

# Arbeitgeberermittlung (Supercheck P4)

Hauptseite > Online Recherchen > Supercheck Ermittlungen > Arbeitgeberermittlung (Supercheck P4)

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeines ..... 1

2 Bearbeitungsbereich ..... 2

2.1 Akte ..... 2

2.2 Aktennotiz ..... 2

2.3 Aktenverlauf ..... 3

2.4 Adressnummer/Adressdaten ..... 3

2.5 Ermittlungsart ..... 3

2.6 Ermittlungsgrund ..... 3

2.7 Auswahl als Voreinstellungen prüfen ..... 3

2.8 OK und Schließen ..... 3

3 Weitere Funktionen und Erklärungen ..... 4

3.1 Wie viel kostet eine Arbeitgeberermittlung? ..... 4

3.2 Wie lange dauert eine Arbeitgeberermittlung? ..... 4

4 Musterauskunft ..... 5

## Allgemeines

Wer die Möglichkeit zur Nutzung dieser Recherche hat, kann auf der Hilfeseite bzgl. der [Berufsgruppen](#) nachgelesen werden.


Start einer Supercheck Ermittlung in RA-MICRO:

Schritt 1: Im Adressfenster die gewünschte Adressnummer aufrufen.


Schritt 2: In der unteren Leiste *Online Recherchen* und danach *Supercheck Ermittlung* auswählen.

Schritt 3: Eine Aktennummer eingeben, zu der die Anfrage gespeichert werden soll.

Schritt 4: Die gewünschte Ermittlungsart wählen.



Schritt 5: Mit einem Klick/Touch auf die Schaltfläche  wird der Ermittlungsauftrag als E-Brief im *Postausgang* gespeichert und von dort aus entweder automatisch oder manuell an Supercheck versendet.

## Arbeitgeberermittlung (Supercheck P4)


Supercheck Ermittlungen
?
I
—
□
×

Akte:

1/22

Adressnummer:

1003

Adresse:

Herr Martin Muster  
Musterstraße 1  
D 12345 Neustadt  
Geburtsdatum: 01.01.1990

Ermittlungsart:

Arbeitgeberermittlung Deutschland 34,00 € netto

Ermittlungsgrund:

Durchsetzung zivilrechtlicher Ansprüche (Mahnbescheid)

☐ Auswahl als Voreinstellungen speichern

✓

✗

## Bearbeitungsbereich

### Akte

Hier wird die Aktennummer vorgeschlagen, die beim Start der *Supercheck Ermittlungen* eingegeben wurde. Bei Bedarf kann hier eine Änderung vorgenommen werden.

### Aktennotiz

Ermöglicht das Speichern einer Aktennotiz. Die Aktennotiz kann bei der Bearbeitung der Akten dadurch laufend mitgeführt und fortgeschrieben werden.

## Arbeitgeberermittlung (Supercheck P4)

## Aktenverlauf

---

Ruft eine Liste mit zuvor gewählten Aktennummern zur erleichterten Aktenauswahl auf.

## Adressnummer/Adressdaten

---

An dieser Stelle werden die Adressdaten angezeigt, zu denen eine Anfrage durchgeführt werden soll.

## Ermittlungsart

---

Ermöglicht den Wechsel zu folgenden Ermittlungsarten:

- [Anschriftenermittlung Privatpersonen Deutschland](#)
- [Einwohnermeldeamtsanfrage](#)
- [Erweiterte Einwohnermeldeamtsanfrage](#)
- [Express-Einwohnermeldeamtsanfrage](#)
- [Monitor-Dauerüberwachung Privatpersonen Deutschland](#)
- [Anschriftenermittlung vor Ort](#)
- [Anschriftenermittlung Privatpersonen Europa](#)
- [Nachermittlung amtliche Auskunftssperre](#)
- [Bonitätsprüfung Privatpersonen Deutschland](#)
- [Vollstreckungsauskunft Privatpersonen Deutschland](#)
- [Erbenermittlung Deutschland](#)
- [Anschriftenermittlung Firmen Deutschland Stufe 1](#)

## Ermittlungsgrund

---

Der Ermittlungsgrund *Durchsetzung zivilrechtlicher Ansprüche (Mahnbescheid/Klage/Zwangsvollstreckung)* wird automatisch ausgewählt, da nur aus diesem Grund eine Arbeitgeberermittlung durchgeführt werden darf.

## Auswahl als Voreinstellungen prüfen

---

Wenn öfters gleichlautende Ermittlungen durchgeführt werden, besteht die Möglichkeit, die getroffene Auswahl als Voreinstellungen zu speichern.

## OK und Schließen

---



Mit einem Klick / Touch auf diese Schaltfläche wird der Ermittlungsauftrag als E-Brief in den *Postausgang* gespeichert und von dort aus entweder automatisch oder manuell an Supercheck gesandt. Eine Abschrift wird wie gewohnt in die *E-Akte* gespeichert.

## Weitere Funktionen und Erklärungen

---

### Wie viel kostet eine Arbeitgeberermittlung?

---

Kosten gem. [RA-MICRO Online Preisliste](#).

Ausgelöste Kosten für Recherchen des Anbieters Supercheck werden nicht im Kosten-Journal aufgeführt.

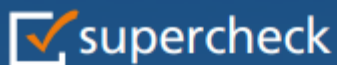
### Wie lange dauert eine Arbeitgeberermittlung?

---

Eine Arbeitgeberermittlung dauert 5 - 15 Werktage.

## Musterauskunft

---



A CRIF company

Musterauskunft

# P4 Arbeitgeberermittlung

Empfänger:

Paula Kunde  
Grüner Weg ■  
■ Köln

EURO-PRO  
Gesellschaft für Data Processing mbH  
Lindenholz 1 - 3  
61279 Grävenwiesbach  
Telefon: 06086-3988-0  
Telefax: 06086-3988-10  
E-Mail: info@europro

## Ermittlungs-Ergebnis

Stand: 17.02.2017

Auftrag Nr.: 38683960		erstellt am: 03.02.2017	
Ihr Aktenz.:	ijklm		
Erm. Art:	Arbeitgeberermittlung (Deutschland)		
Grund:	Anmeldung zivilrechtlicher Ansprüche (Rechnungsstellung / Mahnung)		
Firma:			
Person:	Frau Irmgard ■ geb.: 04.12.19 ■		
Adresse:	Hafenstr. 11, D ■ Hannover		
Bemerkung:			
Ermittlungs-Ergebnis:			
Frau Irmgard ■ Hafenstr. 11 ■ Hannover			
Geboren am: 04.12.19 ■			
Beruf: Die angefragte Person bezieht Arbeitslosengeld 2 / Hartz 4 vom Jobcenter, Ahrstr. 2 / 30153 Hannover.			
Bemerkung: Gemeldet / Meldedauer unbekannt.			
		Preis Netto: Euro	34.00
		19 % Umsatzsteuer: Euro	6.46
		Endbetrag: Euro	40.46
Bitte zahlen Sie Ermittlungsgebühren grundsätzlich erst nach Erhalt Ihrer Monatsrechnung.			

## Arbeitgeberermittlung (Supercheck P4)

--