

# Auf EB wartend

Hauptseite > E-Workflow > E-Ausgangsfach > Auf EB wartend

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemein ..... 1

2 Funktionen im Bearbeitungsbereich ..... 2

2.1 Kontextmenü der Tabelle ..... 2

2.1.1 In Ordner verschieben ..... 2

2.1.1.1 Gesendete Elemente ..... 2

2.1.2 Löschen ..... 2

## Allgemein

Postausgang

Datei

Postausgang (6)

beA Postausgang (12)

eEB Ausgangsliste

Hilfe

Info

Neu

Senden

Drucken

Genehmigen

Signieren

Löschen

Journal

Einstellungen

Beenden

Nachrichten

Programm

Postausgang

Postausgang [6] (Manuelles Senden)

Genehmigungsordner [1]

Signaturordner

Gesendete Elemente

Auf EB wartend

Empfänger

Zeichen Empfänger

Betreff

Benutzer

Gesendet

Datum: Heute (2)

6/23 ML/AWR

Ludwig J. Herzog

1

Di 07.03.2023 16:03

6/23 ML/AWR

Ludwig J. Herzog

1

Di 07.03.2023 16:02

5/23 Ludwig J. Herzog

Abs.: Kanzlei Dr. Recht und Partner

Empf.:

Dr. Recht und Partner

Rechtsanwälte

Übungsweg 1-3

12345 Testhausen

Tel: 030 1234567

Fax: 030 9876543

E-Mail: rechtundpartner@email.de

Rechtsanwältin

Sissy Wianke

Washingtonplatz 3

10557 Berlin



Cube Berlin

ra e brief vom: 07.03.2023, 16:03 Uhr

AZ Empfänger: 6/23 ML/AWR

Von:

2 Element(e)

Wurde im *E-Brief* unter *Optionen* eine Empfangsbestätigung angefordert, werden die entsprechenden Nachrichten im *E-Ausgangsfach* im Ordner *Gesendete Elemente*, Unterordner *Auf EB wartend* abgelegt und mit dem Symbol  gekennzeichnet, solange sie noch nicht bestätigt wurden. Nach Erhalt einer Empfangsbestätigung werden diese Nachrichten in den Ordner *Gesendete Elemente* verschoben und dort mit dem Symbol  ausgewiesen.

Auf EB wartend

Über ein Kontextmenü können markierte Nachrichten in den Ordner *Gesendete Elemente* verschoben werden.



Für die Übermittlung von Lese-/Empfangsbestätigungen muss der E-Mail-Client des Empfängers über die technische Möglichkeit verfügen. Dies ist z. B. bei MS Outlook der Fall.

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

---

Über ein Kontextmenü können Nachrichten gelöscht oder in den Ordner *Gesendete Elemente* verschoben werden.

### Kontextmenü der Tabelle

---

#### **In Ordner verschieben**

---

##### **Gesendete Elemente**

---

Verschiebt die Nachricht in den Ordner *Gesendete Elemente*.

##### **Löschen**

---

Löscht die Nachricht.