

Sicherungskopien übertragen

Hauptseite > Mahnverfahren > E-Mahnverfahren > Sicherungskopien übertragen

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeines

2 Funktionen in der Toolbar

3 Funktionen im Bearbeitungsbereich

4 Funktionen in der Abschlussleiste

2.1 Löschen

3.1 Laufwerk / Dateipfad

3.2 Auswahl einer Datei

3.3 Vorschau

4.1 OK

4.2 Abbruch

1

2

2

2

2

3

Allgemeines

Sicherungskopie übertragen

Löschen

Auswahl

d: [Daten]

D:\

ra

MB_SAVE

BERLIN

Barcode

Begl_Zet.tel

Empfang

Gesendet

Journal

Liste_Druck

Protok.oll

Senden

☐

RAM103.001

06.06.17

☐

RAM102.001

06.06.17

☐

RAM101.001

06.06.17

☐

RAM082.001

19.04.17

☐

RAM081.001

11.04.17

☐

RAM080.001

11.04.17

☐

RAM010.001

15.11.16

☐

RAM006.001

27.10.16

☐

RAM005.001

27.10.16

☐

RAM002.001

18.10.16

☐

RAM003.001

18.05.16

Vorschau

Geschäftszeichen

Antrag / Nachricht

✓

✕

Eine bereits übertragene Datei kann bei Bedarf aus der Sicherungskopie reproduziert und erneut zur Verfügung gestellt werden. Die Funktion Sicherungskopie übertragen steht über [E-Mahnverfahren/Extras](#) zur Verfügung.

Sicherungskopien übertragen

Es kann die gesamte Antragsdatei oder nur ein Teil derselben ausgewählt und zur erneuten Übermittlung an das Mahngericht aufbereitet werden.

Nach Bestätigung der getroffenen Auswahl wird die Sicherungskopie in eine EDA-Datei gewandelt. Diese kann dann, je nach gewählter Versandoption in den Einstellungen des E-Mahnverfahrens, über die Funktion [E-Mahnverfahren/beA/Datei übermitteln](#) an den beA Postausgang bzw. [E-Mahnverfahren/EGVP/Datei übermitteln](#) erneut an die Übermittlungssoftware (Governikus Communicator) übergeben werden.

Für den Versand ist wie bei der erstmaligen Übertragung an das Mahngericht zu verfahren.

Funktionen in der Toolbar

Löschen

Löscht die gewählte Sicherungsdatei. Zur Auswahl stehen alle gespeicherten Sicherungskopien, aufgelistet im Anzeigebereich unten links in dieser Maske.

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Laufwerk / Dateipfad

Angezeigt werden die Sicherungsdateien der für das Gericht erstellten Anträge. Das Programm gibt hier bereits die richtigen Verzeichnisse vor.

Auswahl einer Datei

Die Sicherungskopie, die eingesehen, erneut übertragen oder gelöscht werden soll, kann gewählt werden. Anzeige des Inhalts des gewählten Begleitzettels.

Haben Sie in den Einstellungen E-Mahnverfahren auf der Karteikarte [Drucken](#) einen Protokolldruck gewählt, können Sie diesem Protokoll den Namen der Sicherungskopie entnehmen. Je nachdem, wie umfangreich das Protokoll sein soll, können Sie dort entscheiden, den gesamten Inhalt der Datei für das Mahngericht oder nur eine Liste der Anträge an das Mahngericht drucken zu lassen.

Vorschau

Anzeige des Inhalts der gewählten Sicherungsdatei.

Funktionen in der Abschlussleiste

OK



Bestätigt die Auswahl der Sicherungsdatei zur elektronischen Übermittlung. Die Datei steht unter [Datei übermitteln](#) zur Verfügung.

Sicherungskopien übertragen

Abbruch



Beendet die Programmfunktion, ohne die ausgewählten Dateien zu übernehmen.