

# Forderungssachen importieren - Einstellungen - Wiedervorlage

---

[Hauptseite](#) > [Mahnverfahren](#) > [Forderungssachen importieren](#) > [Forderungssachen importieren - Einstellungen](#) > [Forderungssachen importieren - Einstellungen - Wiedervorlage](#)

## Inhaltsverzeichnis

|   |   |
|---|---|
| 1 Allgemeines .....                       | 2 |
| 2 Funktionen im Bearbeitungsbereich ..... | 2 |
| 2.1 Wiedervorlage speichern .....         | 2 |
| 2.2 Wiedervorlagegrund .....              | 2 |
| 2.3 Zeitraum nach Anlage der Akte .....   | 2 |
| 2.4 WV-Sachbearbeiter .....               | 2 |
| 2.5 Mahnschreiben erstellen .....         | 3 |
| 2.6 Mahnbescheid erstellen .....          | 3 |
| 2.7 ZV-Auftrag erstellen .....            | 3 |
| 3 Funktionen in der Abschlussleiste ..... | 3 |
| 3.1 Zentral/Lokal .....                   | 3 |
| 3.2 OK und Schließen .....                | 3 |
| 3.3 Abbruch und Schließen .....           | 3 |

## Allgemeines

Einstellungen Forderungssachen importieren

**Wiedervorlage speichern** Wiedervorlagegrund: Allgemeine Wiedervorlage  
 Zeitraum nach Anlage der Akte: 1 Tage  
 WV-Sachbearbeiter: LR Recht, Ludwig

**Weitere Bearbeitung von ZV-Akten**

Mahnschreiben erstellen nach 0 Tagen  
 Mahnbescheid erstellen nach 0 Tagen  
 ZV-Auftrag erstellen 14 Tage nach VB-Buchung

Zentral  Lokal

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

### Wiedervorlage speichern

Soll zu jeder importierten Akte eine Wiedervorlage gespeichert werden, ist diese Einstellung zu wählen.

### Wiedervorlagegrund

Wählen Sie hier den gewünschten Wiedervorlagegrund aus.

### Zeitraum nach Anlage der Akte

Geben Sie hier an, für welchen Zeitpunkt nach der Aktenanlage die Wiedervorlage eingetragen werden soll. Zur Wahl stehen dabei Tage, Wochen oder Monate.

### WV-Sachbearbeiter

Legen Sie hier den gewünschten Wiedervorlagesachbearbeiter fest.

## Mahnschreiben erstellen

---

Bei Wahl dieser Einstellung werden sämtliche importierte Akten zum angegebenen Tag in den Funktionen "automatisiertes Mahnschreiben" und "ZV-Maßnahmenplaner" automatisch vorgeschlagen.

## Mahnbescheid erstellen

---

Bei Wahl dieser Einstellung werden sämtliche importierte Akten zum angegebenen Tag in den Funktionen "Stapelverarbeitung Mahnbescheidsantrag" und "ZV-Maßnahmenplaner" automatisch vorgeschlagen.

## ZV-Auftrag erstellen

---

Bei Wahl dieser Einstellung werden sämtliche importierte Akten zum angegebenen Tag in den Funktionen "Stapelverarbeitung ZV-Auftrag" und "ZV-Maßnahmenplaner" automatisch vorgeschlagen.

## Funktionen in der Abschlussleiste

---

### Zentral/Lokal

---



Rot beschriftete Einstellungen wirken sich auf alle Arbeitsplätze ihres Netzwerkes aus; blau beschriftete Einstellungen nur auf den Arbeitsplatz, an dem die Einstellungen vorgenommen werden.

### OK und Schließen

---



Der Vorgang wird gespeichert und beendet.

### Abbruch und Schließen

---



Der Vorgang wird abgebrochen.