

Rechnung Fam Buchen

[Hauptseite](#) > [Gebühren](#) > [Rechnung Fam](#) > [Rechnung Fam Buchen](#)

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeines	2
1.1 Buchen	2
2 Funktionen in der Abschlussleiste	3
2.1 Zurück	3
2.2	3
2.3 Weiter	3

Allgemeines

Gebühren / Kosten - Familiensachen verbunden RVG 1/11 Maier ./ Müller; an: Maier, Erika
- □ ×

📖 Hilfe ⓘ Info

Rechnung buchen

Rechnungsnummer: Automatisch Manuell Ohne <Auto>

In Aktenkonto speichern

Datum:	Betrag:	Text:	MwSt:
10.09.2014 ▼	788,02€	RA-Rechnung <Auto>	19,00%
Zusatztext: 			

In OP-Liste speichern

Datum:	Betrag:	Adresse:	MS:	OP-Kennzeichen:	Fälligkeitsdatum:
10.09.2014 ▼	788,02€	1001	0	▼ ...	▼
Maier, Erika					

Zahlungen

ohne
 Überweisungsträger drucken
 Scheck drucken
 DCV-Buchung
 in Dispodatei speichern

Rechnungsvorschau

Sehr geehrte Frau Maier,

Wir erlauben uns, Ihnen nachstehend unsere heutige Liquidation zu übermitteln:

Leistungszeit: 18.01.2011 bis 10.09.2014

berechnet nach § 14 RVG

Gegenstandswert: 6.000,00 €	
1,9 Verfahrensgebühr § 13 RVG, Nr. 3100 VV RVG	642,20 €
- Gebührenerhöhung Nr. 1008 VV RVG um 0,6 wegen 3 Auftraggebern -	
<u>Pauschale für Post und Telekommunikation Nr. 7002 VV RVG</u>	<u>20,00 €</u>
Zwischensumme netto	662,20 €
19 % Umsatzsteuer Nr. 7008 VV RVG	125,82 €
<u>zu zahlender Betrag</u>	<u>788,02 €</u>

↶
↷
✕

Buchen

Es wird festgelegt, wie die erstellte Gebührenrechnung gebucht werden soll: in die Offenen Posten und/oder in das Aktenkonto. Die Vergabe der Rechnungsnummer und die in dieser Maske festgelegten Buchungen werden erst mit dem Druckbefehl auf der Folgemaske wirksam. Mit einer automatischen Rechnungsnummernvergabe wird automatisch die Buchung in das Aktenkonto und die *Offene Posten-Liste* vorgeschlagen.

Rechnung Fam Buchen

Bei lizenzierter *Finanzbuchhaltung I* wird die Maske in einer angepassten → [Ansicht](#) aufgerufen.

Unter *Zahlungsverkehr* kann festgelegt werden, ob bei Anzeige der Druckvorschau automatisch noch eine Eingabemaske für den Druck eines Überweisungsträgers, eines Schecks oder für die Erfassung einer DCV-Buchung aufgerufen werden soll.

Funktionen in der Abschlussleiste

Zurück



→ [Rechnung Fam Schlusstext](#)

Weiter



Ruft die → [Druckvorschau](#) auf.

Zwingende Voraussetzung dafür ist, dass unter Rechnungsnummer eine der drei Vergabevarianten ausgewählt wurde. Solange dies noch nicht geschehen ist, bleibt die Schaltfläche Weiter inaktiv.