

RA-MICRO Online Benutzerdaten und ihre Bedeutung: Unterschied zwischen den Versionen

Version vom 15. Oktober 2018, 10:58 Uhr (Quelltext anzeigen)	Version vom 15. Oktober 2018, 10:58 Uhr (Quelltext anzeigen)
DCamacho (Diskussion Beiträge) (→Benutzer anlegen und verwalten) ← Zum vorherigen Versionsunterschied	DCamacho (Diskussion Beiträge) (→Benutzer anlegen und verwalten) Zum nächsten Versionsunterschied →
Zeile 34:	Zeile 34:
<div>==Benutzer anlegen und verwalten==</div> <div></div> <div>- Hauptartikel & rarr; [Benutzerdaten anlegen und verwalten]</div> <div></div> <div></div>	<div>==Benutzer anlegen und verwalten==</div> <div></div> <div>+ Hauptartikel & rarr; [[Benutzerdaten anlegen und verwalten]]</div> <div></div> <div></div>

Version vom 15. Oktober 2018, 10:58 Uhr

Hauptseite > Online Recherchen > RA-MICRO Online Benutzerdaten und ihre Bedeutung

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines	1
2 RMO Daten in Benutzerverwaltung hinterlegen	2
3 Verwendung von Zugangsdaten in der RA-MICRO Toolbar	3
4 Benutzer anlegen und verwalten	3

Allgemeines

Die RA-MICRO Online (oder kurz) RMO Benutzerdaten sind Voraussetzung für die Nutzung von RA-MICRO Online-Diensten. Dazu gehören unter anderem Adressermittlungen, Personen- und Firmenauskünfte, die elektronische Korrespondenz mit Versicherern und die SMS-Funktion.

Um Benutzerdaten zu erhalten ist eine einmalige, kostenlose Online Registrierung auf www.ra-micro-online.de notwendig. Diese wird in der Regel von Ihrem Vor-Ort-Partner bei der Lizenzierung vorgenommen. Bei der Erstregistrierung wird automatisch ein Benutzer erstellt, welcher seine Zugangsdaten, an die bei der Registrierung angegebene E-Mail Adresse, erhält. Sind die Benutzerdaten nicht mehr bekannt, kann das Passwort durch die "Passwort vergessen"-Funktion zurückgesetzt werden.

Willkommen bei RA-MICRO Online

Login

Registrieren

Kunden-Nummer

[Kunden-Nummer vergessen](#)

E-Mail-Adresse oder Benutzer-Nummer

Passwort

[Passwort vergessen](#)

Angemeldet bleiben ☐

Login

RMO Daten in Benutzerverwaltung hinterlegen

Die Benutzerdaten bestehen aus 3 Komponenten: Lizenz- bzw. Kundennummer, Benutzernummer und Benutzerpasswort. Dabei ist die Lizenz- bzw. Kundennummer kanzleiübergreifend für alle Benutzer gleich, kann sich aber bei z.B. Bürogemeinschaften unterscheiden. Die Benutzernummer und das zugehörige Benutzerpasswort wird einmalig vergeben. So hat jeder Benutzer seine eigene Benutzernummer und sein eigenes Benutzerpasswort.

	Ben-Nr. / Nachname	Neu	Löschen	E-Mail Konten	
RMO Kunden-Nummer	RMO Benutzer-Nr.	RMO Passwort	BenutzerName		
1649/15	100981	*****	Johann Recht		

Sobald ein RA-MICRO Benutzer die RMO Dienste in Anspruch nehmen möchte, werden die erstellten RMO Benutzerdaten mit dem gewünschten Benutzer verknüpft. Dazu werden die RMO Benutzer-Nr. und das RMO Passwort in die entsprechenden Spalten der RA-MICRO Benutzerverwaltung eingetragen. Der zum RMO Benutzer hinterlegte Benutzername, wird anschließend automatisch in die vorgesehene Spalte geschrieben. Dabei ist zu beachten, dass der Benutzername zwingend im Vorfeld im Benutzer-Konto des Online-Kontos eingetragen wird, da die Benutzerdaten sonst nicht in der Benutzerverwaltung gespeichert werden können. Ein Abgleich der Benutzerverwaltung mit den Benutzerdaten im Online-Konto erfolgt bei jedem Neustart der RA-MICRO Benutzerverwaltung. Sind die Daten korrekt hinterlegt, können die Online-Dienste im Anschluss vom Benutzer genutzt werden.

Verwendung von Zugangsdaten in der RA-MICRO Toolbar

Bei der Nutzung der RA-MICRO Toolbar können die Benutzerdaten eines RMO Benutzers kanzleiweit verwendet werden, allerdings ermöglicht die eindeutige Zuweisung von Benutzerdaten eine bessere Übersicht bei Produktabonnierung oder bei der Einzelaufstellung genutzter Online-Dienst in der monatlichen Online-Rechnung. Damit wird in der Einzelaufstellung z.B. direkt sichtbar, welcher Benutzer welche Adressauskünfte getätigt hat.

Benutzer anlegen und verwalten

Hauptartikel → [Benutzerdaten anlegen und verwalten](#)