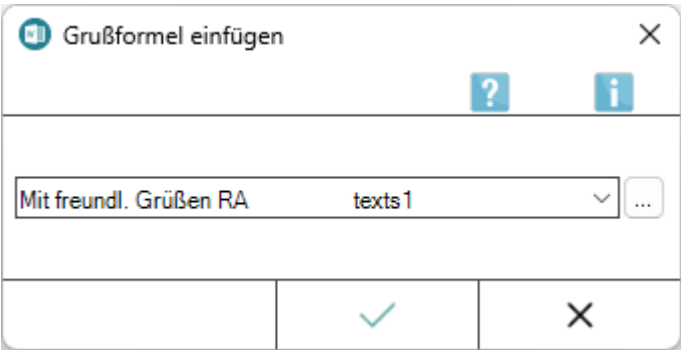


Grußformel (Word)

Hauptseite > Schriftverkehr > Word > Grußformel (Word)

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines	1
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich	1
2.1 Auswahlliste	1
2.2 3-Punkte-Button	1
3 Funktionen in der Abschlussleiste	2
3.1 OK und Schließen	2
3.2 Abbruch und Schließen	2

Allgemeines



Die Maske *Grußformel einfügen* enthält eine Liste aller verfügbaren Grußformeln zum Einfügen in den aktuellen Satz. Änderungen an der Grußformelauswahl sind nur bei Vorliegen des Programmrechtes *Standardtexte* möglich.

Der Aufruf von *Grußformel einfügen* kann über das [Menüband von Word](#), Hauptregisterkarte *RA-MICRO*, Gruppe [Einfügen](#) über  erfolgen.

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Auswahlliste

Hierüber kann die Grußformel für das Anschreiben gewählt werden.

3-Punkte-Button

Dient der Bearbeitung der Grußformelauswahl. Hierzu ist das Programmrecht *Standardtexte* erforderlich.

Grußformel (Word)

Funktionen in der Abschlussleiste

OK und Schließen



Fügt die Grußformel in das Texteingabefenster von Word ein.

Abbruch und Schließen



Schließt das Fenster, eine Grußformel wird nicht eingefügt.