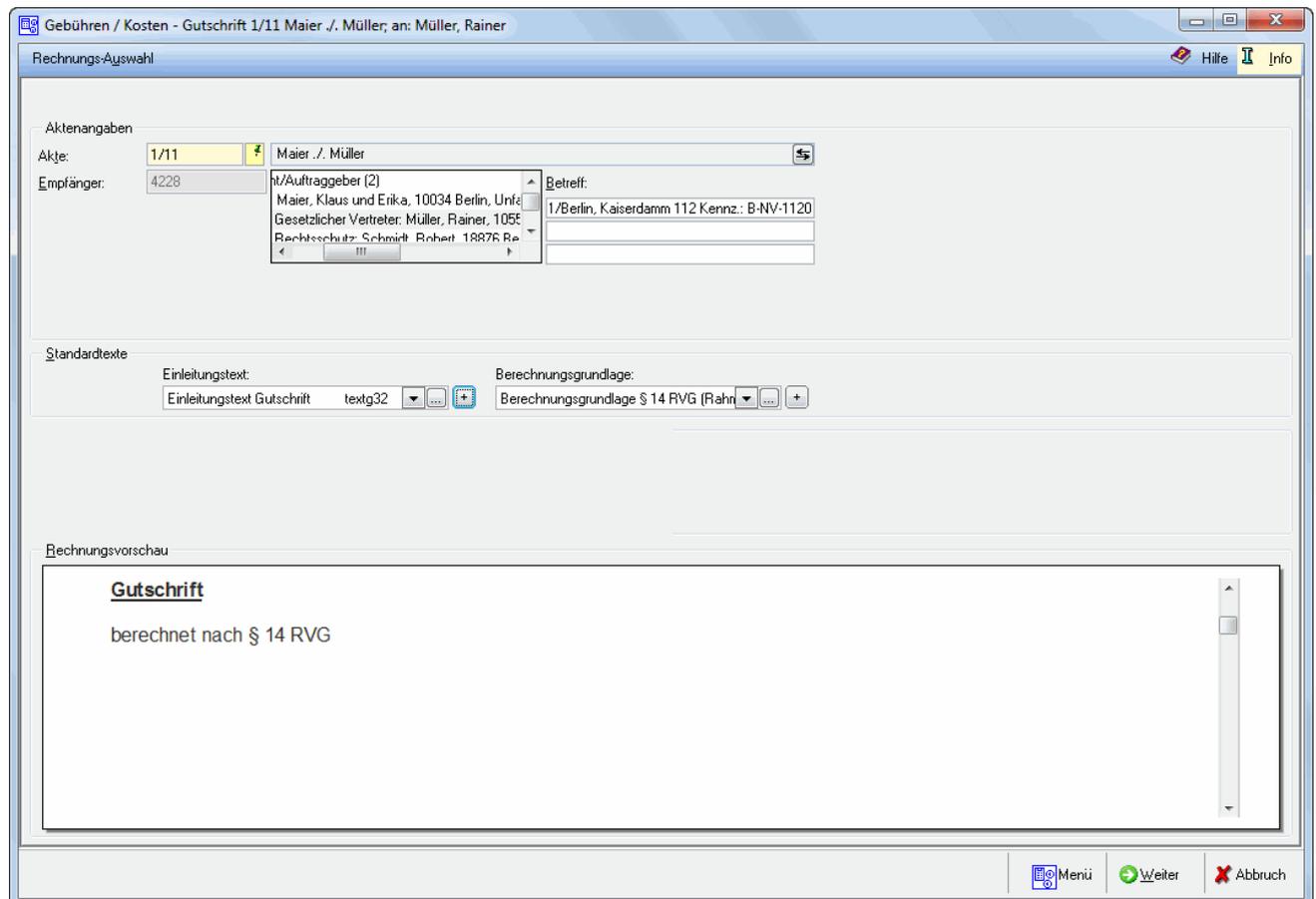


Korrekturrechnung Stammdaten Rechnungsauswahl Fibull

Hauptseite > Gebühren > Sonstige Rechnungstypen > Korrekturrechnung Rechnungsauswahl Fibull

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines	1
1.1 Stammdaten/Rechnungsauswahl	2
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich	2
2.1 Standardtexte	2
2.1.1 Einleitungstext/Berechnungsgrundlage	2
3 Funktionen in der Abschlussleiste	2
3.1 Speichern	2
3.2 Löschen	2
3.3 Weiter	2
3.4 Schließen	3

Allgemeines



Stammdaten/Rechnungsauswahl

Die Akte wird ausgewählt und die betreffende Rechnung, zu der die Korrekturrechnung erteilt werden soll. Zu beachten ist, dass eine Korrekturrechnung einer bereits gezahlten Vorschussrechnung, die sich ausschließlich auf einen Auslagen-Vorschuss bezieht, nicht mehr möglich ist. Bei Bedarf kann das Auslagen-Guthaben umgebucht bzw. ausgezahlt werden.

Die Hilfe zur → [Finanzbuchhaltung I](#) wird angezeigt.

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Standardtexte

Einleitungstext/Berechnungsgrundlage

Aus der Liste der angelegten Texte/Berechnungsgrundlagen kann über  der/die gewünschte gewählt werden. Der/die gewählte Text/Berechnungsgrundlage wird bei der Erstellung der nächsten Rechnung automatisch wieder vorgeschlagen.

Über  kann eine weitere Berechnungsgrundlage eingefügt werden, die jeweils nur für die aktuelle Rechnung verwendet wird.

Über  kann die entsprechende Komfobox aufgerufen und dort der Auflistung neue Texte /Berechnungsgrundlagen hinzugefügt oder vorhandene geändert werden.

Funktionen in der Abschlussleiste

Speichern



Löschen



Weiter



VERLINKUNG SCHLUSSTEXT

Schließen

