

# Gebühren (Einstellungen)

Hauptseite > Kanzleiverwaltung > Einstellungen > Gebühren (Einstellungen)

Gebühren (Einstellungen)



Kategorie: Kanzlei

Support-Hotline: 030 43598 888

Support-Internetseite: <https://www.ra-micro.de/support/>

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines .....	2
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	3
2.1 0 % MwSt bei Auslandbezug .....	3
2.2 0 % MwSt mit ausgeben .....	3
2.3 Briefanrede in Rechnungen unterdrücken .....	3
2.4 Honorarauslagen mit aktueller Rechnung ins Aktenkonto buchen .....	3
2.5 Alternative Pauschalberechnung bei Anrechnung .....	4
2.6 Rubrum bei KFA drehen, wenn Aktenbezeichnung gedreht wird .....	4
2.7 Zitat § 141 KostO bei Notarkostenberechnungen .....	4
2.8 Notarkostenrechnung im Kostenregister erfassen .....	4
2.9 Meldung nach Buchung Aktenkonto / OP-Liste abschalten .....	4
2.10 Anrechnungsziel gem. § 15a Abs. 1 RVG festlegen .....	4
2.11 Alternative Berechnung der Telekommunikationsentgelte bei Beratungshilfe .....	4
2.12 Anrechnung der Nr. 2300 VV RVG bei Adhäsionsverfahren .....	5
2.13 Alternatives PKH-Formular .....	5
2.14 Buchung KFA ins Aktenkonto .....	5
2.14.1 RA-Kosten ins Aktenkonto-Soll speichern .....	5
2.14.2 Hinweiszeile ins Aktenkonto speichern .....	5
2.15 Summenbezeichnung .....	5
2.16 Vorlagen zur Akte automatisch löschen nach .....	5
3 Funktionen in der Abschlussleiste .....	6
3.1 Zentral/Lokal .....	6
3.2 OK und Schließen .....	6
3.3 Abbruch und Schließen .....	6
4 Weitere Funktionen und Erklärungen .....	6
4.1 Karteikarte Allgemein .....	6

## Gebühren (Einstellungen)

4.2 Karteikarte Druck / Drucker .....	6
4.3 Karteikarte Druck / Schriftart und Briefkopf .....	6
4.4 Karteikarte Druck / Rechnung .....	6
4.5 Karteikarte Überschriften .....	7
4.6 Karteikarte Paragraphen .....	7
4.7 Karteikarte Schnellauswahl .....	7
4.8 Karteikarte Zeithonorar .....	7
4.9 Karteikarte Formulare .....	7

## Allgemeines

Einstellungen Gebühren/Kosten

?

i

Allgemein

Druck

Überschriften

Paragraphen

Schnellauswahl

Zeithonorar

Formulare

☒ 0% MwSt bei Auslandsbezug

☒ 0% MwSt mit ausgeben

☐ Briefanrede in Rechnungen unterdrücken

☐ Alternative Pauschalenberechnung bei Anrechnung

☒ Rubrum bei KFA drehen, wenn Aktenbezeichnung gedreht wird

☒ Zitat § 141 KostO bei Notarkostenberechnungen

☐ Notarkostenrechnung im Kostenregister erfassen

☐ Meldung nach Buchung Aktenkonto/OP-Liste abschalten

☐ Anrechnungsziel gem. § 15a Abs. 1 RVG festlegen

☐ Alternative Berechnung der Telekommunikationsentgelte bei Beratungshilfe

☐ Anrechnung der Nr. 2300 VV RVG bei Adhäsionsverfahren

☐ Alternatives PKH-Formular

Buchung KFA ins Aktenkonto:
 

☒ RA-Kosten ins Aktenkonto-Soll speichern

☐ Hinweiszeile ins Aktenkonto speichern

Summenbezeichnung:
 

Gesamtbetrag

zu zahlender Betrag

Vorlagen zur Akte  
 automatisch löschen nach:
 

3 Monaten

☐ Honorarauslagen mit aktueller Rechnung ins Aktenkonto buchen

Zentral

Lokal

✓

✗

Auf der Karteikarte Allgemein werden die grundlegenden Einstellungen für das Erstellen und Buchen von Kostenrechnungen festgelegt.

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

---

### 0 % MwSt bei Auslandsbezug

---

Ist diese Einstellung gewählt, wird bei der Rechnungserstellung automatisch 0 % MwSt vorgeschlagen, sofern in der Adresse des Rechnungsadressaten der Anredeschlüssel

- 3 - Notar,
- 4 - Firma,
- 5 - Rechtsanwalt,
- 6 - Anwaltskanzlei,
- 7 - Rechtsanwältin oder
- 10 - Notarin

vergeben und ferner

a) ein Länderkennzeichen (LKZ) aus dem Gemeinschaftsgebiet (EU) i. V. m. einer USt-IdNr. oder

b) ein LKZ aus einem Drittland (nicht EU) hinterlegt ist.

Eine fallbezogene Einzelprüfung bleibt hiervon unberührt. Ist diese Einstellung nicht gewählt, wird automatisch immer der aktuelle Mehrwertsteuersatz vorgeschlagen.

### 0 % MwSt mit ausgeben

---

Diese Einstellung ist zu wählen, wenn die Umsatzsteuer auch bei einem Satz von 0 % in der Kostenrechnung ausgewiesen werden soll, z. B. Rechnung an Dritte bei Vorsteuerabzugsberechtigung des Mandanten.

## Briefanrede in Rechnungen unterdrücken

---

Diese Einstellung ist zu wählen, wenn die im Adressfenster vorgegebene Briefanrede nicht in die Rechnung übernommen werden soll.

Bei Rechnungsausgleich durch eine Rechtsschutzversicherung oder einen sonstige Dritten wirkt sich diese Einstellung nur auf die Rechnung selbst aus. Das Anschreiben an die RSV / den sonstigen Dritten enthält jedoch auch bei gesetzter Einstellung eine Briefanrede.

## Honorarauslagen mit aktueller Rechnung ins Aktenkonto buchen

---

Bei gesetzter Einstellung wird der Rechnungsendbetrag inklusive der abgerechneten Honorarauslagen ins Aktenkonto gebucht.

Ist die Einstellung nicht gewählt, wird der Rechnungsendbetrag abzüglich der Honorarauslagen ins Aktenkonto gespeichert.

## Gebühren (Einstellungen)

Die Einstellung wirkt sich nur auf im Aktenkonto gebuchte Honorarauslagen aus. Honorarauslagen, die im Kostenblatt erfasst wurden, werden unabhängig von dieser Einstellung immer mit der aktuellen Rechnung ins Aktenkonto gebucht.

## Alternative Pauschalenberechnung bei Anrechnung

---

Bei Wahl dieser Einstellung wird die Pauschale erst NACH der automatischen Gebührenanrechnung berechnet.

## Rubrum bei KFA drehen, wenn Aktenbezeichnung gedreht wird

---

Wenn die Aktenbezeichnung gedreht wird, wird bei Wahl dieser Einstellung auch das Rubrum im Kostenfestsetzungsantrag gedreht.

## Zitat § 141 KostO bei Notarkostenberechnungen

---

Wird diese Einstellung gewählt, wird der § 141 KostO bei der Erstellung von Notarkostenberechnungen zusätzlich zur Angabe der jeweils für das entsprechende Geschäft zutreffenden Paragrafenvorschriften zitiert.

## Notarkostenrechnung im Kostenregister erfassen

---

Bei Wahl dieser Einstellung werden bei Erstellung einer Notarkostenrechnung die berechneten Kosten direkt in das Kostenregister gebucht.

Für die Nutzung dieser Funktion muss das Notariat lizenziert sein.

## Meldung nach Buchung Aktenkonto / OP-Liste abschalten

---

Legt fest, ob nach der Buchung eine Bestätigungsmeldung angezeigt werden soll.

## Anrechnungsziel gem. § 15a Abs. 1 RVG festlegen

---

Nach § 15a Abs. 1 RVG können im Fall der Gebührenanrechnung künftig grundsätzlich beide von der Anrechnung erfassten Gebühren vom Auftraggeber gefordert werden; insgesamt jedoch nicht mehr als den um den Anrechnungsbetrag verringerten Gesamtbetrag beider Gebühren.

Im Ergebnis besteht bei Abrechnungen somit künftig die Möglichkeit zu wählen, welche der beiden Gebühren durch die Anrechnung vermindert werden soll.

Bei gewählter Einstellung erfolgt bei Abrechnungserstellung im Anrechnungsfall eine Abfrage, auf welche Gebühr die Anrechnung vorgenommen werden soll.

## Alternative Berechnung der Telekommunikationsentgelte bei Beratungshilfe

---

(gem. Beschluss des OLG Nürnberg vom 07.11.2006 - 5 W 1943 / 06)

## Anrechnung der Nr. 2300 VV RVG bei Adhäsionsverfahren

---

Für die Tätigkeit im Adhäsionsverfahren (§§ 403 ff StPO) entsteht eine Verfahrensgebühr Nr. 4143 VV RVG. War der Rechtsanwalt zuvor außergerichtlich mit der Geltendmachung derselben Ansprüche befasst und erhält erst anschließend den Auftrag, die Forderungen im Adhäsionsverfahren durchzusetzen, ist es bislang umstritten, ob eine Anrechnung der außergerichtlichen Geschäftsgebühr Nr. 2300 VV RVG stattfindet.

Im Gesetz ist dies nicht ausdrücklich geregelt. Ein Teil des Schrifttums wendet in diesem Fall aber die Anrechnungsregelung in Vorbem. 3 Abs. 4 VV RVG an.

Bei gesetzter Einstellung erfolgt die Anrechnung der Geschäftsgebühr Nr. 2300 VV RVG auf die Verfahrensgebühr Nr. 4143 VV RVG daher nach dieser Vorschrift.

## Alternatives PKH-Formular

---

(gemäß Beschluss des OLG Schleswig vom 03.03.2008 - 15 WF 9 / 08)

Ist diese Einstellung gesetzt, wird in den Programmfunktionen zum PKH-Formular RVG ein alternatives Formular aufgerufen. Dieses basiert auf der Grundlage des Beschlusses des OLG Schleswig vom 03.03.2008.

## Buchung KFA ins Aktenkonto

---

### **RA-Kosten ins Aktenkonto-Soll speichern**

---

Ist diese Einstellung gesetzt, wird der KFA als Textzwischenzeile in das Aktenkonto aufgenommen. Eine Buchung erfolgt nicht.

### **Hinweiszeile ins Aktenkonto speichern**

---

Ist diese Einstellung in den Einstellungen Gebühren/Kosten auf der Karteikarte Allgemein gesetzt, wird der KFA als Sollstellung ins Aktenkonto gebucht, und zwar immer als Brutto-Betrag mit dem aktuellen Umsatzsteuersatz. Dadurch kann die Programmfunktion Aktenkonto abrechnen auch für vorsteuerabzugsberechtigte Mandanten genutzt werden.

Der Sonderfall der Aktenkontoabrechnung, bei dem Mandanten mit 0 % Umsatzsteuer abgerechnet werden, setzt die aktivierte Einstellung Hinweiszeile ins Aktenkonto speichern unter Einstellungen Gebühren/Kosten auf der Karteikarte Allgemein zusammen mit einer RVG-Abrechnung voraus.

## Summenbezeichnung

---

Legt fest, welcher Text in der Rechnung als Summenbezeichnung angezeigt werden soll.

## Vorlagen zur Akte automatisch löschen nach

---

Legt fest, wann Vorlagen zur Akte, die über die Funktion Vorlagen laden / Rechnungen zur Akte gespeichert wurden, automatisch gelöscht werden sollen.

## Funktionen in der Abschlussleiste

---

### Zentral/Lokal

---



Die Einstellungen sind durch blaue oder rote Schrift gekennzeichnet. Wird eine rote Einstellung geändert, so wirkt sich dies auf alle RA-MICRO Benutzer aus. Diese kann nur durch einen RA-MICRO Benutzer mit dem Recht *Verwalter* geändert werden. Eine blaue Einstellung betrifft nur den aktuellen Benutzer, mit dem gerade gearbeitet wird, und kann nur mit dem Recht *Lokale Grundeinstellungen ändern* geändert werden .

### OK und Schließen

---



Änderungen werden gespeichert und die Maske geschlossen.

### Abbruch und Schließen

---



Der Vorgang wird abgebrochen und die Maske schließt.

## Weitere Funktionen und Erklärungen

---

### Karteikarte Allgemein

---

Die Einstellungen für → [Allgemein](#) werden aufgerufen.

### Karteikarte Druck / Drucker

---

Die Einstellungen für → [Drucker](#) werden aufgerufen.

### Karteikarte Druck / Schriftart und Briefkopf

---

Die Einstellungen für → [Schriftart und Briefkopf](#) werden aufgerufen.

### Karteikarte Druck / Rechnung

---

Die Einstellungen für → [Rechnung](#) werden aufgerufen.

Gebühren (Einstellungen)

## Karteikarte Überschriften

---

Die Einstellungen für → [Überschriften](#) werden aufgerufen.

## Karteikarte Paragrafen

---

Die Einstellungen für → [Paragrafen](#) werden aufgerufen.

## Karteikarte Schnellauswahl

---

Die Einstellungen für → [Schnellauswahl](#) werden aufgerufen.

## Karteikarte Zeithonorar

---

Die Einstellungen für → [Zeithonorar](#) werden aufgerufen.

## Karteikarte Formulare

---

Die Einstellungen für → [Formulare](#) werden aufgerufen.