

Etiketten drucken: Unterschied zwischen den Versionen

Version vom 12. April 2017, 09:39 Uhr (Quelltext anzeigen)

DCamacho (Diskussion | Beiträge)
 ← Zum vorherigen Versionsunterschied

Zeile 34:

Soweit die Auswahl abgeschlossen wurde, können die Eingaben mit [[Datei:Z_Ok.png]] bestätigt werden. Anschließend wird darüber informiert, wie viele Etikettenbögen zum Ausdruck der Adressen benötigt werden.

– **====Adresse (Einzelne Adressnummer)====**

Dient der Eingabe der Adresse, die auf Etiketten gedruckt werden soll.

Version vom 29. Januar 2018, 12:41 Uhr (Quelltext anzeigen)

DCamacho (Diskussion | Beiträge)
 (→Adresse (Einzelne Adressnummer))
 Zum nächsten Versionsunterschied →

Zeile 34:

Soweit die Auswahl abgeschlossen wurde, können die Eingaben mit [[Datei:Z_Ok.png]] bestätigt werden. Anschließend wird darüber informiert, wie viele Etikettenbögen zum Ausdruck der Adressen benötigt werden.

+ **===Adresse (Einzelne Adressnummer)===**

Dient der Eingabe der Adresse, die auf Etiketten gedruckt werden soll.

Version vom 29. Januar 2018, 12:41 Uhr

Hauptseite > Adressen > Etiketten drucken

Etiketten drucken



Kategorie: Adressen

Support-Hotline: 030 43598 888

Support-Internetseite: <https://www.ra-micro.de/support/>

Inhaltsverzeichnis

1 Funktionen im Bearbeitungsbereich	3
1.1 Einzelne Adressnummer	3
1.2 Adresse (Einzelne Adressnummer)	4
1.2.1 Anzahl (Einzelne Adressnummer)	4
1.2.2 Optionen (Einzelne Adressnummer)	4
1.3 Adressbereich	5
1.3.1 Adresse von/bis (Adressbereich)	6

Etiketten drucken: Unterschied zwischen den Versionen

1.3.2 PLZ von/bis (Adressbereich)	6
1.3.3 Gerichtsorteadressen berücksichtigen (Adressbereich)	6
1.3.4 Kennzeichen (Adressbereich)	6
1.3.5 Geburtsdatum (Adressbereich)	6
1.3.6 Name (Adressbereich)	6
1.3.7 Bemerkung (Adressbereich)	6
1.3.8 Startposition des Ausdrucks (Adressbereich)	7
1.3.9 Ausdruck der Etiketten sortiert nach (Adressbereich)	7
1.4 Adressenliste	8
1.4.1 Adresse (Adressenliste)	9
1.4.2 Löschen (Adressenliste)	9
1.4.3 Ausgewählte Adressen (Adressenliste)	9
1.4.4 Startposition des Ausdrucks (Adressenliste)	9
2 Funktionen in der Abschlussleiste	9
2.1 Drucken und Schließen	9
2.2 Abbruch und Schließen	9

Etiketten drucken: Unterschied zwischen den Versionen

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Einzelne Adressnummer

The screenshot shows a dialog box titled 'Etiketten drucken' with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar are help (?) and information (i) icons. The main area has three tabs: 'Einzelne Adressnummer' (selected), 'Adressbereich', and 'Adressenliste'. Under the selected tab, there are two input fields: 'Adresse:' with a yellow background and 'Anzahl:' with the value '1'. Below these is an 'Optionen' section with a label 'Startposition des Ausdrucks:' and a value of '2' in a box, followed by the text 'Etikett/en (maximaler Wert: 27)'. At the bottom right, there are two buttons: a printer icon and a close icon (X).

Für den Druck einzelner Adresse auf einen Etikettenbogen ist die Karteikarte *Einzelne Adressnummer* vorgesehen. Nach Eingabe der Adresse kann in dem darunter liegenden Feld *Anzahl* die Etikettenanzahl angegeben werden, die mit der Adresse bedruckt werden soll. Weitere Informationen stehen mit Klick/Touch auf die Grafik zur Verfügung.



Vor dem Aufruf der eigentlichen Programmfunktion werden die [Druckoptionen \(Etikettendruck\)](#) aufgerufen. Hier können die Einstellungen für den Etikettendruck festgelegt werden.



Bei Verwendung von Laserdruckern sollte auf den Einsatz laserdruckertauglicher Etikettenbögen geachtet werden.

Etiketten drucken: Unterschied zwischen den Versionen

Soweit die Auswahl abgeschlossen wurde, können die Eingaben mit  bestätigt werden. Anschließend wird darüber informiert, wie viele Etikettenbögen zum Ausdruck der Adressen benötigt werden.

Adresse (Einzelne Adressnummer)

Dient der Eingabe der Adresse, die auf Etiketten gedruckt werden soll.

Das Eingabefeld ist mit einer Suchfunktion ausgestattet, sodass für eine vollständige Adresse nur die Anfangsbuchstaben des betreffenden Nachnamens eingegeben und anschließend mit  bestätigt werden müssen.

Nach Auswahl der gewünschten Adresse wird die jeweilige Adressnummer für den Etikettendruck automatisch in das Eingabefeld eingelesen.

Anzahl (Einzelne Adressnummer)

An dieser Stelle kann die Anzahl der zu bedruckenden Etiketten eingegeben werden.

Optionen (Einzelne Adressnummer)

Hier kann die Startposition für den Druck der Etiketten festgelegt werden. Der Druck beginnt dann erst bei einem bestimmten Etikett. Das ist sinnvoll, weil häufig bereits die ersten Etiketten vom Etikettenbogen verbraucht sind.

Die Etiketten werden zeilenweise von links nach rechts gezählt.

Adressbereich

Etiketten drucken
? i

Einzelne Adressnummer
Adressbereich
Adressenliste

Adresse von:

PLZ von:

Gerichtsorteadressen berücksichtigen

bis:

bis:

Kennzeichen 1: Kennzeichen 2: Kennzeichen 3:

Geburtsdatum:

Name:

Bemerkung:

Optionen

Startposition des Ausdrucks: Etikett/en (maximaler Wert: 27)

Ausdruck der Etiketten sortiert nach:

Für den Druck eines bestimmten Adressbereich auf Etikettenbögen steht die Karteikarte *Adressbereich* zur Verfügung.

Die Eingabefelder Adresse *von:* und *bis:* Eingaben sind Pflichtfelder. Ansonsten besteht die Möglichkeit, mit den anderen Eingabefeldern den Adressbereich einzuschränken. Wurden dort keine Eingaben vorgenommen, werden diese Felder ignoriert. Weitere Informationen stehen mit Klick/Touch auf die Grafik zur Verfügung.

Bei Verwendung von Laserdruckern sollte auf den Einsatz laserdruckertauglicher Etikettenbögen geachtet werden.

Soweit die Auswahl abgeschlossen wurde, können die Eingaben mit bestätigt werden. Anschließend wird darüber informiert, wie viele Etikettenbögen zum Ausdruck der Adressen benötigt werden.

Etiketten drucken: Unterschied zwischen den Versionen

Adresse von/bis (Adressbereich)

Mit diesen Pflichtfeldern kann der Adressbereich festgelegt werden.

Die Eingabefelder sind mit einer Suchfunktion versehen. Zur Ermittlung des Nachnamens reicht die Eingabe der Anfangsbuchstaben. Bestätigung mit  ruft bei mehreren passenden Adresseinträgen eine Adressauswahl auf, aus der die gewünschte Adresse gewählt werden kann.

PLZ von/bis (Adressbereich)

Wenn Adressen eines bestimmten Postleitzahlenbereiches auf Etiketten gedruckt werden sollen, können in die Eingabefelder *PLZ von:* und *bis:* die Anfangs- und die Endpostleitzahl des gewünschten Bereichs eingegeben werden. Sollen nur Adressen mit einer bestimmten Postleitzahl berücksichtigt werden, so ist diese PLZ in beide Felder einzugeben.

Gerichtsorteadressen berücksichtigen (Adressbereich)

Mit dieser Option können bei der Erstellung der Etikettenliste die von RA-MICRO mitgelieferten Gerichtsorteadressen mit berücksichtigt werden. Voraussetzung dafür ist, dass der Adressnummernbereich die Gerichtsorteadressen mit umfasst.

Kennzeichen (Adressbereich)

Der nach Kennzeichen gefilterte Etikettendruck ermöglicht z. B. in Kanzleien mit mehreren Anwälten, nur Mandanten (Kennzeichen 1) eines Anwalts (Kennzeichen 3) in bestimmter Form - z. B. Weihnachtskarten, Einladungen, Neujahrsgrüße usw. - (Kennzeichen 2) anzuschreiben.

Über  können aus einer Auswahlliste die bereits im [Adressfenster](#) gespeicherten Kennzeichen gewählt werden.

Geburtsdatum (Adressbereich)

Mit Geburtsdatum kann die Etikettenliste weiter eingeschränkt werden, indem ein bestimmtes Geburtsdatum im Format tt.mm.jj (z. B. 21.02.49) eingegeben wird. Es werden dann nur Adressen berücksichtigt, in denen dieses Geburtsdatum gespeichert wurde.

Name (Adressbereich)

An dieser Stelle kann ein Nachname eingegeben werden, damit nur Adressen mit diesem Nachnamen berücksichtigt werden.

Bemerkung (Adressbereich)

Schränkt die Suche auf eine zur Adresse gespeicherte Bemerkung ein. Dann werden nur Adressen für den Etikettendruck ausgewählt, zu denen eine solche Bemerkung im [Adressfenster](#) gespeichert wurde.

Etiketten drucken: Unterschied zwischen den Versionen

Startposition des Ausdrucks (Adressbereich)

In diesem Eingabefeld kann die Startposition für den Druck der Etiketten festgelegt werden. Der Drucker wird dadurch angewiesen, mit dem Druck erst bei einem bestimmten Etikett zu beginnen.

Das ist insofern sinnvoll, weil oftmals bereits die ersten Etiketten vom Etikettenbogen verbraucht sind.

Die Etiketten werden zeilenweise von links nach rechts gezählt.

Ausdruck der Etiketten sortiert nach (Adressbereich)

Etiketten können nach Nachname oder Postleitzahl sortiert gedruckt werden.

Eine Vorsortierung der Kanzleipost nach Postleitzahlen kann z. B. zur Kosteneinsparung bei Infopost führen.

Für den gezielten Versand an eine bestimmte Postleitzahl kann in die Felder PLZ von und PLZ bis dieselbe Postleitzahl eingetragen werden. Die Sortierung erfolgt dann nach dem Nachnamen.

Eine Vorsortierung kann beispielsweise die Auswahl eines kostengünstigen Briefdienstes erleichtern, der in dem angegebenen Postleitzahlenbereich tätig ist.

Adressenliste

Für den Ausdruck einer Adressenliste steht die gleichnamige Karteikarte zur Verfügung.

Im Eingabefeld *Adresse:* können die Nummern der Adressen eingegeben werden, die auf die Etikettenbögen gedruckt werden sollen. Die Übernahme der Adressen in die Auswahl erfolgt mit . Soweit alle Adressen eingegeben wurden, kann die Auswahl bestätigt werden. Der Etikettendruck startet. Weitere Informationen stehen mit Klick/Touch auf die Grafik zur Verfügung.



Bei Verwendung von Laserdruckern sollte auf den Einsatz laserdruckertauglicher Etikettenbögen geachtet werden.

Soweit die Auswahl abgeschlossen wurde, können die Eingaben mit  bestätigt werden. Anschließend wird darüber informiert, wie viele Etikettenbögen zum Ausdruck der Adressen benötigt werden.

Etiketten drucken: Unterschied zwischen den Versionen

Adresse (Adressenliste)

An dieser Stelle können die Adressnummern eingegeben werden, die in die Adressliste übernommen werden sollen.



Das Eingabefeld ist mit einer Suchfunktion versehen. Zur Ermittlung des Nachnamens reicht die Eingabe der Anfangsbuchstaben. Bestätigung mit  ruft bei mehreren passenden Adresseinträgen eine Adressauswahl auf, aus der die gewünschte Adresse gewählt werden kann.

Löschen (Adressenliste)

Hiermit wird die markierte Adresse aus der Liste entfernt. Das gleiche Ergebnis wird z. B. durch Doppelklick auf die betreffende Adresse erzielt.

Ausgewählte Adressen (Adressenliste)

In der Anzeige *Ausgewählte Adressen*: werden alle Adressen der Adressliste angezeigt, die durch Eingabe in das Feld *Adresse*: ausgewählt wurden.

Startposition des Ausdrucks (Adressenliste)

In diesem Eingabefeld kann die Startposition für den Druck der Etiketten festgelegt werden. Der Drucker wird dadurch angewiesen, mit dem Druck erst bei einem bestimmten Etikett zu beginnen. Das ist insofern sinnvoll, weil oftmals bereits die ersten Etiketten vom Etikettenbogen verbraucht sind. Die Etiketten werden zeilenweise von links nach rechts gezählt.

Funktionen in der Abschlussleiste

Drucken und Schließen



Der Etikettendruck startet und die Maske wird geschlossen.

Abbruch und Schließen



Der Vorgang wird abgebrochen und die Maske geschlossen.