


# Datenpools zusammenführen (FIBU II)

Hauptseite > FIBU II > Datenpools zusammenführen

Datenpools zusammenführen (FIBU II)



Kategorie: FIBU II

Support-Hotline: 030 43598 888

Support-Internetseite: <https://www.ra-micro.de/support/>

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines .....	2
2 Zusammenführung von Datenpools - Auswerten .....	3
3 Zusammenführung von Datenpools - Bilanz anzeigen / drucken .....	4
4 Zusammenführung von Datenpools - GuV anzeigen / drucken .....	6
5 Zusammenführung von Datenpools - Sachkonten-Saldenliste anzeigen .....	8
6 Zusammenfassung von Datenpools - Umsatzsteuerangaben - Selektion .....	10
7 Zusammenführung von Datenpools - ELSTER .....	12
8 Zusammenführung von Datenpools - Referate und Sachbearbeiter .....	15
9 Zusammenführung von Datenpools - Bearbeiten .....	17
10 Zusammenführung von Datenpools - Auswahl .....	18
11 Zusammenführung von Datenpools - Externe Datenbestände .....	19
12 Zusammenführung von Datenpools - Daten holen .....	21
13 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	21
14 Funktionen in der Abschlussleiste .....	21
15 Weitere Funktionen und Erklärungen .....	21

## Allgemeines



Diese Funktion ermöglicht beispielsweise die Konsolidierung von Zahlen unterschiedlicher Standorte. Im Rahmen der Zusammenführung werden die Daten der herkömmlichen Buchhaltung lediglich in auswertender Form dargestellt. Das Buchen selbst ist hier nicht möglich.

Je nachdem, in welchem Datenpool das Programm startet, wird für diesen Pool eine Datenbank für die Zusammenführung der Datenbestände angelegt.

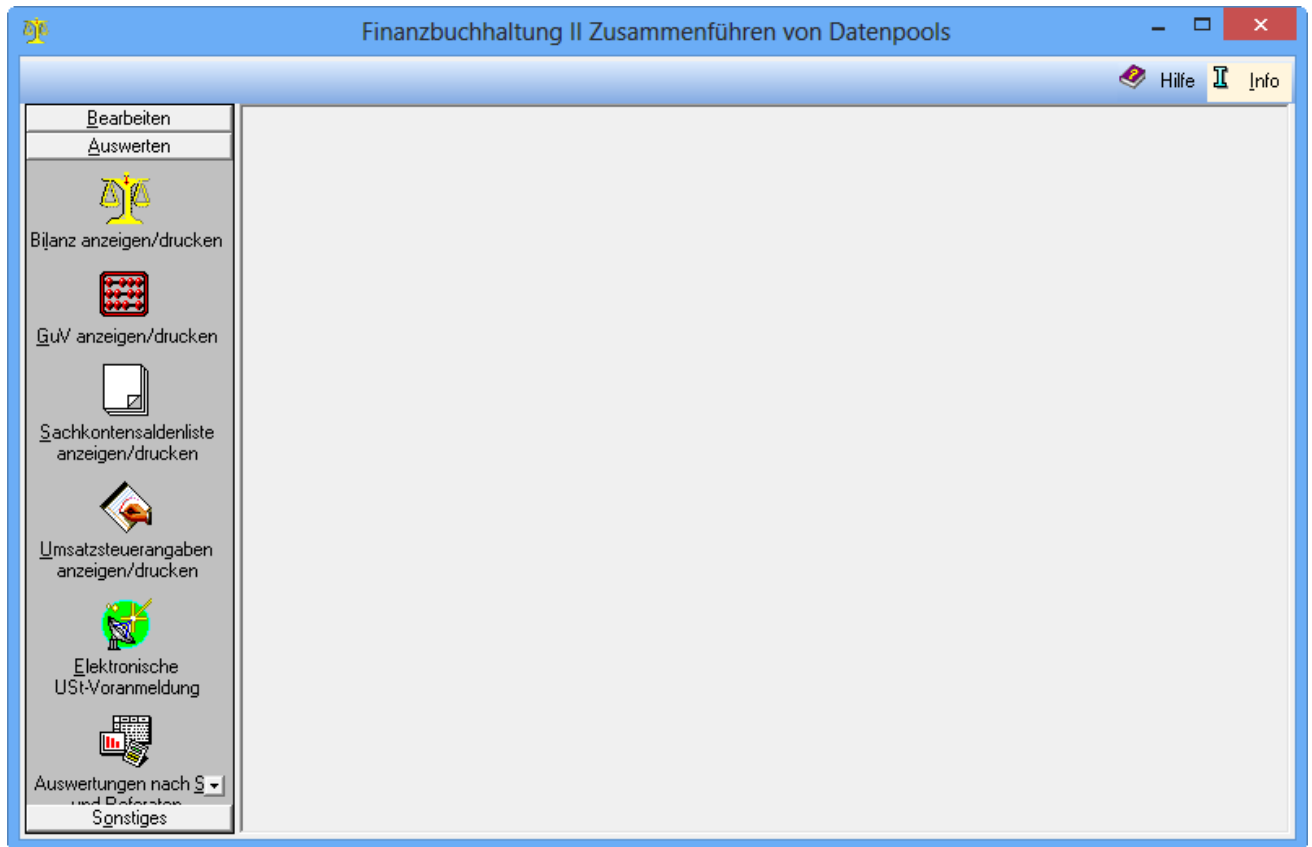
Die Funktion Zusammenführung von Datenpools kann nur für Buchhaltungen mit Gewinnermittlung nach § 4 Abs. 1 EStG (Bilanzierung) durchgeführt werden.

Das Buchungsjahr wird eingegeben, ab dem die Zusammenführung der Datenbestände durchgeführt werden soll.

Diese Einstellung wird gewählt, wenn das Wirtschaftsjahr am 31.12. endet.

Weicht das Wirtschaftsjahr vom Kalenderjahr ab, wird diese Option gewählt und der 1. Monat des Wirtschaftsjahres hier eingetragen. Wenn das Wirtschaftsjahr z.B. am 01.05. beginnt, wäre hier der Monat 05 einzutragen.

## Zusammenführung von Datenpools - Auswerten



Wurde unter Bearbeiten, Daten holen der Stand der Buchhaltung der einzelnen Datenpools aktualisiert, können für die gewählten Datenbestände gemeinsame Auswertungen erstellt werden.

## Zusammenführung von Datenpools - Bilanz anzeigen / drucken

**Bilanz anzeigen/drucken**

Hilfe Info

Anzuzeigendes Jahr: 2011

☒ Voranmeldungs-Stichtag 27.04.2011

☐ Belegdatum von: 01.01.2011 bis: 27.04.2011

Start Abbruch

Die Bilanz wird für alle Datenbestände erstellt, für die unter Daten holen die Aktualisierung der Daten durchgeführt wurde.

Die angegebenen Stichtage entsprechen denen der Umsatzsteuer-Voranmeldungen.

Stichtage können nach dem Belegdatum definiert werden.

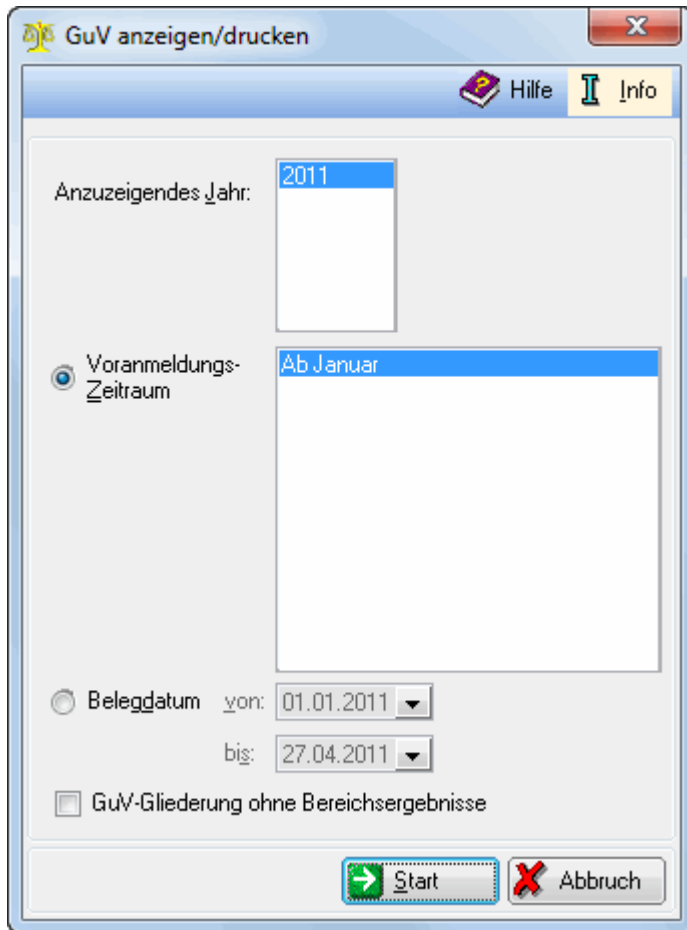
Bei Ausführung von Start, erfolgt die Zusammenführung der gemeinsamen Datenbestände.

# Datenpools zusammenführen (FIBU II)

Bilanz anzeigen/drucken		
Bilanz zum 13.02.2014		
	Saldo Euro	Vorjahr Euro
<b>AKTIVA</b>		
<b>Aufwendungen für die Ingangsetzung und Erweiterung des Geschäftsbetriebs</b>	0,00	0,00
<b>Ausstehende Einlagen auf das gezeichnete Kapital</b>	0,00	0,00
<b>Anlagevermögen</b>	0,00	0,00
<b>Immaterielle Vermögensgegenstände</b>	0,00	0,00
Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten	0,00	0,00
Geschäfts- oder Firmenwert	0,00	0,00
geleistete Anzahlungen	0,00	0,00
<b>Sachanlagen</b>	0,00	0,00
Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte und Bauten einschließlich der Bauten auf fremden Grundstücken	0,00	0,00
technische Anlagen und Maschinen	0,00	0,00
andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung	0,00	0,00
geleistete Anzahlungen und Anlagen im Bau	0,00	0,00
<b>Eigenkapital</b>	0,00	0,00
<input type="radio"/> Nur Bereiche <input type="radio"/> Bereiche, Posten und Konten <input checked="" type="radio"/> Bereiche und Posten <input type="radio"/> Bereiche, Posten, Konten und Datenpools		
<input checked="" type="checkbox"/> Export <input type="checkbox"/> Drucken <input checked="" type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> Abbruch		

In diesem Beispiel werden die Datenpools Hauptpool und PSE gemeinsam ausgewertet. Gemäß der Bilanzgliederung des Startpools wird die Bilanz für den gewählten Zeitraum angezeigt. Die Vorjahreszahlen werden über die Programmfunktion Vorjahreszahlen erfassen übernommen. Die Darstellung Nur Bereiche zeigt nur die oberen Bilanzposten. Dadurch wird die Anzeige übersichtlicher gestaltet. Bei der Darstellung Bereiche und Posten werden alle Bilanzposten angezeigt. Bereiche, Posten und Konten entspricht einem Kontennachweis, da die einzelnen Sachkonten mit ihren Salden angezeigt werden. Bereiche, Posten, Konten und Datenpools zeigt detailliert Sachkonten und Salden des jeweiligen Datenpools.

## Zusammenführung von Datenpools - GuV anzeigen / drucken



GuV anzeigen/drucken

Hilfe Info

Anzuzeigendes Jahr: 2011

☒ Voranmeldungs-Zeitraum Ab Januar

☐ Belegdatum von: 01.01.2011 bis: 27.04.2011

☐ GuV-Gliederung ohne Bereichsergebnisse

Start Abbruch

Die GuV wird für alle Datenbestände erstellt, für die unter Daten holen die Aktualisierung der Daten durchgeführt wurde. Das Jahr, für das die GuV erstellt werden soll, wird gewählt. Die hier angegebenen Zeiträume entsprechen den abgeschlossenen Monaten. Stichtage nach dem Belegdatum können selbst definiert werden. Die nicht offiziellen Bereichsergebnisse werden unterdrückt. Mit Start wird die GuV gestartet.

# Datenpools zusammenführen (FIBU II)

Gewinn- und Verlustrechnung anzeigen/drucken

Hilfe Info

Gewinn- und Verlustrechnung Ab Januar 2011

	Ertrag €	Aufwand €	Vorjahr €
<b>Betriebsergebnis</b>	<b>26.495,20</b>	<b>0,00</b>	
<b>Umsatzerlöse</b>	<b>6.495,20</b>	<b>0,00</b>	
8410 Erlöse 19% (Hauptpool)	3.930,20	0,00	
8410 Erlöse 19% (Pool: PSE)	2.565,00	0,00	
Summe 8410 Erlöse 19%	6.495,20	0,00	
<b>Erhöhung des Bestands an fertigen und unfertigen Erzeugnissen</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Verminderung des Bestands an fertigen und unfertigen Erzeugnissen</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>andere aktivierte Eigenleistungen</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>sonstige betriebliche Erträge</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	
2700 Sonstige Erträge 0% (Pool: PSE)	30.000,00	0,00	
Summe 2700 Sonstige Erträge 0%	30.000,00	0,00	
<b>Materialaufwand</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Aufwendungen für Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe und für bezogene Waren	0,00	0,00	
Aufwendungen für bezogene Leistungen	0,00	0,00	
<b>Personalaufwand</b>	<b>0,00</b>	<b>-10.000,00</b>	

☐ Nur Bereiche
 ☐ Bereiche, Posten und Konten
 ☒ Bereiche, Posten, Konten und Datenpools

Export Drucken OK Abbruch

Die Gliederung der GuV können Sie in der Programmfunktion Verwaltung unter GuV-Posten bearbeiten ändern.

Gemäss der GuV-Gliederung des Startpools wird hier die GuV für den selektierten Zeitraum angezeigt.

## Zusammenführung von Datenpools - Sachkonten-Saldenliste anzeigen

**Sachkontensaldenliste anzeigen/drucken**

Hilfe Info

Anzuzeigendes Jahr: 2011

Von Konto: 1000 Kasse

Bis Konto: 8410 Erlöse 19%

☒ Vorankmeldungs-Zeitraum

Ab Januar

☐ Belegdatum von: 01.01.2011 bis: 27.04.2011

Start Abbruch

Die Sachkonten-Saldenliste wird für alle Datenbestände erstellt, für die unter Daten holen die Aktualisierung der Daten durchgeführt wurde.

Wählen Sie hier das Jahr, für welches Sie die Sachkonten-Saldenliste erstellen möchten. Hier können Sie die Saldenliste auf einen bestimmten Sachkontenbereich eingrenzen. Die hier angegebenen Zeiträumen entsprechen den abgeschlossenen Monaten. Hier können Sie Stichtage nach dem Belegdatum selbst definieren. Mit Start die Sachkonten-Saldenliste gestartet.



## Datenpools zusammenführen (FIBU II)

Sachkontensaldenliste anzeigen/drucken

Suchen

Sachkonten-Saldenliste Ab Januar 2014

Konto	EB Soll	EB Haben	Aktuell Soll	Aktuell Haben	Kumuliert Soll	Kumuliert Haben	Saldo Soll	Saldo Haben
0027 Software								
0050 Grundstücke und Bauten								
0320 Pkw								
0321 Pkw RA A								
0322 Pkw RA B								
0420 Büroeinrichtung Möbel								
0425 Büroeinrichtung Maschinen								
0450 Einbauten								
0480 GWG								
0630 Darlehen von Kreditinstituten								
0800 Gezeichnetes Kapital								
0860 Gewinnvortrag								
0930 Sonderposten m. Rücklageanteil								
0957 Gewerbesteuerrückstellung								
0963 Körperschaftsteuerrückstellung								
0970 Sonstige Rückstellungen								
0977 Rückstellungen für JA-Kosten								
0980 Aktive Rechnungsabgrenzung								
Kontenbereich 0001-0999	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000 Kasse								
1100 Postbank								
1200 Bank								
1360 Geldtransit								
1361 Auslagen (Sammelkonto)								
1399 Dubiose Zahlungen								
1410 Forderungen (Sammelkonto)								
1451 Forderungen a. Lief. u. Leist.								
1501 Sonst. Vermögensg. RLZ < 1 J.								
Summen	0,00	0,00	104.728,68	104.728,68	104.728,68	104.728,68	52.364,34	52.364,34

(Alle Beträge in EUR) ☒ Nur Konten ☐ Konten und Datenpools

Suchen:

**Zeichenkette suchen**

Zu suchende Zeichenkette eingeben. Ein Teil der gesuchten Zeichenkette reicht mitunter aus (z.B. Mei für Meier). Es wird ab der aktuellen Zeile gesucht. Keine Groß/Klein Unterscheidung. Weitersuchen <F3>

OK

Abbrechen

RA A

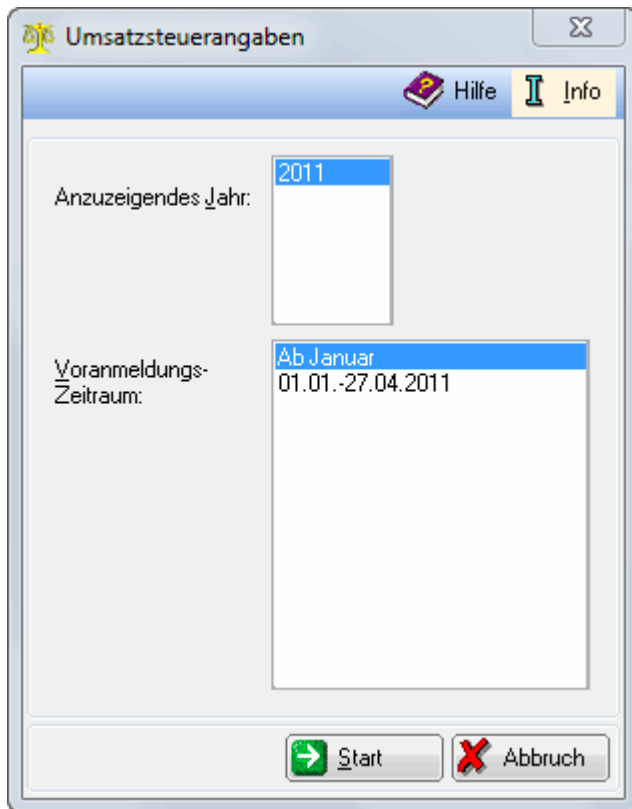
Hier kann in der Sachkonten-Saldenliste nach Zeichenketten gesucht werden.

Die Sachkonten aller zusammengeführten Datenbestände werden angezeigt.

In diesen Spalten findet man die Verkehrszahlen des gewählten Zeitraums einschließlich der in dieser Zeit vorgenommenen Eröffnungsbuchungen.

Die Verkehrszahlen bis einschließlich des abzuschließenden Monats ohne die Eröffnungsbuchungen werden angezeigt. Die kumulierten Verkehrszahlen werden für den gewählten Zeitraum angezeigt. Die Option Nur Konten zeigt alle Konten der zusammengefaßten Datenbestände summiert. Die Option Konten und Datenpools listet die Sachkonten nach den Datenpools auf, aus denen sie stammen.

## Zusammenfassung von Datenpools - Umsatzsteuerangaben - Selektion



Die Umsatzsteuerangaben werden für alle Datenbestände erstellt, für die unter Daten holen die Aktualisierung der Daten durchgeführt wurde. Der Jahrgang der anzuzeigenden Umsatzsteuerangaben wird gewählt. Die angegebenen Zeiträume entsprechen den abgeschlossenen Monaten. Mit Start werden die Umsatzsteuerangaben ausgegeben.

# Datenpools zusammenführen (FIBU II)

Umsatzsteuerangaben anzeigen/drucken

Hilfe

Info

Umsatzsteuerangaben Ab Januar

Konto	Netto Soll	Netto Haben	Steuersatz	Konto
► Umsätze				
SUMME:	0,00	0,00		
Erhaltene Vorschüsse				
SUMME:				
Nachsteuer auf versteuerte Anzahlungen				
SUMME:				
Mehrwertsteuer auf Umsätze und Vorschüsse				
Mehrwertsteuer laut Sammelkonten				
Zwischensumme				
Mehrwertsteuer direkt gebucht				
<b>1770 Mehrwertsteuer</b>				
SUMME:				
Differenz zwischen errechneter MwSt und MwSt laut Sammelkonten				
Vorsteuer laut Sammelkonten				
Verbleibender Überschuss				

(Alle Beträge in EUR)

☐ Nur Konten
 ☒ Konten und Datenpools

Export

Drucken

OK

Abbruch

In diesem Beispiel werden die Datenpools Hauptpool und PSE gemeinsam ausgewertet. Die Umsatzsteuerangaben aller zusammengefassten Datenbestände für den jeweils gewählten Zeitraum werden angezeigt. Differenzen zwischen MwSt-Konten und errechneter MwSt werden im jeweiligen Datenpool angezeigt und können auch nur dort bereinigt werden. Die Umsatzsteuerangaben aller zusammengefassten Datenbestände für den jeweils gewählten Zeitraum werden angezeigt. Differenzen zwischen MwSt-Konten und errechneter MwSt werden im jeweiligen Datenpool angezeigt und können auch nur dort bereinigt werden. Die Option Nur Konten zeigt alle Umsatzsteuerangaben der zusammengefassten Datenbestände summiert. Die Option Konten und Datenpools listet die Umsatzsteuerangaben nach den Datenpools auf, aus denen sie stammen.

## Zusammenführung von Datenpools - ELSTER

Elektronische Umsatzsteuervoranmeldung: Übermittlung

Sendeprotokolle anzeigen/drucken Test LStK

Hilfe Info

**Daten**

Anzuzeigendes Jahr: 2014

Zeitraum: Antrag auf Dauerfristverlängerung

☒ Nur Druckvorschau anzeigen

☐ Berichtigte Anmeldung

☐ Verrechnung des Erstattungsbetrages erwünscht

☐ Einzugsermächtigung für diesen Zeitraum ausnahmsweise widerrufen

☐ Belege werden gesondert eingereicht

Bundesland: 28 Baden-Württemberg

Finanzamt: 2801 Finanzamt Offenburg Außenstelle Achem

Steuernummer:

Adressnummer Kanzlei:

Betrag Sondervorauszahlung lfd. Jahr: 100 €

**Authentifizierung**

☒ ELSTERBasis (Software-Zertifikat)

☐ ELSTERSpezial (Elster-Stick)

☐ ELSTERSpezial (G&D StarSign USB Token)

☐ ELSTERPlus (Signaturkarte)

Passwort:

Auswahl Software-Zertifikat

C:\ra\winexe\elster\

Start Abbruch

Mit der ELSTER-Schnittstelle können die Werte der einbezogenen Datenpools bzw. der externen Datenbestände in einer gemeinsamen Umsatzsteuer - Voranmeldung an die Finanzverwaltung übermittelt werden.

Die Daten können unter bestimmten Voraussetzungen auf einen externen Datenträger gespeichert werden, anstatt sie direkt an das Rechenzentrum der Finanzverwaltung zu senden.

externer Datenträger: Elster-Daten auf Datenträger kopieren

## Datenpools zusammenführen (FIBU II)



Die Daten, die mit ELSTER gesendet werden sollen, können auf einem externen Datenträger gespeichert werden, so dass die Anwaltskanzlei die Daten von einem anderen Arbeitsplatz aus (z. B. einziger PC mit Internetanschluss) versenden kann. Nach Bestätigung aller zum Sendevorgang notwendigen Eingaben mit



wird diese Maske aufgerufen. Wenn Sie diese Funktion nutzen möchten, setzen Sie sich bitte mit dem ra-micro - Anwendersupport in Verbindung.

Wählen Sie hier das Laufwerk aus, in das die Daten gespeichert werden sollen.

Sendeprotokolle anzeigen / drucken:



Protokolle übermittelter Umsatzsteuervoranmeldungen können angezeigt und gespeichert werden.

Ein .txt-Dokument öffnet sich, in dem aufgeführt wird, zu welchen Zeitpunkten und für welche Zeiträume die Umsatzsteuervoranmeldungen gesendet wurden. Das .txt-Dokument kann gespeichert werden. Der Zeitraum, für den ein Protokoll angezeigt werden soll, kann gewählt werden.

## Datenpools zusammenführen (FIBU II)

Das Jahr kann gewählt werden, für das die Umsatzsteuer-Voranmeldung übermittelt werden soll. Die Druckvorschau dient der Prüfung der zu übermittelnden Daten. Soll die Umsatzsteuer-Voranmeldung an das Rechenzentrum übermittelt werden, muss diese Einstellung ausgewählt werden. Erst nach Auswahl des Bundeslandes ist die Eingabe des zuständigen Finanzamtes möglich. Die Steuernummer muss so, wie sie vom Finanzamt mitgeteilt wurde, eingegeben werden. Nach Bestätigung der eingegebenen Steuernummer wird diese in ein 13stelliges Format geändert.

ELSTERSpezial setzt die Registrierung unter ELSTEROnline voraus.

Es handelt sich hierbei um die persönliche Registrierung bei ELSTEROnline.

Hierbei wird einmalig ein Zertifikat erstellt, welches auf einem über ELSTEROnline → [\[1\]](#) zu erwerbenden Stick gespeichert werden kann.

Die Datenübertragung erfolgt somit mit einer höheren Sicherheitsstufe, die verhindert, dass unberechtigte Dritte die Übertragung von Informationen über das Internet zwischen dem Computer und ELSTEROnline einsehen können.

Der herkömmliche ELSTER-Stick wurde durch den Sicherheitsstick G&D StarSign USB Token für ELSTER ersetzt. Der herkömmliche ELSTER-Stick wird jedoch weiterhin unterstützt. Um den Stick am Computer verwenden zu können, muss ein entsprechender Treiber installiert werden.

Die Funktion steht bei abweichendem Wirtschaftsjahr nicht zur Verfügung.

Gegebenenfalls ist das Passwort einzugeben.

Ist die Einstellung Druckvorschau markiert, wird hierüber das Übertragungsprotokoll für Kontrollzwecke angezeigt. Eine Übermittlung findet erst dann statt, wenn die Einstellung Druckvorschau ausgewählt wurde.

## Zusammenführung von Datenpools - Referate und Sachbearbeiter

**Referate und Sachbearbeiter**

Hilfe Info

Anzuzeigendes Jahr: 2014

☒ Voranmeldungs-Zeitraum: Ab Januar 01.01.-13.02.2014

☐ Belegdatum von: 01.01.2014 bis: 13.02.2014

**Auswertung**

- ☒ Umsätze nach Referaten
- ☐ Umsätze nach Referaten und Sachbearbeitern
- ☐ Umsätze nach Sachbearbeitern
- ☐ Umsätze nach Sachbearbeitern und Referaten
- ☐ Einnahmen nach Referaten und Sachbearbeitern
- ☐ Einnahmen nach Sachbearbeitern
- ☐ Kosten nach Sachbearbeitern

**Filter**

Referat ☐

Sachbearbeiter ☐ ☐ Mit Saldospalte

Start Abbruch

Die Auswertungen nach Referaten und Sachbearbeitern werden für alle Datenbestände erstellt, für die unter Daten holen die Aktualisierung der Daten durchgeführt wurde.

Bei aktenbezogenen Erlösbuchungen werden automatisch zu den in den Aktenkonten gespeicherten Referaten und Sachbearbeitern die Buchungen zugeordnet. Meist handelt es sich in diesen Fällen um die Buchungen von Gebührenrechnungen, bzw. um die Zahlungen derselben (bei Ist-Versteuerung).

Die hier angebotenen Auswertungen ordnen die Erlöse den Referaten und Sachbearbeitern zu.

Das auszuwertende Jahr wird gewählt. Die hier angegebenen Stichtage entsprechen den Umsatzsteuer-Voranmeldungen. Hier kann ein beliebiger Zeitraum gewählt werden.

**Umsätze nach Referaten** Die Umsatzerlöse werden pro Referat ermittelt.

**Umsätze nach Referaten und Sachbearbeitern** Die Umsatzerlöse werden in erster Linie pro Referat ermittelt und werden weiter nach Sachbearbeitern aufgeteilt.

## Datenpools zusammenführen (FIBU II)

Umsätze nach Sachbearbeitern Die Umsatzerlöse werden pro Sachbearbeiter ermittelt.

Umsätze nach Sachbearbeitern und Referaten Die Umsatzerlöse werden in erster Linie pro Sachbearbeiter ermittelt und weiter nach Referaten aufgeteilt.

Hier kann die Auswertung auf ein Referat oder/und einen Sachbearbeiter eingeschränkt werden. Bei einer Auswertung nur für Referate kann die Auswertung nur auf ein Referat eingeschränkt werden, bei einer Auswertung nur für Sachbearbeiter nur auf einen Sachbearbeiter.

Erstellt eine zusätzliche Spalte zur Darstellung des Saldos.

Mit Start werden die Umsätze nach Referaten aufgerufen.

[illegible]

In diesem Beispiel werden die Datenpools Hauptpool und PSE gemeinsam ausgewertet.

In dieser Übersicht werden die Umsätze nach den einzelnen Referaten angezeigt. Dabei wird unterschieden, aus welchem Datenbestand Umsatz und Referat stammen. Die Option Nur Konten zeigt alle Referate der zusammengefassten Datenbestände summiert. Die Option Konten und Datenpools gliedert die Referate nach den Datenpools auf, aus denen sie stammen.



## Zusammenführung von Datenpools - Bearbeiten



Über diese Menüs werden die Stammdaten bearbeitet, die der Zusammenführung von Datenpools zugrunde liegen. Außerdem wird hier der Stand der Buchhaltung der einzelnen Datenbestände aktualisiert.

## Zusammenführung von Datenpools - Auswahl



Die Datenpools, die in der Zusammenführung berücksichtigt werden sollen, können gewählt werden.

Alle angelegten Datenpools werden angezeigt. Durch Markieren des Pools und Klick auf den Pfeil nach rechts wird der Pool in das rechte Fenster verschoben. Dann wird dieser Pool in der Zusammenführung der Datenpools mit berücksichtigt.

Einer der hier angezeigten Pools muss als Startpool markiert werden. Damit wird festgelegt, welcher Pool bzgl. der Grundstruktur (Steuerschlüssel, Sachbearbeiter, Referate und Gliederungen) maßgeblich für die anderen in der Zusammenführung enthaltenen Pools sein soll.

## Zusammenführung von Datenpools - Externe Datenbestände

[illegible]

Das 3 stellige Kürzel des exportierten Datenbestandes darf nicht dem Kürzel eines Datenpools entsprechen.

Die zusammenzuführenden Datenbestände müssen den gleichen Kontenrahmen verwenden, wobei ein Unterschied zwischen kurz oder lang keine Rolle spielt. Des Weiteren müssen die gleiche Kontenlänge und Steuerungsart verwendet werden. Liegen diese Voraussetzungen nicht vor, können die Datenpools nicht zusammengeführt werden.

Neu:

## Datenpools zusammenführen (FIBU II)

**Externen Datenbestand neu eingeben**

Hilfe Info

Bezeichnung: Frankfurt am Main

Kürzel: FFM

Adressnummer: 100

Prof.Dr. Sybille Gräfin von Sachsen  
E-Mail: svs@von-sachsen.de

OK Abbruch

Mit Hilfe dieser Programmfunktion wird ein neuer externer Datenbestand definiert. Dieser wird nach Anlage in der Programmfunktion Daten holen automatisch mit aufgeführt. Voraussetzung für eine erfolgreiche Abholung der Daten für externe Datenbestände ist das Speichern der entsprechenden Zip-Datei (im abgebildeten Beispiel die Datei NEU.zip) im Verzeichnis ra\bilanz\import, welches auf dem Server vorhanden sein muss.

Die Bezeichnung des externen Datenbestandes ist frei wählbar und beschreibt z. B. die Herkunft des Datenbestandes.

Das Kürzel ist einzugeben, das bereits beim Datenexport diesem Datenbestand zugeordnet worden ist.

Die Adressnummer des Absenders ist einzugeben, von dem der Datenbestand stammt.

Bearbeiten:

**Externen Datenbestand neu eingeben**

Hilfe Info

Bezeichnung: Frankfurt am Main

Kürzel: FFM

Adressnummer: 100

Prof.Dr. Sybille Gräfin von Sachsen  
E-Mail: svs@von-sachsen.de

OK Abbruch

## Datenpools zusammenführen (FIBU II)

Mit Hilfe dieser Programmfunktion wird ein neuer externer Datenbestand definiert. Dieser wird nach Anlage in der Programmfunktion Daten holen automatisch mit aufgeführt. Voraussetzung für eine erfolgreiche Abholung der Daten für externe Datenbestände ist das Speichern der entsprechenden Zip-Datei (im abgebildeten Beispiel die Datei NEU.zip) im Verzeichnis ra\bilanz\import, welches auf dem Server vorhanden sein muss. Die Bezeichnung des externen Datenbestandes ist frei wählbar und beschreibt z. B. die Herkunft des Datenbestandes. Das Kürzel ist einzugeben, das bereits beim Datenexport diesem Datenbestand zugeordnet worden ist. Die Adressnummer des Absenders ist einzugeben, von dem der Datenbestand stammt.

Löschen: Um einen Datenbestand zu löschen, wird dieser markiert, so dass der schwarze Pfeil links in der entsprechenden Zeile steht und dann Löschen gewählt. Wurden für den Datenbestand bereits Daten abgeholt, ist ein Löschen nicht mehr möglich.

Der Export von Daten an einen anderen Standort erfolgt in den Wartungsfunktionen der Fibu II. Die exportierten Daten werden gepackt per Outlook versendet. Für diese Datenbestände muss ein Kürzel vergeben werden (3 Buchstaben wie für Datenpools). Am Standort des Zusammenführens muss der Email-Anhang in das Verzeichnis ra\bilanz\import gespeichert werden. In der Programmfunktion Daten holen wird die Datei entpackt und eingelesen.

## Zusammenführung von Datenpools - Daten holen

---

### Funktionen im Bearbeitungsbereich

---

### Funktionen in der Abschlussleiste

---

### Weitere Funktionen und Erklärungen

---