Rechnung online einsehen und ausdrucken

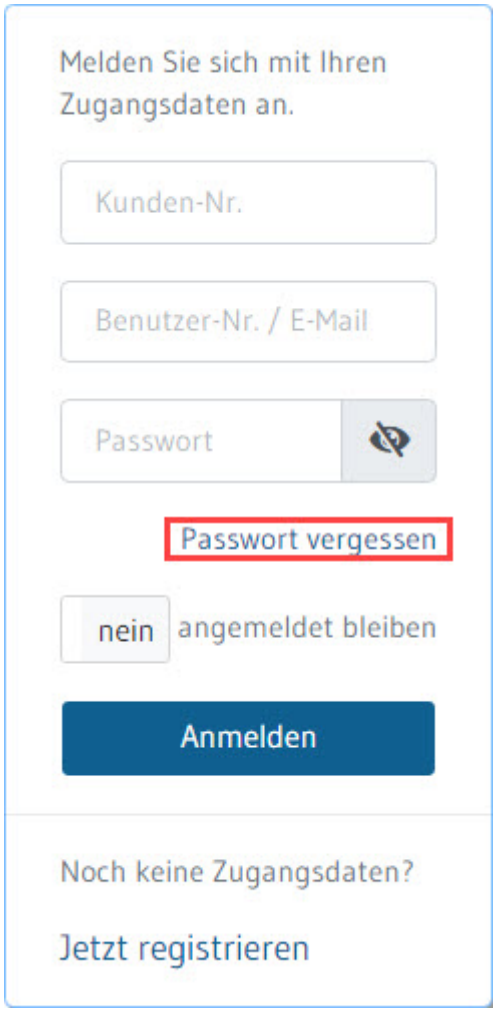
Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeines 1
2 Über die Benachrichtigungs-E-Mail 2
3 In RA-MICRO über die Funktion Online Kosten 2
4 Im RA-MICRO Online Store 3
5 Über die RA-MICRO Toolbar 3

Allgemeines

Rechnungen für die Nutzung der Online-Dienste von RA-MICRO können auf verschiedene Wege aufgerufen werden. Voraussetzung für das Abrufen der Rechnungen ist ein RA-MICRO Online Zugang und - sofern ein Abrufen über RA-MICRO erfolgen soll - die Hinterlegung der Zugangsdaten in der RA-MICRO Zugangsverwaltung. Sind die Zugangsdaten nicht hinterlegt oder griffbereit, können diese im Login-Bereich des Online Stores mit der Funktion *Passwort vergessen*, an die zum Benutzer hinterlegte E-Mail-Adresse gesendet werden.

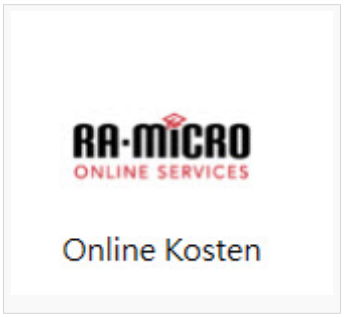
Den Login finden Sie unter www.ra-micro-online.de



Über die Benachrichtigungs-E-Mail

Sobald eine neue Rechnung abgerufen werden kann, werden Sie von uns mit einer E-Mail darüber benachrichtigt. Ein Link führt Sie direkt zur Kostenübersicht.

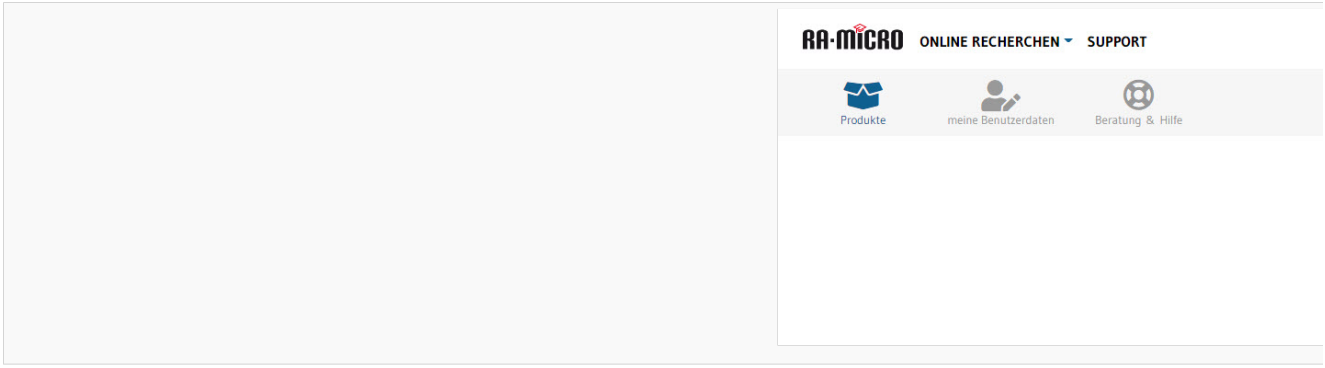
In RA-MICRO über die Funktion Online Kosten



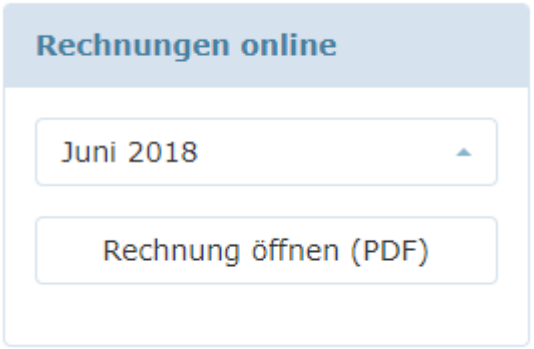
Im Modul *Online Services* steht unter dem Punkt Online Kosten die Rechnung zur Verfügung. Rechnungen können eingesehen, ausgedruckt oder in die E-Akte gespeichert werden. Auch die Rechnungen von vergangenen Monaten sind hier aufgelistet.

Im RA-MICRO Online Store

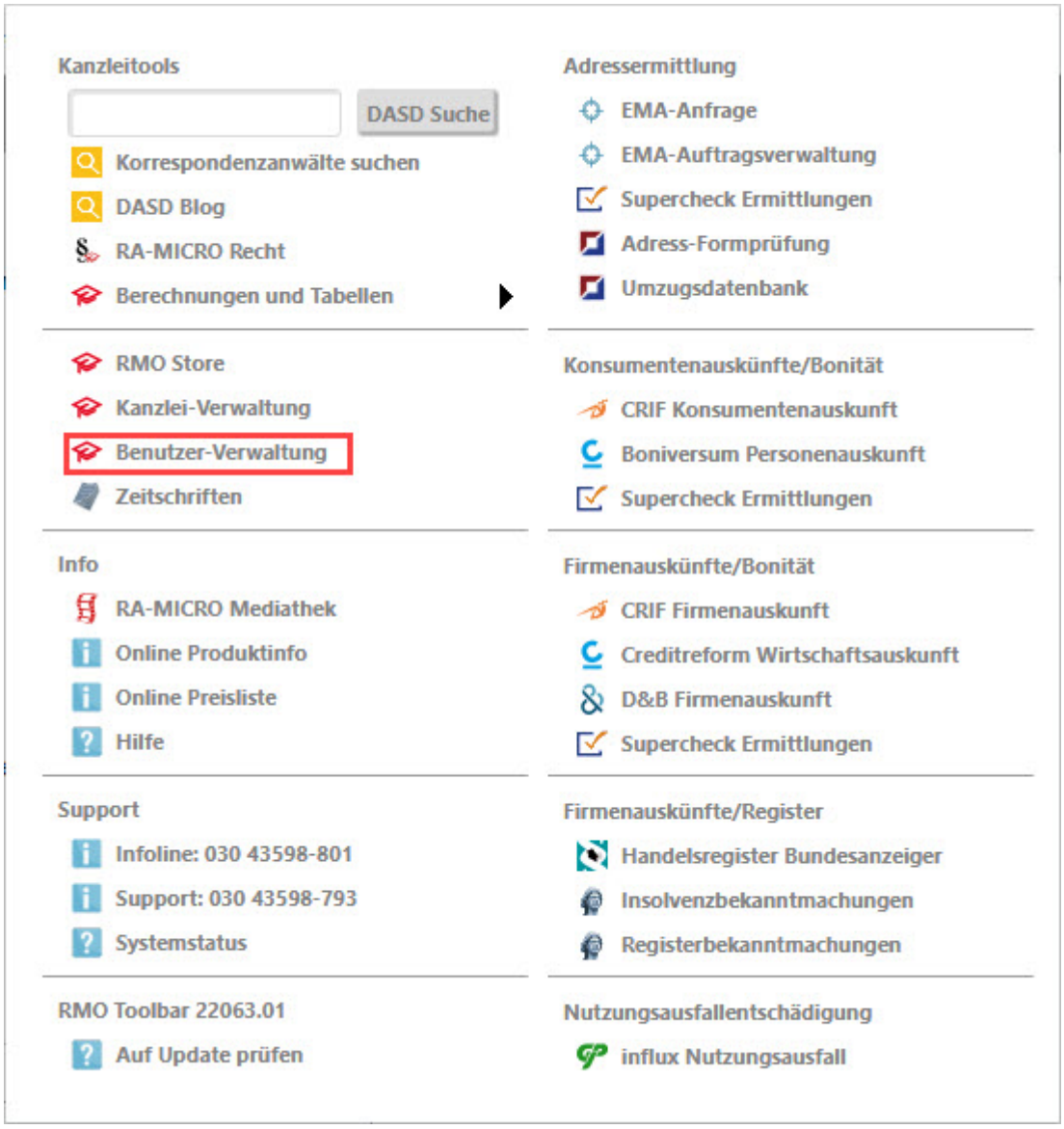
Im Modul *Online Services* unter dem Punkt Konto wird der RA-MICRO Online Store im Internet Browser geöffnet. Über ein Drop-Down Menü oben rechts neben dem Benutzernamen gelangt man mit dem Auswahlpunkt *Kostenübersicht* zu den Rechnungen.



Im Kunden-Konto befinden sich die Rechnungen im Bereich *Rechnungen online*.



Über die RA-MICRO Toolbar

Mit Hilfe der Toolbar kann die Rechnung aufgerufen werden, indem zunächst *Benutzer-Verwaltung* und dann in dem sich öffnenden Browser-Fenster rechts unten *Kostenübersicht* ausgewählt werden.

Rechnung online einsehen und ausdrucken