

# Anrechnungen prüfen

Hauptseite > Gebühren > Anrechnungen prüfen

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeines ..... 1

2 Funktionen im Bearbeitungsbereich ..... 2

2.1 Quelle ..... 2

2.2 Wert € ..... 2

2.3 Wert (neu) € ..... 2

2.4 Ziel ..... 2

2.5 Art ..... 2

3 Funktionen in der Abschlussleiste ..... 2

3.1 OK und Schließen ..... 2

3.2 Abbruch und Schließen ..... 2

## Allgemeines

Anrechnungen prüfen

?

i

Quelle

Wert €

Wert (neu) €

Ziel

Art

Nr. 2300 VV RVG

1.586,00

Nr. 3100 VV RVG

✓

✗

Abweichend von der Anrechnungsautomatik in Gebühren kann gezielt festgelegt werden, nach welchem Wert die Anrechnung einer Gebühr auf eine oder mehrere Gebühren durchgeführt werden soll.

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

---

### Quelle

---

Alle Gebühren werden angezeigt, die in der Rechnung erfasst wurden und einer Anrechnungsvorschrift unterliegen.

### Wert €

---

Der Gegenstandswert wird ausgewiesen, der bei der Eingabe der Gebühr erfasst wurde.

### Wert (neu) €

---

Der Wert kann erfasst werden, der für die Anrechnung zugrunde gelegt werden soll. Soll die Anrechnung im konkreten Fall überhaupt nicht erfolgen, weil keine Gegenstandsidentität besteht, sollte als neuer Wert 0 eingegeben werden.

### Ziel

---

In dieser Spalte werden die Gebühren aufgelistet, die in der Rechnung erfasst wurden und das Ziel einer Anrechnung sein können. Zu jeder in der Spalte Quelle erfassten Gebühr werden alle denkbaren Anrechnungsziele aufgelistet. Durch die Werteingabe in der Spalte Wert (neu) € kann die Anrechnung einer Gebühr aus der Spalte Quelle auf mehrere Gebühren in der Spalte Ziel festgelegt oder unterdrückt werden.

### Art

---

Die jeweilige Rechtsgrundlage für die Anrechnung wird angezeigt.

## Funktionen in der Abschlussleiste

---

### OK und Schließen

---



Speichert die eingegebenen Daten und beendet die Programmfunktion.

### Abbruch und Schließen

---



Beendet die Programmfunktion. Eine Speicherung erfolgt nicht.