

# Anschriftenermittlung Privatpersonen Deutschland (Supercheck 1)

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines .....	1
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	2
2.1 Akte .....	2
2.2 Aktennotiz .....	2
2.3 Aktenverlauf .....	3
2.4 Adressnummer/Adressdaten .....	3
2.5 Ermittlungsart .....	3
2.6 Ermittlungsgrund .....	3
2.7 Anzahl EMA .....	3
2.8 Mit Zustellbarkeitsprüfung bei Einwohnermeldeamtsanfragen .....	3
2.9 Optional Monitor-Dauerüberwachung .....	3
2.10 Auswahl als Voreinstellung prüfen .....	4
3 Weitere Funktionen und Erklärungen .....	4
3.1 OK und Schließen .....	4

## Allgemeines

Start einer Supercheck Ermittlung in RA-MICRO:

Schritt 1: Im Bereich *Angefragte Adresse* eine Aktennummer eingeben, zu der die Anfrage gespeichert werden soll.

Schritt 2: Im Bereich *Anfrageoptionen* die gewünschte Ermittlungsart wählen.

Bei der Ermittlungsart *Anschriftenermittlung Privatpersonen Deutschland* stehen zusätzlich folgende Einstellmöglichkeiten zur Verfügung:

- Anzahl der EMA-Anfragen,
- Zustellbarkeitsprüfung,
- Monitor-Dauerüberwachung.

Schritt 3: Einen Ermittlungsgrund wählen.

Schritt 4: Mit einem Klick/Touch auf die Schaltfläche wird der Ermittlungsauftrag als E-Brief im Postausgang des *E-Ausgangsfachs* gespeichert und von dort aus entweder automatisch oder manuell an *Supercheck* versendet.

## Anschriftenermittlung Privatpersonen Deutschland (Supercheck 1)

?

i

Angefragte Adresse

Akte:

3/16

Adressnummer:

38902

Adressdaten:

Herr Martin Mustermann

Mandantenstr. 4

D 10785 Berlin

Anfrageoptionen

Ermittlungsart:

Anschriftenermittlung Privatpersonen Deutschland

Ermittlungsgrund:

Forderung

Anzahl EMA:

Bitte auswählen

☒ Mit Zustellbarkeitsprüfung bei Einwohnermeldeamtsanfragen.

Optional Monitor-Dauerüberwachung:

☐ Falls Ermittlung negativ verläuft, in Monitor-Dauerüberwachung übernehmen.

Überwachung bis zum:

09.06.2018

(Kosten 8,50 € netto nur im Erfolgsfall)

Sie können Aufträge aus der Dauerüberwachung jederzeit mit einer Frist von 14 Tagen stornieren (in der Detailansicht des entsprechenden Auftrags).

[Auswahl als Voreinstellungen speichern](#)

Status: Fertig...

Version: 17130.02

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

### Akte

Hier wird die Aktennummer vorgeschlagen, die beim Start der *Supercheck Ermittlungen* eingegeben wurde. Bei Bedarf kann hier eine Änderung vorgenommen werden.

### Aktennotiz

Ermöglicht das Speichern einer Aktennotiz. Die Aktennotiz kann bei der Bearbeitung der Akten dadurch laufend mitgeführt und fortgeschrieben werden. Durch Rechtsklick auf das Icon kann das *Notizfenster* aufgerufen und eine Farb-Kategorie für die Aktennotiz zu dieser Akte festgelegt werden. Je Akte kann eine Farbe zugeordnet werden, für die die Kanzlei je nach ihren Abläufen einen eigenen Farbcode entwickeln kann, so z. B. rot: *bei jeder Buchung beachten*, orange: *Mandant im Zahlungsverzug mit Honoraren*, grün: *Mandant in U-Haft*.

## Anschriftenermittlung Privatpersonen Deutschland (Supercheck 1)

### Aktenverlauf

---

Ruft eine Liste mit zuvor gewählten Aktennummern zur erleichterten Aktenauswahl auf.

### Adressnummer/Adressdaten

---

An dieser Stelle werden die Adressdaten angezeigt, zu denen eine Anfrage durchgeführt werden soll.

### Ermittlungsart

---

Ermöglicht den Wechsel der Ermittlungsart.

### Ermittlungsgrund

---

Hier kann der gewünschte Ermittlungsgrund gewählt werden.

Folgende Ermittlungsgründe sind möglich:

- Forderung: Mit diesem Ermittlungsgrund kann z. B. eine Geldleistung von der zu ermittelnden Person oder Firma gefordert werden,
- Überprüfung eines Versicherungsvertrages: Für den Fall, dass die Ermittlung zur Überprüfung eines Versicherungsvertrages in rechtlicher oder tatsächlicher Hinsicht benötigt wird,
- Kontaktaufnahme im Rahmen einer bestehenden Geschäftsbeziehung: Mithilfe dieses Ermittlungsgrunds kann eine Person oder Firma im Rahmen einer bestehenden Geschäftsbeziehung kontaktiert werden,
- Anmeldung zivilrechtlicher Ansprüche (Mahnbescheid / Klage / Zwangsvollstreckung: Diese Auswahl ist zu treffen, wenn gegen die zu ermittelnde Person oder Firma gerichtlich vorgegangen werden soll, indem z. B. eine Klage eingereicht wird,
- Anbahnung Mietverhältnis: unterstützt beim Abschluss eines Mietvertrages,
- Überprüfung Mietverhältnis: unterstützt bei der Überprüfung eines bestehenden Mietverhältnisses in rechtlicher oder tatsächlicher Hinsicht.

### Anzahl EMA

---

Hierüber kann festgelegt werden, wie viele EMA-Anfragen durchgeführt werden sollen.

Folgende Auswahl kann getroffen werden:

- maximal 1 - 3 EMA-Anfragen durchführen,
- So viele wie notwendig durchführen.

### Mit Zustellbarkeitsprüfung bei Einwohnermeldeamtsanfragen

---

Bei den Ermittlungsstufen I bis II+ führt Supercheck automatisch eine Zustellbarkeitsprüfung durch. Falls Supercheck die Anschrift elektronisch nicht 100%ig auf ihre Zustellbarkeit prüfen kann, wird durch den Versand eines anonymisierten Briefes festgestellt, ob die jeweilige Person auch tatsächlich am ermittelten Ort wohnt. Bei der Ermittlungsstufe III (EMA) ist dies optional (ohne Mehrkosten) über die Option „Mit Zustellbarkeitsprüfung bei Einwohnermeldeamtsanfragen“ möglich.

### Optional Monitor-Dauerüberwachung

---

## Anschriftenermittlung Privatpersonen Deutschland (Supercheck 1)

---

Für den Fall, dass die Adresse über alle Ermittlungsstufen nicht recherchiert werden kann, besteht die Möglichkeit, bereits vorab eine sog. Monitor-Dauerüberwachung mit zu beauftragen. Supercheck überprüft dann fortlaufend bis zum angegebenen Ablaufdatum, ob die Adresse doch noch zu ermitteln ist. Kosten fallen nur an, wenn eine Adresse ermittelt werden kann.

## Auswahl als Voreinstellung prüfen

---

Wenn öfters gleichlautende Ermittlungen durchgeführt werden, besteht die Möglichkeit, die getroffene Auswahl als Voreinstellung zu speichern.

## Weitere Funktionen und Erklärungen

---

### OK und Schließen

---



Mit einem Klick/Touch auf diese Schaltfläche wird der Ermittlungsauftrag als E-Brief in den Postausgang des *E-Ausgangsfachs* gespeichert und von dort aus entweder automatisch oder manuell an Supercheck gesandt. Eine Abschrift wird wie gewohnt in die *E-Akte* gespeichert.