

# RA-MICRO Online Store: Unterschied zwischen den Versionen

## Version vom 4. Januar 2019, 10:43 Uhr (Quelltext anzeigen)

DCamacho (Diskussion | Beiträge)

(→Funktionen in der Menüleiste)

← Zum vorherigen Versionsunterschied

## Version vom 10. Januar 2019, 15:45 Uhr (Quelltext anzeigen)

ABluhm (Diskussion | Beiträge)

(→DASD Aufrufstatistik)

Zum nächsten Versionsunterschied →

(35 dazwischenliegende Versionen von 2 Benutzern werden nicht angezeigt)

### Zeile 6:

	Datei:Konto_5.png
-	rect 3 3 94 50 [[#Benutzer_anlegen]]
-	rect 100 4 282 47 [[#Sortieren_nach_Benutzer-Name]]
-	rect 289 4 472 47 [[#Sortieren_nach_Nachname]]
-	rect 479 6 663 44 [[#Sortieren_nach_Benutzer-Nummer]]
-	rect 668 4 852 46 [[#Sortieren_nach_RA-MICRO_Benutzernummer]]
-	rect 859 6 1131 47 [[#Suchen]]
-	rect 121 54 345 74 [[#Alle_Benutzer_anzeigen]]
	rect 348 56 567 73 [[#Suchbegriff]]

### Zeile 6:

	Datei:Konto_5.png
+	rect 3 3 94 50 [[#Benutzer_anlegen] Ein neuer Benutzer kann angelegt werden.]]
+	rect 100 4 282 47 [[#Sortieren nach Benutzer-Name] Die Benutzer werden nach dem Benutzer-Namen alphabetisch sortiert, wobei abwechselnd die Sortierreihenfolge ab- oder aufsteigend gewählt werden kann. Welche Sortierreihenfolge gerade aktiv ist, ist im Bereich Sortierreihenfolge zu sehen.]]
+	rect 289 4 472 47 [[#Sortieren nach Nachname] Die Benutzer werden nach dem Nachnamen alphabetisch sortiert, wobei abwechselnd die Sortierreihenfolge ab- oder aufsteigend gewählt werden kann. Welche Sortierreihenfolge gerade aktiv ist, ist im Bereich Sortierreihenfolge zu sehen.]]
+	rect 479 6 663 44 [[#Sortieren nach Benutzer-Nummer] Die Benutzer werden nach der Benutzer-Nummer numerisch sortiert, wobei abwechselnd die Sortierreihenfolge ab- oder aufsteigend gewählt werden kann. Welche Sortierreihenfolge gerade aktiv ist, ist im Bereich Sortierreihenfolge zu sehen. Die Benutzernummer ist die von RA-MICRO automatisch vergebene, bis zu 6-stellige, Zahl. Diese wird auch RMO-Nummer oder RMO-Benutzer-Nummer genannt.]]
+	rect 668 4 852 46 [[#Sortieren nach RA-MICRO Benutzernummer] Die Benutzer werden nach der RA-MICRO Benutzer-Nummer numerisch sortiert, wobei abwechselnd die Sortierreihenfolge ab- oder aufsteigend gewählt werden kann. Welche Sortierreihenfolge gerade aktiv ist, ist im Bereich Sortierreihenfolge zu sehen. Die RA-MICRO Benutzer-Nummer ist jene Nummer die dem Benutzer in der RA-MICRO Benutzerverwaltung zugeordnet wurde. Die Nummer wird im Zahlenbereich 1 bis 250 vergeben.]]
+	rect 859 6 1131 47 [[#Suchen] Über die Funktion Suchen kann ein Benutzer nach einem Stichwort wie Name, Nachname, Benutzername oder Benutzernummer gesucht werden. ]]
+	rect 121 54 345 74 [[#Alle_Benutzer_anzeigen] Durch Klick auf Alle Benutzer anzeigen werden alle im Konto hinterlegten Benutzer angezeigt. Diese Funktion bedarf das Verwalterrecht im Online Konto. ]]

## RA-MICRO Online Store: Unterschied zwischen den Versionen

-		+	rect 348 56 567 73 [[#Suchbegriff  <b>Wurde nach einem Suchbegriff gesucht, wird dieser nach der Suche unter Suchbegriff angezeigt.</b> ]]
-	rect 573 56 794 71 [[#Sortierkriterium ]]	+	rect 573 56 794 71 [[#Sortierkriterium  <b>Hier wird angezeigt nach welchem Kriterium sortiert wurde.</b> ]]
-	rect 798 56 1019 74 [[#Sortierreihenfolge ]]	+	rect 798 56 1019 74 [[#Sortierreihenfolge  <b>Die Sortierreihenfolge wird unter diesem Punkt angezeigt. Diese ist je nach gestarteter Suche auf- oder absteigend.</b> ]]
-	rect 10 80 896 131 [[#Benutzerinformationen ]]	+	rect 10 80 896 131 [[#Benutzerinformationen  <b>Hier werden zu jedem Benutzer der Benutzer-Name, Benutzer-E-Mail-Adresse, Benutzer-Nummer und ob Verwalterrechte vergeben wurden angezeigt.</b> ]]
-	rect 91 143 254 237 [[#RA-MICRO_Online_Store ]]	+	rect 91 143 254 237 [[#RA-MICRO Online Store  <b>Im Online Konto lassen sich Produkte über den Online Store abonnieren und lizenzieren. ]]</b>
-	rect 268 145 430 238 [[#Single-Sign-On_Direktzugang ]]	+	rect 268 145 430 238 [[#Single-Sign-On Direktzugang  <b>Im Bereich Single-Sign-On Direktzugang können, wenn bereits vorhanden, JURION Zugangsdaten hinterlegt werden, welche in der RA-MICRO App und dem Entscheidungsfinder einen Zugriff auf das bereits bestehende JURION-Konto ermöglicht.</b> ]]
-	rect 440 144 608 237 [[#Benutzerdaten_anzeigen_.2F_.C3.A4ndern ]]	+	rect 440 144 608 237 [[#Benutzerdaten_anzeigen_.2F_.C3.A4ndern  <b>Über Benutzerdaten anzeigen/ändern können diese Benutzerbezogenen Daten geändert, Passwörter neu vergeben, Verwalterrechte gegeben und Gerätereistrierungen der RA-MICRO APP eingesehen werden.</b> ]]
-	rect 617 141 785 235 [[#Kosten-.C3.9Cbersicht ]]	+	rect 617 141 785 235 [[#Kosten-.C3.9Cbersicht  <b>In der Kostenübersicht werden die Anzahl und die Kosten der abonnierten und lizenzierten Produkten aufgezeigt. Mit einem Klick auf die Schaltfläche werden die einzelnen abonnierten Produkte angezeigt.</b> ]]
-	rect 792 141 958 235 [[#RA-MICRO_APP ]]	+	rect 792 141 958 235 [[#RA-MICRO APP  <b>Hier werden alle registrierten Geräte, die für die RA-MICRO App freigeschaltet wurden angezeigt. Sobald die RMO Zugangsdaten in der App eingegeben und gespeichert wurden, wird die Gerätereistrierung im Online Konto an dieser Stelle angezeigt.</b> ]]
-	rect 968 143 1130 232 [[#DASD_Aufrufstatistik ]]	+	rect 968 143 1130 232 [[#DASD Aufrufstatistik  <b>Wenn für den Benutzer ein Eintrag beim deutschen Anwaltsuchdienst besteht kann über die Funktion DASD Aufrufstatistik die im DASD-Konto hinterlegte Aufrufstatistik eingesehen werden. ]]</b>
	desc none		desc none
<b>Zeile 32:</b>			
	===Benutzer anlegen===		===Benutzer anlegen===
		+	
		+	<imagemap>

## RA-MICRO Online Store: Unterschied zwischen den Versionen

		+ Datei: <a href="#">Online_Konto_3.png</a>
		+
		+ rect 2 2 95 48 [[RA-MICRO Online Store#Benutzer_anlegen Über diese Schaltfläche kann ein neuer Benutzer angelegt werden.]]
		+
		+ desc none
		+ </imagemap>
		+
		+ Über diese Schaltfläche kann ein neuer Benutzer angelegt werden.
<imagemap>		<imagemap>
<b>Zeile 58:</b>	<b>Zeile 68:</b>	
====Benutzername=====	====Benutzername=====	
- Die Angabe eines Benutzernamens ist Pflicht und muss für jeden Benutzer eindeutig sein. Der Benutzername wird in der RA-MICRO Benutzerverwaltung übernommen, sobald zu einem Benutzer RMO Zugangsdaten zugeordnet sind. Demnach ist die Änderung eines Benutzernamens mit verknüpften RMO Zugangsdaten nur <b>in</b> Online-Konto möglich.	+ Die Angabe eines Benutzernamens ist Pflicht und muss für jeden Benutzer eindeutig sein. Der Benutzername wird in der RA-MICRO Benutzerverwaltung übernommen, sobald zu einem Benutzer RMO Zugangsdaten zugeordnet sind. Demnach ist die Änderung eines Benutzernamens mit verknüpften RMO Zugangsdaten nur <b>im</b> Online-Konto möglich.	
====E-Mail=====	====E-Mail=====	
- Die Angabe einer E-Mail Adresse ist dann zwingend erforderlich, wenn dem Benutzer Verwalterrechte gegeben werden sollen. Wenn eine E-Mail Adresse hinterlegt wird, wird diese für Benachrichtigungen bei neuen EMA-Ergebnissen verwendet. Sie kann auch zur Anmeldung im RA-MICRO Online Store genutzt werden. Bei der Funktion [[Zugangsdaten per E-Mail zusenden]] wird auch auf die hinterlegte E-Mail Adresse zurückgegriffen.	+ Die Angabe einer E-Mail-Adresse ist dann zwingend erforderlich, wenn dem Benutzer Verwalterrechte gegeben werden sollen. Wenn eine E-Mail-Adresse hinterlegt wird, wird diese für Benachrichtigungen bei neuen EMA-Ergebnissen verwendet. Sie kann auch zur Anmeldung im RA-MICRO Online Store genutzt werden. Bei der Funktion [[ <b>RA-MICRO Online Store#Zugangsdaten_per_E-Mail_zusenden</b>  Zugangsdaten per E-Mail zusenden]] wird auch auf die hinterlegte E-Mail-Adresse zurückgegriffen.	
====Telefon mobil=====	====Telefon mobil=====	
<b>Zeile 68:</b>	<b>Zeile 78:</b>	
====Verwalter=====	====Verwalter=====	

## RA-MICRO Online Store: Unterschied zwischen den Versionen

Diagramm	Code
<p>–</p> <p>Die Auswahl ob ein Benutzer Verwalterrechte erteilt bekommen soll, kann hier getroffen werden. Mit Verwalterrechten im Online-Konto kann ein Benutzer neue Benutzer anlegen, Benutzerdaten aller vorhandenen Benutzern einsehen und ändern, Passwörter verwalten, Kundenstammdaten im Kunden-Konto aktualisieren und Produkte lizenzieren und abonnieren.</p> <p>=====Referendar=====</p> <p>–</p> <p>[[Datei:Online_Konto_2.png]]</p>	<p>+</p> <p>Die Auswahl, ob ein Benutzer Verwalterrechte erteilt bekommen soll, kann hier getroffen werden. Mit Verwalterrechten im Online-Konto kann ein Benutzer neue Benutzer anlegen, Benutzerdaten aller vorhandenen Benutzern einsehen und ändern, Passwörter verwalten, Kundenstammdaten im Kunden-Konto aktualisieren und Produkte lizenzieren und abonnieren.</p> <p>=====Referendar=====</p> <p>+</p> <p>&lt;imagemap&gt;</p> <p>+</p> <p>Datei:Online_Konto_2.png </p> <p>+</p> <p>rect 15 71 289 126 [[RA-MICRO Online Store#Station von bis Die Angabe des Zeitraums des Referendar-Arbeitsplatzes ist Pflicht und richtet sich nach der Dauer der Station. RA-MICRO empfiehlt den Referendar-Arbeitsplatz am Tag vor dem eigentlichen Beginn zu lizenzieren und das Datum entsprechend anzupassen um die Einrichtung vorher abzuschließen. Damit wird garantiert, dass der Arbeitsplatz zum Beginn sofort genutzt werden kann.]]</p> <p>+</p> <p>rect 16 130 292 186 [[RA-MICRO Online Store#OLG Die Angabe des zugeordneten Oberlandesgerichts kann hier getroffen werden.]]</p> <p>+</p> <p>desc none</p> <p>+</p> <p>&lt;/imagemap&gt;</p>
<p>RA-MICRO unterstützt Anwaltskanzleien bei der Ausbildung angehender Juristen und bietet für Referendare während der Rechtsanwalts- oder Wahlstation einen kostenlosen Arbeitsplatz an. Dieser enthält die üblicherweise von Referendaren benötigten Programmfunktionen in RA-MICRO.</p> <p><b>Zeile 82:</b></p> <p>=====Station von bis=====</p> <p>–</p> <p>Die Angabe des Zeitraums des Referendar-Arbeitsplatzes ist Pflicht und richtet sich nach der Dauer der "Station". RA-MICRO empfiehlt den Referendar-Arbeitsplatz am Tag vor dem eigentlichen Beginn zu lizenzieren und das Datum entsprechend anzupassen um die Einrichtung vorher abzuschließen. Damit wird garantiert, dass der Arbeitsplatz zum Beginn sofort genutzt werden kann.</p> <p>=====OLG=====</p>	<p>RA-MICRO unterstützt Anwaltskanzleien bei der Ausbildung angehender Juristen und bietet für Referendare während der Rechtsanwalts- oder Wahlstation einen kostenlosen Arbeitsplatz an. Dieser enthält die üblicherweise von Referendaren benötigten Programmfunktionen in RA-MICRO.</p> <p><b>Zeile 99:</b></p> <p>=====Station von bis=====</p> <p>+</p> <p>Die Angabe des Zeitraums des Referendar-Arbeitsplatzes ist Pflicht und richtet sich nach der Dauer der "Station". RA-MICRO empfiehlt den Referendar-Arbeitsplatz am Tag vor dem eigentlichen Beginn zu lizenzieren und das Datum entsprechend anzupassen, um die Einrichtung vorher abzuschließen. Damit wird garantiert, dass der Arbeitsplatz zum Beginn sofort genutzt werden kann.</p> <p>=====OLG=====</p>

## RA-MICRO Online Store: Unterschied zwischen den Versionen

-	Die Angabe des zugeordneten Oberlandesgerichts kann hier getroffen werden.	+	Die Angabe des zugeordneten Oberlandesgerichts kann hier getroffen werden.
	====Benutzerfoto====		====Benutzerfoto====
<b>Zeile 101:</b>		<b>Zeile 118:</b>	
	===Sortieren nach Benutzer-Nummer===		===Sortieren nach Benutzer-Nummer===
		+	
		+	Die Benutzer werden nach der Benutzer-Nummer numerisch sortiert, wobei abwechselnd die Sortierreihenfolge ab- oder aufsteigend gewählt werden kann. Welche Sortierreihenfolge gerade aktiv ist, ist im Bereich [[RA-MICRO Online_Store#Sortierreihenfolge Sortierreihenfolge]] zu sehen.
		+	
		+	Die Benutzernummer ist die von RA-MICRO automatisch vergebene, bis zu 6-stellige, Zahl. Diese wird auch RMO-Nummer oder RMO-Benutzer-Nummer genannt.
	===Sortieren nach RA-MICRO Benutzernummer===		===Sortieren nach RA-MICRO Benutzernummer===
		+	
		+	Die Benutzer werden nach der RA-MICRO Benutzer-Nummer numerisch sortiert, wobei abwechselnd die Sortierreihenfolge ab- oder aufsteigend gewählt werden kann. Welche Sortierreihenfolge gerade aktiv ist, ist im Bereich [[RA-MICRO Online_Store#Sortierreihenfolge Sortierreihenfolge]] zu sehen.
		+	
		+	Die RA-MICRO Benutzer-Nummer ist jene Nummer, die dem Benutzer in der RA-MICRO Benutzerverwaltung zugeordnet wurde. Die Nummer wird im Zahlenbereich 1 bis 250 vergeben.
	===Suchen===		===Suchen===
		+	
		+	Über die Funktion "Suchen" kann ein Benutzer nach einem Stichwort wie Name, Nachname, Benutzername oder Benutzernummer gesucht werden.

## RA-MICRO Online Store: Unterschied zwischen den Versionen

===Alle Benutzer anzeigen===	+	===Alle Benutzer anzeigen===
	+	Durch Klick auf "Alle Benutzer anzeigen" werden alle im Konto hinterlegten Benutzer angezeigt. Diese Funktion bedarf das Verwalterrecht im Online Konto.
===Suchbegriff===	+	===Suchbegriff===
	+	Wurde nach einem Suchbegriff gesucht, wird dieser nach der Suche unter "Suchbegriff" angezeigt.
===Sortierkriterium===	+	===Sortierkriterium===
	+	Hier wird angezeigt nach welchem Kriterium sortiert wurde.
==Funktionen eines Benutzers==	+	Die Sortierreihenfolge wird unter diesem Punkt angezeigt. Diese ist je nach gestarteter Suche auf- oder absteigend.
	+	
	+	==Funktionen je Benutzer==
===Benutzerinformationen===		===Benutzerinformationen===
===RA-MICRO Online Store===	+	Hier werden zu jedem Benutzer der Benutzer-Name, Benutzer-E-Mail-Adresse, Benutzer-Nummer und ob Verwalterrechte vergeben wurden, angezeigt.
	+	
	+	===RA-MICRO Online Store===
	+	
	+	Im Online Konto lassen sich Produkte über den "Online Store" abonnieren und lizenzieren.
	+	
	+	<imagemap>
	+	Datei:Konto_7.png

## RA-MICRO Online Store: Unterschied zwischen den Versionen

The diagram illustrates the structure of the RA-MICRO Online Store user interface, divided into a left sidebar and a main content area.

**Left Sidebar:**

- Top section: Contains a button labeled "Single-Sign-On Direktzugang".
- Bottom section: Contains a button labeled "Benutzerdaten anzeigen / ändern".

**Main Content Area:**

- Top section: Contains a button labeled "Produkte" (highlighted in blue).
- Bottom section: Contains a button labeled "Benutzerdaten anzeigen / ändern" (highlighted in yellow).

The diagram shows the flow of data between the sidebar and the main content area. The "Produkte" button in the main content area is linked to the "Benutzerdaten anzeigen / ändern" button in the sidebar. The "Benutzerdaten anzeigen / ändern" button in the main content area is linked to the "Benutzerdaten anzeigen / ändern" button in the sidebar.

## RA-MICRO Online Store: Unterschied zwischen den Versionen

+	rect 266 68 432 168 [[RA-MICRO Online Store#Single-Sign-On_Direktzugang Im Bereich Single-Sign-On Direktzugang können, wenn bereits vorhanden, JURION Zugangsdaten hinterlegt werden, welche in der RA-MICRO App und dem Entscheidungsfinder einen Zugriff auf das bereits bestehende JURION-Konto ermöglicht.]]
+	rect 443 71 606 164 [[RA-MICRO Online Store#Benutzerdaten anzeigen.2F.C3.A4ndern Über Benutzerdaten anzeigen/ändern können diese Benutzerbezogenen Daten geändert, Passwörter neu vergeben, Verwalterrechte gegeben und Geräteregistrierungen der RA-MICRO APP eingesehen werden.]]
+	rect 618 68 784 165 [[RA-MICRO Online Store#Kosten-.C3.9Cbersicht In der Kostenübersicht werden die Anzahl und die Kosten der abonnierten und lizenzierten Produkten aufgezeigt. Mit einem Klick auf die Schaltfläche werden die einzelnen abonnierten Produkte angezeigt.]]
+	rect 794 70 953 162 [[RA-MICRO Online Store#RA-MICRO_APP_2 Hier werden alle registrierten Geräte, die für die RA-MICRO App freigeschaltet wurden angezeigt. Sobald die RMO Zugangsdaten in der App eingegeben und gespeichert wurden, wird die Geräteregistrierung im Online Konto an dieser Stelle angezeigt.]]
+	rect 7 276 80 349 [[RA-MICRO Online Store#Foto hochladen Ein Benutzerfoto kann hier hochgeladen werden. Das Foto dient der besseren und schnelleren Identifikation des Benutzers im Online-Konto.]]
+	rect 7 365 76 452 [[RA-MICRO Online Store#Benutzer l.C3.B6schen Mit dieser Funktion kann ein Benutzer gelöscht werden. Sollte ein Benutzer ein Produkt noch aktiv abonniert oder lizenziert haben, ist das Löschen des Benutzers nicht möglich. Das Abo muss zuerst gekündigt werden. Sollten noch offene EMA-Anfragen vorliegen, zu denen noch kein Ergebnis geliefert wurde, ist das Löschen des Benutzers auch nicht möglich. Erst nach Lieferung des Ergebnisses kann der Benutzer gelöscht werden. Alle EMA Anfragen und Ergebnisse, die ein Benutzer gemacht hat, werden bei Löschung eines Benutzers mitgelöscht. Es empfiehlt sich deswegen, die EMA Anfragen und Ergebnisse separat zu speichern, bevor der Benutzer gelöscht wird.]]
+	rect 94 192 430 442 [[RA-MICRO Online Store#Benutzerdaten Die Benutzerdaten können geändert und gespeichert werden.]]
+	rect 442 192 616 265 [[RA-MICRO Online Store#Zugangsdaten per E-Mail zusenden Die Zugangsdaten, bestehend aus Kundennummer, Benutzer-Nummer, Benutzer-E-Mail-Adresse, Benutzer-Passwort und Benutzer-Name können an die, zum Benutzer hinterlegte, E-Mail-Adresse gesendet werden. Wurde zum Benutzer keine E-Mail-Adresse gespeichert, wird die E-Mail an den Verwalter gesendet.]]
+	rect 623 188 797 266 [[RA-MICRO Online Store#Passwort anzeigen Mit der Schaltfläche Passwort anzeigen kann das hinterlegte Passwort in Klarschrift angezeigt werden.]]



## RA-MICRO Online Store: Unterschied zwischen den Versionen

+	rect 442 278 798 437 [[RA-MICRO Online Store#Passwort . C3.A4ndern Ein neues Passwort kann hier vergeben werden, welches dann nach Speicherung der Daten, zum Benutzer hinterlegt wird.]]
+	rect 804 190 963 266 [[RA-MICRO Online Store#Verwalter 2 Das Verwalterrecht kann gegeben oder genommen werden. Bei der Vergabe des Verwalterrechts ist die Hinterlegung einer E-Mail-Adresse Pflicht.]]
+	rect 805 276 965 406 [[RA-MICRO Online Store#RA-MICRO APP Die zum Benutzer registrierten Geräte werden hier aufgelistet.]]
+	
+	desc none
+	</imagemap>
+	
+	Über "Benutzerdaten anzeigen/ändern" können diese benutzerbezogenen Daten geändert, Passwörter neu vergeben, Verwalterrechte gegeben und Gerätereistrierungen der RA-MICRO APP eingesehen werden.
+	
+	====Foto hochladen====
+	
+	Ein Benutzerfoto kann hier hochgeladen werden. Das Foto dient der besseren und schnelleren Identifikation des Benutzers im Online-Konto.
+	
+	====Benutzer löschen====
+	
+	Mit dieser Funktion kann ein Benutzer gelöscht werden. Sollte ein Benutzer ein Produkt noch aktiv abonniert oder lizenziert haben, ist das Löschen des Benutzers nicht möglich. Das Abo muss zuerst gekündigt werden. Sollten noch offene EMA-Anfragen vorliegen, zu denen noch kein Ergebnis geliefert wurde, ist das Löschen des Benutzers auch nicht möglich. Erst nach Lieferung des Ergebnisses kann der Benutzer gelöscht werden. Alle EMA-Anfragen und Ergebnisse, die ein Benutzer gemacht hat, werden bei Löschung eines Benutzers mitgelöscht. Es empfiehlt sich deswegen, die EMA-Anfragen und Ergebnisse separat zu speichern, bevor der Benutzer gelöscht wird.
+	
+	====Benutzerdaten====
+	

## RA-MICRO Online Store: Unterschied zwischen den Versionen












	+	Die Benutzerdaten können geändert und gespeichert werden.
	+	
	+	====Zugangsdaten per E-Mail zusenden====
	+	
	+	Die Zugangsdaten, bestehend aus "Kunden-Nummer", "Benutzer-Nummer", "Benutzer-E-Mail-Adresse", "Benutzer-Passwort" und "Benutzer-Name" können an die, zum Benutzer hinterlegte, E-Mail-Adresse gesendet werden. Wurde zum Benutzer keine E-Mail-Adresse gespeichert, wird die E-Mail an den Verwalter gesendet.
	+	
	+	====Passwort anzeigen====
	+	
	+	Mit der Schaltfläche "Passwort anzeigen" kann das hinterlegte Passwort in Klarschrift angezeigt werden.
	+	
	+	====Passwort ändern====
	+	
	+	Ein neues Passwort kann hier vergeben werden, welches dann nach Speicherung der Daten zum Benutzer hinterlegt wird.
	+	
	+	====Verwalter====
	+	
	+	Das Verwalterrecht kann gegeben oder genommen werden. Bei der Vergabe des Verwalterrechts ist die Hinterlegung einer E-Mail-Adresse Pflicht.
	+	
	+	====RA-MICRO APP====
	+	
	+	Die zum Benutzer registrierten Geräte werden hier aufgelistet.
	+	
====Kosten-Übersicht====		====Kosten-Übersicht====
	+	



## RA-MICRO Online Store: Unterschied zwischen den Versionen

2.7 Alle Benutzer anzeigen .....	16
2.8 Suchbegriff .....	16
2.9 Sortierkriterium .....	16
2.10 Sortierreihenfolge .....	16
3 Funktionen je Benutzer .....	16
3.1 Benutzerinformationen .....	16
3.2 RA-MIRCO Online Store .....	16
3.3 Single-Sign-On Direktzugang .....	17
3.4 Benutzerdaten anzeigen/ändern .....	17
3.4.1 Foto hochladen .....	17
3.4.2 Benutzer löschen .....	17
3.4.3 Benutzerdaten .....	17
3.4.4 Zugangsdaten per E-Mail zusenden .....	18
3.4.5 Passwort anzeigen .....	18
3.4.6 Passwort ändern .....	18
3.4.7 Verwalter .....	18
3.4.8 RA-MICRO APP .....	18
3.5 Kosten-Übersicht .....	18
3.6 RA-MICRO APP .....	18
3.7 DASD Aufrufstatistik .....	18

## Allgemeines

	 Sortieren nach Benutzer-Name	 Sortieren nach Nachname	 Sortieren nach Benutzer-Nummer	 Sortieren nach Benutzer-Nr.	<input type="text"/> 
Alle 4 Benutzer anzeigen		Suchbegriff: 107142		Sortierkriterium: Nachname	
Sortierreihenfolge: aufsteigend					
BENUTZER-NAME: <b>MONIKA RECHT</b> VERWALTER		BENUTZER-E-MAIL-ADRESSE: <b>m.recht@recht.de</b>		BENUTZER-NUMMER: <b>107142</b>	
				BENUTZER-NR: <b>1</b>	
	<b>RA-MICRO Online Store</b> 	<b>Single-Sign-On Direktzugang</b> 	<b>Benutzerdaten anzeigen / ändern</b> 	<b>Kosten-Übersicht</b> Abonnierte Produkte: 3 Kosten pro Monat: 9,00 €	<b>RA-MICRO APP</b> kein Gerät registriert
				<b>DASD Aufrufstatistik</b> 	


Im Online Store werden die angelegten Benutzer untereinander aufgelistet und zu jedem Benutzer die Optionen angezeigt. Die benutzerspezifischen Daten und Informationen können entsprechend angepasst werden. Zusätzlich können die Benutzer sortiert oder nach Benutzern gesucht werden.

## Funktionen in der Menüleiste

### Benutzer anlegen



Über diese Schaltfläche kann ein neuer Benutzer angelegt werden.



**Anrede**

Herr

Frau

RA

RAin

**Vorname**

**Nachname**

**Benutzername**

**E-Mail**

**Telefon mobil**

**Verwalter**

nein

ja

**Referendar**

nein

ja

**Benutzerfoto**

Benutzerfoto hier ablegen

OK

Abbrechen

## Anrede

Die Angabe der Anrede ist Pflicht, wobei *RA* für Rechtsanwalt und *RAin* für Rechtsanwältin steht.

## Vorname / Nachname

Der Vor- und Nachname kann hier eingetragen werden. Bei diesen Feldern handelt es sich um Pflichtangaben.

## Benutzername

Die Angabe eines Benutzernamens ist Pflicht und muss für jeden Benutzer eindeutig sein. Der Benutzername wird in der RA-MICRO Benutzerverwaltung übernommen, sobald zu einem Benutzer RMO Zugangsdaten zugeordnet sind. Demnach ist die Änderung eines Benutzernamens mit verknüpften RMO Zugangsdaten nur im Online-Konto möglich.

## E-Mail

Die Angabe einer E-Mail-Adresse ist dann zwingend erforderlich, wenn dem Benutzer Verwalterrechte gegeben werden sollen. Wenn eine E-Mail-Adresse hinterlegt wird, wird diese für Benachrichtigungen bei neuen EMA-Ergebnissen verwendet. Sie kann auch zur Anmeldung im RA-MICRO Online Store genutzt werden. Bei der Funktion [Zugangsdaten per E-Mail zusenden](#) wird auch auf die hinterlegte E-Mail-Adresse zurückgegriffen.

## Telefon mobil

## Verwalter

Die Auswahl, ob ein Benutzer Verwalterrechte erteilt bekommen soll, kann hier getroffen werden. Mit Verwalterrechten im Online-Konto kann ein Benutzer neue Benutzer anlegen, Benutzerdaten aller vorhandenen Benutzern einsehen und ändern, Passwörter verwalten, Kundenstammdaten im Kunden-Konto aktualisieren und Produkte lizenzieren und abonnieren.

## Referendar

**Referendar**

**Station von**      **bis**

**OLG**

RA-MICRO unterstützt Anwaltskanzleien bei der Ausbildung angehender Juristen und bietet für Referendare während der Rechtsanwalts- oder Wahlstation einen kostenlosen Arbeitsplatz an. Dieser enthält die üblicherweise von Referendaren benötigten Programmfunktionen in RA-MICRO.

Die Aktivierung des Referendar-Arbeitsplatzes erfolgt in der [Benutzerverwaltung](#).

Der Referendar kann sich nun zusätzlich zu der Anzahl lizenzierter Arbeitsplätze in RA-MICRO anmelden. Jeder Kanzlei mit einer RA-MICRO Vollversion steht ein kostenfreier Referendar-Zugang zur Verfügung. Ab 11 lizenzierten Arbeitsplätzen stellt RA-MICRO zwei Referendar-Arbeitsplätze bereit.

## Station von bis

---

Die Angabe des Zeitraums des Referendar-Arbeitsplatzes ist Pflicht und richtet sich nach der Dauer der *Station*. RA-MICRO empfiehlt den Referendar-Arbeitsplatz am Tag vor dem eigentlichen Beginn zu lizenzieren und das Datum entsprechend anzupassen, um die Einrichtung vorher abzuschließen. Damit wird garantiert, dass der Arbeitsplatz zum Beginn sofort genutzt werden kann.

## OLG

---

Die Angabe des zugeordneten Oberlandesgerichts kann hier getroffen werden.

## Benutzerfoto

---

Mit *Drag&Drop* kann eine Bilddatei als Benutzerfoto hinterlegt werden.

## Sortieren nach Benutzer-Name

---

Die Benutzer werden nach dem Benutzer-Namen alphabetisch sortiert, wobei abwechselnd die Sortierreihenfolge ab- oder aufsteigend gewählt werden kann. Welche Sortierreihenfolge gerade aktiv ist, ist im Bereich [Sortierreihenfolge](#) zu sehen.

## Sortieren nach Nachname

---

Die Benutzer werden nach dem Nachnamen alphabetisch sortiert, wobei abwechselnd die Sortierreihenfolge ab- oder aufsteigend gewählt werden kann. Welche Sortierreihenfolge gerade aktiv ist, ist im Bereich [Sortierreihenfolge](#) zu sehen.

## Sortieren nach Benutzer-Nummer

---

Die Benutzer werden nach der Benutzer-Nummer numerisch sortiert, wobei abwechselnd die Sortierreihenfolge ab- oder aufsteigend gewählt werden kann. Welche Sortierreihenfolge gerade aktiv ist, ist im Bereich [Sortierreihenfolge](#) zu sehen.

Die Benutzernummer ist die von RA-MICRO automatisch vergebene, bis zu 6-stellige, Zahl. Diese wird auch RMO-Nummer oder RMO-Benutzer-Nummer genannt.

## Sortieren nach RA-MICRO Benutzernummer

---

Die Benutzer werden nach der RA-MICRO Benutzer-Nummer numerisch sortiert, wobei abwechselnd die Sortierreihenfolge ab- oder aufsteigend gewählt werden kann. Welche Sortierreihenfolge gerade aktiv ist, ist im Bereich [Sortierreihenfolge](#) zu sehen.

Die RA-MICRO Benutzer-Nummer ist jene Nummer, die dem Benutzer in der RA-MICRO Benutzerverwaltung zugeordnet wurde. Die Nummer wird im Zahlenbereich 1 bis 250 vergeben.

## Suchen

Über die Funktion *Suchen* kann ein Benutzer nach einem Stichwort wie Name, Nachname, Benutzername oder Benutzernummer gesucht werden.

## Alle Benutzer anzeigen

Durch Klick auf *Alle Benutzer anzeigen* werden alle im Konto hinterlegten Benutzer angezeigt. Diese Funktion bedarf das Verwalterrecht im Online Konto.

## Suchbegriff

Wurde nach einem Suchbegriff gesucht, wird dieser nach der Suche unter *Suchbegriff* angezeigt.

## Sortierkriterium

Hier wird angezeigt nach welchem Kriterium sortiert wurde.

## Sortierreihenfolge

Die Sortierreihenfolge wird unter diesem Punkt angezeigt. Diese ist je nach gestarteter Suche auf- oder absteigend.

## Funktionen je Benutzer

### Benutzerinformationen

Hier werden zu jedem Benutzer der Benutzer-Name, Benutzer-E-Mail-Adresse, Benutzer-Nummer und ob Verwalterrechte vergeben wurden, angezeigt.

## RA-MIRCO Online Store

Im Online Konto lassen sich Produkte über den *Online Store* abonnieren und lizenzieren.

<p><b>RA-MICRO 1</b></p> <p>1 Arbeitsplatz bis 100 Akten pro Jahr</p>	<p><b>Anbieter</b></p> <p>RA-MICRO Software AG</p> <p><a href="#">Zur Homepage</a></p>	<p><b>Kostenlos</b></p> <p> <a href="#">Lizenzieren</a></p>	<p>Kostenlose Einzelplatzversion des RA-MICRO Kanzleiorganisationssystems incl. der Module Finanzbuchhaltung, Zwangsvollstreckung, Mahnverfahren.</p> <p>Bis 100 Akten im ersten und zweiten Jahr. Ab dem dritten Jahr verringert sich die Anzahl der freien Akten dann jährlich um 10 Akten.</p> <p><a href="#">Mehr Informationen...</a></p>
---	--	--	--

Die Produkte sind nach Produktgruppen gegliedert. Mit einem Klick auf "Lizenzieren bzw. Abonnieren" kann ein Produkt bestellt werden. Nach Bestellung wird eine Bestätigungs-E-Mail an die vom Benutzer hinterlegte E-Mail-Adresse gesendet. Auf der gleichen Schaltfläche lassen sich Produkte auch deaktivieren und wieder reaktivieren.



## Single-Sign-On Direktzugang

Im Bereich *Single-Sign-On Direktzugang* können, wenn bereits vorhanden, JURION Zugangsdaten hinterlegt werden, welche in der RA-MICRO App und dem Entscheidungsfinder einen Zugriff auf das bereits bestehende JURION-Konto ermöglicht.

## Benutzerdaten anzeigen/ändern

Benutzer-Name: <b>Johann Recht</b> Verwalter		Benutzer-E-Mail-Adresse: <b>j.recht@kanzlei.de</b>		Benutzer-Nummer: <b>100981</b>	
RA-MICRO Online Store 		Single-Sign-On Direktzugang 		<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> Benutzerdaten anzeigen / ändern  </div>	
		<b>Kosten-Übersicht</b> Abonnierte Produkte: 0 Kosten pro Monat: 0,00 €		<b>RA-MICRO APP</b> kein Gerät registriert	
	Benutzer-Name: <input type="text" value="Johann Recht"/>		Zugangsdaten per E-Mail zusenden		Passwort anzeigen <input type="password" value="....."/>
	Anrede: <span>RA</span> <span>RAin</span> <span>Herr</span> <span>Frau</span>				Verwalter <input type="button" value="Ja"/> <input type="button" value="Nein"/>
	Vorname: <input type="text" value="Johann"/>		Passwort ändern		<b>RA-MICRO APP</b> Gerät: kein Gerät registriert
	Nachname: <input type="text" value="Recht"/>		Neues Passwort: <input type="password"/>		
	E-Mail-Adresse: <input type="text" value="j.recht@kanzlei.de"/>		Passwort bestätigen: <input type="password"/>		
	Handy-Nummer: <b>017663799***</b> <small>(Benutzer 94241) Änderung nur über RMO Verwaltung möglich</small> <input type="button" value="Speichern"/> <input type="button" value="Abbrechen"/>		<input type="button" value="Speichern"/> <input type="button" value="Abbrechen"/>		

Über *Benutzerdaten anzeigen/ändern* können diese benutzerbezogenen Daten geändert, Passwörter neu vergeben, Verwalterrechte gegeben und Geräteregistrierungen der RA-MICRO APP eingesehen werden.

## Foto hochladen

Ein Benutzerfoto kann hier hochgeladen werden. Das Foto dient der besseren und schnelleren Identifikation des Benutzers im Online-Konto.

## Benutzer löschen

Mit dieser Funktion kann ein Benutzer gelöscht werden. Sollte ein Benutzer ein Produkt noch aktiv abonniert oder lizenziert haben, ist das Löschen des Benutzers nicht möglich. Das Abo muss zuerst gekündigt werden. Sollten noch offene EMA-Anfragen vorliegen, zu denen noch kein Ergebnis geliefert wurde, ist das Löschen des Benutzers auch nicht möglich. Erst nach Lieferung des Ergebnisses kann der Benutzer gelöscht werden. Alle EMA-Anfragen und Ergebnisse, die ein Benutzer gemacht hat, werden bei Löschung eines Benutzers mitgelöscht. Es empfiehlt sich deswegen, die EMA-Anfragen und Ergebnisse separat zu speichern, bevor der Benutzer gelöscht wird.

## Benutzerdaten

Die Benutzerdaten können geändert und gespeichert werden.

## Zugangsdaten per E-Mail zusenden

---

Die Zugangsdaten, bestehend aus *Kunden-Nummer*, *Benutzer-Nummer*, *Benutzer-E-Mail-Adresse*, *Benutzer-Passwort* und *Benutzer-Name* können an die, zum Benutzer hinterlegte, E-Mail-Adresse gesendet werden. Wurde zum Benutzer keine E-Mail-Adresse gespeichert, wird die E-Mail an den Verwalter gesendet.

## Passwort anzeigen

---

Mit der Schaltfläche *Passwort anzeigen* kann das hinterlegte Passwort in Klarschrift angezeigt werden.

## Passwort ändern

---

Ein neues Passwort kann hier vergeben werden, welches dann nach Speicherung der Daten zum Benutzer hinterlegt wird.

## Verwalter

---

Das Verwalterrecht kann gegeben oder genommen werden. Bei der Vergabe des Verwalterrechts ist die Hinterlegung einer E-Mail-Adresse Pflicht.

## RA-MICRO APP

---

Die zum Benutzer registrierten Geräte werden hier aufgelistet.

## Kosten-Übersicht

---

In der Kostenübersicht werden die Anzahl und die Kosten der abonnierten und lizenzierten Produkte aufgezeigt. Mit einem Klick auf die Schaltfläche werden die einzelnen abonnierten Produkte angezeigt.

## RA-MICRO APP

---

Hier werden alle registrierten Geräte, die für die RA-MICRO App freigeschaltet wurden, angezeigt. Sobald die RMO Zugangsdaten in der App eingegeben und gespeichert wurden, wird die Geräteregistrierung im Online Konto an dieser Stelle angezeigt.

## DASD Aufrufstatistik

---

Wenn für den Benutzer ein Eintrag beim Deutschen Anwaltsuchdienst besteht, kann über die Funktion DASD Aufrufstatistik die im DASD-Konto hinterlegte Aufrufstatistik eingesehen werden.