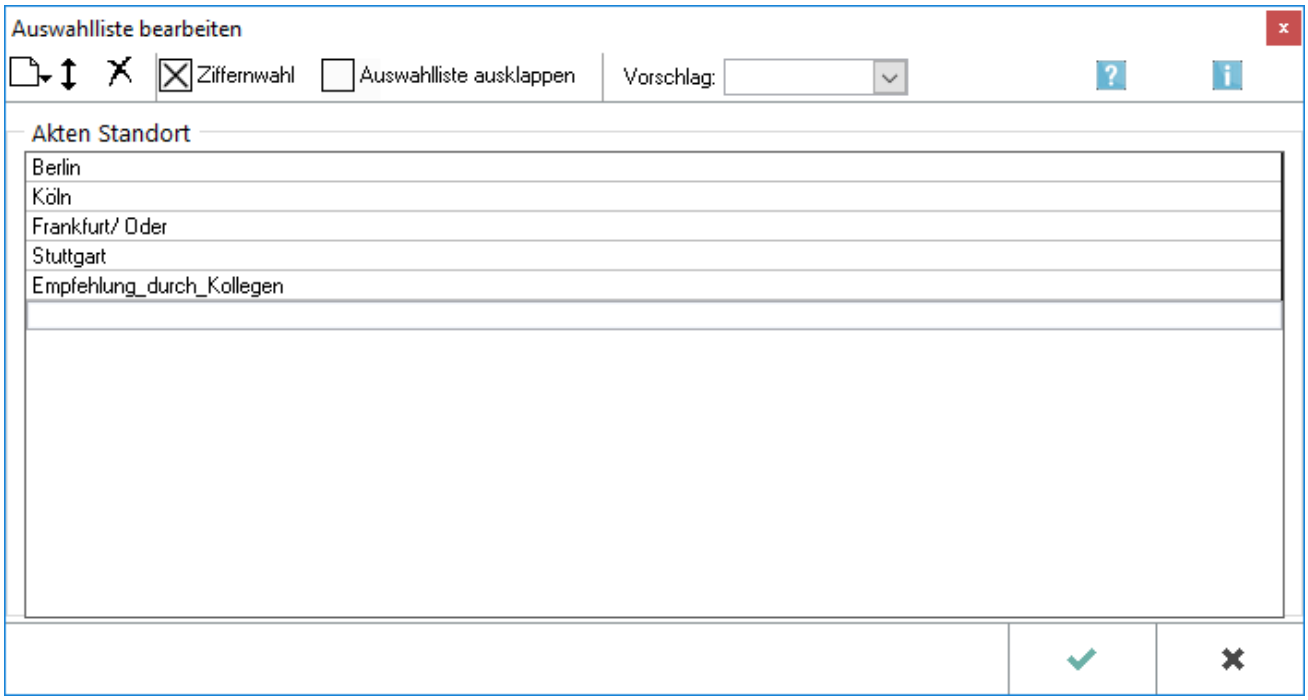
Komfobox

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeines 1
2 Funktionen in der Toolbar 2
2.1 Neu 2
2.1.1 Aktuelle Position 2
2.1.2 Anhängen 2
2.2 Verschieben 2
2.3 Ziffernwahl 3
2.4 Auswahlliste ausklappen 3
2.5 Vorschlag 3
3 Funktionen im Bearbeitungsbereich 3
3.1 Anzeige 3
4 Funktionen in der Abschlussleiste 3
4.1 OK und Schließen 3
4.2 Abbruch und Schließen 3

Allgemeines



In der *Komfobox* können Listeneinträge ausgewählt und in der Bearbeitungsmaske - Aufruf mit ... - individuell editiert werden.

Zur schnellen Bedienung der *Komfobox* empfiehlt sich die Tastatur. Über die Leertaste kann die Auswahlliste geöffnet und die gewünschte Zeile durch Eingabe ihrer Nummer gewählt werden. Anschließend wird die *Komfobox* verlassen und zur nächsten Eingabe gewechselt. Ist die Einstellung *Automatisch aufklappen* aktiviert, wird die Auswahlliste automatisch geöffnet, wenn die Komfobox mit der Maus oder über die Tastatur gewählt wird.

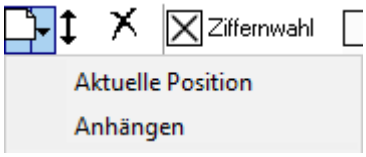
Beginnen zwei Zeilennummern mit der selben Ziffer, beispielsweise die Zeilen 2 und 21, so ist für die Auswahl der Zeile 2 die Ziffer 2 einzugeben und mit ↵ zu bestätigen, um zur nächsten Eingabe zu wechseln. Zur Auswahl der Zeile 21 reicht die Eingabe von 21. Das Programm wechselt ohne Bestätigung mit ↵ automatisch zur nächsten Eingabe.

Alternativ besteht auch die Möglichkeit, die Einträge durch Eingabe des Anfangsbuchstabens zu wählen. So werden ausschließlich die Einträge angezeigt, die mit den eingegebenen Buchstaben beginnen.

Da die *Komfobox* in verschiedenen Programmfunktionen zur Verfügung steht (z. B. in der *E-Akte, der Akteninfo, in Foko buchen* oder den Maßnahmen der Zwangsvollstreckung), können sich die zu bearbeitenden Auswahllisten unterscheiden. Es gibt ein-, zwei- und dreispaltige Listen. Vorliegend wird die Bearbeitung einer Auswahlliste mit drei Spalten erläutert, wie sie bei der Bearbeitung von Rubriken in der *E-Akte* verwendet wird. Die Erläuterungen lassen sich aber ohne Weiteres auf andere Auswahllisten übertragen.

Funktionen in der Toolbar

Neu



Mittels Neu lässt sich die Liste um Einträge ergänzen.

Aktuelle Position

Der neue Eintrag wird oberhalb der markierten Zeile eingefügt.

Anhängen

Der neue Eintrag wird an das Ende der Liste gehängt.

Verschieben

Mit Verschieben kann ein markierter Eintrag mit der Maus an eine neue Listenposition verschoben werden. Der Mauszeiger wird mit einem Doppelpfeil-Icon dargestellt. Die Maustaste wird beim Verschieben gehalten und an der gewünschten Position losgelassen.

Ziffernwahl

Hiermit kann die Bedienbarkeit der Komfobox per Ziffernwahl aktiviert werden.

Auswahlliste ausklappen

Hierüber können Sie festlegen, ob die Komfobox automatisch aufklappen soll, sobald sie den Fokus erhält.

Diese Einstellung wird nur in Auswahllisten angeboten, bei denen ein automatisches Aufklappen die Bedienung des Programms nicht behindert.

Vorschlag

Der hier hinterlegte Vorschlag ist in der Komfobox voreingestellt.

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Anzeige

In dieser Spalte wird die Beschreibung eingegeben.

Funktionen in der Abschlussleiste

OK und Schließen



Speichert die Eingabe und schließt das Fenster.

Abbruch und Schließen



Schließt das Fenster.