

Druckereinstellungen - Anlagenstempel (Word)

Hauptseite > Schriftverkehr > Word > Druckereinstellungen - Anlagenstempel (Word)

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines	1
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich	2
2.1 Anlagenstempel mit Rahmen	2
2.2 Grau hinterlegen	2
2.3 Linksbündig / Rechtsbündig	2
2.4 ... cm vom oberen Blattrand / ... cm vom linken Blattrand	2
2.5 Schriftart / Schriftgröße	2
2.6 Formatierung	2
3 Funktionen in der Abschlussleiste	2
3.1 OK und Schließen	2
3.2 Abbruch und Schließen	3

Allgemeines

Druckereinstellungen

?

i

Erweitert

Signet

Anlagenstempel

☒ Anlagenstempel mit Rahmen

☒ Grau hinterlegen

☐ 1. Seite

☒ Alle Seiten

☐ Linksbündig

☒ Rechtsbündig

2,00

cm vom oberen Blattrand

2,00

cm vom rechten Blattrand

Schriftart

Arial

Schriftgröße

9

Formatierung

☒ **F**

☒ *K*

☒ U

✓

✕

Ausgabe: 28.04.2024

Seite 1 von 3

Druckereinstellungen - Anlagenstempel (Word)

Die Bezeichnung *Anlage* kann wie ein Anlagenstempel beim Ausdruck auf die Anlage-Dokumente gedruckt werden. Hier können Aussehen und Position des Anlagenstempels eingestellt werden. Die Druckereinstellungen zum Anlagenstempel können über die Karteikarte [Drucken 1](#) der *Einstellungen Textverarbeitung MS-Word* aufgerufen werden.

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Anlagenstempel mit Rahmen

Ist dieser Einstellung gewählt, wird der Anlagenstempel gerahmt.

Grau hinterlegen

Gerahmte Anlagenstempel können zusätzlich grau hinterlegt werden, wenn diese Einstellung und die Einstellung *Anlagenstempel mit Rahmen* gesetzt ist.

Linksbündig / Rechtsbündig

Je nach Einstellung wird der Anlagenstempel entweder links- oder rechtsbündig gedruckt.

... cm vom oberen Blattrand / ... cm vom linken Blattrand

Über diese Einstellung kann die Position des Anlagenstempels eingestellt werden. Dieser Wert bezieht sich auf den oberen bzw. linken Blattrand des Kanzlei-Briefbogens.

Schriftart / Schriftgröße

In diesem Bereich kann festgelegt werden, mit welcher Schriftart und -größe der Anlagenstempel gedruckt werden soll.

Formatierung

Der Anlagenstempel kann fett, kursiv oder unterstrichen gedruckt werden. Eine Mehrfachauswahl, beispielsweise fett und unterstrichen, ist ebenfalls möglich.

Funktionen in der Abschlussleiste

OK und Schließen



Speichert die vorgenommenen Einstellungen und schließt das Fenster.

Abbruch und Schließen



Schließt die Druckereinstellungen, Änderungen werden nicht gespeichert.