


# App Datei-Sender

[Hauptseite](#) > [E-Workflow](#) > [App Datei-Sender](#)

App Datei-Sender



Video: [App Datei-Sender](#)

Kategorie: E-Workflow

Support-Hotline: 030 43598 888

Support-Internetseite: <https://www.ra-micro.de/support/>

## Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeines .....	1
2 Voraussetzungen .....	1
3 Nutzung .....	2
4 Optionales Senden an den Posteingang der RA-MICRO APP .....	2

## Allgemeines

Mit dieser Funktion können Sie Dateien an RA-MICRO Benutzer der Kanzlei senden, bei denen die RA-MICRO APP Schnittstelle in der → [Benutzerverwaltung](#) aktiviert ist.

## Voraussetzungen


1. Installation der RA-MICRO APP auf dem Mobilgerät (derzeit nur iPhone / iPad). Anmelden des Geräts im RMO Konto durch Eintragung der RMO Benutzerdaten in der RA-MICRO APP Benutzerverwaltung sowie des Archiv Kanzleipassworts der Kanzlei.
2. Aktivieren der RA-MICRO APP Schnittstelle zum Benutzer in der → [RA-MICRO Benutzerverwaltung](#).
3. Eintragung/Aktivierung eines RA-MICRO APP Sync E-Mail Kontos in der → [RA-MICRO E-Mail-Kontenverwaltung](#). Ein gesondertes E-Mail Konto mit möglichst großer Postfachgröße wird empfohlen, z. B. Exchange Kanzlei-Server Dienst oder [www.posteo.de](http://www.posteo.de) (bietet 2 GB Postfachgröße).

## Nutzung

Um Dateien an den RA-MICRO Benutzer zu senden, sind die Dateien per Drag-and-Drop auf das Foto des RA-MICRO Benutzers zu ziehen.

## Optionales Senden an den Posteingang der RA-MICRO APP


Nachdem eine Datei per Drag-and-Drop auf das Foto des Benutzers gezogen wurde, wird ein Übertragungsfenster angezeigt, in dem optional eine Speicherung in die E-Akte sowie in den Posteingang auf der RA-MICRO APP erfolgen kann.

 **Senden an Go RA App Posteingang**

Akte

↓

Dokumentenkennezeichen

 intern

▼

▼

Dateiname

Beispieldokument.pdf

☐ Senden an E-Akte

