

# Senden an Postkorb (Word)

Hauptseite > Schriftverkehr > Word > Senden an Postkorb (Word)

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines .....	1
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	1
2.1 Postkorb von Benutzer .....	1
3 Funktionen in der Abschlussleiste .....	1
3.1 OK und Schließen .....	1
3.2 Abbruch und Schließen .....	2

## Allgemeines



Zur weiteren Bearbeitung kann das aktuelle Dokument über die Hauptregisterkarte *RA-MICRO*, Gruppe

*Senden*, Menü *E-Workflow*,  , in den Postkorb eines Benutzers oder auch den *Zentralen Postkorb* gelegt werden.

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

### Postkorb von Benutzer

Ruft eine Liste mit allen zur Verfügung stehenden Postkörben auf.

## Funktionen in der Abschlussleiste

### OK und Schließen



Das Dokument wird an den gewählten Postkorb gesandt.

Senden an Postkorb (Word)

## Abbruch und Schließen

---



Schließt das Fenster.