

# Schriftliste: Unterschied zwischen den Versionen

Version vom 6. Juli 2020, 17:36 Uhr (Quelltext anzeigen)

AGörllich (Diskussion | Beiträge)

← Zum vorherigen Versionsunterschied

Zeile 60:

[[Kategorie:Adressen]]

[[Kategorie:Schriftverkehr]]

– [[Kategorie:Kanzlei]]

Version vom 6. Juli 2020, 17:36 Uhr (Quelltext anzeigen)

AGörllich (Diskussion | Beiträge)

(Die Kategorien wurden geändert.)

Zum nächsten Versionsunterschied →

Zeile 60:

[[Kategorie:Adressen]]

[[Kategorie:Schriftverkehr]]

+

+ [[Category:Kanzleiverwaltung]]

## Version vom 6. Juli 2020, 17:36 Uhr

Hauptseite > Kanzleiverwaltung > Briefköpfe und Aktenvorblätter > Adressetiketten > Schriftliste

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines .....	2
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	2
2.1 Zu druckende Zeichenkette .....	2
2.2 Drucker .....	2
2.3 Duplex .....	2
2.4 Selektion .....	2
2.5 Vorschau .....	2
3 Funktionen in der Abschlussleiste .....	3
3.1 Druck-Button .....	3
3.2 Abbruch .....	3

## Allgemeines

**Schriftliste-Testdruck**

Zu druckende Zeichenkette:




Drucker:  an HPCLJ4 ☐ Duplex

Selektion:

- ☐ Feste Schriften
- ☐ Serifenschriften
- ☐ Serifenlose Schriften
- ☐ Symbolschriften
- ☐ Sonderschriften
- ☒ Alle Schriften

219 Schriften gefunden

(Die Klassifizierung der Schriften erfolgt durch den Hersteller der Schriften)

ABCDEFGabcdefg

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

### Zu druckende Zeichenkette

Mit der Programmfunktion *Schriftliste* kann das Aussehen der installierten Schriften am Bildschirm und in gedruckter Form überprüft werden. Die Schriften werden in die Gruppen sortiert.



Bei *Zu druckende Zeichenkette* können Sie die Zeichen eingeben, deren Aussehen Sie in den unterschiedlichen Schriftarten sehen möchten. Maximal 20 Zeichen können Sie hier eingeben.

### Drucker

Wählen Sie im Bereich *Drucker* den Drucker aus, auf dem die Schriftliste gedruckt werden soll.

### Duplex

Wenn ein beidseitiger Ausdruck erfolgen soll, ist die Einstellung *Duplex* zu wählen. Diese Einstellung kann nur von Druckern ausgeführt werden, die über die Fähigkeit zum beidseitigen Druck verfügen.

### Selektion

Wählen Sie im Bereich *Selektion* den Typ von Schrift aus, den Sie sehen möchten, z. B. *Serifenschriften*. In der Liste können Sie eine Schriftart markieren. Unter dem Bereich sehen Sie die Anzahl der Schriften vom ausgewählte Typ.

### Vorschau

Hier wird das Schriftbild der ausgewählten Schriftart angezeigt.

Schriftliste: Unterschied zwischen den Versionen

## Funktionen in der Abschlussleiste

---

### Druck-Button

---



Klicken Sie auf diesen Button, um eine Schriftliste zu drucken. Die festgelegte Zeichenkette wird in allen Schriften des gewählten Typs gedruckt. Zusätzlich wird der Name der Schrift mitgedruckt.

### Abbruch

---



Klicken Sie auf diesen Button, um zum Programm zurückzukehren, ohne eine Schriftliste zu drucken.