: 8.240,00

2017/00002

Art	Datum	Betrag €	Buchungstext	Verkaufserlös €

**Summe AKHK:**            **8.240,00**

---

Eingabe

Art:	Datum	Betrag:	Buchungstext	Netto-Verkaufserlös
1 - Teilzugang	19.09.2017	1.000,00€	Festplatte	0,00€

✓ ✕

## Funktionen in der Toolbar

## Neu



Eine neue Bewegung wird eingegeben. Die Erfassung von

- Teilzugängen,
- Teilabgängen und
- Vollabgängen

ist möglich.

## Bearbeiten



Bereits zum Inventar erfasste Bewegungen werden bearbeitet. Für bereits abgeschlossene Jahre ist die Bearbeitung von Bewegungen nicht möglich.

## **Löschen**

---



Die markierte Bewegung wird gelöscht.

Die Löschung kann nicht rückgängig gemacht werden.

Für abgeschlossene Jahre ist eine Löschung von Bewegungen nicht möglich.

## **Funktionen im Bearbeitungsbereich**

---

### **Inventarnummer / Anschaffungsdatum**

---

Inventarnummer und Anschaffungsdatum werden angezeigt. Diese Werte sind nicht änderbar.

## **Buchwerte**

---

Zur Information werden die gebuchten Anschaffungskosten und der Restbuchwert angezeigt. Eine Änderung ist nicht möglich.

## **Erfasste Bewegungen**

---

Alle bereits zu diesem Inventar erfassten Bewegungen werden angezeigt. Die Bearbeitung ist mit einem Doppelklick in die entsprechende Zeile möglich.

Für bereits abgeschlossene Jahre ist die Bearbeitung von Bewegungen nicht möglich.

## **Betrag**

---

Der Betrag wird bei einem Teilzugang eingegeben, um den sich die Anschaffungskosten erhöhen. Bei einem Teilabgang ist der Betrag einzugeben, der vom Restbuchwert abgeht, der Abgang von den Anschaffungskosten wird anschließend vom Programm automatisch berechnet.

Die Eingabe eines Betrages ist bei einem Vollabgang nicht möglich, dieser ergibt sich aus dem Restbuchwert.

## **Netto-Verkaufserlös**

---

Der durch einen Teilabgang oder Vollabgang erzielte Verkaufserlös wird eingetragen. Diese Angabe wird für die Ermittlung des Buchgewinns bzw. -verlustes vom Programm benötigt.

## **Funktionen in der Abschlussleiste**

---

### **Speichern**

---



Die Eingaben werden gespeichert.

## **Außerplanmäßige Abschreibungen**

---

Die Art der außerplanmäßigen Abschreibung wird gewählt.

Sonderabschreibung
Außergewöhnliche Abschreibung

## Sonderabschreibung

Direkte Sonderabschreibung

?

i

×

Inventar

Inventarnummer: 2017/00001

Anschaffungsdatum: 20.06.2017

Buchwerte

Anschaffungskosten: 1.000,00

Restbuchwert: 1.000,00

Aktuelle Anschaffungskosten:

Eingabe Sonderabschreibung

Auswahl

☒ Sonderabschreibung § 7g EStG

☐ benutzerdefiniert

Restwertabschreibung

☒ nach Begünstigungszeitraum

☐ nach Verbrauch (Ausnahme)

Prozentsatz gesamt: 20

Begünstigungszeitraum: 60

Jahr	Prozent	Betrag €	Buchungstext	Abschreibungskonto

Rest: 20,00 %

pro Jahr

Jahr:	Prozent:	Betrag:	Buchungstext:	Abschreibungskonto:
2017	30,00 %	300,00 €	Verschrottung	4830 Abschreibung auf Sachanlagen

✓

×

## Aktuelle Werte Inventar

Die aktuellen Werte zum Inventar werden angezeigt.

## Bereits erfasste Werte

Bereits erfasste Sonderabschreibungen werden angezeigt.

## Jahr Sonderabschreibung

Das Jahr wird eingegeben, in dem die Sonderabschreibung in Anspruch genommen werden soll.

## Prozent Sonderabschreibung

Der Prozentsatz der Sonderabschreibung wird eingetragen.

### Betrag Sonderabschreibung

Der Betrag der Sonderabschreibung wird angezeigt, nachdem der Prozentsatz eingegeben wurde.

### Buchungstext Sonderabschreibung

Der Buchungstext wird eingegeben. Dieser wird bei der automatischen Buchung in die Finanzbuchhaltung übernommen.

## Abschreibungskonto Sonderabschreibung

Ein Konto wird gewählt, auf das die Sonderabschreibung gebucht wird.

## OK Sonderabschreibung

Die Eingaben werden übernommen und die Funktion wird geschlossen.

## Abbruch Sonderabschreibung

Die Programmfunktion wird geschlossen. Die Eingaben werden nicht übernommen.

## Außergewöhnliche Abschreibung

**Außergewöhnliche Abschreibung**
?
i

Inventar

Inventarnummer:

Anschaffungsdatum:

Buchwerte

Anschaffungskosten:

Restbuchwert:

Art der Abschreibung	Datum	Wert	Buchungstext	Abschreibungskonto
Verminderung der planm. Abschreibung	25.09.2017	20,00	Verminderung d. planm. Ab.	4840 Apl. Abschr. auf Sachanlagen

Eingabe

Art der Abschreibung:

Datum:

Betrag:

Buchungstext:

Abschreibungskonto:

✓
✗

### **Neu Außergewöhnliche Abschreibung**

---



Eine neue außergewöhnliche Abschreibung wird eingegeben.

### **Art der außergewöhnlichen Abschreibung**

---

Es wird gewählt welche Art einer außergewöhnlichen Abschreibung vorgenommen werden soll.

### **Betrag außergewöhnliche Abschreibung**

---

Der Betrag oder Wert der außergewöhnlichen Abschreibung wird eingegeben.

### **Buchungstext außergewöhnliche Abschreibung**

---

Der Buchungstext wird bei der Buchung der Vorgänge in der Finanzbuchhaltung übernommen.

### **Abschreibungskonto außergewöhnliche Abschreibung**

---

Ein Konto wird gewählt. Auf das gewählte Konto wird bei Übernahme der Buchungen in die Finanzbuchhaltung die außergewöhnliche Abschreibung gebucht.

### **OK außergewöhnliche Abschreibung**

---



Die Eingaben werden übernommen und die Programmfunktion wird geschlossen.

### **Abbruch außergewöhnliche Abschreibung**

---



Die Eingaben werden nicht übernommen und die Programmfunktion wird geschlossen.

## Inventar übernehmen

### Allgemeines

Inventar übernehmen	
<div style="text-align: right;"> <span>?</span> <span>i</span> </div>	
<b>Inventar übernehmen</b> Inventarnummer: <input type="text" value="neu"/> Übernahmejahr: <input type="text" value="2012"/> Bezeichnung 1: <input type="text" value="Schreibtisch"/> Bezeichnung 2: <input type="text"/> Standort: <input type="text" value="Berlin Mitte"/> Anlagekonto: <input type="text" value="0420 Büroeinrichtung Möbel"/> Inventarart: <input type="text" value="Bewegliches Sachanlagegut"/>	<b>Historische Zugangsdaten</b> Datum der Anschaffung: <input type="text" value="25.08.2012"/> Anschaffungskosten: <input type="text" value="560,00 €"/> <b>Planmäßige Abschreibung</b> Abschreibungsart: <input type="text" value="Linear, monatsgenau"/> Abschreibungskonto: <input type="text" value="4830 Abschreibung auf Sachanlagen"/> Nutzungsdauer: <input type="text" value="10"/> Jahre <input type="text"/> Monate Erinnerungswert: <input checked="" type="radio"/> 1 Euro <input type="radio"/> 0 Euro
<b>Vorträge</b> Vortragsdatum: <input type="text" value="31.12.2012"/> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Kumulierte Anschaffungskosten <input type="text" value="560,00 €"/> <input type="checkbox"/> Kumulierte Sonderabschreibungen <input type="text"/> </div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Kumulierte Abschreibungen <input type="text" value="116,60 €"/> <input type="checkbox"/> Kumulierter Sonderposten <input type="text"/> </div> <div style="text-align: right;"> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> </div>	

Mit Inventar übernehmen werden Anlagegüter in die Anlagenbuchhaltung eingegeben, deren Anschaffungsdatum vor dem Startjahr der Anlagenbuchhaltung liegt. Bereits verbrauchte Absetzungen für Abnutzung und Sonderabschreibungen werden dementsprechend als Vorträge eingegeben.

### Funktionen im Bearbeitungsbereich

#### Inventarnummer Inventar übernehmen

Abhängig von dem in den Einstellungen zur Anlagenbuchhaltung hinterlegten Format [\[2\]](#) wird bei der Neuanlage des Inventars automatisch eine neue Inventarnummer vergeben.

#### Übernahmejahr

Das Übernahmejahr ist das Jahr der Anschaffung des Inventars.



### **Bezeichnung**

---

Die Bezeichnung des Inventars wird eingegeben.

### **Standort**

---

Zu jedem Inventar kann ein Ober- und Unterstandort festgelegt werden. Die Standorte müssen zuvor unter *Anlagebuchhaltung, Extras/Standorte bearbeiten* [\[3\]](#) definiert werden.

Bereits angelegte Standorte können über die Auswahlliste angezeigt und ausgewählt werden.

### **Anlagekonto**

---

Das Sachkonto aus der *Finanzbuchhaltung II* ist einzugeben, auf welchem die Anschaffung gebucht wurde. In der Auswahlliste kann aus allen Konten ausgewählt werden, die in der *Finanzbuchhaltung II* der Kontenfunktion Anlagevermögen zugeordnet sind.

### **Inventarart**

---

Die Inventarart wird festgelegt. In der Auswahlliste kann aus den vom Programm vorgegebenen Inventararten die zutreffende ausgewählt werden.

### **Datum Anschaffung**

---

Das Datum der Anschaffung wird eingetragen.

### **Kumulierte Anschaffungskosten**

---

Die kumulierten Anschaffungskosten des zu übernehmenden Inventars werden eingegeben.

### **Kumulierte Abschreibungen**

---

Die bis zum Jahr der Übernahme aufgelaufene AfA wird eingegeben.

### **Kumulierte Sonderabschreibungen**

---

Sofern Sonderabschreibungen in Anspruch genommen wurden, wird der Betrag eingegeben.

## Kumulierter Sonderposten

Wurden die Sonderabschreibungen in einen Sonderposten eingestellt, wird der Betrag des Sonderpostens eingegeben.

## Funktionen in der Abschlussleiste

### OK Inventar übernehmen



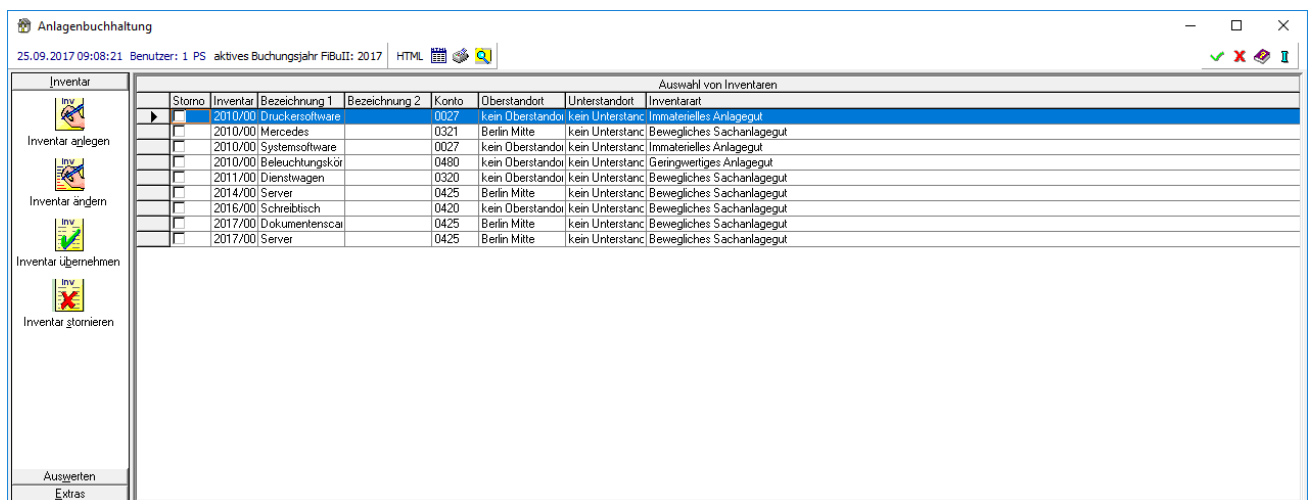
Die Eingaben werden übernommen. Die Programmfunktion wird geschlossen.

### Abbruch Inventar übernehmen



Die Eingaben werden nicht übernommen. Die Programmfunktion wird geschlossen.

## Inventar stornieren



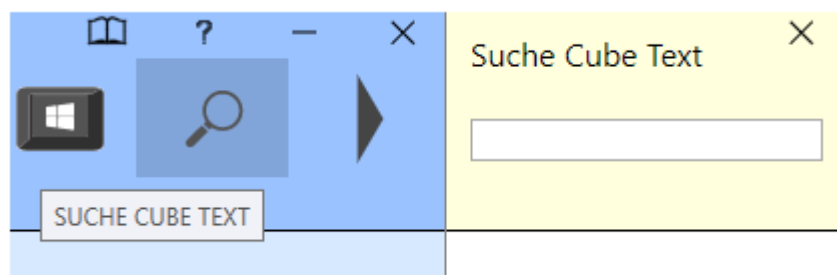
Die Funktion *Inventar stornieren* gibt die Möglichkeit, nicht korrekt angelegte Inventare aus der Anlagenbuchhaltung wieder zu entfernen.

Die Stornierung eines Inventars kann nicht rückgängig gemacht werden.

## Drucker

Die Auswertung wird gedruckt. Zu beachten ist, dass die Anlagenbuchhaltung keine eigene Druckeinstellung hat. Es wird immer auf dem eigenen Standarddrucker (Windows) gedruckt.

## Suchen Storno



Die Suche nach einem bestimmten Inventar ist möglich und die Einschränkung auf bestimmte Kriterien.

Die gewünschten Filterkriterien werden eingegeben.

## Storno

In dieser Spalte werden alle Inventare markiert, die storniert werden sollen.

## Auswerten/ Inventarkartei

Anlagenbuchhaltung

25.09.2017 15:14:07 Benutzer: 1 PS aktives Buchungsjahr FiBuII: 2017 HTML Kartei

Filter

Berechnungsjahr: 2017

☐ ohne abgegangene Inventare

☐ Anschaffung: 01.01.2013 bis 31.12.2017

☐ Sachkonto: 25.09.2017 bis 25.09.2017

☐ Vollabgang: 25.09.2017 bis 25.09.2017

Start

Auswahl von Inventaren

Inventar-Nr.	Bezeichnung 1	Bezeichnung 2	Konto	Oberstandort	Unterstandort	Inventarart
2010/00122	Druckersoftware		0027	kein Oberstandort	kein Unterstandort	Immaterielles Anlagegut
2010/00123	Mercedes		0321	Berlin Mitte	kein Unterstandort	Bewegliches Sachanlagegut
2010/00124	Systemssoftware		0027	kein Oberstandort	kein Unterstandort	Immaterielles Anlagegut
2010/00125	Beleuchtungskörper		0480	kein Oberstandort	kein Unterstandort	Geringswertiges Anlagegut
2011/00001	Dienstwagen		0320	kein Oberstandort	kein Unterstandort	Bewegliches Sachanlagegut
2014/00001	Server		0425	Berlin Mitte	kein Unterstandort	Bewegliches Sachanlagegut
2016/00001	Schreibtisch		0420	kein Oberstandort	kein Unterstandort	Bewegliches Sachanlagegut
2017/00001	Dokumentenscanner		0425	Berlin Mitte	kein Unterstandort	Bewegliches Sachanlagegut
2017/00002	Server		0425	Berlin Mitte	kein Unterstandort	Bewegliches Sachanlagegut

Extras

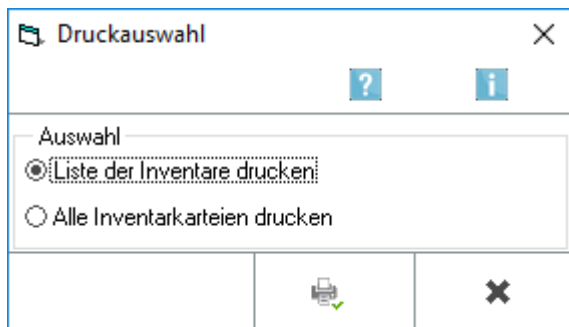
## Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

In der Inventarkartei sind die Werte aller Inventare gespeichert. Die Auswertung erfolgt jeweils bis zum eingegebenen Berechnungsjahr, wobei auch zukünftige Zeiträume möglich sind, um die Wertentwicklung einzelner oder aller Inventare zu beobachten.

## HTML

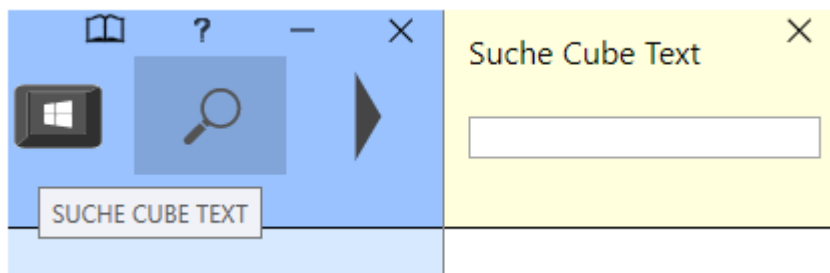
Die Liste wird in eine Datei im HTML-Format exportiert.

## Drucker Inventarkartei



Gewählt wird, ob die Liste der Inventare gedruckt wird oder alle Inventarkarteien. Zu beachten ist, dass weitere Druckereinstellungen in der Anlagenbuchhaltung nicht möglich sind. Es wird immer auf dem eigenen Standarddrucker (Windows) gedruckt.

## Suchen Inventarkartei



Die Suche nach einem bestimmten Inventar ist möglich und die Einschränkung auf bestimmte Kriterien.

Die gewünschten Filterkriterien werden eingegeben.

## Kartei

**Anlagenbuchhaltung**  
25.09.2017 16:34:47 Benutzer: 1 PS aktives Buchungsjahr FIBU II: 2017 HTML Zurück

**Inventar**  
Ausgewertet

Inventarnummer: 2017/00001  
Bezeichnung: Dokumentenscanner  
Standort: Berlin Mitte, kein Unterstandort  
Anlagekonto: 0425  
Inventarart: Bewegliches Sachanlagegut  
Einneuerungswert: 1 €

Zugangsdatum: 20.06.2017  
Nutzungsdauer: 36 Monate  
Planmäßige Abschreibung: Linear, monatsgenau  
Abschreibungskonto: 4840

Journal des Inventars			
Vorgangsdatum	Vorgang	Art des Vorgang	Wert Zeitraum(Monate)
01.01.2017	Direkte Sonderabschreibung	Direkte Sonderabschreibung: § 7a EStG	20 % 60
01.01.2017	Direkte Sonderabschreibung	Direkte Sonderabschreibung: § 7a EStG, direkt, pro Jahr	30 % 2017
20.06.2017	Zugang	Neuzugang	1.000,00
20.06.2017	Planmäßige Abschreibung	Linear, monatsgenau	36

Extras < >

Auf der Inventarkarteikarte werden alle eingegebenen Informationen und berechneten Werte zu einem Inventar dargestellt. Sie gibt einen Überblick über die Wertentwicklung eines Wirtschaftsgutes während seiner Nutzungsdauer.

## Werte Anschaffung

Die bei der Anschaffung des Inventars eingegebenen Werte werden angezeigt.

## Vorgang

Die im Lauf der Nutzungsdauer erfassten Bewegungen zum Inventar werden angezeigt.

## Berechnungsjahr

Das Jahr wird eingegeben, bis zu welchem die Auswertung erstellt werden soll.

## ohne abgegangene Inventare

Wenn die im ausgewählten Jahr abgegangenen Inventare nicht mit ausgegeben werden sollen, wird diese Option gewählt.

## Verschiedene Filtereingaben

Verschiedene Eingaben zur Auswahl der Inventarkarteien werden vorgenommen.

## Start

Die Anzeige mit den eingegebenen Filterkriterien wird aktualisiert.

## Auswerten, Anlagespiegel

Anlagespiegel

Bitte geben Sie das Jahr für die Berechnung ein.

Jahr:

### Anlagespiegel - Zeitraum

Der Zeitraum wird festgelegt, für den der Anlagespiegel erstellt wird.

Ggf. werden auch einzelne Monate für die Auswertung vorgegeben. Die monatliche Auswertung ist nur möglich, wenn das auszuwertende Jahr noch nicht abgeschlossen ist und in den Einstellungen zur Anlagenbuchhaltung [\[4\]](#) die entsprechende Option gesetzt ist.

Anlagenbuchhaltung
26.09.2017 14:29:53 Benutzer: 1 PS aktives Buchungsjahr FIBU II: 2017 HTML

in €		Anschaffungs- und Herstellungskosten	Zugänge	Abgänge	Umbuchung	Abschreibung (kumuliert)	Buchwert Geschäftsjahr	Buchwert Vorjahr	Abschreibungen Geschäftsjahr
<b>I. Immaterielle Vermögensgegenstände</b>									
1. Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten		4.600,00	0,00	0,00	0,00	3.018,00	1.652,00	1.652,00	0,00
2. Geschäfts- oder Firmenwert		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. geleistete Anzahlungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>4.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.018,00</b>	<b>1.652,00</b>	<b>1.652,00</b>	<b>0,00</b>
<b>II. Sachanlagen</b>									
1. Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte und Bauten einschließlich der Bauten auf fremden Grundstücken		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. technische Anlagen und Maschinen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung		37.207,52	9.240,00	0,00	0,00	40.278,52	6.169,00	1.563,00	4.634,00
4. geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>37.207,52</b>	<b>9.240,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.278,52</b>	<b>6.169,00</b>	<b>1.563,00</b>	<b>4.634,00</b>
<b>III. Finanzanlagen</b>									
1. Anteile an verbundenen Unternehmen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Ausleihungen an verbundene Unternehmen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Beteiligungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Ausleihungen an Unternehmen, mit denen ein Beteiligungsverhältnis besteht		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Wertpapiere des Anlagevermögens		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. sonstige Ausleihungen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Der Anlagespiegel umfasst alle Inventare, die innerhalb des Auswertungszeitraumes zum Anlagevermögen der Kanzlei gehören.

## Gliederung

Die Posten des Anlagespiegels sind entsprechend den Gliederungsvorschriften des § 268 Abs. 2 des Handelsgesetzbuches angegeben. Den Posten sind einzelne Konten des Anlagevermögens zugeordnet. Die Zuordnung kann in der Verwaltung der *Finanzbuchhaltung II* vorgenommen werden.

## AK / HK

---

Die kumulierten Anschaffungs- und Herstellungskosten zum 01.01. des ausgewählten Geschäftsjahres werden ausgewiesen.

## Zugänge

---

Die Zugänge zu den Anschaffungs- und Herstellungskosten sind innerhalb des ausgewählten Geschäftsjahres abgebildet.

## Abgänge

---

In dieser Spalte werden die Abgänge von den Anschaffungs- und Herstellungskosten im ausgewerteten Geschäftsjahr angezeigt.

## Umbuchung

---

Umbuchungen zwischen Inventaren bzw. Posten können dieser Spalte entnommen werden.

## Abschreibung kumuliert

---

Die kumulierten Abschreibungen, einschließlich der des Auswertungsjahres, sind ausgewiesen.

## Buchwert Geschäftsjahr

---

Dies ist der Buchwert des Anlagevermögens zum Ende des ausgewählten Geschäftsjahres. Dieser ergibt sich aus der Summe der vorherigen Spalten.

## Buchwert Vorjahr

---

In dieser Spalte ist der Buchwert zum Ende des vorangegangenen Geschäftsjahres dargestellt.

## Abschreibungen Geschäftsjahr

---

Diese Spalte enthält die Abschreibungen des laufenden Geschäftsjahres.

## Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

### Detailansicht

Anlagenbuchhaltung		Anschaffungs-/Herstellungskosten in €			
Posten		01.01.2017	Zugänge	Abgänge	31.12.2017
<b>ANLAGEVERMÖGEN</b>			9.240,00	0,00	51.047,52
<b>I. Immaterielle Vermögensgegenstände</b>		4.600,00	0,00	0,00	4.600,00
1. Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten		4.600,00	0,00	0,00	4.600,00
0027 Software		4.600,00	0,00	0,00	4.600,00
2010/00122 Druckersoftware		2.210,00	0,00	0,00	2.210,00
2010/00124 Systemssoftware		2.390,00	0,00	0,00	2.390,00
2. Geschäfts- oder Firmenwert		0,00	0,00	0,00	0,00
3. geleistete Anzahlungen		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II. Sachanlagen</b>		37.207,52	9.240,00	0,00	46.447,52
1. Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte und Bauten einschließlich der Bauten auf fremden Grundstücken		0,00	0,00	0,00	0,00
0050 Grundstücke und Bauten		0,00	0,00	0,00	0,00
2. technische Anlagen und Maschinen		0,00	0,00	0,00	0,00
3. andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung		37.207,52	9.240,00	0,00	46.447,52
0320 Pkw		9.747,90	0,00	0,00	9.747,90
2011/00001 Dienstwagen		9.747,90	0,00	0,00	9.747,90
0321 Pkw B+A		27.190,25	0,00	0,00	27.190,25
2010/00123 Mercedes		27.190,25	0,00	0,00	27.190,25
0322 Pkw RA B		0,00	0,00	0,00	0,00
0420 Büroeinrichtung Möbel		0,00	0,00	0,00	0,00
0425 Büroeinrichtung Maschinen		0,00	9.240,00	0,00	9.240,00
2017/00001 Dokumentenscanner		0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
2017/00002 Server		0,00	8.240,00	0,00	8.240,00
0450 Einbauten		0,00	0,00	0,00	0,00
0480 GWS		269,37	0,00	0,00	269,37
2010/00125 Beleuchtungskörper		269,37	0,00	0,00	269,37
4. geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>III. Finanzanlagen</b>		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Anteile an verbundenen Unternehmen		0,00	0,00	0,00	0,00
2. Ausleihungen an verbundene Unternehmen		0,00	0,00	0,00	0,00
3. Beteiligungen		0,00	0,00	0,00	0,00
4. Ausleihungen an Unternehmen, mit denen ein Beteiligungsverhältnis besteht		0,00	0,00	0,00	0,00
5. Wertpapiere des Anlagevermögens		0,00	0,00	0,00	0,00
6. sonstige Ausleihungen		0,00	0,00	0,00	0,00

Die Detailansicht enthält nähere Informationen zur Entwicklung der einzelnen Angaben im Anlagenspiegel.

### Details

Die Entwicklung der Anschaffungs- und Herstellungskosten wird ausgehend von ihrem Wert zum 01.01. des Auswertungszeitraumes dargestellt. Unter Berücksichtigung von in diesem Zeitraum angefallenen Zu- bzw. Abgängen wird der Wert der Anschaffungs- und Herstellungskosten zum 31.12. des Auswertungsjahres ermittelt.

### Sonderposten

Die Entwicklung des Sonderpostens wird ausgehend von seinem Wert zum 01.01. des Auswertungszeitraumes dargestellt. Unter Berücksichtigung von in diesem Zeitraum angefallenen Zu- bzw. Abgängen wird der Wert des Sonderpostens zum 31.12. des Auswertungsjahres ermittelt.



## Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

	Sonderposten in €			
Posten	01.01.2017	Zugänge	Abgänge	31.12.2017
<b>ANLAGE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>I.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.	0,00	0,00	0,00	0,00
0027	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.	0,00	0,00	0,00	0,00
0050	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	0,00	0,00	0,00	0,00
0320	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
0321	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
0322	0,00	0,00	0,00	0,00
0420	0,00	0,00	0,00	0,00
0425	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00

## Weiter

Zwischen den Bereichen Anschaffungs- und Herstellungskosten, Abschreibungen und Restbuchwerte kann gewechselt werden.

## Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

Abschreibungen in €			
01.01.2017	Zugänge	Abgänge	31.12.2017
38.662,52	4.634,00	0,00	43.296,52
3.018,00	0,00	0,00	3.018,00
3.018,00	0,00	0,00	3.018,00
3.018,00	0,00	0,00	3.018,00
629,00	0,00	0,00	629,00
2.389,00	0,00	0,00	2.389,00
0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00
35.644,52	4.634,00	0,00	40.278,52
0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00
35.644,52	4.634,00	0,00	40.278,52
9.746,90	0,00	0,00	9.746,90
9.746,90	0,00	0,00	9.746,90
25.629,25	0,00	0,00	25.629,25
25.629,25	0,00	0,00	25.629,25
0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	4.634,00	0,00	4.634,00
0,00	494,00	0,00	494,00
0,00	4.140,00	0,00	4.140,00
0,00	0,00	0,00	0,00
268,37	0,00	0,00	268,37
268,37	0,00	0,00	268,37
0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00

Die Entwicklung der Abschreibungen wird ausgehend von ihrem Wert zum 01.01. des Auswertungszeitraumes dargestellt. Unter Berücksichtigung von in diesem Zeitraum angefallenen Zu- bzw. Abgängen wird der Wert der Abschreibungen kumuliert zum 31.12. des Auswertungsjahres ermittelt.

## Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

[illegible]

Die Restbuchwerte werden jeweils zum Anfang und Ende des ausgewählten Zeitraumes dargestellt.

## Drucken

Die Auswertung wird gedruckt. Zu beachten ist, dass die Anlagenbuchhaltung keine eigene Druckeinstellung hat. Es wird immer auf dem eigenen Standarddrucker (Windows) gedruckt.

## HTML

Die Auswertung kann in eine HTML-Datei exportiert werden.

## Auswerten, Abschreibungsliste

Abschreibungsliste

?

i

Bitte geben Sie das Jahr für die Berechnung ein.

Jahr: 2018

Sachkonto: 0027 Software

✓

✗

### Jahr

Der Zeitraum wird vorgegeben, für den die Abschreibungsliste erstellt werden soll. Zusätzlich kann die Auswertung auf ein einzelnes Sachkonto beschränkt werden.

### Sachkonto

Ein einzelnes auszuwertendes Anlagekonto wird bestimmt.

Ggf. werden auch einzelne Monate für die Auswertung vorgegeben. Die monatliche Auswertung ist nur möglich, wenn in den Einstellungen der Anlagenbuchhaltung die entsprechende Option gesetzt ist.



Anlagenbuchhaltung

15.08.2018 14:35:03

Benutzer: 2 sk

aktives Buchungsjahr FiBuII: 2018

HTML

✓

✗

📁

🔍

Inventar

Auswerten

Inventarkartei

Anlagenspiegel

Abschreibungsliste

Journal

Protokoll

Jahresabschluss

Extras

Abschreibungsliste für das Jahr 2018 in €

	InventarNr.	Bezeichnung Standort	Zugangsdatum	AK/HK	Konto	Bemerkung	Monate	Prozent	Buchwert 01.01.2018	Zugang Abgang	Abschreibung	Aktivwert	Sonderposten	Buchwert 31.12.2018
▶	2018/00002	Schreibtisch kein Oberstandort	15.08.2018	0,00	0425	Linear, monatsgenau	120	4	0,00	560,00	23,00	537,00	0,00	537,00
		Zwischensumme		0,00					0,00	560,00 0,00	23,00			537,00
	Summe:								0,00	560,00 0,00	23,00			537,00

Extras

## Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

Die Abschreibungsliste ist eine zusätzliche Auswertung, die einen schnellen Überblick über die Wertentwicklung der einzelnen Inventare innerhalb des ausgewählten Jahres gibt. Für jedes Konto wird eine Zwischensumme gebildet, was die Abstimmung mit den in der Finanzbuchhaltung erfassten Zahlen vereinfacht.

Mit Klick auf die Inventarnummer wird die Inventarkarte des jeweiligen Inventars angezeigt.

Kartei

?

i

Inventar

Inventarnummer.: 2018/00002

Zugangsdatum: 15.08.2018

Bezeichnung: Schreibtisch ,

Nutzungsdauer: 120 Monate

Standort: kein Oberstandort , kein Unterstandort

Planmäßige Abschreibung: Linear, monatsgenau

Kontonummer.: 0425

Abschreibungskonto: 4830

Inventarart: Bewegliches Sachanlagegut

Erinnerungswert: 1

Wertentwicklung

Wertentwicklung des Inventars

	Jahr	AK/HK	Planm.A.	Ausserplanm.A.	Aktivwert	Einst./Aufl.	Sonderposte	Buchwert
▶	2018	560,00 €	23,00 €	0,00 €	537,00 €	0,00 €	0,00 €	537,00 €

✓

✕

Die Details zu dem einzelnen Inventar werden angezeigt sowie die Wertentwicklung in den einzelnen Jahren.

## Auswerten, Journal

Erf-Nr.	Erfassung	Inventar-Nr.	Vorgang	Art des Vorganges	Betrag in €	ND, in Mon.	AIA-Prozent	Vorgangsdat	Buchungstext	Erfasser	storniert
1	15.08.2018	2018/00002	Zugang	Neuzugang	560,00	0	0	15.08.2018	Rg. 334556/18	sk	0
2	15.08.2018	2018/00002	Planmäßige Abschreibung	Linear, monatsgenau	0,00	120	0	15.08.2018		sk	0

Im Journal können alle in der Anlagenbuchhaltung zu den einzelnen Inventaren erfassten Vorgänge nachvollzogen werden.

## Auswerten, Protokoll

Tabelle	InvNr	Feld	Alter Wert	Neuer Wert	Erfasser	Datum
tblBewegung+tblInventar	2010/00126	Änderung/Inventar_Alles			PS	15.08.2013
tblInventar	2010/00124	Änderung/Update_Inventar			PS	19.08.2013
tblBewegung	2010/00124	Änderung Neuzugang			PS	19.08.2013
tblBewegung+tblInventar	2010/00124	Änderung/Inventar_Alles			PS	19.08.2013
tblInventar	2010/00122	Änderung/Update_Inventar			PS	26.08.2013
tblBewegung	2010/00122	Änderung Neuzugang			PS	26.08.2013
tblBewegung+tblInventar	2010/00122	Änderung/Inventar_Alles			PS	26.08.2013
tblInventar	2010/00122	Änderung/Update_Inventar			PS	26.08.2013
tblBewegung	2010/00122	Änderung Neuzugang			PS	26.08.2013
tblBewegung+tblInventar	2010/00122	Änderung/Inventar_Alles			PS	26.08.2013
tblInventar	2010/00123	Änderung/Update_Inventar			PS	26.08.2013
tblBewegung	2010/00123	Änderung Neuzugang			PS	26.08.2013
tblBewegung+tblInventar	2010/00123	Änderung/Inventar_Alles			PS	26.08.2013
tblBewegung+tblInventar	2010/00124	Änderung/Inventar_Alles			PS	26.08.2013
tblBewegung+tblInventar	2010/00125	Änderung/Inventar_Alles			PS	26.08.2013
tblBewegung+tblInventar	2010/00126	Änderung/Inventar_Alles			PS	26.08.2013
tblInventar	2011/00001	Änderung/Update_Inventar			PS	26.08.2013
tblBewegung	2011/00001	Änderung Neuzugang			PS	26.08.2013
tblBewegung+tblInventar	2011/00001	Änderung/Inventar_Alles			PS	26.08.2013
tblBewegung+tblInventar	2011/00001	Änderung/Inventar_Alles			PS	26.08.2013

Im Protokoll werden sämtliche Änderungen und Stornierungen zu den Inventaren aufgelistet, so dass geprüft werden kann, welche Änderungen vorgenommen worden sind.

Es kann gewählt werden, welche Art von Vorgängen im Protokoll angezeigt wird.

## Auswerten, Jahresabschluss

Jahresabschluss

?

i

Option

☒ Abschluss  
☐ Stornieren

Jahr: 2018

Start

Buchungsart	Konto	Bezeichnung	Buchungsbetrag
Apl. Abschr. auf immat. Verm.	4826	Apl. Abschr. auf immat. Verm.	0,00
Apl. Abschr. auf Sachanlagen	4840	Apl. Abschr. auf Sachanlagen	0,00
Abschreibung auf immat. Verm.	4822	Abschreibung auf immat. Verm.	0,00
Abschreibung auf Sachanlagen	4830	Abschreibung auf Sachanlagen	0,00
Abschreibung Kfz 1	4831	Abschreibung Kfz 1	0,00
Sofortabschreibung GW/G	4855	Sofortabschreibung GW/G	0,00
Abschreib. auf Finanzanlagen	4870	Abschreib. auf Finanzanlagen	0,00
Anlagenabgänge (Restbuchwert) bei Buchgewinn	0		0,00
Anlagenabgänge (Restbuchwert) bei Buchverlust	0		0,00
Aufwendungen aus der Einstellung in den Sonderposten mit Rückl	0		0,00
Erträge aus der Auflösung des Sonderposten mit Rücklageanteil	0		0,00
Sonderposten mit Rücklageanteil	0		0,00

Buchen

Mit der Funktion Jahresabschluss werden die erfassten Werte für das abzuschließende Jahr festgeschrieben. Nachträgliche Änderungen sind dann nur noch möglich, wenn der Jahresabschluss storniert wird.

Der letzte Jahresabschluss kann ggf. storniert werden.

## Extras, Posten zuordnen

Anlagenbuchhaltung

15.08.2018 15:01:56 Benutzer: 2 sk aktives Buchungsjahr FIBU II: 2018 HTML

Inventar

Auswerten

Extras

Posten zuordnen

Standorte bearbeiten

Überblick

Einstellungen

Extratool

IDEA Datenexport

Bilanzposten

Zuordnung

Funktionen

Immaterielle Vermögensgegenstände

Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Werte so

Geschäfts- oder Firmenwert (Konzessionen, gewerbliche Schutz

geleistete Anzahlungen (Geschäfts- oder Firmenwert)

Unbewegliche Sachanlagen

Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte und Bauten einschließ

Bewegliche Sachanlagen

technische Anlagen und Maschinen (Grundstücke, grundstücksg

andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung (technisch

geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau (andere Anlagen, B

Finanzanlagen

Anteile an verbundenen Unternehmen (geleistete Anzahlungen u

Ausleihungen an verbundene Unternehmen (Anteile an verbunde

Beteiligungen (Ausleihungen an verbundene Unternehmen)

Ausleihungen an Unternehmen, mit denen ein Beteiligungsverhät

Wertpapiere des Anlagevermögens (Ausleihungen an Unternehm

sonstige Ausleihungen (Wertpapiere des Anlagevermögens)

Die Zuordnung von Bilanzposten zu den Funktionen wird in der Regel in der Verwaltung der Finanzbuchhaltung II vorgenommen. Änderungen sind hier nur erforderlich, wenn die Zuordnung in der Finanzbuchhaltung nicht oder nicht vollständig vorgenommen wurde.

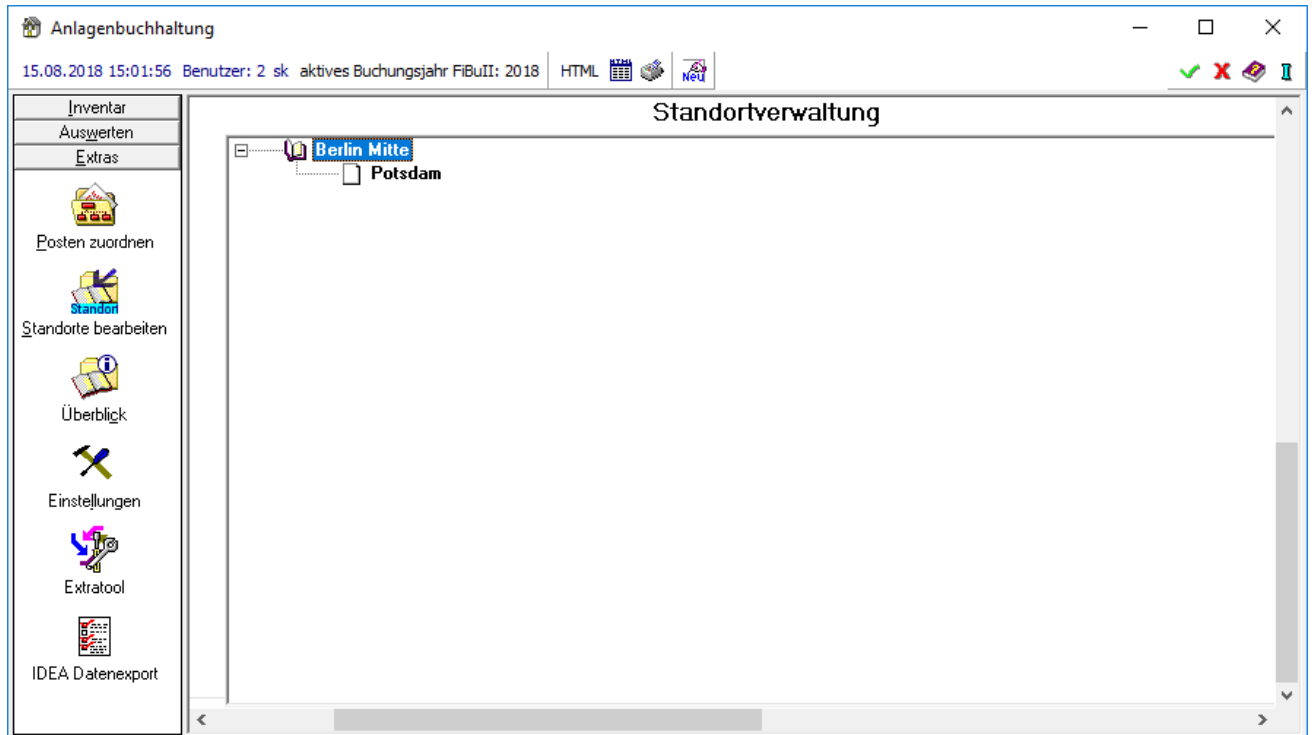
Die hier angezeigten Posten müssen einer Funktion im rechten Fenster zugeordnet werden.

## Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

Die hier aufgeführten Funktionen werden für eine korrekte Auswertung innerhalb der Anlagebuchhaltung benötigt.

Der im linken Fenster markierte Bilanzposten wird der im rechten Fenster markierten Funktion zugeordnet.

## Extras, Standorte bearbeiten



Die Einrichtung von Standorten für Inventare ist nicht zwingend erforderlich, erleichtert aber vor allem die Durchführung einer Inventur.

Es besteht die Möglichkeit Oberstandorte einzugeben und diesen verschiedene Unterstandorte zuzuordnen. Ein neuer Standort wird mit Neu angelegt oder mit Klick mit der rechten Maustaste auf einen Standort.



Neuer Standort

?

i

Geben Sie einen neuen Standort ein und wählen Sie aus, ob ein Oberstandort oder ein Unterstandort neu erzeugt werden soll.

Bezeichnung:

Standort

☒ Oberstandort

☐ Unterstandort

✓

✕

Bezeichnung

Die Bezeichnung des neuen Standortes ist einzugeben.

Standort

Die Art des Standortes wird festgelegt.

Extras, Überblick

Im Überblick werden allgemeine Informationen über Einstellungen im Programm Anlagenbuchhaltung und zu erfassten Inventaren angezeigt.

Anlagenbuchhaltung

15.08.2018 15:01:56 Benutzer: 2 sk aktives Buchungsjahr FIBU II: 2018

Inventar

Auswerten

Extras

Posten zuordnen

Standorte bearbeiten

Überblick

Einstellungen

Extratool

IDEA Datenexport

V 18.8.6

08.08.2018

ARICZIN-PC\RAMICROSQL1433

nakrlag

2018

Januar - Dezember

15.08.2018

0

JJJJ/NNNNN

3

2018/00003

Nie

Nie

## Extras, Einstellungen

Einstellungen

?

i

×

Inventar

**Format der Inventarnummer**

- ☒ JJJ/NNNNNN z.B. 2018/000001
- ☐ NNNNNN/JJJJ z.B. 000001/2018
- ☐ JJJNNNNNN z.B. 2018000001
- ☐ JJNNNNN z.B. 1800001
- ☐ benutzerdefiniert

**Sonderabschreibung**

- ☐ Direkte Sonderabschreibung
- ☒ Sonderposten

**Vorgabe Erinnerungswert**

- ☐ 0 Euro
- ☒ 1 Euro

**Automatische Übernahme von Inventaren**

- ☒ Inventare aus der AfA-Liste nie übernehmen
- ☒ Inventare aus der Finanzbuchhaltung II nie übernehmen

☐ Monatsabschluss aktivieren

■ Zentraler Parameter

■ Lokaler Parameter

✓

✗

Die Einstellungen werden bei der Ersteinrichtung der Anlagenbuchhaltung festgelegt. Diese Einstellungen können geändert bzw. ergänzt werden.

Anlagenbuchhaltung - Ersteinrichtung

?

i

**Format der Inventarnummer**

☒ JJJ/JNNNNNN z.B. 2018/000001
 Das gewählte Format wird für die automatische Vergabe von Inventarnummern verwendet.

☐ NNNNNN/JJJJ z.B. 000001/2018
 Bei einer Übernahme aus der AfA - Liste oder aus der Finanzbuchhaltung II können die bisherigen Inventarnummern auf das hier gewählte Format umgestellt werden.

☐ JJJJNNNNNN z.B. 2018000001

☐ JJNNNNN z.B. 1800001

☐ benutzerdefiniert

Startjahr der Anlagenbuchhaltung

2018

☐ Abweichendes Wirtschaftsjahr

Januar

▼

✓

✗

Beim erstmaligen Aufruf der Anlagenbuchhaltung wird die Datenbank angelegt. Einige Grundeinstellungen müssen für das Programm festgelegt werden.

Das gewünschte Format für die Inventarnummern wird gewählt.

Das bei der Ersteinrichtung eingestellte Format der Inventarnummer kann später nicht mehr geändert werden.

Das Startjahr für die Anlagenbuchhaltung wird eingegeben. Das Startjahr muss größer oder mindestens gleich dem Startjahr der Finanzbuchhaltung II sein.

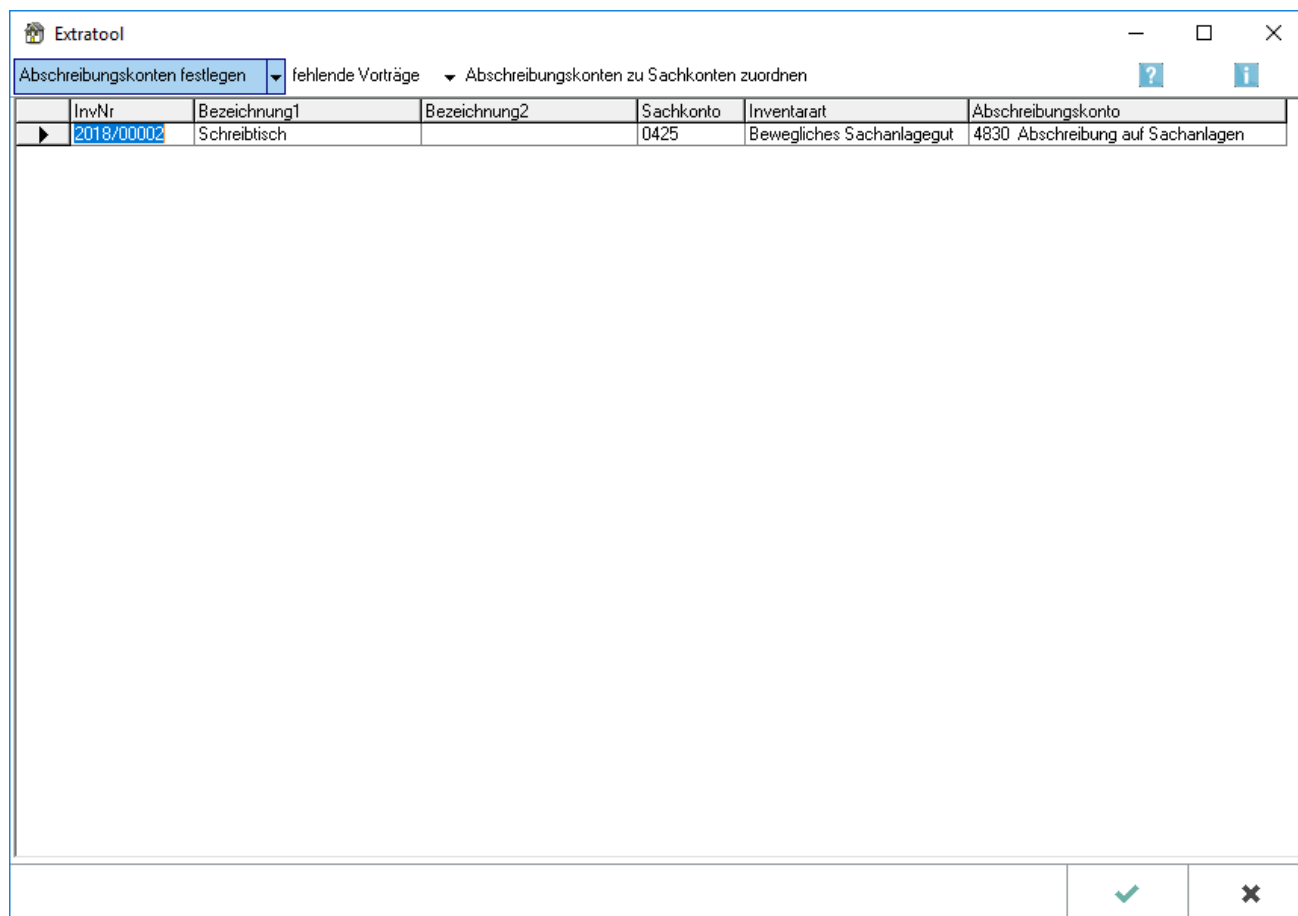
Es wird festgelegt, ob die Sonderabschreibungen direkt von den Anschaffungskosten abgesetzt oder in einen Sonderposten eingestellt werden.

Bei der direkten Sonderabschreibung werden die erhöhten Abschreibungsbeträge von den Anschaffungs- und Herstellungskosten direkt abgesetzt. Dadurch wird der Aktivwert des Anlagevermögens gemindert.

Bei der Sonderabschreibung im Sonderposten werden die erhöhten Abschreibungsbeträge nicht direkt von den Anschaffungs- und Herstellungskosten abgesetzt, sondern in einen Korrekturposten eingestellt. Dadurch wird der Aktivwert des Anlagevermögens nicht gemindert.

Der nach Ablauf der Nutzungsdauer verbleibende Erinnerungswert kann für alle Inventare voreingestellt werden. Bei der Anlage der Inventare kann ein von dieser Voreinstellung abweichender Wert eingegeben werden.

## Extras, Extratool



The screenshot shows the 'Extratool' window with the 'Abschreibungskonten festlegen' dropdown menu open. The menu options are 'fehlende Vorträge' and 'Abschreibungskonten zu Sachkonten zuordnen'. The table below shows the current state of the inventory items.

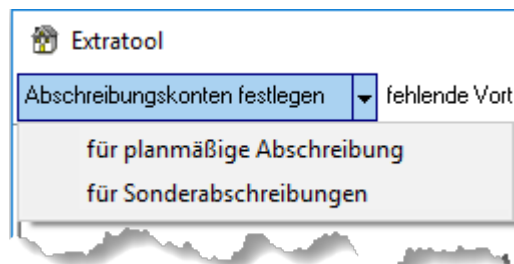
InvNr	Bezeichnung1	Bezeichnung2	Sachkonto	Inventarart	Abschreibungskonto
2018/00002	Schreibtisch		0425	Bewegliches Sachanlagegut	4830 Abschreibung auf Sachanlagen

At the bottom right of the window, there are two buttons: a green checkmark and a red 'X'.

Mit dem Extratool stehen verschiedene Funktionen zur Verfügung, mit denen fehlende Angaben bei Inventaren ergänzt werden können, ohne diese einzeln über Inventar ändern aufrufen zu müssen.

Es wird festgelegt, ob die Inventare aus der Finanzbuchhaltung II und/oder der AfA-Liste übernommen werden sollen.

Bei Aktivierung dieser Einstellung werden verschiedene Auswertungen wie z. B. der Anlagespiegel auch monatsweise angezeigt.



The screenshot shows the 'Extratool' window with the 'Abschreibungskonten festlegen' dropdown menu open. The menu options are 'fehlende Vorträge' and 'Abschreibungskonten zu Sachkonten zuordnen'. The table below shows the current state of the inventory items.

InvNr	Bezeichnung1	Bezeichnung2	Sachkonto	Inventarart	Abschreibungskonto
2018/00002	Schreibtisch		0425	Bewegliches Sachanlagegut	4830 Abschreibung auf Sachanlagen

At the bottom right of the window, there are two buttons: a green checkmark and a red 'X'.

## Planmäßige Abschreibungen

Planmäßige Abschreibung wird gewählt, wenn bei mehreren Inventaren das Sachkonto für die Buchung der planmäßigen Abschreibung ergänzt werden muss.

## Sonderabschreibungen

Für mehrere Inventare wird das Sachkonto für die Buchung der Sonderabschreibung ergänzt.

Ggf. können fehlende Vortragswerte bei übernommenen Inventaren ergänzt werden.

## IDEA Datenexport

**Datenexport IDEA**

Pfadauswahl

Speicherverzeichnis:  ...

Jahr:

☐ als txt-Datei speichern  
(sonst als Anlag.mdb)

Daten exportieren

☐ AfA-Liste

☐ Anlagenspiegel

✓ ✕

Mit der IDEA-Schnittstelle können steuerlich relevante Daten in ein den "Grundsätzen zum Datenzugriff und zur Prüfbarkeit digitaler Unterlagen (GDPdU)" konformes Format konvertiert werden.

## Anlagenbuchhaltung (FIBU II)

Die Konvertierung ist für beliebige Jahrgänge möglich. Die erstellten Daten können anschließend auf einen beliebigen Datenträger gespeichert und dem steuerlichen Betriebsprüfer übergeben werden, falls dieser die Überlassung der Daten fordert.

### Pfad

---

Der Pfad wird gewählt, in dem die exportierten Dateien gespeichert werden sollen.

### Jahr

---

Das Jahr wird gewählt, für welches der Datenexport durchgeführt werden soll.

### Datenformat

---

Die exportierten Dateien können wahlweise als Access-Datenbank im Format mdb oder als Textdatei im Format txt erstellt werden.

### Datenexport

---

Es wird gewählt, welche Auswertungen exportiert werden sollen.