

Dienste Starter

Hauptseite > Kanzlei > Dienste Starter

Dienste Starter



Kategorie: Kanzlei

Support-Hotline: 030 43598 888

Support-Internetseite: <https://www.ra-micro.de/support/>

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines	1
2 Funktionen in der Toolbar	2
2.1 Arbeitsplatz-Dienste	2
2.2 Kanzlei-Dienste	2
3 Funktionen im Bearbeitungsbereich	3
3.1 Benutzerliste	3
4 Funktionen in der Abschlussleiste	3
5 Weitere Funktionen und Erklärungen	3

Allgemeines

Arbeitsplatz		Kanzlei	Dienste				
17	M. Meier		✓	Volltextsuche E-Akte	⚙️	1	ℹ️
18	E. Köhler		✓	Kanzlei E-Mail Receiver		1	ℹ️
19	T. Schneider		✓	RA-MICRO Mobil AP Synchronisation		0	ℹ️
20	F. Röhl		✓	PDF-Erstellung		1	ℹ️
18.10.29.0			✓	✗			

dem *Dienste Starter* kann der Start von Diensten für den *E-Workflow* für einzelne RA-MICRO Benutzer zugewiesen werden. Ziel ist es, dass die aktiven Dienste stets laufen, um die Funktionalität der damit in Verbindung stehenden Programme zu gewährleisten.

Es gibt zwei Typen von Diensten: Arbeitsplatz- und Kanzlei-Dienste

Funktionen in der Toolbar

Arbeitsplatz-Dienste

Die Arbeitsplatz-Dienste laufen gleichzeitig an den Arbeitsplätzen. Sie haben eine lokale Funktion. So überwachen die Dienste Sofortnachrichten und der neue E-Postkorb-Benachrichtigungsdienst für Eingänge nur den jeweiligen PC des Benutzers und zeigen die Nachrichten an, hier müssen die Dienste also auf allen Arbeitsplätzen, die diese Funktion nutzen, aktiviert werden.

Kanzlei-Dienste

Die Kanzlei-Dienste laufen immer nur auf einem der zugewiesenen Arbeitsplatz-PCs im Netzwerk. Ist ein Kanzlei-Dienst mehreren Benutzern zugewiesen und beendet der Arbeitsplatz durch Schließen von RA-MICRO damit auch den Dienst, so übernimmt ihn automatisch einer der anderen Benutzer auf seinem Arbeitsplatz, so dass der zentrale Datenbestand der Kanzlei immer aktuell gehalten wird.

Für die Kanzlei-Dienste empfehlen sich insbesondere diejenigen Benutzer/PCs, die morgens als erste gestartet und abends als letzte beendet werden.

Dienste Starter

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Benutzerliste

Nach ihrer Benutzernummer sortiert werden in diesem Bereich alle RA-MICRO Benutzer angezeigt. Derjenigen Benutzer, dem ein Dienst zugewiesen werden soll, ist in der Liste anzuklicken. Der Benutzername des Benutzers wird sodann fett formatiert angezeigt.

Funktionen in der Abschlussleiste

Weitere Funktionen und Erklärungen
