

# Kategorie:Schriftverkehr: Unterschied zwischen den Versionen

Version vom 14. November 2016, 15:13 Uhr (Quelltext anzeigen)	Version vom 1. Oktober 2020, 12:32 Uhr (Quelltext anzeigen)
DCamacho (Diskussion   Beiträge)	AGörllich (Diskussion   Beiträge)
← Zum vorherigen Versionsunterschied	Zum nächsten Versionsunterschied →
(6 dazwischenliegende Versionen von 4 Benutzern werden nicht angezeigt)	
<b>Zeile 1:</b>	<b>Zeile 1:</b>
– <div>[[Hauptseite]] &gt; [[:Category:Schriftverkehr Schriftverehr]]</div>	+ <div>[[Hauptseite]] &gt; [[:Category:Schriftverkehr Schriftverkehr]]</div>
<div>==Schriftverkehr==</div>	<div>==Schriftverkehr==</div>
– <div>[[Datei:schriftverkehr.png none]]</div>	+ <div>[[Datei:schriftverkehr.png none link=]]</div>
<div>*[[Word]]</div>	<div>*[[Word]]</div>
<div>*[[KTV]]</div>	<div>*[[KTV]]</div>
<div>*[[Kurzbrief]]</div>	<div>*[[Kurzbrief]]</div>
– <div>*[[DictaNet App Player]]</div>	+ <div>*[[DictaNet 1 Player]]</div>
<div>*[[DictaNet Office]]</div>	<div>*[[DictaNet Office]]</div>
– <div>*[[Briefköpfe/Aktenvorblätter]]</div>	+ <div>*[[Briefköpfe und Aktenvorblätter]]</div>
<div>*[[Textbausteine]]</div>	+ <div>*[[Standardtexte]]</div>
	+ <div>*[[Textbaustein-TVM]]</div>

## Version vom 1. Oktober 2020, 12:32 Uhr

[Hauptseite](#) > [Schriftverkehr](#)

## Schriftverkehr



■ Word

Kategorie:Schriftverkehr: Unterschied zwischen den Versionen

- KTV
- Kurzbrief
- DictaNet 1 Player
- DictaNet Office
- Briefköpfe und Aktenvorblätter
- Standardtexte
- Textbausteine
- Textbaustein-TVM

## Seiten in der Kategorie „Schriftverkehr“

---

Folgende 200 Seiten sind in dieser Kategorie, von 233 insgesamt.

([vorherige Seite](#)) ([nächste Seite](#))

\*

---

- \*-Logik im Überblick (Word)
- \*? Liste der zuletzt geöffneten Dokumente (Word)
- \*A(Name)-Aufruf
- \*D-Aufruf (KTV)

## A

---

- Abfrage der Aktennummer (KTV)
- Absatz formatieren (KTV)
- Absatzeinzüge (KTV)
- Absatznummerierung (KTV)
- Adresse in Kurzform (Word)
- Adresse in Langform (Word)
- Adressetiketten
- Akten zur Adressnummer (KTV)
- Akteninfo & Dokumentenverwaltung speichern (Word)
- Akteninformationen einlesen (KTV)
- Allgemeine Platzhalter (KTV)
- Anlage einfügen (KTV)
- Anlagen (KTV)
- Anlagen E-Versand (Word)
- Anlagen neu nummerieren (Word)
- Anlagenbezug einfügen (Word)
- Anlagenverzeichnis bearbeiten (Word)
- Anrede der Parteien (KTV)
- Anschreiben mit Briefkopf (Word)
- Anschreiben mit RA-MICRO E-Brief (Word)
- Anwendersupport für DictaNet
- Artikel / Pronomen / Endungen (KTV)
- Auftraggeberrundschreiben (KTV)

Kategorie:Schriftverkehr: Unterschied zwischen den Versionen

- Auswahl nach Namen (Word)
- Auswahl-Schema (KTV)
- Autokorrektur (KTV)
- Automatische Wiedervorlage (KTV)
- Automatische Wiedervorlage (Word)

## B

---

- Beenden (KTV)
- Befehlsmenü (KTV)
- Beispiel für Adressetiketten
- Beispiel für Adresslisten
- Beispiel für Aktenschilder
- Beispiel für Aktenvorblätter und Zusatzblätter
- Beispiel für einen Briefkopf
- Beteiligtenauswahl (KTV)
- Beteiligtenauswahl (Word)
- Beteiligtenrundschriften (KTV)
- Beteiligtenrundschriften (Word)
- Briefkopf bearbeiten (Word)
- Briefkopf E-Brief bearbeiten
- Briefkopf erstellen (Word)
- Briefkopfplatzhalter (KTV)
- Briefkopfplatzhalter RA-MICRO Datenschnittstelle (Word)
- Briefköpfe
- Briefköpfe Drucken
- Briefköpfe E-Brief
- Briefköpfe und Aktenvorblätter

## D

---

- Datei löschen (KTV)
- Datei öffnen
- Datei Öffnen (KTV)
- Datenbankstatus (TVM)
- DictaNet 1 Player
- DictaNet Schnittstelle (Word)
- DictaNet Support Tool
- Diktate importieren
- Diktatordner anlegen
- Diktatverwaltung
- Druckbereiche für Formulare einstellen
- Druckdatei drucken (KTV)
- Druckdatei laden (KTV)
- Druckdatei laden (Word)
- Druckdatei löschen (KTV)

Kategorie:Schriftverkehr: Unterschied zwischen den Versionen

- Druckdatei speichern (KTV)
- Druckdatei speichern (Word)
- Drucken (KTV)
- Druckerauswahl
- Druckereinstellungen - Anlagenstempel (Word)
- Druckereinstellungen - Erweitert (Word)
- Druckereinstellungen - Signet (Word)
- Druckschema umbenennen (Word)

## E

---

- E-Versand
- E-Versand (Word)
- Einstellungen (Telefonnotiz)
- Einstellungen Kanzlei-Textverarbeitung
- Einstellungen Textverarbeitung MS Word
- Endungsplatzhalter (KTV)
- Entwurfsdateien verwalten
- Erste Schritte (KTV)
- Etiketten-Format
- Excel
- Exportieren

## F

---

- Farbe
- Feld drehen
- Floskeln (KTV)
- Formulare bearbeiten oder neu erstellen
- Formulare und Masken exportieren
- Formulare und Masken importieren
- Formularkurznamen und Formularbeschreibung
- Fristplatzhalter (KTV)
- Fristplatzhalter (Word)

## G

---

- Gehe zu Seite (KTV)
- Grafik (KTV)
- Grafik einfügen
- Grußformel-Generator
- Grußformel (Word)
- Grußformeln (KTV)

## I

---

- Importieren

Kategorie:Schriftverkehr: Unterschied zwischen den Versionen

- [Insolvenzplatzhalter \(KTV\)](#)

## K

---

- [Kennzeichenliste bearbeiten \(Word\)](#)
- [Klammern berechnen \(KTV\)](#)
- [Kolonne \(KTV\)](#)
- [Kommentar \(KTV\)](#)
- [Konvertieren von RTF nach DOCX \(Word\)](#)
- [Kopf-/Fußzeile \(KTV\)](#)
- [KTV](#)
- [Kurzbrief \(KTV\)](#)
- [Kurzbrief \(Word\)](#)

## L

---

- [Laufende Nummer/Kennzeichen ändern \(Word\)](#)
- [Lineal \(KTV\)](#)
- [Liste zuletzt geladener Dateien \(KTV\)](#)

## M

---

- [Mail-Diktate senden und empfangen](#)
- [Markierten Text in Tabelle wandeln \(KTV\)](#)
- [Markierung als Text speichern \(KTV\)](#)
- [Maske bearbeiten oder neu erstellen](#)
- [Maske importieren](#)
- [Masken im TXT-Format und Textbausteine bearbeiten](#)
- [Maskenkurzname und Maskenbeschreibung](#)
- [Massensendung \(Word\)](#)
- [Maße](#)
- [Menü Fenster \(KTV\)](#)
- [Menü RA-MICRO Word-Datenschnittstelle](#)
- [Mobiles Diktieren mit DictaNet Go](#)

## N

---

- [Neuer Baumeintrag](#)
- [Notizen](#)

## P

---

- [Passwort für die Textverschlüsselung \(KTV\)](#)
- [Phrasen \(KTV\)](#)
- [Platzhalter &Beglaubigt, &Verfügung und &Abschrift](#)
- [Platzhalter \(KTV\)](#)
- [Platzhalter + Kurzaufrufe](#)

Kategorie:Schriftverkehr: Unterschied zwischen den Versionen

- Platzhalter für Artikel/Pronomen/Endungen (Word)
- Platzhalter für Textbausteine im Programm Zwangsvollstreckung
- Platzhalter Kopf- und Fußzeilen (KTV)
- Platzhalter RA-MICRO Datenschnittstelle (Word)
- Player
- Produktübersicht

## R

---

- RA-MICRO Drucken (Word)
- RA-MICRO Drucken - Anlage-Dateien (Word)
- Rahmen (KTV)
- Rechnende Textbausteine (KTV)
- Rechnende Textbausteine (Word)
- Rechtschreibprüfung (KTV)
- Recorder
- Rubrumplatzhalter (KTV)
- Rubrumplatzhalter/Stammdaten (Word)
- Rubtest (Word)
- Ränder setzen (KTV)

## S

---

- Schriftarten
- Schriftliste
- Schriftsätze mit E-Porto elektronisch frankieren (Word)
- Schriftverkehr
- Seite einrichten (KTV)
- Seitenansicht (KTV)
- Senden an E-Akte (Word)
- Senden an E-Mail Empfänger (Word)
- Senden an E-Mail-Empfänger (KTV)
- Senden an Postkorb (Word)
- Serienbrief (KTV)
- Sicherung einlesen
- Sonderzeichen (KTV)
- Sonstige Platzhalter (KTV)
- Spalte berechnen (KTV)
- Speichern in Textbausteinverwaltung
- Speichern unter (KTV)
- Spracherkennung
- Spracherkennung - Vokabular öffnen
- Spracherkennung - Übersicht
- Standardtext speichern (KTV)
- Standardtexte
- Standardtexte - Laufwerk/Verzeichnis einstellen

Kategorie:Schriftverkehr: Unterschied zwischen den Versionen

- [Standardtexte - Masken ändern](#)
- [Standardtexte - Suche in Dateien](#)
- [Standardtexte - Textauswahl für die Bearbeitung von Textbausteinen](#)
- [Standardtexte - Wordtexte importieren](#)
- [Sternchen-Aufrufe \(KTV\)](#)
- [Suchen und Ersetzen \(KTV\)](#)
- [System- und Versions-Information \(KTV\)](#)

## T

---

- [Tabelle einfügen \(KTV\)](#)
- [Tabelle einfügen \(Word\)](#)
- [Tabelleneigenschaften \(KTV\)](#)
- [Tabstopps \(KTV\)](#)
- [Tabulator \(KTV\)](#)
- [Tabulatoren \(KTV\)](#)
- [Tastenkombinationen \(KTV\)](#)
- [Tastenkombinationen \(Word\)](#)
- [Telefonnotiz](#)
- [Terminzettel](#)
- [Text als Fax versenden \(KTV\)](#)
- [Text im Texteingabefenster löschen \(KTV\)](#)
- [Text löschen \(KTV\)](#)
- [Textbaustein neu erstellen](#)
- [Textbaustein-TVM](#)
- [Textbausteinaktualisierung ICH-Texte](#)
- [Textbausteinaktualisierung WIR-Texte](#)
- [Textbausteine](#)
- [Textbausteine einfügen/Aktenstammdaten \(Word\)](#)

([vorherige Seite](#)) ([nächste Seite](#))