Kontenblätter

Kontenblätter



Video: Kontenblätter

Kategorie: FIBU

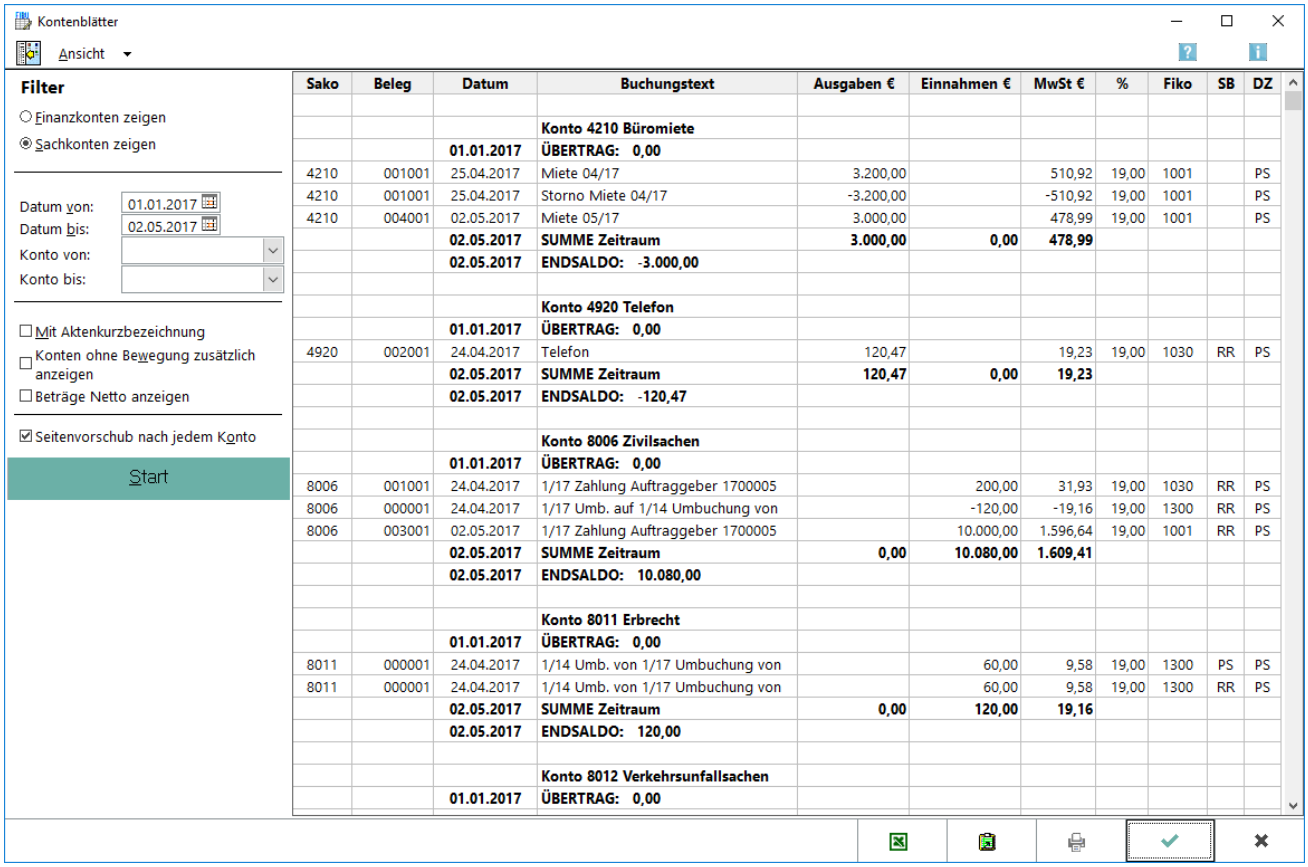
Support-Hotline: 030 43598 888

Support-Internetseite: https://www.ra-micro.de/support/

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeines 2
2 Funktionen in der Toolbar 2
2.1 Ausblenden 2
2.2 Ansicht 3
3 Funktionen im Bearbeitungsbereich 3
3.1 Finanzkonten / Sachkonten 3
3.2 Datum 3
3.3 Konto 3
3.4 Mit Aktenkurzbezeichnung 3
3.5 Konten ohne Bewegung zusätzlich anzeigen 4
3.6 Beträge netto anzeigen 4
3.7 Seitenvorschub nach jedem Konto 4
3.8 Liste 4
4 Funktionen in der Abschlussleiste 4
4.1 Excel 4
4.2 Zwischenspeicher 4
4.3 Drucken 4
4.4 OK und Schließen 5
4.5 Abbruch und Schließen 5

Allgemeines



Sako	Beleg	Datum	Buchungstext	Ausgaben €	Einnahmen €	MwSt €	%	Fiko	SB	DZ
			Konto 4210 Büromiete							
		01.01.2017	**ÜBERTRAG: 0,00**							
4210	001001	25.04.2017	Miete 04/17	3.200,00		510,92	19,00	1001		PS
4210	001001	25.04.2017	Storno Miete 04/17	-3.200,00		-510,92	19,00	1001		PS
4210	004001	02.05.2017	Miete 05/17	3.000,00		478,99	19,00	1001		PS
		02.05.2017	**SUMME Zeitraum**	**3.000,00**	**0,00**	**478,99**				
		02.05.2017	**ENDSALDO: -3.000,00**							
			Konto 4920 Telefon							
		01.01.2017	**ÜBERTRAG: 0,00**							
4920	002001	24.04.2017	Telefon	120,47		19,23	19,00	1030	RR	PS
		02.05.2017	**SUMME Zeitraum**	**120,47**	**0,00**	**19,23**				
		02.05.2017	**ENDSALDO: -120,47**							
			Konto 8006 Zivilsachen							
		01.01.2017	**ÜBERTRAG: 0,00**							
8006	001001	24.04.2017	1/17 Zahlung Auftraggeber 1700005		200,00	31,93	19,00	1030	RR	PS
8006	000001	24.04.2017	1/17 Umb. auf 1/14 Umbuchung von		-120,00	-19,16	19,00	1300	RR	PS
8006	003001	02.05.2017	1/17 Zahlung Auftraggeber 1700005		10.000,00	1.596,64	19,00	1001	RR	PS
		02.05.2017	**SUMME Zeitraum**	**0,00**	**10.080,00**	**1.609,41**				
		02.05.2017	**ENDSALDO: 10.080,00**							
			Konto 8011 Erbrecht							
		01.01.2017	**ÜBERTRAG: 0,00**							
8011	000001	24.04.2017	1/14 Umb. von 1/17 Umbuchung von		60,00	9,58	19,00	1300	PS	PS
8011	000001	24.04.2017	1/14 Umb. von 1/17 Umbuchung von		60,00	9,58	19,00	1300	RR	PS
		02.05.2017	**SUMME Zeitraum**	**0,00**	**120,00**	**19,16**				
		02.05.2017	**ENDSALDO: 120,00**							
			Konto 8012 Verkehrsunfallsachen							
		01.01.2017	**ÜBERTRAG: 0,00**							

Die Buchungen werden angezeigt oder gedruckt, bei denen die eingegebenen Konten entweder als Finanzkonten (Buchungskreis-Konten) oder als Sachkonten (Gegenkonten) angesprochen wurden. Zur Auswahl gestellt werden als Finanzkonten die Konten 1000-1099 sowie das Konto 1300, als Sachkonten die Konten 0001-0999, 1300, 1360, 1399 sowie die Konten der Bereiche 1600-1699, 1700-1799, 1800-1999, 4000-4999 und 8000-8999.

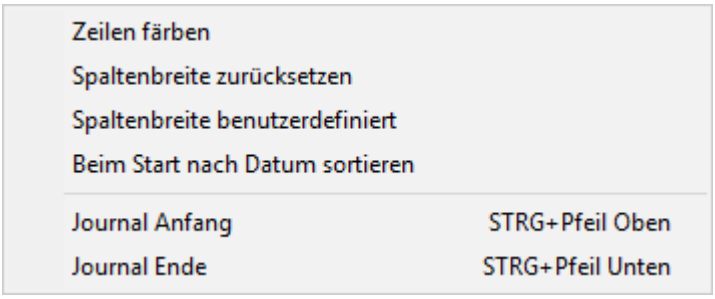
Funktionen in der Toolbar

Ausblenden



Der Filterbereich kann aus- und wieder eingeblendet werden.

Ansicht



Jede zweite Zeile kann eingefärbt werden, was für die Darstellung günstig sein kann, unter Umständen aber Probleme beim Druck macht. Benutzerdefinierte Spaltenbreiten können wieder auf den Standard zurückgesetzt werden. Benutzerdefinierte Spaltenbreiten können abgerufen werden. Benutzerdefinierte Spaltenbreiten werden gespeichert, nachdem die Spaltenbreiten geändert wurden und die Maske mit dem grünen Haken geschlossen wurde. Die Anzeige der Buchungen auf den einzelnen Konten kann nach Datum sortiert werden. Es kann zum Anfang des Journals gegangen werden. Es kann zum Ende des Journals gegangen werden.

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Finanzkonten / Sachkonten

Es kann zwischen Finanzkonten und Sachkonten gewählt werden. Das Konto 1300 kann als einziges Konto als Finanzkonto (Buchungskreis-Konto) und als Sachkonto (Gegenkonto) eingesetzt werden. Die Konten 1000-1099 sind immer nur Finanzkonten. Alle anderen Konten sind immer Sachkonten.

Wenn die Konten aus den Listen gewählt werden, werden die in Frage kommenden Konten angeboten. Bei einer eigenen Eingabe erfolgt keine Kontrolle durch das Programm.

Datum

Der Datumsbereich innerhalb eines Jahres kann für die Auswertung gewählt werden.

Konto

Ein Kontenbereich kann gewählt werden oder auch nur ein Konto, wenn in beide Eingabefelder dieselbe Kontonummer eingegeben oder gewählt wird.

Mit Aktenkurzbezeichnung

Bei Buchungen auf Aktenkonten kann die Aktenkurzbezeichnung eingeblendet werden.

Konten ohne Bewegung zusätzlich anzeigen

Die Option besteht, dass auch für nicht angesprochene Konten das Kontenblatt gedruckt wird und somit die Tatsache protokolliert wird, dass es im ausgewählten Zeitraum auf dem Konto keine Buchungen gab.

Beträge netto anzeigen

Für Sachkonten kann der Ausweis der Nettobeträge eingestellt werden.

Seitenvorschub nach jedem Konto

Für den Ausdruck mehrerer Konten kann eingestellt werden, dass nach jedem Konto ein Seitenvorschub erfolgt, d. h. jedes Konto wird auf eine eigene Seite gedruckt.

Liste

U. a. werden die Ausgaben und Einnahmen, Mehrwertsteuer, Anfangs- und Endbestände der Konten angezeigt.

Funktionen in der Abschlussleiste

Excel



Die Kontenblätter werden nach Excel exportiert.

Zwischenspeicher



Die Kontenblätter werden in den Zwischenspeicher exportiert.

Drucken



Die Kontenblätter werden gedruckt.

OK und Schließen



Der Vorgang wird beendet.

Abbruch und Schließen



Der Vorgang wird abgebrochen.