

Auf EB wartend: Unterschied zwischen den Versionen

Version vom 18. April 2017, 09:26 Uhr (Quelltext anzeigen)
JSchülzky (Diskussion | Beiträge)
(→Allgemein)
← Zum vorherigen Versionsunterschied

Version vom 4. Juni 2020, 19:19 Uhr (Quelltext anzeigen)
AGörlich (Diskussion | Beiträge)
Zum nächsten Versionsunterschied →

(Eine dazwischenliegende Version desselben Benutzers wird nicht angezeigt)

Zeile 1:

– [[Hauptseite]] > [[:Category:E-Workflow|E-Workflow]] > [[E-Ausgangsfach]] > [[Auf EB wartend]]

==Allgemein==

<imagemap>

Datei:a-fach.ebwartend.ewf.png|

– rect 224 167 859 296 [[Auf_EB_wartend#Kontextmen.C3.BC_der_Tabelle|Kontextmenü der Tabelle: In Ordner verschieben, gesendete Elemente, Löschen]]

desc none

</imagemap>

– Wurde im "E-Brief" unter "Optionen" eine Empfangsbestätigung angefordert, werden die entsprechenden Nachrichten im "E-Ausgangsfach" im Ordner "Gesendete Elemente", Unterordner "Auf EB wartend" abgelegt und mit dem Symbol [[Datei:ausgangsfach.eboffen.ewf.png]] gekennzeichnet, solange sie noch nicht bestätigt wurden. Nach Erhalt einer Empfangsbestätigung werden diese Nachrichten in den Ordner "Gesendete Elemente" verschoben und dort mit dem Symbol [[Datei:ausgangsfach.eb.ewf.png]] ausgewiesen.

– Über ein Kontextmenü können markierte Nachrichten in den Ordner "Gesendete Elemente" verschoben werden.

Zeile 1:

+ [[Hauptseite]] > [[:Category:E-Workflow|E-Workflow]] > [[Postausgang]] > [[Auf EB wartend]]

==Allgemein==

+

<imagemap>

Datei:a-fach.ebwartend.ewf.png|

+ rect 224 167 859 296 [[Auf_EB_wartend#Kontextmen.C3.BC_der_Tabelle|Kontextmenü der Tabelle: In Ordner verschieben, gesendete Elemente, Löschen]]

desc none

</imagemap>

+ Wurde im "E-Brief" unter "Optionen" eine Empfangsbestätigung angefordert, werden die entsprechenden Nachrichten im "E-Ausgangsfach" im Ordner "Gesendete Elemente", Unterordner "Auf EB wartend" abgelegt und mit dem Symbol [[Datei:ausgangsfach.eboffen.ewf.png|link=]] gekennzeichnet, solange sie noch nicht bestätigt wurden. Nach Erhalt einer Empfangsbestätigung werden diese Nachrichten in den Ordner "Gesendete Elemente" verschoben und dort mit dem Symbol [[Datei:ausgangsfach.eb.ewf.png|link=]] ausgewiesen.

+ Über ein Kontextmenü können markierte Nachrichten in den Ordner "Gesendete Elemente" verschoben werden.

Auf EB wartend: Unterschied zwischen den Versionen

<div><div><div>–</div><div>[[Datei:birne.fw.png]] Für die Übermittlung von Lese-/Empfangsbestätigungen muss der E-Mail-Client des Empfängers über die technische Möglichkeit verfügen. Dies ist z. B. bei MS Outlook der Fall.</div></div><div></div><div>==Funktionen im Bearbeitungsbereich==</div></div>	+	<div><div><div></div><div>[[Datei:birne.fw.png link=]] Für die Übermittlung von Lese-&nbsp;/b>Empfangsbestätigungen muss der&nbsp;E-Mail-Client des Empfängers über die technische Möglichkeit verfügen. Dies ist z. &nbsp;B. &nbsp;bei Microsoft Outlook (kurz: &nbsp;MS Outlook) der Fall.</div></div><div></div><div>==Funktionen im Bearbeitungsbereich==</div></div>
	+	
<div><div><div></div><div>Über ein Kontextmenü können Nachrichten gelöscht oder in den Ordner "Gesendete Elemente" verschoben werden.</div></div><div></div><div>===Kontextmenü der Tabelle===</div></div>		<div><div><div></div><div>Über ein Kontextmenü können Nachrichten gelöscht oder in den Ordner "Gesendete Elemente" verschoben werden.</div></div><div></div><div>===Kontextmenü der Tabelle===</div></div>
<div><div><div>–</div><div>====In Ordner verschieben====</div></div></div>		
<div><div><div>–</div><div>=====Gesendete Elemente=====</div></div></div>		
<div><div><div>–</div><div>Verschiebt die Nachricht in den Ordner "Gesendete Elemente".</div></div><div></div></div>		
<div><div><div>–</div><div>====Löschen====</div></div></div>	+	<div><div><div></div><div>====<u>In Ordner verschieben</u>====</div></div><div></div></div>
	+	
	+	<div><div><div></div><div>=====<u>Gesendete Elemente</u>=====</div></div><div></div></div>
	+	
	+	<div><div><div></div><div>Verschiebt die Nachricht in den Ordner "Gesendete Elemente".</div></div><div></div></div>
	+	
	+	<div><div><div></div><div>====<u>Löschen</u>====</div></div><div></div></div>
	+	
<div><div><div></div><div>Löscht die Nachricht.</div></div><div></div></div>		<div><div><div></div><div>Löscht die Nachricht.</div></div><div></div></div>
<div><div><div></div><div>[[Category:E-Workflow]]</div></div></div>		<div><div><div></div><div>[[Category:E-Workflow]]</div></div></div>

Version vom 4. Juni 2020, 19:19 Uhr

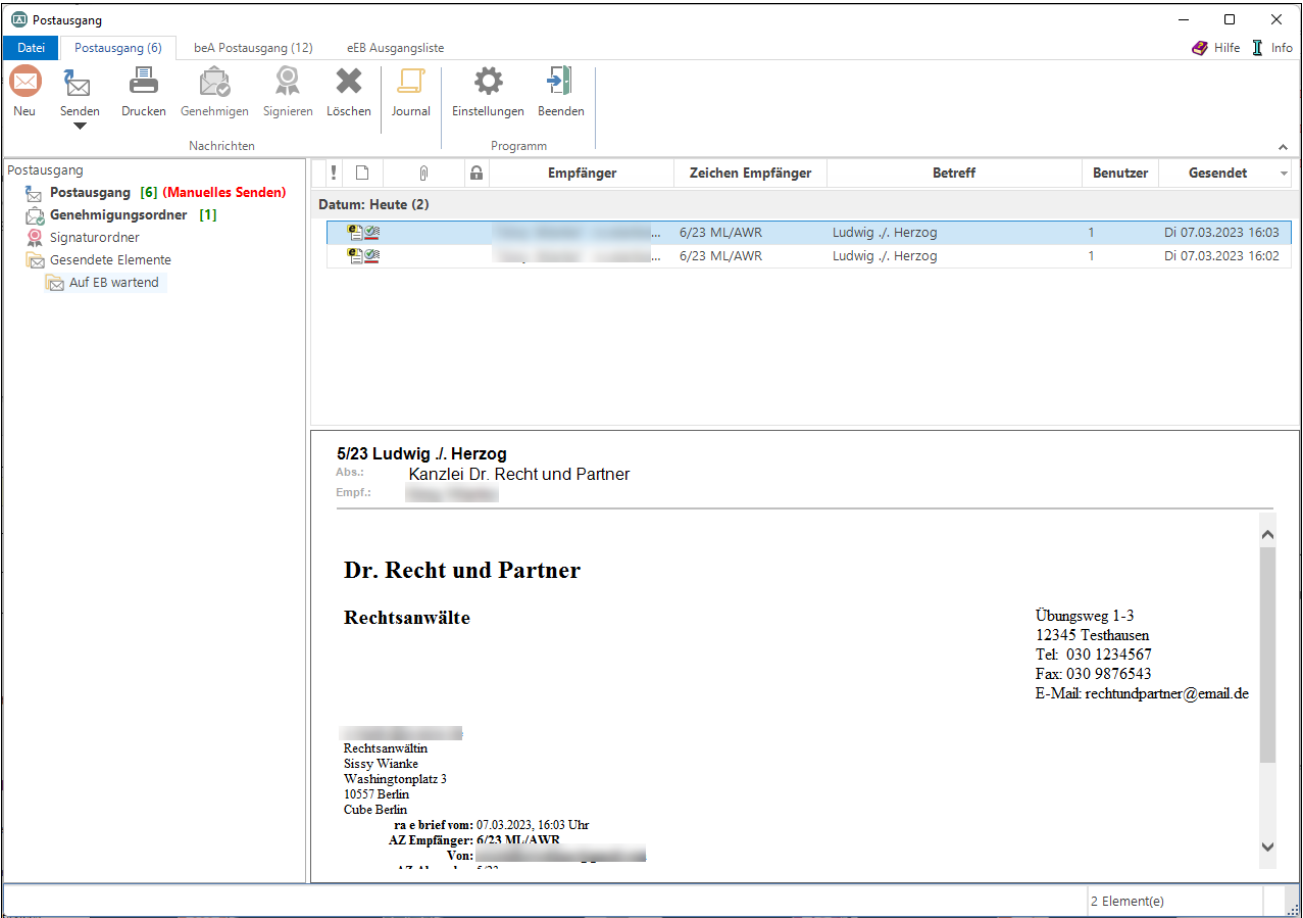
[Hauptseite](#) > [E-Workflow](#) > [Postausgang](#) > [Auf EB wartend](#)



Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemein	3

Auf EB wartend: Unterschied zwischen den Versionen


2 Funktionen im Bearbeitungsbereich	4
2.1 Kontextmenü der Tabelle	4
2.1.1 In Ordner verschieben	4
2.1.1.1 Gesendete Elemente	4
2.1.2 Löschen	4

Allgemein



Wurde im *E-Brief* unter *Optionen* eine Empfangsbestätigung angefordert, werden die entsprechenden Nachrichten im *E-Ausgangsfach* im Ordner *Gesendete Elemente*, Unterordner *Auf EB wartend* abgelegt und mit dem Symbol  gekennzeichnet, solange sie noch nicht bestätigt wurden. Nach Erhalt einer Empfangsbestätigung werden diese Nachrichten in den Ordner *Gesendete Elemente* verschoben und dort mit dem Symbol  ausgewiesen.

Über ein Kontextmenü können markierte Nachrichten in den Ordner *Gesendete Elemente* verschoben werden.

 Für die Übermittlung von Lese- / Empfangsbestätigungen muss der E-Mail-Client des Empfängers über die technische Möglichkeit verfügen. Dies ist z. B. bei Microsoft Outlook (kurz: MS Outlook) der Fall.

Auf EB wartend: Unterschied zwischen den Versionen

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Über ein Kontextmenü können Nachrichten gelöscht oder in den Ordner *Gesendete Elemente* verschoben werden.

Kontextmenü der Tabelle

In Ordner verschieben

Gesendete Elemente

Verschiebt die Nachricht in den Ordner *Gesendete Elemente*.

Löschen

Löscht die Nachricht.