

Forderungssachen importieren (Einstellungen) - Drucker

Hauptseite > Kanzleiverwaltung > Einstellungen > Forderungssachen importieren (Einstellungen) > Forderungssachen importieren (Einstellungen) - Drucker

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines	1
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich	2
2.1 Beidseitiger Druck	2
2.2 Dateiinhalt	2
2.3 Drucker	2
2.4 Schacht	2
2.5 Rand links	2
2.6 Rand oben	2
3 Funktionen in der Abschlussleiste	2
3.1 Zentral/Lokal	2

Allgemeines

Einstellungen Forderungssachen importieren

Allgemein
Akte
Drucker
Adressen
Wiedervorlage
Foko

Optionen

Beidseitiger Druck (Duplex)

Dateinhalt nach dem Einlesen drucken

Drucker: an |

Schacht:

Rand links: mm

Rand oben: mm

Zentral
 Lokal

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Beidseitiger Druck

Bei gewählter Einstellung erfolgen der Ausdruck des Dateiinhalts und des Importprotokolls im beidseitigen (duplex) Druck.

Dateiinhalt

Vor allem, wenn der Z64 Import Forderungssachen noch neu für Sie ist, empfiehlt es sich, die Einstellung zu wählen und nach dem Lesevorgang den Inhalt der Importdatei zu drucken.

Drucker

Wählen Sie aus der Liste der installierten Drucker den Drucker aus, den Sie in Z64 Import Forderungssachen verwenden wollen.

Schacht

Legen Sie den gewünschten Schacht fest, aus dem das Papier gezogen werden soll, wenn in Z64 Import Forderungssachen gedruckt wird.

Rand links

Tragen Sie hier die gewünschte Breite für den linken Rand in Millimetern ein.

Rand oben

Hier tragen Sie ein, in welcher Breite beim Druck ein oberer Rand unbedruckt bleiben soll.

Funktionen in der Abschlussleiste

Zentral/Lokal



Rot beschriftete Einstellungen wirken sich auf alle Arbeitsplätze ihres Netzwerkes aus; blau beschriftete Einstellungen nur auf den Arbeitsplatz, an dem die Einstellungen vorgenommen werden.