

Buchungsart (FIBU)

## Buchungsart (FIBU)

---

[Hauptseite](#) > [FIBU](#) > [Buchen](#) > [Buchungsart \(FIBU\)](#)

## Buchungsarten

	Buchungsvorgang		Sta pel bu ch un g	Ein zel bu ch un g
0	<b>Zahlung von Rechtsschutz</b> Auslagen und Gebühren werden ausgeglichen, evtl. Guthaben bleibt in Gebühren.	(Ein nah me)	auf Fin anz kon to	auf Fin anz kon to
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		
1	<b>Zahlung von Auftraggeber</b> Auslagen und Gebühren werden ausgeglichen, evtl. Guthaben bleibt in Gebühren.	(Ein nah me)	auf Fin anz kon to	auf Fin anz kon to
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		
2	<b>Zahlung von Gegner</b> Auslagen und Gebühren werden ausgeglichen, evtl. Guthaben geht in Fremdgeld.	(Ein nah me)	auf Fin anz kon to	auf Fin anz kon to
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		
3	<b>Korrekturbuchung</b> Durchführen, wenn z.B. falsche Akte und/oder falscher Betrag gebucht wurde.	(Ein nah me)		Kor rek tur buc hun g
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		
		(Ein nah		

## Buchungsart (FIBU)

4	<b>Umbuchung</b> Innerhalb einer Akte oder von Akte zu Akte.	me und /oder Ausgabe)	Um buch ung	Um buch ung
	Sach- und Finanzkonten werden bereinigt	(=Jo urna l)		
5	<b>Auszahlung Fremdgeld</b> Weiterleitung an Mandant.	(Aus gabe )	auf Fin anz kon to	auf Fin anz kon to
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		
6	<b>Gebührenrückzahlung</b> Hier entsteht eine Minus-Buchung in der Erlösklasse (8er-Konten).	(Aus gabe )	auf Fin anz kon to	auf Fin anz kon to
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		
7	<b>Auslagen</b> Alle steuerfreien Auslagen, für die die Kanzlei in Vorleistung geht.	(Aus gabe )	auf Fin anz kon to	auf Fin anz kon to
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		
8	<b>RA-/Notarkosten</b> Sollstellung von Gebührenforderungen, die bei richtiger Nutzung des Programms über das Gebühren/Kosten-Programm oder das Zwangsvollstreckungsprogramm entstehen.	(Soll stell ung)	nur auf Akt enkont o	nur auf Akt enkont o
	Sach- und Finanzkonten werden nicht gebucht.			
	<b>Vorschussrechnung</b>	(Ver	nur auf Akt	nur auf Akt

## Buchungsart (FIBU)

9	Eine Sollstellung erfolgt nicht, die Rechnung wird lediglich vermerkt.	mer k)	enk ont o	enk ont o
	Sach- und Finanzkonten werden nicht gebucht.			
A	<b>Abschreibung Auslagen</b> Das Sachkonto 1600 (Auslagen) wird entlastet.	(Um buch ung Ausg abe)	Um buc hun g	Um buc hun g
	Sach- und Finanzzwischenkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		
B	<b>Zahlung nur Fremdgeld</b> Der Zahlungseingang erfolgt nur auf Fremdgeld	(Ein nah me)	auf Fin anz kon to	auf Fin anz kon to
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		
C	<b>Zahlung der Auslagen</b> Der Zahlungseingang erfolgt nur auf Auslagen.	(Ein nah me)	auf Fin anz kon to	auf Fin anz kon to
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		
D	<b>Zahlung auf Vorschuss-RG:</b> Der Zahlungseingang erfolgt auf eine Vorschussrechnung.	(Ein nah me)	auf Fin anz kon to	auf Fin anz kon to
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		
G	<b>Kontoabgleich</b> Erspart die Umbuchung innerhalb einer Akte.	(Um buch ung)	Um buc hun g	Um buc hun g
	Nur Sachkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		

## Buchungsart (FIBU)

H	<a href="#">Hebegebühr</a> Das Programm berechnet die Hebegebühr vom Fremdgeldbestand und stellt sie in der Gebührenspalte ins Soll.	(Sollstellung)	nur auf Aktentonto	nur auf Aktentonto
	Sach- und Finanzkonten werden nicht gebucht			
J	<a href="#">Journal buchen</a> Durchführen, wenn z.B. falsche Akte und/oder falscher Betrag gebucht wurde.	(Einnahme oder Ausgabe)	auf Finanzkonto	auf Finanzkonto
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Journal)		
K	<a href="#">Zahlung KFB mit Kostenzinsen</a> Zahlungseingang von Dritten, in dem Kostenzinsen enthalten sind.	(Einnahme)	auf Finanzkonto	auf Finanzkonto
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Journal)		
S	<a href="#">Gebührensollstellung</a> Gebührensollstellungen werden gemindert.	(Minderungs Sollstellung)	nur auf Aktentonto	nur auf Aktentonto
	Sach- und Finanzkonten werden nicht gebucht			
T	<a href="#">Textzwischenzeile</a> Kommentarzeile für das Aktenkonto	(Vermerk)	Textzwischenzeile	nur auf Aktentonto
		(Sollstellung)	nur auf	nur auf

## Buchungsart (FIBU)

U	<b>Saldenübernahme</b> Übernahme von Auslagen, Gebühren und Fremdgeld.	oder Hab enst ellun g)	Akt enk ont o	Akt enk ont o
	Sach- und Finanzkonten werden nicht gebucht			
V	<b>Vorschussanforderung</b> Eine Sollstellung erfolgt nicht, die Rechnung wird lediglich vermerkt.	(Soll stell ung oder Hab enst ellun g)	nur auf Akt enk ont o	nur auf Akt enk ont o
	Sach- und Finanzkonten werden nicht gebucht			
W	<b>Storno Vorschussrechnung</b> Merkposten werden gemindert.	(Min deru ng Ver mer k)	nur auf Akt enk ont o	nur auf Akt enk ont o
	Sach- und Finanzkonten werden nicht gebucht			
Y	<b>Honorarauslagen</b> Es werden steuerpflichtige Beiträge gebucht, mit denen für den Mandanten in Vorleistung gegangen wird. Dies können auch Reisekosten, Rechner usw. sein, die an den Mandanten weiterberechnet werden. Letztere werden immer mit dem allgemeinen Mehrwertsteuersatz weiterberechnet, unabhängig davon, welcher Vorsteuerbetrag tatsächlich auf diesen Kosten liegt.	(Aus gabe und Solls tellu ng)	auf Fin anz kon to	auf Fin anz kon to
	Sach- und Finanzkonten werden gebucht	(=Jo urna l)		
Z	<b>Kostenzinsen</b> Sollstellung von Zinsverlust, der durch Ratenzahlung des Mandanten entsteht, oder Kostenzinsen aus dem Forderungskonto.	(Soll stell ung)	nur auf Akt enk ont o	nur auf Akt enk ont o
	Sach- und Finanzkonten werden nicht gebucht			