

Spezielle Fenster-Icon

[Hauptseite](#) > [Vorlagen](#) > [Zentrale Icons](#) > [Spezielle Fenster-Icon](#)

DIESE SEITE WIRD NUR VOM ADMIN BEARBEITET!

Inhaltsverzeichnis

1 Adressen	3
1.1 Adressfenster / Adressfenster (Beta)	3
1.1.1 Adressen exportieren	4
1.1.2 Arbeitsbereich	4
1.1.3 Toolbar Adressfenster	5
1.2 Adressliste	7
1.3 Einstellungen Adressen	7
1.4 Kollisionsvorprüfung	7
1.5 Kontaktfenster	8
2 Akten	8
2.1 Akten - Allgemein	8
2.2 Aktenregister	16
2.3 Aktenstandort	16
2.4 Aktenstatistik	16
2.5 Aktenwächter	17
2.6 Einstellungen Akten	17
3 Aktenkonto	18
3.1 Aktenkonto Fenster	18
3.2 Mandatssaldenliste	18
4 Berechnungen	20
4.1 Blutalkohol	20
4.2 Kostenrisiko	21
5 Cube	21
6 DictaNet / Dragon	27
7 E-Workflow	36
7.1 Toolbar E-Brief / Postausgang	37
7.1.1 weitere Bilder Sidebar E-Brief	64
7.2 Toolbar E-Akte / Postkorb	70
7.2.1 Lesemodus	81
7.2.2 Volltextsuche	82
7.3 E-Akte Fenster	83
7.4 PDF-E-Akte Exporter	85
7.5 Posteingang	85
7.6 WebAkte	86
8 Fibu / Fibu II	86
8.1 Auswertungen	86
8.1.1 BWA	86
8.1.2 Finanzkonten	87
8.1.3 Kontenblätter	87
8.2 Jahresabschluss	87

Spezielle Fenster-Icon

8.3 Sachkonten	87
8.3.1 Sachkontenliste	87
8.4 Buchen	88
8.5 Chiffre / Lizenzierung	88
8.6 Einstellungen	88
8.7 Kontoimport	88
8.8 Monatsabschluss	89
8.9 Offen Posten Liste / Rechnungsausgabenbuch	89
8.10 Verwaltung (Fibu II)	89
9 Gebühren	90
9.1 Allgemein	90
9.2 Honorarschlüssel	91
9.3 Rechnungsordner	91
9.4 Zeithonorar I / II	92
10 Info-Desk	92
10.1 Entscheidungsfinder	92
11 Insolvenz	92
12 Kanzlei	93
12.1 Benutzer- und Sachbearbeiterverwaltung	93
12.2 Videos	97
13 Kostenblatt	98
14 Lösch-Assistent	98
15 Mahnverfahren	98
16 Notariat	99
17 Offene Posten	100
18 Office / Schriftverkehr (Word, Outlook, KTV)	101
18.1 Briefköpfe / Aktenvorblätter / TVM	101
18.2 Textbausteine	106
18.3 Toolbar Schnittstellen	107
18.4 Word	110
18.5 KTV	111
19 Online Recherchen	122
19.1 RA-MICRO Online Store	122
19.2 Schufa Bonitätsanfrage	122
19.3 Supercheck	122
20 Task4U	122
21 Telefonassistent	123
22 Termine / Fristen	123
22.1 Fristenliste	123
22.2 neue Kalender	124
23 Zahlungen	128
23.1 Überweisungen / Dispodatei	128
24 Zwangsvollstreckung	129
24.1 Forderungskonto	129
24.2 PfÜb	129

Adressen

Adressfenster / Adressfenster (Beta)

Name	Icon	Dateiname
Adressnummer	Adressnummer / Name: 1010	Adressfenster Adressnummer.png link=
Adressnummer (Beta)	Neu	adressnummernfeld. png link=
Aktenbezeichnung	Akten: 67/0	Adressfenster Akten. png link=
Aktenbezug		adfb aktenbezug. png link=
Gerichtsorte (Adressfenster - Beta)		adfb gerichtsorte. png link=
Historie / Adresshistorie		Adressfenster Adresshistorie Icon. png link=
Historie / Adresshistorie (Adressfenster - Beta)		adfb adresshistorie. png link=
Kopieren	Kopieren	Adressfenster Kopieren. png link=
Kopieren (Adressfenster - Beta)		adfb adresse kopieren. png link=
Löschen	Löschen	Adressfenster Löschen. png link=
Löschen (Adressfenster - Beta)		adfb adresse löschen. png link=
Meldeämter		MeldeämterOnlineEMA. png link=
Neu	Neu	Adressfenster Neu. png link=
Neu (Adressfenster - Beta)		adfb adresse anlegen. png link=
Online-EMA	Online EMA	OnlineEMA.png link=

Spezielle Fenster-Icon

Online Recherchen		OnlineRecherchen.png link=
Sofort-EMA		SofortEMA.png link=
Speichern		adfb speichern.png link=
Zurück		Adressfenster Zurück.png link=

Adressen exportieren

Name	Icon	Dateiname
Adressen exportieren		Adressen Adressen exportieren Protokolle anzeigen.png link=
Adressen exportieren (Beta)		adfb.adressexport.png link=
Adressen nach Outlook exportieren (Beta)		adfb outlook export.png link=

Arbeitsbereich

Name	Icon	Dateiname
Ansprechpartner (nicht hinterlegt)		adfb.ansp.png link=
beA (Suchen)		bea.png link=
E-Mail		adfb.e.mail.png link=
Homepage		Adressfenster Explorer.png link=
Kennzeichen 2	Kennzeichen 2: <input type="text"/> 	Adressen Adressen exportieren Kennzeichen 2.png link=
Schriftverkehr		Adressfenster Word.png link=
		Adressfenster Telefon Button.

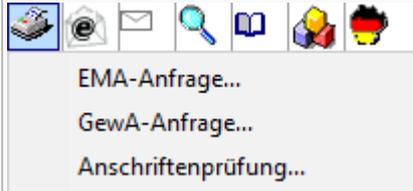
Spezielle Fenster-Icon

Telefonassistent		png link=
Website		adfb.url. png link=
Vertreter für Korrespondenz abwählen		adfb.vertreter1. png link=
Vertreter für Korrespondenz anwählen		adfb.vertreter2. png link=
Vorsteuerabzug (berechtigt)		adfb. vorsteuerabzug. ein.png link=
Vorsteuerabzug (nicht berechtigt)		adfb. vorsteuerabzug. png link=

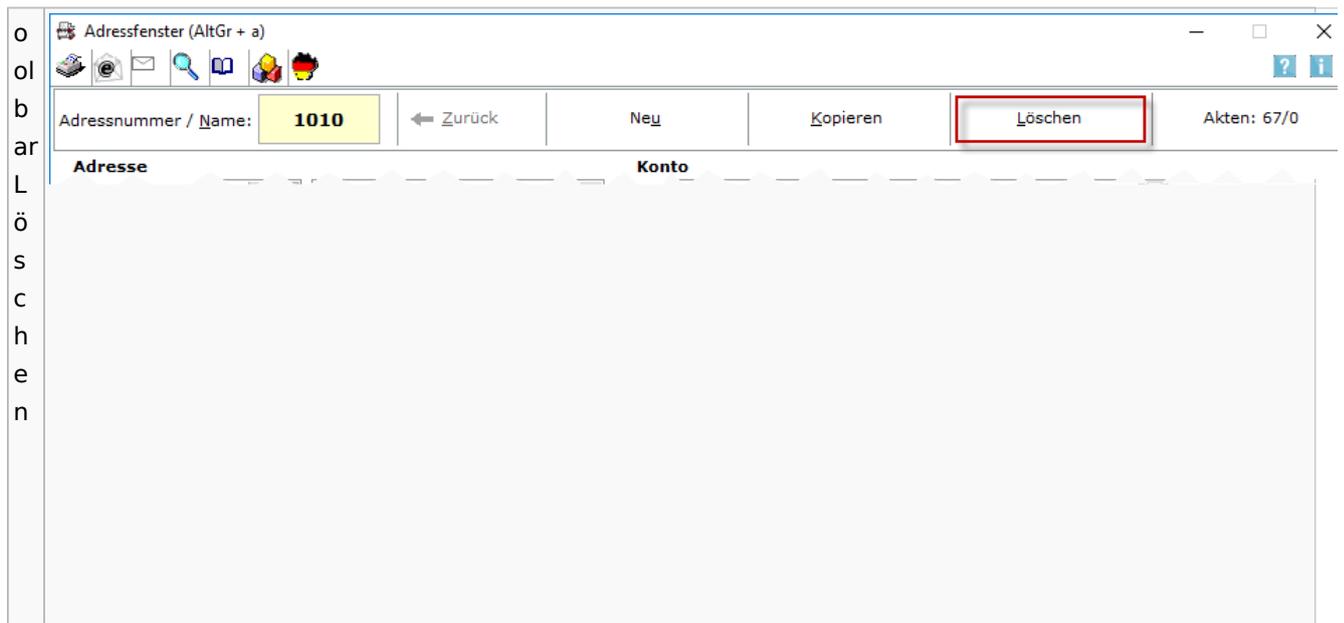
Toolbar Adressfenster

Name	Icon
<p>A d r e s s f e n s t e r</p> <p>T o o l b a r</p>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">  <ul style="list-style-type: none"> EMA-Anfrage... GewA-Anfrage... Anschriftenprüfung... </div>

Spezielle Fenster-Icon

E M A et c.	
A d re ss fe n st er T o ol b ar D r u c k e n	
A d re ss fe n st er T	

Spezielle Fenster-Icon



Adressliste

Name	Icon	Dateiname
Extras	 Kennzeichenstatistik	Adressliste Extras 1. png link=

Einstellungen Adressen

Name	Icon	Dateiname
Einstellungen Toolbar		Stift.png link=
Drucken		Z_Toolbar_Drucken.png link=
Kontextmenü	 Einstellungen Adressen Adresslisten Anfragen Etiketten	Einstellung Adressen Kontextmenü. png link=

Kollisionsvorprüfung

Name	Icon	Dateiname
Kollisionsvorprüfung Button	 Kollision...	Kollisionsvorprüfung Button. png link=

Spezielle Fenster-Icon

Kollisionsvorprüfung Icon		Kollisionsvorprüfung Icon.png link=
---------------------------	---	-------------------------------------

Kontaktfenster

Name	Icon	Dateiname
Drucken	 Drucken	kontaktfenster drucken.png link=
Einstellungen Kontaktfenster	 Einstellungen	efach.seitezurück.ewf.png link=
neue Adresse	 Neue Adresse	kontaktfenster neueadr.png link=
OK (ohne Rahmen)		Ok & Schließen.png link=
Schließen		Abbruch & Schließen.png link=

Akten

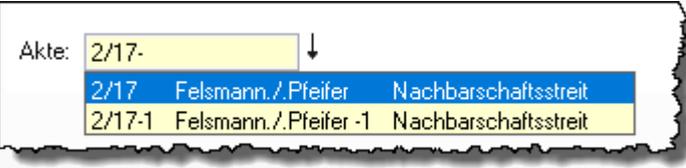
Akten - Allgemein

Name	Icon	Dateiname
Akte anlegen	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> Aktennummer automatisch vergeben </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> RA <input type="checkbox"/> Insolvenz <input type="checkbox"/> Notar </div>	Optionen.pn

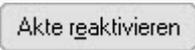
Spezielle Fenster-Icon

		g l i n k =
<p>Aktenablage Bestätigung</p>	<div data-bbox="309 1182 809 1267" style="border: 1px solid gray; padding: 2px; display: inline-block;"> <p>+ Akte wird nach Bestätigung abgelegt.</p> </div>	<p>A k t e n a b l a g e - A k t e w i r d n a c h B e s t ä t i g u n g a b g e l e g t . j p g l i n k =</p>
		F

Spezielle Fenster-Icon

<p>Aktenkontrolle</p>		<p>o k o A n l e g e n A k t e n c o n t r o l p n g l i n k =</p>
<p>Aktenkontrolle (aufgeklappt)</p>		<p>A k t e n c o n t r o l 3. p n g l i n k =</p>
		<p>A k t e n</p>

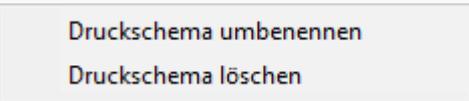
Spezielle Fenster-Icon

<p>Aktennotiz</p>		<p>control Farbe. png link =</p>
<p>Akte reaktivieren</p>		<p>Akte reaktivieren Button. jpg link =</p>
		<p>Darstellung Akt</p>

Spezielle Fenster-Icon

<p>Akte reaktivieren (Leiste)</p>	<p>Ablagenummer: <input type="text" value="2017000045"/> <input checked="" type="checkbox"/> Mandat beendet Ablagedatum: <input type="text" value="13.03.2017"/>  <input type="button" value="Akte reaktivieren"/></p>	<p>re a k t i v i e r t 1. j p g l i n k =</p>
<p>Aktennummer automatisch vergeben</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Aktennummer automatisch vergeben</p>	<p>A k t e n n u m m e r a u t o m a t i s c h v e r g e b e n. j p g l i n k =</p>
		<p>A k t e</p>

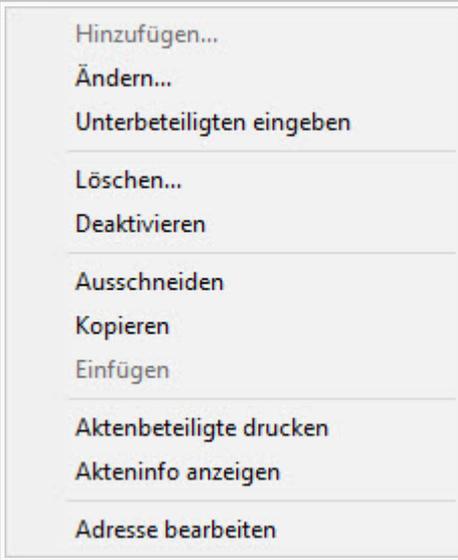
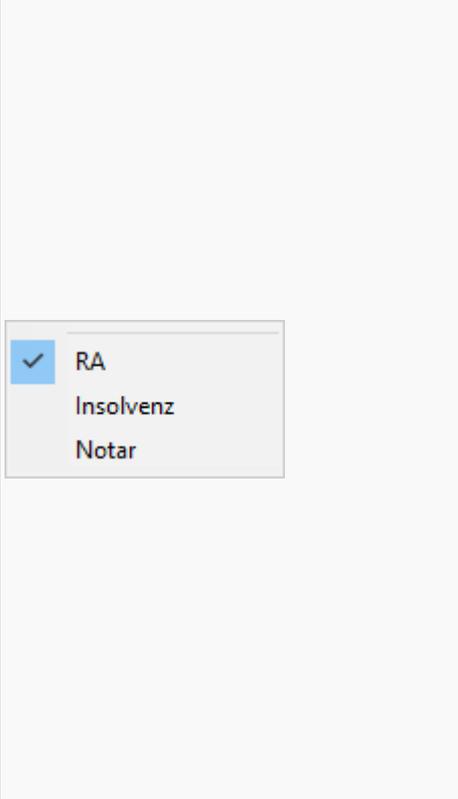
Spezielle Fenster-Icon

<p>Aktennummer manuell vergeben</p>		<p>n n u m m e r m a n u e l l v e r g e b e n. j p g l i n k =</p>
<p>Aktenre gister - Drucksc hema</p>		<p>E x t r a s. p n g l i n k =</p>
		<p>A k t e ä n d e r n - A n</p>

Spezielle Fenster-Icon

<p>Anzahl noch einzugebender Zeichen</p>	<p>Z:50</p>	<p>z a h l d e r n o c h e i n z u g e b e n d e n Z e i c h e n. j p g l i n k =</p>
<p>Kontext</p>		<p>K o n t e x t m e n ü A k t</p>

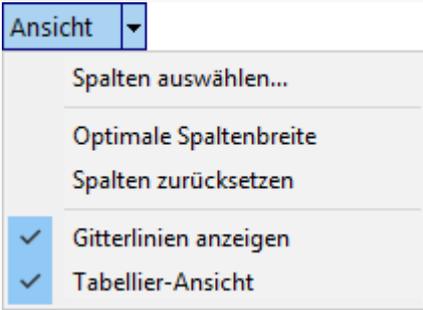
Spezielle Fenster-Icon

<p>menü Akte ändern</p>		<p>e ä n d e r n. j p g l i n k =</p>
<p>Kontext menü Toolbar - Akte ändern</p>		<p>A k t e ä n d e r n O p t i o n e n. p n g l i n k =</p>
<p>Optione n</p>		<p>O p t i o n e n 1. p n</p>

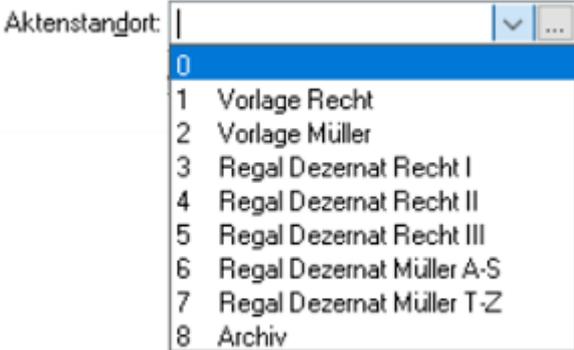
Spezielle Fenster-Icon

		g l i n k =
--	--	----------------------------

Aktenregister

Name	Icon	Dateiname
Ansicht-Kontextmenü		Aktenregister Ansicht 2. png link=
Listendruck - Neu (mit blauem Hintergrund)		Neu.png link=
Listendruck - Speichern Akten (mit blauem Hintergrund)		Speichern Akten.png link=

Aktenstandort

Name	Icon	Dateiname
Auswahl Aktenstandort (Allg. Einstellungen)		auswahl aktenstandort. png link=
Aktenstandort (alternatives Fenster)		Aktenstandort- Alternatives Fenster. jpg link=

Aktenstatistik

Name	Icon	Dateiname
Aktenstatistik Referate		Aktenstatistik Referate.png link=

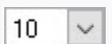
Spezielle Fenster-Icon

Aktenstatistik Referate grafisch		Aktenstatistik_Referate_grafisch.png link=
Aktenstatistik Referatskreisdiagramm		Aktenstatistik Referat Kreis.png link
Aktenstatistik Sachbearbeiterkreisdiagramm		Aktenstatistik Akten SB Kreis.png link
Aktenstatistik Sachbearbeiter grafisch		Aktenstatistik_Akten_SB_grafisch.png link

Aktenwächter

Name	Icon	Dateiname
Akten (Toolbar)		Aktenwächter Toolbarlinks Akten.png link=
Aktenkonto (Toolbar)		Aktenwächter Toolbarlinks Aktenkonto.png link=
E-Akte (Toolbar)		Aktenwächter Toolbarlinks E-Akte.png link=
Einstellungen (Toolbar)		Aktenwächter Toolbarlinks Einstellungen.png link=
Forderungskonto (Toolbar)		Aktenwächter Toolbarlinks Foko.png link=
Protokoll		Aktenwächter Protokoll.png link=

Einstellungen Akten

Name	Icon	Dateiname
Drucker		Einstellungen Aken Drucker.jpg link=
Formular		Einstellungen Akten Formular.jpg link=
Schacht		Einstellungen Akten Schacht.jpg link=
10 Jahre DropDown		10Jahre.jpg link=

Spezielle Fenster-Icon

Aktenkonto

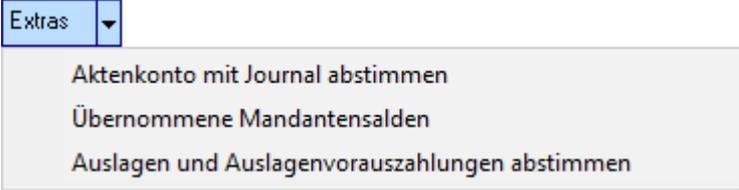
Aktenkonto Fenster

Name	Icon	Dateiname
Aktenkonto		Z Aktenkonto2.png link=
Aktenkonto (in Schrift)	Aktenkonto	Z_Toolbar_Aktenkonto.png link=
Menü	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Kontenblatt anzeigen <input checked="" type="checkbox"/> Kostenblatt anzeigen 	Aktko Fenster Ansicht 2.png link=
Aktenkonto Fenster Journal		Aktko Fenster Ansicht Journal.png link=

Mandatssaldenliste

Name	Icon
Ansicht - Menü	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Ansicht ▼ </div> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Spaltenbreite zurücksetzen <input checked="" type="checkbox"/> Zeilen färben </div>

Spezielle Fenster-Icon

E xt ra s- M e n ü	
M a n	

Spezielle Fenster-Icon

d at ss al d e nl is te	Statistik Forderungen					
		Auslagen EUR	Gebühren EUR	Fremdgeld EUR	Saldo EUR	Geb.Umsatz EUR
	Gesamt	0,00	-18.441,21	6.296,00	-12.145,21	6.275,11
	Selektion	0,00	-922,45	6.296,00	5.373,55	2.110,41
	Anteil %	0,00%	5,00%	100,00%	-44,24%	33,63%
		Aktenzahl	Aktenumsatz EUR	Aktenalter	Umsatz/Monat EUR	
	Gesamt	14	448,23	8,36	53,63	
	Selektion	11	191,86	3,09	62,07	
	Anteil %	78,57%	42,80%	36,99%	115,74%	

Berechnungen

Blutalkohol

Name	Icon	Dateiname
A	<i>A</i>	Blutalkohol A.png link=
Beta	<i>β</i>	Blutalkohol Beta.png link=
ct	<i>ct</i>	Blutalkohol ct.png link=
Formel	$ct = \frac{A}{p \cdot r} * \beta * t$	Blutalkohol Formel.png link=
p	<i>p</i>	Blutalkohol p.png link=
r	<i>r</i>	Blutalkohol r.png link=
t	<i>t</i>	Blutalkohol t.png link=

Spezielle Fenster-Icon

Kostenrisiko

Name	Icon	Dateiname
Pfeiltaste nach oben		Berechnungen Kostenrisiko Pfeiltasten oben.png link=
Pfeiltaste nach unten		Berechnungen Kostenrisiko Pfeiltasten unten.png link=
Tabelle (Quotentabelle)		Berechnungen Kostenrisiko button Quotentabelle.png link=

Cube

Name	Icon
Cube	
Leistungs	
markieren	

Spezielle Fenster-Icon

C
u
b
e
L
e
i
s
t
e
T
a
s
t
e
n
k
o
m
b
i
n
a
t
i
o
n
e
n
W
i
n
d
o
w
s



RA-MICRO CUBE

ALLGEMEINE TASTENKOMBINATIONEN WINDOWS

C
u
b
e
L
e
i
s
t

Spezielle Fenster-Icon

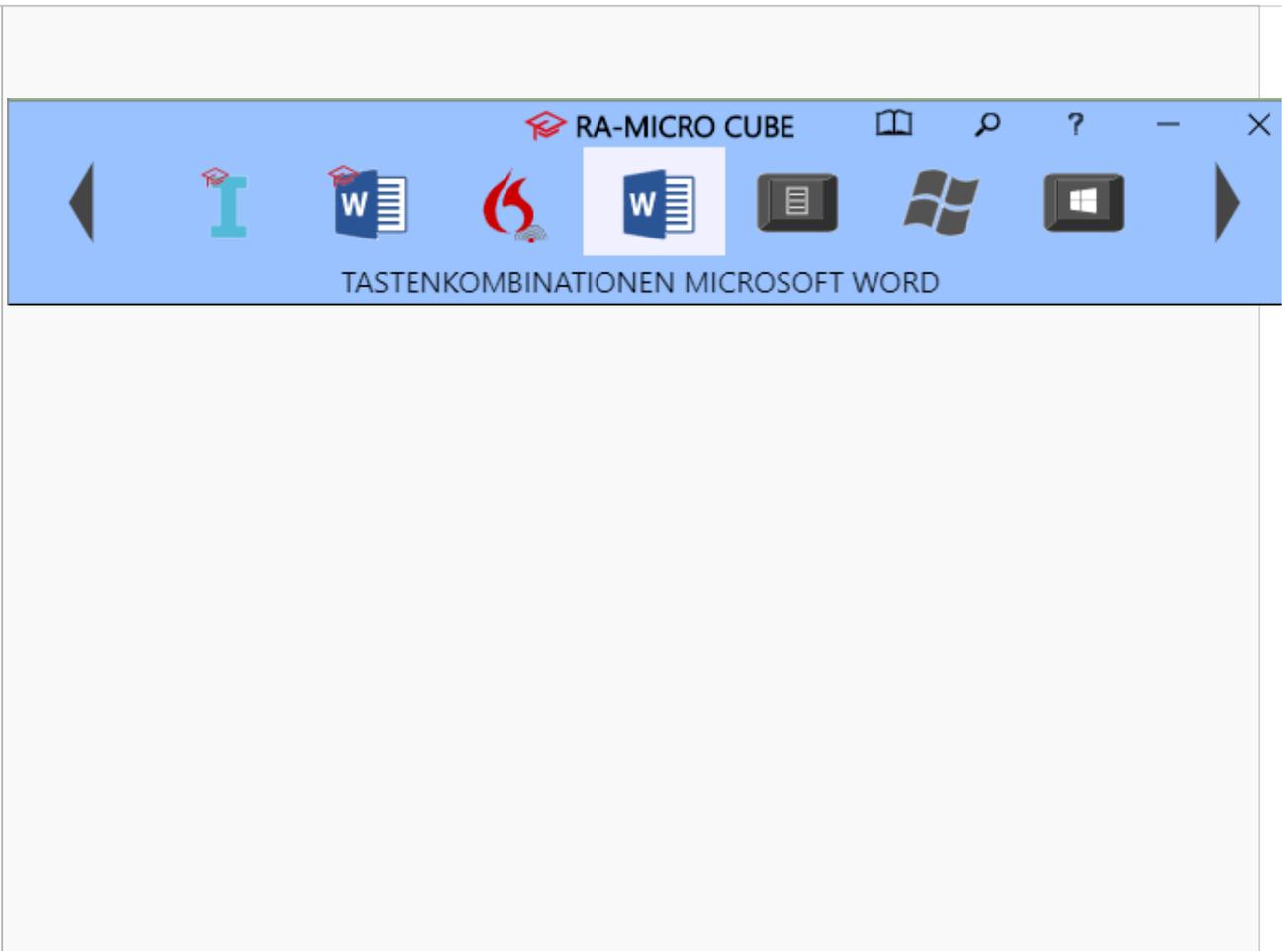
e
T
a
s
t
e
n
k
o
m
b
i
n
a
t
i
o
n
e
n
W
i
n
d
o
w
s
L
o
g
o
s

RA-MICRO CUBE

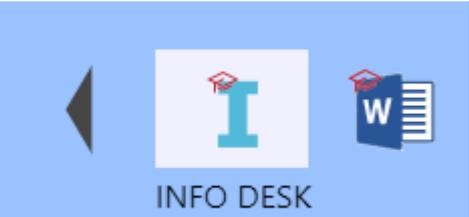
TASTENKOMBINATIONEN WINDOWS-LOGO-TASTE

C
u
b
e
L
e
i
s
t
e

Spezielle Fenster-Icon

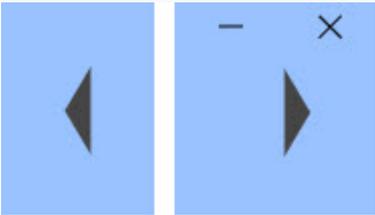
T a s t e n k o m b i n a t i o n e n W o r d	
D i c t a n e t - S p r a c h b e f e h l e	

Spezielle Fenster-Icon

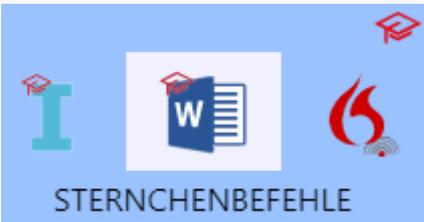
H a n d b u c h	
Hi lf e	
In fo D e s k	

Spezielle Fenster-Icon

Pf
ei
lt
a
st
e
n

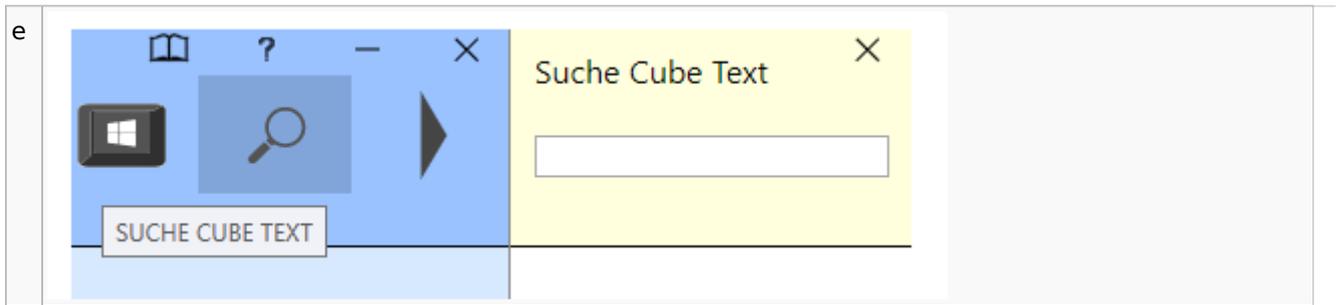


St
er
n
c
h
e
n
b
ef
e
hl
e



S
u
c
h

Spezielle Fenster-Icon



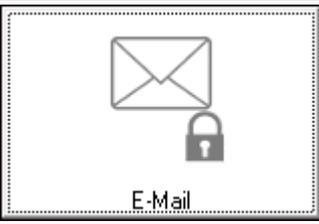
DictaNet / Dragon

Name	Icon	Dateiname
Abspielgeschwindigkeit		Button Abspielgeschwindigkeit.gif link=
Aktenanlage im RA-MICRO		ra-micro- aktenanlage.gif link=
Aktuelle Hinweise		Aktuelle Hinweise. jpg link=
Arbeitsblatt - grün		Arbeitsblatt- gruen. gif link=
Arbeitsblatt - weiß		Arbeitsblatt- weiss. gif link=
Aufnahme (Rec)		ProMic840 Rec. gif link=
Ausschneiden (Dragon)		Dragon Ausschneiden. gif link=
Begleitinfo		begleitinfo. gif link=
Diktat		SPALTE1. JPG link=
		Dragon

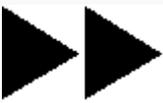
Spezielle Fenster-Icon

Diktat - alles abspielen (Dragon)		Abspielen alles. png link=
Diktat erneut bearbeiten		sk korr. gif link=
Diktat nur im Player		Senden an BGSR manuel. gif link=
Diktat nur im Player (inaktiv)		Senden an BGSR automatisch. gif link=
Diktat per E-Mail		Spalte5. gif link=
Diktat per E-Mail (klein)		LBRIEF. GIF link=
Diktat zur Korrektur		aut korr. gif link=
Diktat mit spracherkannten Text		Spalte2. gif link=
Diktat mit spracherkannten Text (klein)		LBLATT. gif link=
Diktatabspielen (Dragon)		Abspielen. png link=
Diktatanfang (Dragon)		Dragon zum Anfang des Diktates. png link=
Diktatbaum		diktatbaum. png link=
Diktatende (Dragon)		Dragon zum Ende des Diktates. png link=
Diktatstop (Dragon)		Dragon Stopp. png link=

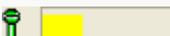
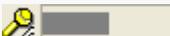
Spezielle Fenster-Icon

Diktatvorlauf - schnell (Dragon)		Abspielen schnell. png link=
Diktatverwaltung öffnen		Diktatverwaltung-Symbol. gif link=
Dokument einem Diktat zugewiesen		Blatt. gif link=
Dragon (Flamme)		Dragon icon. gif link=
Dragon (Mikrofon)		Dragon Mic. gif link=
Drucker	Datei:drucker icon.gif	drucker icon. gif link=
Drucker (mit blauem Hintergrund)		drucker2. gif link=
E-Mail abrufen		E-Mail abrufen Button. gif link=
E-Mail-Button		Optionen Benutzer Mailbutton. gif link=
Einfügen		ProMic840 INS. gif link=
Einfügen (DPMButton)		dpm9600 INS. GIF link=
Einfügen (Dragon)		Dragon Einfuegen. gif link=
Einfügen (INSButton)		Button INS. gif link=

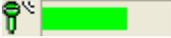
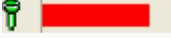
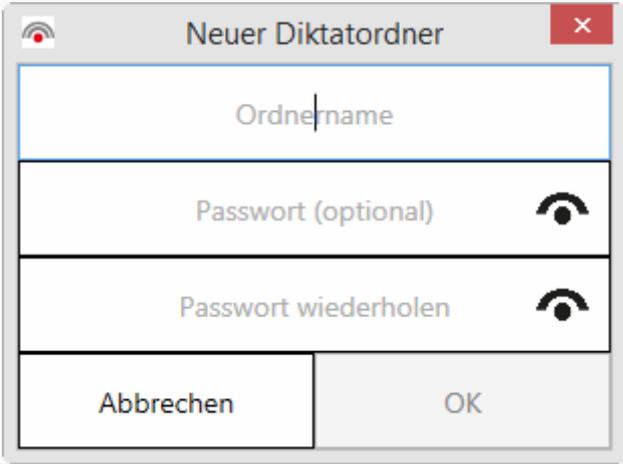
Spezielle Fenster-Icon

Einstellungen (DictaNet)		6 Settings. png link=
Einzug größer (Dragon)		Dragon Einzug groesser. gif link=
Einzug kleiner (Dragon)		Dragon Einzug kleiner. gif link=
EOL (Speichern)		Button EOL. gif link=
Ergebnisbox (Dragon)		result box. gif link=
Fett - weißer Hintergrund (Dragon)	F	F.gif link=
Funktionsleiste		16 Funkt. png link=
Fwd		Button FWD. gif link=
Fwd (SMButton)		SMButton FWD. gif link=
Grundig (linke Funktionstaste)		grundig links key. GIF link=
Import		ImportButt on. gif link=
Kontakte		11 user- contacts. png link=
Kopieren (Dragon)		Dragon Kopieren. gif link=
Kursiv - weißer Hintergrund (Dragon)	<i>K</i>	K.gif link=

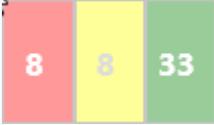
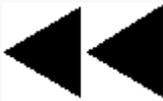
Spezielle Fenster-Icon

Lautstärke		Button Laustärke. gif link=
Lautstärke (Dragon)		Dragon Lautstärke. gif link=
Mail		Button Mail. gif link=
Menü einblenden (DictaNet)		5 Roll In. png link=
Mic an		Dragon Mic an. gif link=
Mikrofon		Mikro- Button. GIF link=
Mikrofon (gelb)		Mikro- Button- Yellow. gif link=
Mikrofon (grau)		Mikro- Button- grau. GIF link=
		Mikro- Button-

Spezielle Fenster-Icon

Mikrofon (grün)		Green. gif link=
Mikrofon (rot)		Mikro- Button- Red. gif link=
Mülleimer (klein)		Muelleimer Textverwer- fen. gif link=
neue Diktierordner		Ordner anlegen2. gif link=
neues Dokument (blauer Hintergrund)		Neues Dokument. gif link=
OSE-Übergabe-Button		20 OSEbutton. png link=
Papierkorb		Button Papierkorb .gif link=
Pause		Button PAUSE. gif link=
Play DPM		DPM9000i Play. gif link=
Play ProMic		ProMic840 PLAY. gif link=
		SMBUTTON

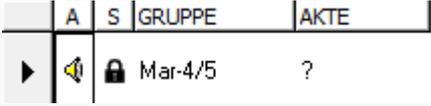
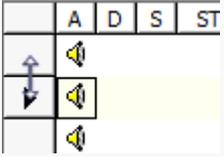
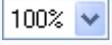
Spezielle Fenster-Icon

Play SMButton		PLAY. gif link=
Play (grün)		Button PLAY. gif link=
Plus / Minus Abspielgeschwindigkeit		Button Abspielges chwindigkeit. gif link=
Posteingang		13 Inbox flag. png link=
Priorität F		PrioritaetF. gif link=
Priorität 2		Prioritaet2. gif link=
Rec		ProMic840 Rec. gif link=
Rec		Button REC. gif link=
Radio-Button		radio. gif link=
Rec (SMButton)		SMButton REC. gif link=
Rew		SMButton REW. gif link=
Rew		Button REW. gif link=
Rückgängig (Dragon)		Dragon Rueckgaen gig. gif link=

Spezielle Fenster-Icon

Schließen (DictaNet)		10 close. png link=
Schrift links (Dragon)		Dragon Schrift links. gif link=
Schrift rechts (Dragon)		Dragon Schrift rechts. gif link=
Schrift zentriert (Dragon)		Dragon Schrift zentriert. gif link=
Schriftart (Dragon)	<input type="text" value="Times New Roman"/>	Dragon Schriftart. gif link
Schriftgröße (Dragon)	<input type="text" value="12"/>	Dragon SchriftSize. gif link
Sicherung (Dragon)		Stift-black. gif link=
Sicherung erfolgt (Dragon)		Stift-blue. gif link=
Speichern		ProMic840 EOL. gif link=
Speichern (EOL)		Button EOL. gif link=
Speichern im Zwischenspeicher (Dragon)		Dragon Zwischens peichern. gif link=
Sperrern (gesperrt durch anderen Benutzer)		SPALTE3. GIF link=
Sprechblase		Button Sprechblas e. jpg link=

Spezielle Fenster-Icon

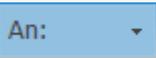
Sprechblase (klein)		kl Sprechblas e.gif link=
Statistik		StatistikBu tton. gif link=
Stop-Taste		SMButton Stop. gif link=
Stop-Taste DPM		DPM9400i STOP. gif link=
Stop-Taste ProMic		ProMic840 STOP. gif link=
Textsuche (Dragon)		Dragon Textsuche. gif link=
Unterstrichen - weißer Hintergrund (Dragon)		U.gif link=
verschlüsselt		Verschlüss elt. gif link=
verschlüsselt Spalte S		Verschlüss elt Spalte S.gif link=
Zeilenabstand (Dragon)		Dragon Zeile. png link=
Zeilenhöhe ändern		Zeilenhöhe n ändern. gif link=
Zoom (Dragon)		Dragon Zoom. gif link=

E-Workflow

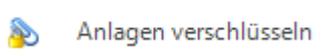
Name	Icon																																																																																																																						
	Von/An/Zuordnung	Versandweg	Speicherformat																																																																																																																				
L e g e n d e	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Eingang</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td>von Gegner</td></tr> <tr><td></td><td>von Gericht</td></tr> <tr><td></td><td>von Mandant</td></tr> <tr><td></td><td>von Dritten</td></tr> <tr> <th colspan="2">Ausgang</th> </tr> <tr><td></td><td>an Gegner</td></tr> <tr><td></td><td>an Gericht</td></tr> <tr><td></td><td>an Mandant</td></tr> <tr><td></td><td>an Dritten</td></tr> <tr> <th colspan="2">Zuordnung</th> </tr> <tr><td></td><td>interner Druck</td></tr> <tr><td></td><td>ra-micro Memo-Clip / Notiz</td></tr> <tr><td></td><td>ra-micro Telefonnotiz</td></tr> <tr><td></td><td>erledigte Verfügung</td></tr> <tr><td></td><td>erledigte Verfügung + Notiz</td></tr> <tr><td></td><td>unerledigte Verfügung</td></tr> <tr><td></td><td>unerledigte Verfügung + Notiz</td></tr> </tbody> </table>	Eingang			von Gegner		von Gericht		von Mandant		von Dritten	Ausgang			an Gegner		an Gericht		an Mandant		an Dritten	Zuordnung			interner Druck		ra-micro Memo-Clip / Notiz		ra-micro Telefonnotiz		erledigte Verfügung		erledigte Verfügung + Notiz		unerledigte Verfügung		unerledigte Verfügung + Notiz	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Eingang</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td>Eingefügt / Importiert</td></tr> <tr><td></td><td>E-Brief</td></tr> <tr><td></td><td>E-Brief Anhang</td></tr> <tr><td></td><td>E-Mail</td></tr> <tr><td></td><td>ERV</td></tr> <tr><td></td><td>Fax</td></tr> <tr><td></td><td>Lotus Notes</td></tr> <tr><td></td><td>Scanner</td></tr> <tr><td></td><td>SMS</td></tr> <tr><td></td><td>Web-Akte</td></tr> <tr> <th colspan="2">Ausgang</th> </tr> <tr><td></td><td>E-Brief</td></tr> <tr><td></td><td>E-Brief Anhang</td></tr> <tr><td></td><td>E-Mail</td></tr> <tr><td></td><td>ERV</td></tr> <tr><td></td><td>Lotus Notes</td></tr> <tr><td></td><td>ra-micro Programme</td></tr> <tr><td></td><td>Kfz-Schadenversicherung</td></tr> <tr><td></td><td>Web-Akte</td></tr> </tbody> </table>	Eingang			Eingefügt / Importiert		E-Brief		E-Brief Anhang		E-Mail		ERV		Fax		Lotus Notes		Scanner		SMS		Web-Akte	Ausgang			E-Brief		E-Brief Anhang		E-Mail		ERV		Lotus Notes		ra-micro Programme		Kfz-Schadenversicherung		Web-Akte	<table border="1"> <tbody> <tr><td></td><td>Audio</td></tr> <tr><td></td><td>eMessage</td></tr> <tr><td></td><td>Excel</td></tr> <tr><td></td><td>Grafik</td></tr> <tr><td></td><td>HTML Datei</td></tr> <tr><td></td><td>KTV-Dokument</td></tr> <tr><td></td><td>KTV-Dokument + PDF archiviert</td></tr> <tr><td></td><td>KTV Dokument verlinkt</td></tr> <tr><td></td><td>KTV-Dokument + PDF verlinkt</td></tr> <tr><td></td><td>MSG-Datei</td></tr> <tr><td></td><td>PDF-Dokument</td></tr> <tr><td></td><td>Telefonnotiz</td></tr> <tr><td></td><td>Word-Dokument</td></tr> <tr><td></td><td>Word-Dokument + PDF archiviert</td></tr> <tr><td></td><td>Word-Dokument verlinkt</td></tr> <tr><td></td><td>Word-Dokument + PDF verlinkt</td></tr> <tr> <th colspan="2">Briefdateien</th> </tr> <tr><td></td><td>Briefdatei gedruckt</td></tr> <tr><td></td><td>Briefdatei gelesen</td></tr> <tr><td></td><td>Briefdatei neu</td></tr> </tbody> </table>		Audio		eMessage		Excel		Grafik		HTML Datei		KTV-Dokument		KTV-Dokument + PDF archiviert		KTV Dokument verlinkt		KTV-Dokument + PDF verlinkt		MSG-Datei		PDF-Dokument		Telefonnotiz		Word-Dokument		Word-Dokument + PDF archiviert		Word-Dokument verlinkt		Word-Dokument + PDF verlinkt	Briefdateien			Briefdatei gedruckt		Briefdatei gelesen		Briefdatei neu
Eingang																																																																																																																							
	von Gegner																																																																																																																						
	von Gericht																																																																																																																						
	von Mandant																																																																																																																						
	von Dritten																																																																																																																						
Ausgang																																																																																																																							
	an Gegner																																																																																																																						
	an Gericht																																																																																																																						
	an Mandant																																																																																																																						
	an Dritten																																																																																																																						
Zuordnung																																																																																																																							
	interner Druck																																																																																																																						
	ra-micro Memo-Clip / Notiz																																																																																																																						
	ra-micro Telefonnotiz																																																																																																																						
	erledigte Verfügung																																																																																																																						
	erledigte Verfügung + Notiz																																																																																																																						
	unerledigte Verfügung																																																																																																																						
	unerledigte Verfügung + Notiz																																																																																																																						
Eingang																																																																																																																							
	Eingefügt / Importiert																																																																																																																						
	E-Brief																																																																																																																						
	E-Brief Anhang																																																																																																																						
	E-Mail																																																																																																																						
	ERV																																																																																																																						
	Fax																																																																																																																						
	Lotus Notes																																																																																																																						
	Scanner																																																																																																																						
	SMS																																																																																																																						
	Web-Akte																																																																																																																						
Ausgang																																																																																																																							
	E-Brief																																																																																																																						
	E-Brief Anhang																																																																																																																						
	E-Mail																																																																																																																						
	ERV																																																																																																																						
	Lotus Notes																																																																																																																						
	ra-micro Programme																																																																																																																						
	Kfz-Schadenversicherung																																																																																																																						
	Web-Akte																																																																																																																						
	Audio																																																																																																																						
	eMessage																																																																																																																						
	Excel																																																																																																																						
	Grafik																																																																																																																						
	HTML Datei																																																																																																																						
	KTV-Dokument																																																																																																																						
	KTV-Dokument + PDF archiviert																																																																																																																						
	KTV Dokument verlinkt																																																																																																																						
	KTV-Dokument + PDF verlinkt																																																																																																																						
	MSG-Datei																																																																																																																						
	PDF-Dokument																																																																																																																						
	Telefonnotiz																																																																																																																						
	Word-Dokument																																																																																																																						
	Word-Dokument + PDF archiviert																																																																																																																						
	Word-Dokument verlinkt																																																																																																																						
	Word-Dokument + PDF verlinkt																																																																																																																						
Briefdateien																																																																																																																							
	Briefdatei gedruckt																																																																																																																						
	Briefdatei gelesen																																																																																																																						
	Briefdatei neu																																																																																																																						

Spezielle Fenster-Icon

Toolbar E-Brief / Postausgang

N a m e	Icon	D a t e i n a m e
A n		e b r i e f 0 0 3. f w . p n g l i n k =
A n l a g e n k o m		E- W o r k f l o w E B r i e f A n l a g e n k o

Spezielle Fenster-Icon

<p>p r i m i e r e n</p>		<p>m p r i m i e r e n. p n g l i n k =</p>
<p>A n l a g e n v e r s c h l ü s s e l n</p>		<p>E- W o r k f l o w E B r i e f A n l a g e n v e r s c h l ü s s e l n. p n g l i n k =</p>

Spezielle Fenster-Icon

<p>A u s b l e n d e n (E - W o r k f l o w)</p>		<p>a u s g a n g s f a c h. a u s b l e n d e n. e w f. p n g l i n k =</p>
<p>B e e n d</p>	 <p>Beenden</p>	<p>e a u s g a n g s f a c h. b e e n</p>

Spezielle Fenster-Icon

e n		d e n. e w f. p n g l i n k =
B e s t ä t i g u n g	 Bestätigung anfordern	E- W o r k f l o w E B r i e f B e s t ä t i g u n g. p n g l i n k =
B		E- W o r k f l o w E B

Spezielle Fenster-Icon

ri ef k o pf	 <p>Briefkopf</p>	ri ef B K. p n g li n k =
C o u nt er		C o u nt er . E w f. p n g li n k =
D at ei		E- W or kf lo w E B ri ef d at ei . p n

Spezielle Fenster-Icon

		g l i n k =
D a t e i a u s E- A k t e	 <p>Datei aus E-Akte</p>	E- W o r k f l o w E B r i e f D a t e i a u s E A k t e. p n g l i n k =
D a t e i		E- W o r k f l o w E B r i e f D a t e i

Spezielle Fenster-Icon

ei nf ü g e n	 Datei	nf ü g e n. p n g l i n k =
D r u c k e n (E - B r i e f)	 Drucken	E- W o r k f l o w E B r i e f D r u c k e n. p n g l i n k =
D r u c		e a u s g a n g s f a

Spezielle Fenster-Icon

<p>k e n (P o s t a u s g a n g)</p>		<p>c h. d r u c k e n. e w f. p n g l i n k =</p>
<p>e E B g r ü n</p>		<p>a u s g a n g s f a c h. e b. e w f. p n g l i n k =</p>
		<p>a u s g</p>

Spezielle Fenster-Icon

<p>e E B ro t</p>		<p>a n g sf a c h. e b of fe n. e w f. p n g li n k =</p>
<p>Ei n bl e n d e n</p>		<p>a u s g a n g sf a c h. ei n bl e n d e n. e w f. p n</p>

Spezielle Fenster-Icon

		g l i n k =
Ei n s t e l l u n g e n		a f a c h e i n s t e l l u n g e n. e w f. p n g l i n k =
E- K o r b e x t e r n		E- W o r k f l o w E B r i e f a n E- K o r b e x t

Spezielle Fenster-Icon

		er n. p n g li n k =
E- K or b in te r n	 <p>an Postkorb intern</p>	E- W or kf lo w E B ri ef a n E- K or b in te r n. p n g li n k =
E- R S		E- W or kf lo w E B ri ef

Spezielle Fenster-Icon

<p>V D e c k u n g s a n f r a g e</p>	 <p>Deckungs- Anfrage E-RSV</p>	<p>D e c k u n g s a n f r a g e. p n g l i n k =</p>
<p>F o r m a t i e r u n g e n t f e r n e n</p>		<p>e b r i e f . f o r m a t i e r u n g e n. e w f. p n g l i n k =</p>

Spezielle Fenster-Icon

<p>G e n e h m i g e n</p>		<p>a u s g a n g s f a c h. g e n e h m i g e n. e w f. p n g l i n k =</p>
<p>G e n e h m</p>		<p>e a u s g a n g s f a c h. g e n e</p>

Spezielle Fenster-Icon

ig e n (g ra u)	 Genehmigen	h m ig e n. e w f. p n g l i n k =
G ra fi k	 Grafik	E- W or kf lo w E B ri ef G ra fi k. p n g l i n k =
G r		E- W or kf lo w E B ri ef

Spezielle Fenster-Icon

u ßf or m el		G r a f i k. p n g l i n k =
Jo u r n al		e a u s g a n g s f a c h. jo u r n al · e w f. p n g l i n k =
		E- W or kf lo w E

Spezielle Fenster-Icon

K e n n w o r t	 Kennwort f. RA-MICRO E-Brief Decrypter	B r i e f K e n n w o r t. p n g l i n k =
L ö s c h e n	 Löschen	e a u s g a n g s f a c h. lö s c h e n. e w f. p n g l i n k =
		e

Spezielle Fenster-Icon

<p>M ar ki er e n</p>		<p>b r i e f . m a r k i e r u n g e w f. p n g l i n k = =</p>
<p>N e u (E - B r i e f a u s s p o s t a u s g a n g)</p>		<p>e a u s g a n g s f a c h n e u. e w f. p n g l i n k = =</p>

Spezielle Fenster-Icon

<p>Platzhalter anzeigen</p>	 <p>Alle Platzhalter anzeigen</p>	<p>e b r i e f . p l a t z h a l t e r. e w f. p n g l i n k =</p>
<p>Plus</p>		<p>E- W o r k f l o w E B r i e f p l u s. p n g l i n k =</p>
		<p>E- W o r k f</p>

Spezielle Fenster-Icon

<p>R o t z e t t e l</p>		<p>l o w E B r i e f R o t z e t t e l. p n g l i n k =</p>
<p>R ü c k g ä n g i g</p>		<p>e b r i e f . r ü c k g ä n g i g. e w f. p n g l i n k =</p>
		<p>E- W o r</p>

Spezielle Fenster-Icon

S c h r i f t		k f l o w E B r i e f S c h r i f t · p n g l i n k =
S e n d e n (E - B r i e f)		e b r i e f · s e n d e n. e w f. p n g l i n k =
		e a u s g

Spezielle Fenster-Icon

<p>S e n d e n (P o s t a u s g a n g)</p>		<p>a n g s f a c h. s e n d e n. e w f. p n g l i n k =</p>
<p>Si g n i e r e n</p>	<p>Datei:ausgangsfach.signieren.ewf.png</p>	<p>a u s g a n g s f a c h. s i g n i e r e n. e w f. p n</p>

Spezielle Fenster-Icon

		g l i n k =
Si g n i e r e n	 Nachricht signieren	e b r i e f . n a c h r i c h t s i g n i e r e n. e w f. p n g l i n k =
Si g n		E- W o r k f l o w E B r i e f S i g n

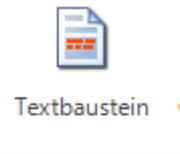
Spezielle Fenster-Icon

at u r z e r t i f i k a t	<div data-bbox="252 271 555 331" style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> Signaturzertifikat ▾ </div>	at u r z e r t i f i k a t . p n g l i n k =
S p a l t e n	<div data-bbox="236 1317 619 1370" style="border: 1px solid gray; padding: 2px; display: flex; gap: 10px;"> ! 📄 📎 🔒 ✍️ </div>	a u s g a n g s f a c h. t a b e l l e 1. e w f. p n g l i n k =
		e b r i e f .

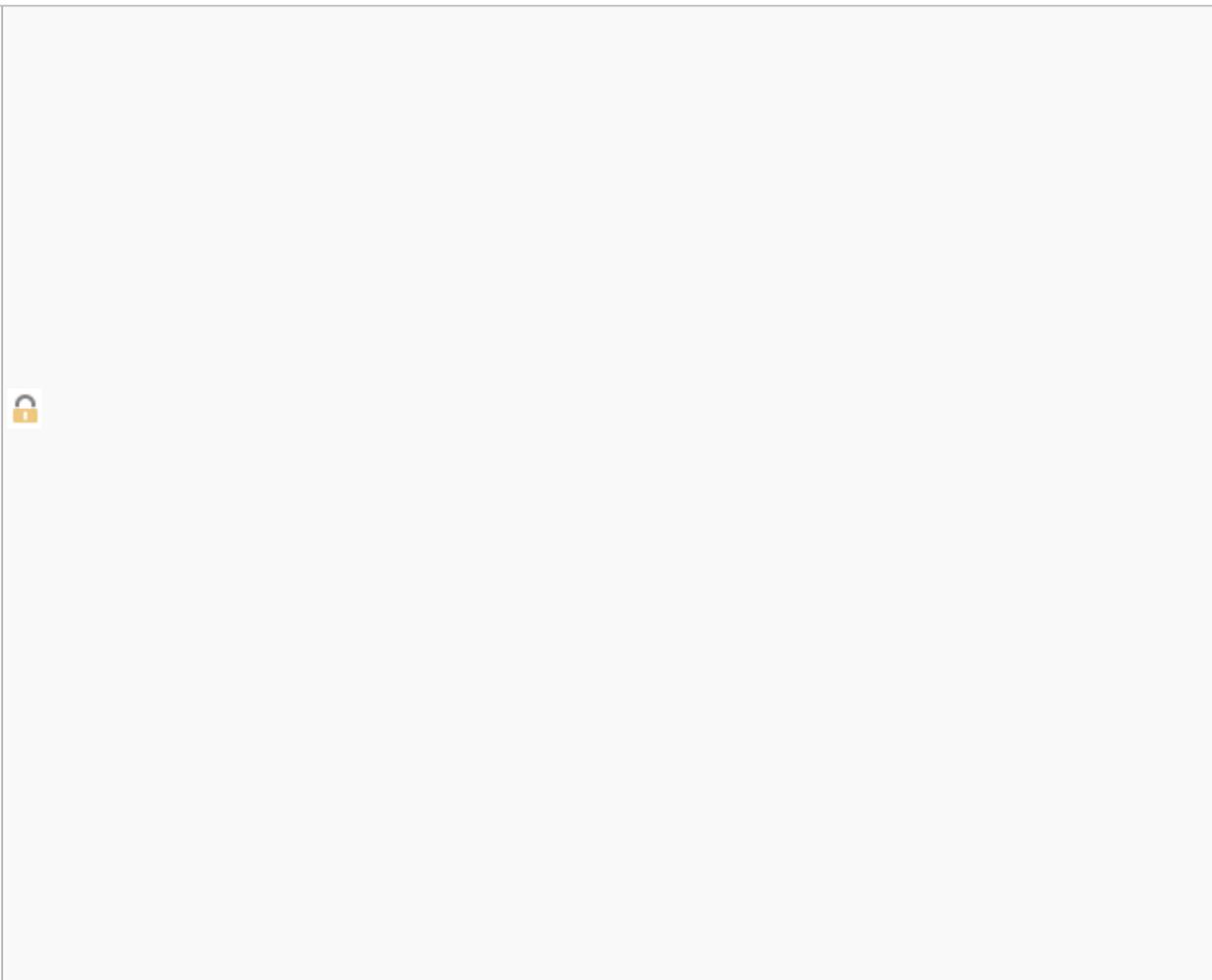
Spezielle Fenster-Icon

S p e i c h e r n	 Speichern	s p e i c h e r n . e w f. p n g l i n k =
T a b e l l e n a n z e i g e n	 Tabellen anzeigen	e b r i e f . t a b e l l e n . e w f. p n g l i n k =
T		E- W o r k f l o w E B r i

Spezielle Fenster-Icon

<p>e xt b a u st ei n b ut to n</p>		<p>ef T e xt b a u st ei n b ut to n. p n g l i n k =</p>
<p>T e xt fa r b e</p>		<p>e b ri ef . te xt fa r b e. e w f. p n g l i n k =</p>
		<p>a u s g</p>

Spezielle Fenster-Icon

V er s c hl ü ss el n		a n g sf a c h. v er s c hl ü ss el t. e w f. p n g li n k =
V o n	<p>Von: <input type="text" value=""/> "Ludwig Recht" <LRecht@gmail.com> zur Genehmigung an: SR (Sabrina Sidrig)</p>	e b ri ef · a b s e n d er · e w f. p n

Spezielle Fenster-Icon

		g l i n k =
w e i t e r e O p t i o n e n	<div data-bbox="231 918 614 963" style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">  Hier klicken für weitere Optionen </div>	e b r i e f . w e i t e r e o p t i o n e n. e w f. p n g l i n k =
W i c h t i g k e i t	<div data-bbox="239 1836 582 1948" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;">  Wichtigkeit: Hoch  Wichtigkeit: Niedrig </div>	E- W o r k f l o w E B r i e f w i c h t i g k e i

Spezielle Fenster-Icon

		t. p n g l i n k = =
W i e d e r h e r s t e l l e n		e b r i e f . w i e d e r h e r s t e l l e n. e w f. p n g l i n k = =

weitere Bilder Sidebar E-Brief

N a m e	Icon

Spezielle Fenster-Icon

Betreff:  Schmidt ./ Müller Grundstücksve

Anlagen:  Schriftsatz.pdf

 Wählen Sie die zu signierenden Anlagen

Alle auswählen Alle abwählen

Schriftsatz.pdf

A
n
l
a
g
e
n

A
n
l
a
g
e
n
a
u
s
w
ä
h
l

Spezielle Fenster-Icon

Anlage aus E-Akte wählen

Vorschau ein- / ausblenden Sortierung ▾

Akte: 7/23SW01 SW01 Schmidt, J. Müller

Aktenbemerkung:

Daten zur Akte:

Akte 7/23 - Grundstücksvertrag vom 01.01.2023				
Original	140000200007-00-23--SW-01.pdf	14.03.2023 15:04:27	DispoDatei.pdf	
Original	130003800007-00-23--SW-01.pdf	13.03.2023 17:43:48	Schmidt, J. Müller Grundstücksvertr...	E-B
Original	130003900007-00-23--SW-01.pdf	13.03.2023 17:43:48	Schriftsatz.pdf	E-B
Original	130004000007-00-23--SW-01.pdf	13.03.2023 17:43:48	AnlageK1.pdf	E-B
Original	130004100007-00-23--SW-01.pdf	13.03.2023 17:43:48	Anlage K2.pdf	E-B
Original	130004200007-00-23--SW-01.pdf	13.03.2023 17:43:48	Nachrichtentext.pdf	E-B
Kopie (.PDF)	130003700007-00-23--SW-01.emessa...	13.03.2023 16:06:20	Schmidt, J. Müller Grundstücksvertr...	E-B
Original	130003600007-00-23--SW-01.pdf	13.03.2023 15:20:32	1 C 1/23	
Kopie (.PDF)	140000100007-00-23--SW-01.docx	13.03.2023 15:19:54	Schreiben an Mdt.	
Kopie (.PDF)	DB-23.DOCX	13.03.2023 15:19:54	Schreiben an Mdt.	
Kopie (.PDF)	130002900007-00-23--SW-01.emessa...	13.03.2023 14:54:27	Schmidt, J. Müller Übersendung Kla...	E-B
Original	130003000007-00-23--SW-01.pdf	13.03.2023 14:54:27	Schriftsatz.pdf	E-B
Original	130003100007-00-23--SW-01.pdf	13.03.2023 14:54:27	Nachrichtentext.pdf	E-B
Original	130002600007-00-23--SW-01.pdf	13.03.2023 14:51:28	Übersendung Klageschrift	E-B
Original	130002700007-00-23--SW-01.pdf	13.03.2023 14:51:28	Schriftsatz.pdf	E-B
Original	130002800007-00-23--SW-01.pdf	13.03.2023 14:51:28	Nachrichtentext.pdf	E-B
Original	090001500007-00-23--SW-01.pdf	09.03.2023 10:30:55	Schmidt, J. Müller Nachricht gg. eEB	E-B
Original	090001600007-00-23--SW-01.pdf	09.03.2023 10:30:55	Schriftsatz.pdf	E-B
Original	090001700007-00-23--SW-01.pdf	09.03.2023 10:30:55	Nachrichtentext.pdf	E-B
Original	090001200007-00-23--SW-01.pdf	09.03.2023 10:20:08	Schmidt, J. Müller	E-B
Original	090001300007-00-23--SW-01.pdf	09.03.2023 10:20:08	Schriftsatz.pdf	E-B
Original	090001400007-00-23--SW-01.pdf	09.03.2023 10:20:08	Nachrichtentext.pdf	E-B
Original	090000900007-00-23--SW-01.pdf	09.03.2023 09:48:36	Schmidt, J. Müller	E-B
Original	090001000007-00-23--SW-01.pdf	09.03.2023 09:48:36	Schriftsatz.pdf	E-B

Kompatibel zum PDF/A-Standard

***Amtsgericht Berlin (beA) via beA* <DE.Justiztest.cc945fda-b195-4734-ab33-2ec1adfac6ec.2706>**

Von: T. Wiermer <DE.BWA4_SPT.33cc5b9a1a714ee5-b6a3-08f72768a55f.500>

Datum: 13.03.2023, 17:43 Uhr

Akte: 7/23

An: *Amtsgericht Berlin (beA) via beA* <DE.Justiztest.cc945fda-b195-4734-ab33-2ec1adfac6ec.2706>

Betreff: Schmidt, J. Müller Grundstücksvertrag vom 01.01.2023 7/23 1 C 1/23

Anlage: Schriftsatz.pdf; AnlageK1.pdf; Anlage K2.pdf; Nachrichtentext.pdf

Vergrößern +
Verkleinern -
Ganze Seite Strg + 0
Fensterbreite Strg + 2
Fensterhöhe Strg + 3

E-B
ri
ef
e
mp
f
ä
n
g
er

 **Senden** Von: ▾
An: ▾

 Wählen Sie RA-MICRO Benutzer als Empfänger

Alle auswählen Alle abwählen

Benutzername	Benutzernummer
<input checked="" type="checkbox"/> Gesine Merkle	1
<input type="checkbox"/> HeinzHellmich	2
<input checked="" type="checkbox"/> Annelene Reutal	3
<input type="checkbox"/> EmilieMeierlink	4

Spezielle Fenster-Icon

E-
B
ri
ef
a
n
E-
K
or
b

St
at
u
sl
ei
st
e

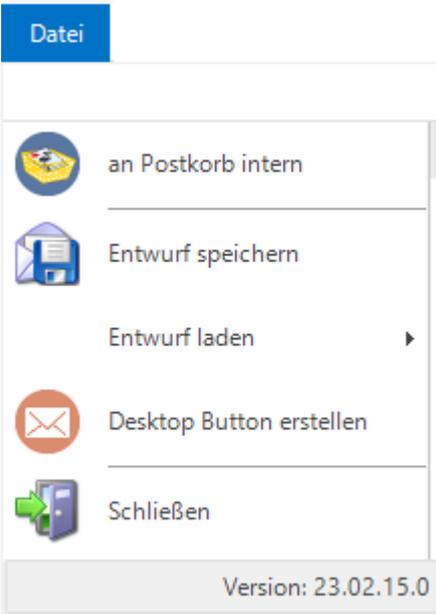
Schmidt ./ Müller Grundstücksvertrag vom 01.0

Ihre Aktennummer:	<input type="text" value="8/23"/>
Ihr Sachbearbeiter:	<input type="text" value="AB "/>
Unsere Aktennummer:	<input type="text" value="7/23"/>
Unser Sachbearbeiter:	<input type="text" value="SW"/>

Zoom: 110%   1 Anlage: 85,28 KB  Signaturordner EGVP E-RSV beA

Spezielle Fenster-Icon

S y m b o l m e n ü	 <p>The image shows a context menu titled 'Datei' with the following items:</p> <ul style="list-style-type: none">an Postkorb internEntwurf speichernEntwurf ladenDesktop Button erstellenSchließen <p>At the bottom of the menu, it displays 'Version: 23.02.15.0'.</p>
T e x t b a	

Spezielle Fenster-Icon

u
s
t
e
i
n
e
a
u
s
w
ä
h
l
e
n

Textbaustein auswählen
- □ ×

Textbausteinname	Dateiname
Zur Kenntnisnahme	textl1.rtf
Stellungnahme	textl2.rtf
Anlage + Anruf	textl3.rtf
Rücksprache +Anl.	textl4.rtf
Einzahlung	textl5.rtf
direkte Erled.	textl6.rtf
KFB an Mdt.	textl7.rtf
ZV-Ankündigung	textl8.rtf
Auskunft VA Mdt.	textl9.rtf
Vordrucke VA an Mandant	textl10.rtf
Terminsmittel.	textl11.rtf
neg.Ent./Berufung	textl12.rtf
zum Verbleib	textl13.rtf
rechtskr.Ausf.Mdt.	textl14.rtf
Erinnerung Erled.	textl15.rtf
Zustellung Anwalt	textl16.rtf
Ausf. Mdt. ZP	textl17.rtf

in vorbezeichneter Angelegenheit erhalten Sie das beigefügte Schriftstück zur Kenntnisnahme und zum Verbleib bei Ihren Unterlagen.

An aktueller Position einfügen
 Am Ende des Dokuments einfügen
 Im Platzhalter "\$TEXTBAUSTEIN" einfügen

✓
✗

V
o
r
e
i
n
s
t
e
l
l
u
n
g

AaBbCcDd
AaBbCcDd
AaBb
AaBb

Normal
Markieren
Überschrift 1
Überschrift 2

Voreinstellungen

Spezielle Fenster-Icon

--	--

Toolbar E-Akte / Postkorb

Name	Icon
Akte	 3/16 - von Menninghaus/Müller (9)
Aktualisieren	

Spezielle Fenster-Icon

An sicht drehen	
An sicht E-Akte	

Spezielle Fenster-Icon

<p>B a u m a n s i c h t</p>																										
<p>D o k u m e n t e n a u s w a h l</p>	<table border="1" data-bbox="236 952 863 1160"> <tr> <td colspan="2">Alle auswählen</td> <td>Alle abwählen</td> <td>Auswahl umkehren</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td>Sofortnachricht E-Fach</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td>Sofortnachricht E-Nachricht</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td>Sofortnachricht Telefonnotiz</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td>Unzugeordnet</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Alle auswählen		Alle abwählen	Auswahl umkehren		<input type="checkbox"/>		Sofortnachricht E-Fach			<input type="checkbox"/>		Sofortnachricht E-Nachricht			<input type="checkbox"/>		Sofortnachricht Telefonnotiz			<input type="checkbox"/>		Unzugeordnet		
Alle auswählen		Alle abwählen	Auswahl umkehren																							
<input type="checkbox"/>		Sofortnachricht E-Fach																								
<input type="checkbox"/>		Sofortnachricht E-Nachricht																								
<input type="checkbox"/>		Sofortnachricht Telefonnotiz																								
<input type="checkbox"/>		Unzugeordnet																								
<p>D o k u m e n t e n s t a t u s</p>	<table border="1" data-bbox="236 1512 863 1720"> <tr> <td colspan="2">Alle auswählen</td> <td>Alle abwählen</td> <td>Auswahl umkehren</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>Erledigt</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>In Bearbeitung</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>Überfällig</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>Unzugeordnet</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Alle auswählen		Alle abwählen	Auswahl umkehren		<input checked="" type="checkbox"/>		Erledigt			<input checked="" type="checkbox"/>		In Bearbeitung			<input checked="" type="checkbox"/>		Überfällig			<input checked="" type="checkbox"/>		Unzugeordnet		
Alle auswählen		Alle abwählen	Auswahl umkehren																							
<input checked="" type="checkbox"/>		Erledigt																								
<input checked="" type="checkbox"/>		In Bearbeitung																								
<input checked="" type="checkbox"/>		Überfällig																								
<input checked="" type="checkbox"/>		Unzugeordnet																								

Spezielle Fenster-Icon

Dokument-Metadaten

Akte: 3/15 Akten_S_B: LR Datum: 10.09.2015 14:38

Dokumentenkennezeichen:

Beteiligter: auer@auer.de

Bemerkung: Zusatzblatt individuelle Vollmacht

Schlagwort: Kenntnisnahme

Rubrik:

Versandweg:

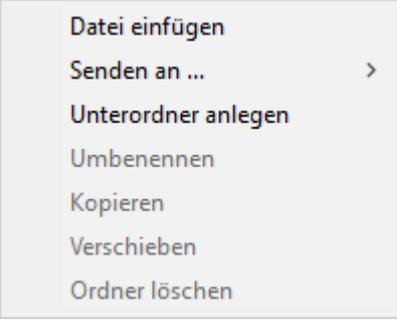
Navigation:

Fragezeichen-Icon: 

Spezielle Fenster-Icon

laufend e n d e N u m m er	
L e s e m o d u s I c o n	
er st e S ei te d e s D	

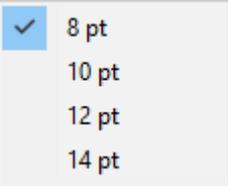
Spezielle Fenster-Icon

o k u m e n t s	
K o n t e x t m e n ü A k t e n	 <ul style="list-style-type: none">Datei einfügenSenden an ... >Unterordner anlegenUmbenennenKopierenVerschiebenOrdner löschen
K o n t e x t m e	 <ul style="list-style-type: none">E-Akte PDFE-Akte TextDruckdateiin Wordin KTV

Spezielle Fenster-Icon

n ü öf fn e n	
le tz te S ei te d e s D o k u m e nt s	
N ot iz	 <p>Zusätzliche U... 27.01.2016 17:11</p>

Spezielle Fenster-Icon

N ot iz fl a g g e	
Pl u s (b la u)	
S c h ri ft g rö ß e	 <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> 8 pt<input type="checkbox"/> 10 pt<input type="checkbox"/> 12 pt<input type="checkbox"/> 14 pt

Spezielle Fenster-Icon

S ei te v or	
S ei te z u r ü c k	
S ei te n z a hl	

Spezielle Fenster-Icon

U n t e r o r d n e r	<p>Unterordner E-Akte: <input type="text"/> ...</p>
T a b e l l e n a n s i c h t	
T a b	

Spezielle Fenster-Icon

el le n s p al te n	<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Dokumentenkennzeichen<input checked="" type="checkbox"/> E-Postkorb Status<input checked="" type="checkbox"/> Aktennummer<input checked="" type="checkbox"/> Aktenkennzeichen<input checked="" type="checkbox"/> Rubrik<input checked="" type="checkbox"/> Datum<input checked="" type="checkbox"/> E-Mail<input checked="" type="checkbox"/> Beteiligter<input checked="" type="checkbox"/> Schlagwort<input checked="" type="checkbox"/> Bemerkung<input checked="" type="checkbox"/> Sachbearbeiter<input checked="" type="checkbox"/> Diktatzeichen<input checked="" type="checkbox"/> Dateiname<input checked="" type="checkbox"/> Sofortnachricht<input checked="" type="checkbox"/> Versandweg<input checked="" type="checkbox"/> Speicherformat	
T a b e l l e i n z e i l i g (A n s i c h t)		

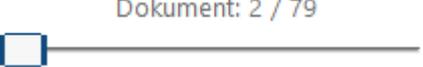
Spezielle Fenster-Icon



Lesemodus

Name	Icon	Dateiname
Einstellung Zoom	<ul style="list-style-type: none"> 200 % 100 % Seitenbreite <input checked="" type="checkbox"/> Seitenhöhe Zwei Seiten 	lesemodus.zoom.einstellung.ewf.png link=
eine Seite vor		lesemodus.vor.ewf.png link=

Spezielle Fenster-Icon

eine Seite zurück		lesemodus.zurückseite.ewf.png link=
erstes Dokument		lesemodus.erstes.ewf.png link=
letztes Dokument		lesemodus.letztes.ewf.png link=
erste Seite des Dokuments		erstesdok.ewf.png link=
letzte Seite des Dokuments		letztesdoc.ewf.png link=
Seite vor		rechtsdoc.ewf.png link
Seite zurück		zurückdoc.ewf.png link
Seitenzahl		zahl.ewf.png link
Seitenzahlen		lesemodus.seitenzahl.ewf.png link=
Zoom		lesemodus.zoom.ewf.png link=

Volltextsuche

Name	Icon
Volltextsuche	

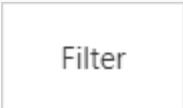
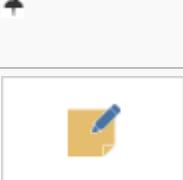
Spezielle Fenster-Icon

er g e b ni s	Akte: 13/11 - RU04 Meier/Müller		Absender/Empfänger: Meier, Max (Mandant)	
	Bemerkung Zusatzblatt Vollmacht			Dokumentdatum 20.08.2011 09:03:
... Meier/Müller Frau VOLLMACHT Anna Gersinske Zustellungen werden nur an den /die Bevollmächtigte(n) erbeten! Tel.: Fax: (Kanzleistempel) wird hiermit in Sachen Meier/Müller wegen...				
	Rubrik FO	Schlagwort Vollmacht	SB RU	DZ RU
V o l l t e x t s e i t e n s u c h e	<p>Zurück 8 9 10 11 12 13</p> <p>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Weiter</p>			

E-Akte Fenster

Name	Icon	Dateiname
		E-Akte Fenster

Spezielle Fenster-Icon

Aktualisieren		Schaltfläche Aktualisieren. png link=
Ansicht drehen		drehen.ewf.png link=
Datum / Rubrik / Schlagwort		E-Akte Fenster Schaltfläche Datum. png link=
Filter		E-Akte Fenster Schaltfläche Filter. png link=
Lesemodus		E Akten Fenster Lesemodus 2. png link=
Maus-Bedienung		E-Akte Fenster Schaltfläche Einstellung Bedienung Maus Touch.png link=
Navigationsleiste		E Akten Fenster Navigation.png link=
Notiz rot		eaktenfenster.notiz. ewf.png link=
Notiz schwarz		eaktenfenster. notizschwarz.ewf. png link=
PDF Annotation		E-Akte Fenster Schaltfläche PDF- Annotation.png link=
Pfeil nach oben		eaktenfenster.pfeilrauf. ewf.png link=
Pfeil nach unten		eaktenfenster. pfeilrunter.ewf. png link=
Senden (E-Mail / E-Brief)		E_Akten_Fenster_Send en.png link=

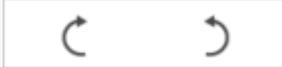
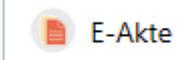
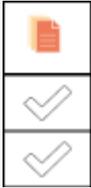
Spezielle Fenster-Icon

Speichern (grau)		E_Akten_Fenster_Speichern.png link=
Touch-Bedienung		E-Akte Fenster Schaltfläche Einstellung Bedienung Maus Touch 2.png link=
Verfügungsnotiz		eaktenfenster.verfügung.notiz.ewf.png link=
Zoom		E Akten Fenster Zoom.png link=

PDF-E-Akte Exporter

Name	Icon	Dateiname
Einstellungen		PDF E-Akte Exporter Einstellungen.png link=

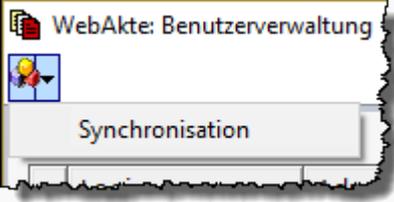
Posteingang

Name	Icon	Dateiname
aktuelle Seite		efach.aktuelleseite.ewf.png link=
Anhang einfügen (Spalte)		Posteingang Spalte Anhang einfügen.png link=
Ansicht drehen		E_Akten_Fenster_Drehen.png link=
E-Akte		Posteingang Schaltfläche E-Akte.png link=
E-Akte (Spalte)		Posteingang Spalte E-Akte.png link=
E-Akte Fenster		Posteingang Schaltfläche E-Akte Fenster.png link=
erste Seite des Dokuments		efach.seitezurück.ewf.png link=
letzte Seite des		

Spezielle Fenster-Icon

Dokuments		efach.seitevor.ewf.png link=
Postkorb		Posteingang Schaltfläche Postkorb.png link=
Seite weiter vor		efach.seitevorpfeil.ewf.png link=
Seite weiter zurück		efach.seitezurückpfeil.ewf.png link=
Start / Weiter		efach.speichern.ewf.png link=
Zoom		E Akten Fenster Zoom.png link=

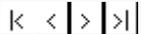
WebAkte

Name	Icon	Dateiname
WebAkte: Benutzerverwaltung (Synchronisation)		webakte.synchronisation.ewf.png link=
WebAkte: Benutzerverwaltung (Extras)		webakte.extras.ewf.png link=

Fibu / Fibu II

Auswertungen

BWA

Name	Icon	Dateiname
BWA Grafik		fibu2 bwa2.png link=
BWA Kontenzuordnung		fibu2 bwa1.png link=
BWA Standard	Standard-BWA	BWA Kontenzuordnung II.gif link=
Navigationsleiste		fibu2 bwa8.png link=
Verschieben (in		

Spezielle Fenster-Icon

Schrift)	<u>Verschieben</u>	fibu2 bwa9.png link=
----------	--------------------	----------------------

Finanzkonten

Name	Icon	Dateiname
Buchungsjahr	Buchungsjahr: 2016 2017	Finanzkonten Buchungsjahr.png link=
Finanzkonto	Finanzkonto 1000 Kasse* keine Journalbuchung 1000 Kasse* 1001 Konto 1 1002 Konto 2 1021 Bank 1090 Finanz-Zwischenkonto 1300 Sammelgegenkonto	Finanzkonto.png link=

Kontenblätter

Name	Icon	Dateiname
Kontenblätter - Anzeige tageweise		fibu2 auswertungen1.png link=
Kontenblätter - Auswertungen		fibu2 auswertungen2.png link=

Jahresabschluss

Name	Icon	Dateiname
Jahresabschluss		Sachfort txt.png link=
Salden Vorjahr vortragen		Salden Vorjahr vortragen.png link=

Sachkonten

Sachkontenliste

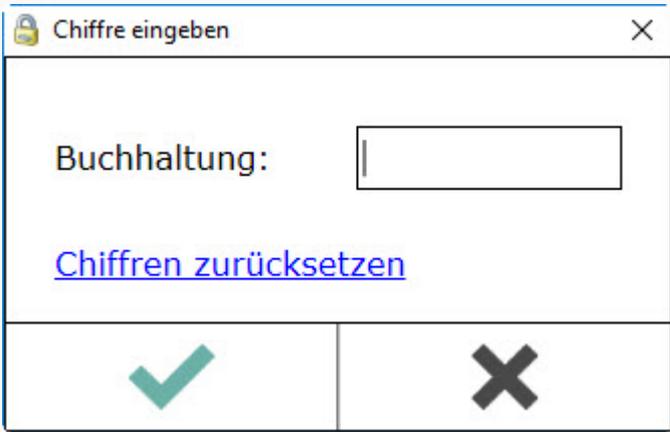
Name	Icon	Dateiname
Ansicht Sachkontenliste	Ansicht Soll-Haben	Finanzbuchhaltung Sachkontenliste Ansicht.png link=
Haken blau (Sachkontenliste)		Sachkonten Saldenliste abstimmen.png link=

Spezielle Fenster-Icon

Buchen

Name	Icon	Dateiname
Extras	Extras ▾	Finanzbuchhaltung Buchen Extras dd.png link=
Kontenplan - Jahrgang	Jahrgang: 2017 ▾	Gebühren Rechnungsordner Jahrgang.png link=

Chiffre / Lizenzierung

Name	Icon	Dateiname
Chiffre eingeben		Chiffre eingeben.jpg link=

Einstellungen

Name	Icon	Dateiname
Extras	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> Extras ▾ <ul style="list-style-type: none"> <li style="background-color: #e0e0e0; padding: 2px;">Rechnungskreise <li style="padding: 2px;">Kontostände prüfen </div>	Ein Extras.gif link=

Kontoimport

Name	Icon	Dateiname
Auswahl Kontoimport	Kontoimport ▾	Finanzbuchhaltung Buchen Kontoimport dd.png link=
B Buchen aus Legende		Finanzbuchhaltung Kontoimport buchen Legende B.png link=
Haken aus Legende		Finanzbuchhaltung Kontoimport buchen Legende Haken.png link=
Hand aus Legende		Finanzbuchhaltung Kontoimport buchen Legende Hand.png link=
Pfeil aus Legende		Finanzbuchhaltung Kontoimport buchen Legende Pfeil.png link=

Spezielle Fenster-Icon

U Buchen aus Legende		Finanzbuchhaltung Kontoimport buchen Legende U.png link=
-------------------------	---	--

Monatsabschluss

Name	Icon	Dateiname
Chriffre eingeben		Monat abschliessen Monat.gif link=

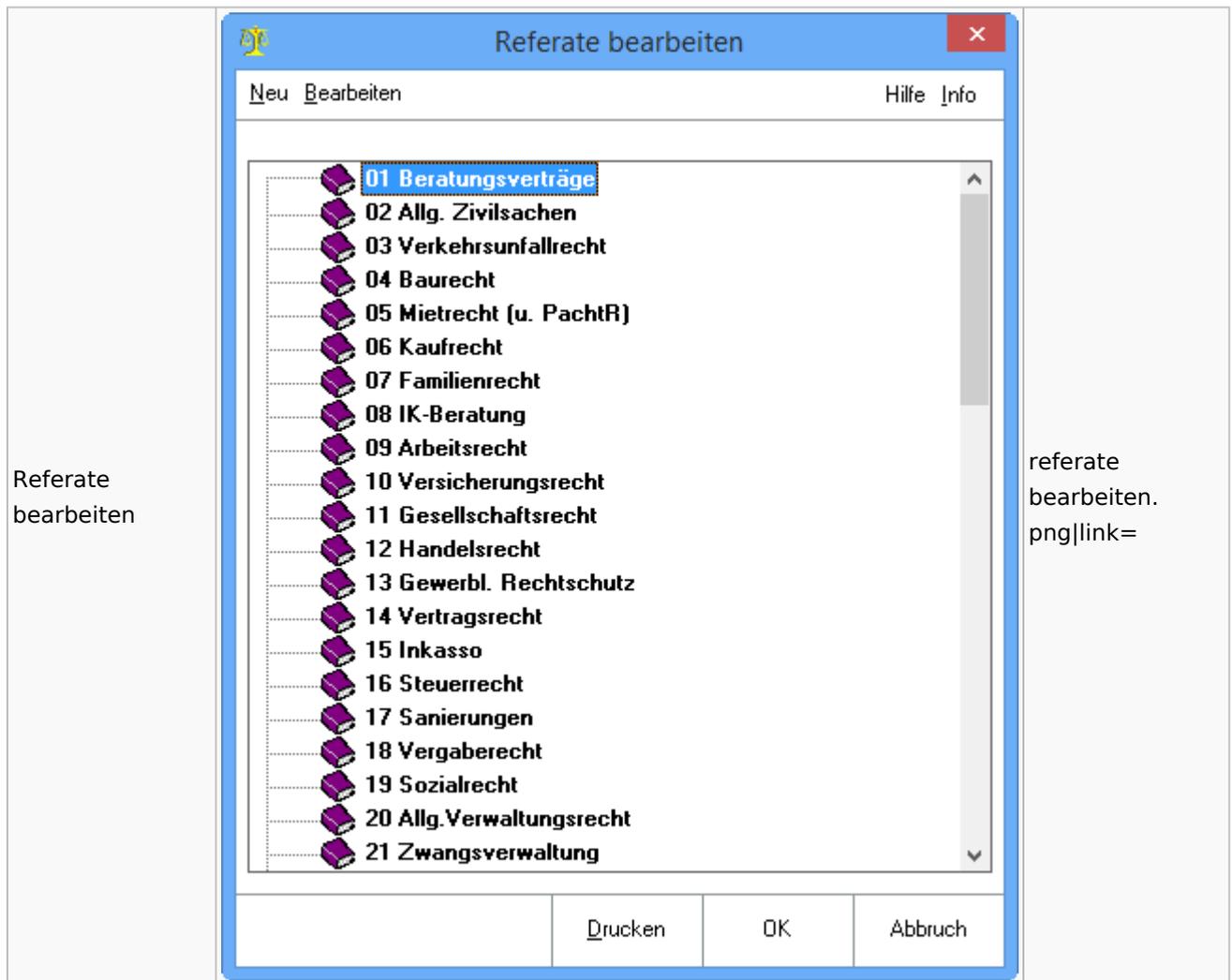
Offen Posten Liste / Rechnungsausgabenbuch

Name	Icon	Dateiname
Kalenderblatt VB6		kalender.png link=

Verwaltung (Fibu II)

Name	Icon	Dateiname
------	------	-----------

Spezielle Fenster-Icon



Referate
bearbeiten

referate
bearbeiten.
png|link=

Gebühren

Allgemein

Name	Icon	Dateiname
Automatisch Button (Rechnungsnummernvergabe)		gebühren automatisch. png link=
Kontextmenü Tatbestand		G33 TBVolltext. gif link=
Manuell Button (Rechnungsnummernvergabe)		gebühren manuell. png link=
Ohne Button (Rechnungsnummernvergabe)		gebühren ohne. png link=

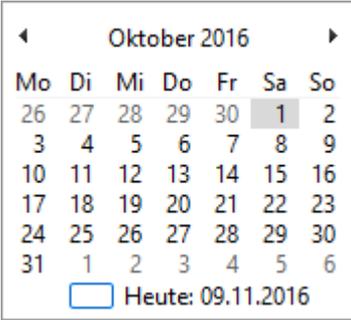
Spezielle Fenster-Icon

Rechnung hinzufügen		rechnung hinzufuegen. png link=
---------------------	---	---------------------------------------

Honorarschlüssel

Name	Icon	Dateiname
DropDown-Menü	 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <KEIN> RR=250 EUR MM=150 EUR UL=150 EUR KS=200 EUR 1A=0,00 € MA=0,00 € 2B=0,00 € </div>	Dropdownmenü Honorarschlüssel. jpg link=

Rechnungsordner

Name	Icon	Dateiname
Ansicht drehen (Rechnungsordner)		Z Drehen.png link=
erste Seite des Dokuments		efach.seitezurueck.ewf.png link=
Jahrgang	Jahrgang: <input type="text" value="2017"/>	Gebühren Rechnungsordner Jahrgang. png link=
Kalenderblatt		Gebühren Suche Kalenderblatt. png link=
letzte Seite des Dokuments		efach.seitevor.ewf.png link=
Rechnungsanzahl	23 Rechnungen (0,65 Sekunden)	Gebühren Rechnungsordner Rechnungsanzahl.png link=
Seite weiter vor		efach.seitevorpfeil.ewf.png link=
Seite weiter zurück		efach.seitezurueckpfeil.ewf.png link=
Zoom		E Akten Fenster Zoom.png link=

Spezielle Fenster-Icon

Zeithonorar I / II

Name	Icon	Dateiname
Sachbearbeiter-Auswahl (Zeithonorar II)		sbauswahlr m 7. png link =

Info-Desk

Entscheidungsfinder

Name	Icon	Dateiname
Drucker		Drucker neu.png link=
Lupe		Lupe neu.png link=

Insolvenz

Name	Icon	Dateiname
------	------	-----------

Spezielle Fenster-Icon

bereits erstellte Überweisungsträger		insolvenz stift2.png link=
Haken (Insolvenz)		insolvenz haken.png link=
Datenexport - Auswahl Schnittstelle (Insolvenz)	<ul style="list-style-type: none"> Eureka-Winsolvenz SBP IT-InsO Verwalter IT-InsO Verwalter Eureka 	Inso Datenexport Auswahl Schnittstellen.gif link=
Kontextmenü - Textauswahl (öffnen / löschen) Treuhand (Insolvenz)	<ul style="list-style-type: none"> Textauswahl Öffnen Löschen 	Korrespondenz Sonstige Texte Textauswahl.gif link=
Kontextmenü - Textauswahl (löschen) Schuldnerbereinigungsplan (Insolvenz)	<ul style="list-style-type: none"> Textauswahl Löschen 	Korrespondenz SBP Textbausteine.gif link=
Kontextmenü - Einfügen aus Schuldnerbereinigungsplan (Insolvenz)	<ul style="list-style-type: none"> Einfügen aus Kopieren Ausschneiden Einfügen Löschen 	Korrespondenz SBP bearbeiten.gif link=
Kontextmenü - Einfügen aus / Speichern unter sonstige Texte (Insolvenz)	<ul style="list-style-type: none"> Einfügen aus Speichern Unter Kopieren Ausschneiden Einfügen Löschen 	Korrespondenz Sonstige Texte Bearbeiten.gif link=

Kanzlei

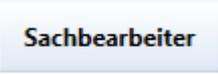
Benutzer- und Sachbearbeiterverwaltung

Name	Icon	Dateiname

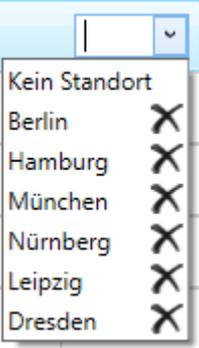
Spezielle Fenster-Icon

Benutzer-Grafik		standardgrafikbv.pnglink=																
Benutzer-Nummer	<table border="1" data-bbox="268 1227 1299 1344"> <thead> <tr> <th>BenutzerName</th> <th>Ben-Nr.</th> <th>Foto</th> <th>Notiz</th> <th>Standort</th> <th>Titel</th> <th>Vorname</th> <th>Nachname</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>T. Schneider</td> <td>26</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Tim</td> <td>Schneider</td> </tr> </tbody> </table>	BenutzerName	Ben-Nr.	Foto	Notiz	Standort	Titel	Vorname	Nachname	T. Schneider	26					Tim	Schneider	benutzer.nr.pnglink=
BenutzerName	Ben-Nr.	Foto	Notiz	Standort	Titel	Vorname	Nachname											
T. Schneider	26					Tim	Schneider											
Sachbearbeiter-Link	<table border="1" data-bbox="268 1854 472 1973"> <tr> <td>SB</td> </tr> <tr> <td>RU, WW, ML</td> </tr> </table>	SB	RU, WW, ML	sblinkbv.png														
SB																		
RU, WW, ML																		

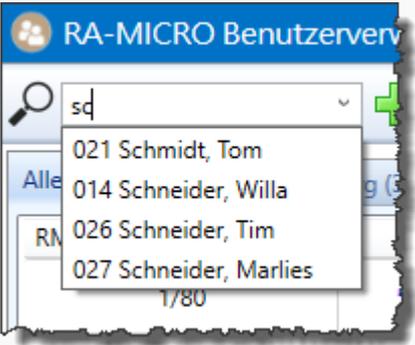
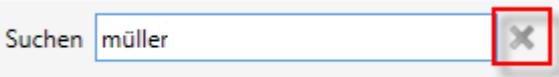
Spezielle Fenster-Icon

		g l n k =
Rech teüb ertra gun g		s y m b o l r e c h t e k o p i e r e n b v. p n g l n k =
Sach bear beit er- Butt on		s b b u t t o n. p n g l n k =
		s b n

Spezielle Fenster-Icon

<p>Sachbearbeitenerneuerung</p>		<p>e u. p n g l i n k =</p>
<p>Standort-Auswahl</p>		<p>st a n d o r t a u s w a h l b v. p n g l i n k =</p>
<p>Standort-Menü</p>		<p>st a n d o r t m e n u e b v. p n</p>

Spezielle Fenster-Icon

		g l i n k = =
Suchen-Auswahl		s u c h e a u s w a h l . p n g l i n k = =
Suchen-leeren		s u c h e l e e r e n . p n g l i n k = =

Videos

Name	Icon	Dateiname
------	------	-----------

Spezielle Fenster-Icon

Videos		Videos. png link=
--------	---	----------------------

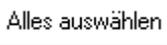
Kostenblatt

Name	Icon	Dateiname
Kostenblatt Extras	 Reisekostenabrechnung Barcodeliste drucken	Kostenblatt Extras. png link=

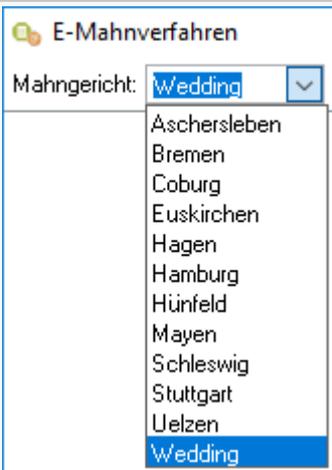
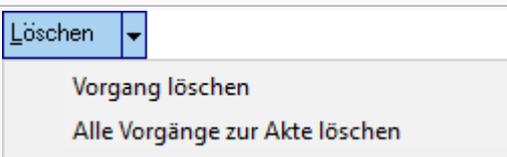
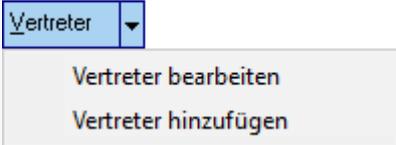
Lösch-Assistent

Name	Icon	Dateiname
Lösch-Protokoll		IconProtokoll. png link=

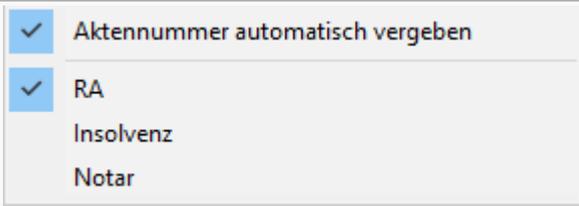
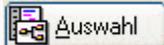
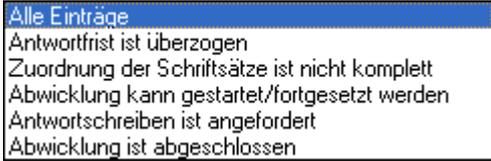
Mahnverfahren

Name	Icon	Dateiname
Alles Auswählen		Alles auswählen.png link=

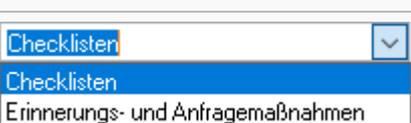
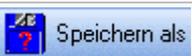
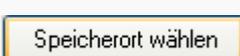
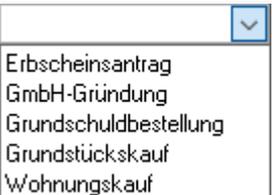
Spezielle Fenster-Icon

Auswahl Mahngericht		Auswahl Mahngericht. png link=
Auswahl aufheben (Mahnverfahren)		Auswahl aufheben.png link=
Menü Löschen		Anzeigen Löschen Toolbar. png link=
Menü Vertreter		Bearbeiten Vertreter. png link=

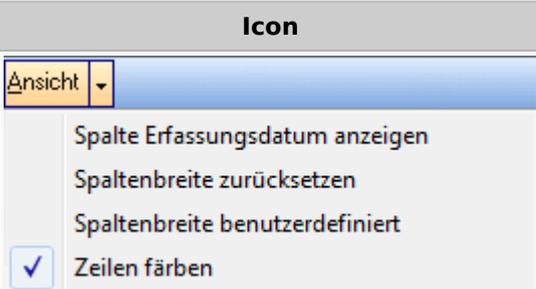
Notariat

Name	Icon	Dateiname
Akte anlegen		Optionen .png link=
Auswahl (Insolvenz)		Auswahl.jpg link=
Auswahl Ämter Behörden (autom. Vollzug)		Ämter Behörden Listbox. gif link=
Auswertung		Auswertung V95UebersichtAuswahl. gif link=
Bearbeiten (elektr. Rechtsverkehr)		But Bearbeiten.gif link=

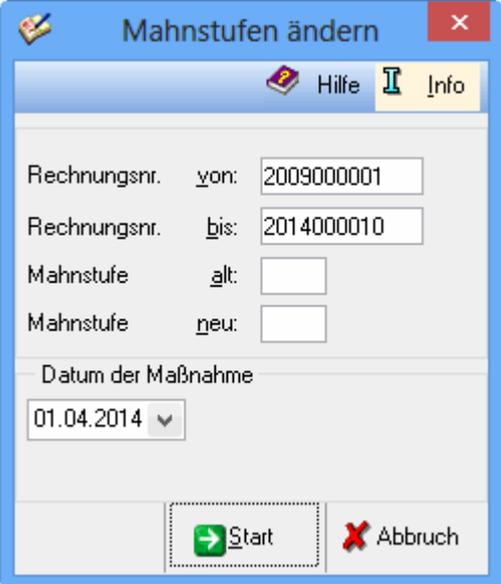
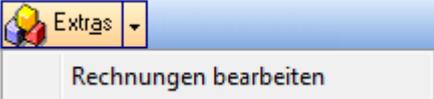
Spezielle Fenster-Icon

Datenimport		Notariat Datenimport.png link=
Fragezeichen (schwarz)		Notariat Einstellungen Fragezeichen.gif link=
Notarauswahl		Notarauswahl.gif link=
Pfeil		Pfeil.jpg link=
Rückgängig (autom. Vollzug)		Rückgängig.jpg link=
Signieren (elektr. Rechtsverkehr)		But Signieren.gif link=
sonstige Listen importieren (Checklisten)		AV Sonstiges Listen importieren Auswahl.gif link=
Speichern als		Speichernals.jpg link=
Speicherort wählen (elektr. Rechtsverkehr)		But Speicherort waehlen.gif link=
Urkunde		Urkundenbild.jpg link=
Veräußerungsanzeige		ICONVAZBetUR.gif link=
Vollzugsdaten erfassen (autom. Vollzug)		AV Vollzugsdaten erfassen Geschäft.gif link=

Offene Posten

Name	Icon	Dateiname
Ansicht		OP3 Ansicht.png link=

Spezielle Fenster-Icon

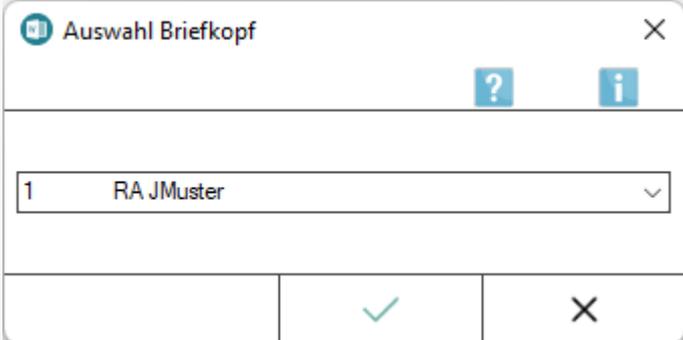
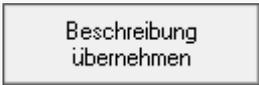
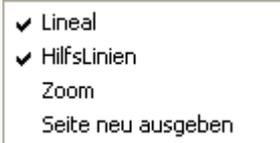
<p>Mahnstufe ändern (Fibu II)</p>		<p>012-auswahl.gif link=</p>
<p>Suchen</p>		<p>OP3 Suchen.png link=</p>
<p>Extras</p>		<p>OP3 Extras.png link=</p>

Office / Schriftverkehr (Word, Outlook, KTV)

Briefköpfe / Aktenvorblätter / TVM

Name	Icon	Dateiname
Absatzmarke	¶	¶
Absatzeinzüge (erste Zeile) Linial	▶	Schriftverke hr_ktv_abs1. png link=
Absatzeinzüge (linker) Linial	▶	Schriftverke hr_ktv_abs2. png link=
Absatzeinzüge (rechter) Linial	◀	Schriftverke hr_ktv_absr. png link=

Spezielle Fenster-Icon

Auswahl Briefkopf		Schriftverke hr word Auswahl Briefkopf. png link=
Beschreibung übernehmen		schriftverkeh r beschreibun g übernehmen .png link=
Briefkopf Menü		Schriftverke hr word menue briefkopf. png link=
ClipboardOut		Z clipout. png link=
Escape Ansicht		Akten wdm escansicht. png link=
Escape Fixieren		Akten wdm escfixieren. png link=
Escape Menü		Akten wdm ESCbearbeit en. png link=
Ellipse		schriftverkeh r ellipse. png link=
Erfassungsbutton (TVM)		Akten wdm buttonErfass ungsmasken. png link=
		Schriftverke hr word

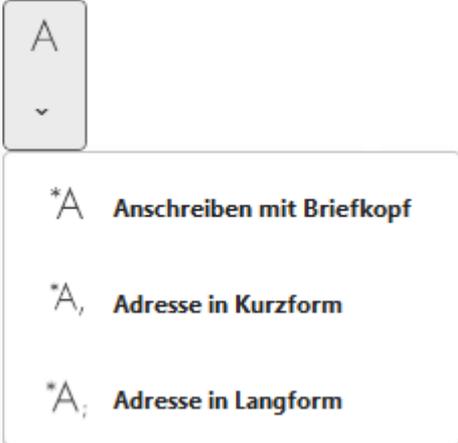
Spezielle Fenster-Icon

Extras-Menü	<p>Alle drucken DSC-Datei löschen Dokumentvariablen löschen</p>	<p>briefko extras. png link=</p>
festes Leerzeichen	<p>◦ ◦ ◦</p>	<p>◦&#730;< /font> oder: ◦&#176;< /font> oder: ◦</p>
Formular		<p>Akten wdm formularbutt on. png link=</p>
Formulare und Masken blau (TVM)		<p>Akten wdm symbolblau. png link=</p>
Formulare und Masken rot (TVM)		<p>Akten wdm symbolrot. png link=</p>
Hand		<p>Akten_wdm_ Bdchilfw. png link=</p>
Hand mit Curser		<p>schriftverkeh r hand mit curser. png link=</p>
Hand mit Kreuz		<p>schriftverkeh r hand mit kreuz. png link=</p>
Hand mit Stift		<p>Akten wdm Maus. png link=</p>

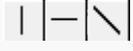
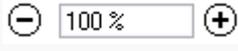
Spezielle Fenster-Icon

Hoch- / Querformat		Akten_wdm_hochQuerformat.png link=
Kontextmenü	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Druckbar Feld zentrieren Maße Maße neu berechnen <hr/> <ul style="list-style-type: none"> Farbe Grau unterlegt Rahmen Feld drehen Schattiert <hr/> <ul style="list-style-type: none"> Zeichen-/Zeilenabstände <hr/> <ul style="list-style-type: none"> Bearbeiten <hr/> <ul style="list-style-type: none"> Kopieren Löschen </div>	schriftverkehr kontextmenü2.png link=
Leerzeichen fest	<ul style="list-style-type: none"> o o o 	<pre>#730; oder: #176; oder: #o</pre>
Linial Absatzeinzüge (erste Zeile)		Schriftverkehr_ktv_abs1.png link=
Linial Absatzeinzüge (linker)		Schriftverkehr_ktv_abs2.png link=
Linial Absatzeinzüge (rechter)		Schriftverkehr_ktv_absr.png link=
		Akten wdm

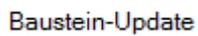
Spezielle Fenster-Icon

Masken		maskenbutton.png link=
Menü A		menü a.png link=
Menü (Briefkopf)		Schriftverkehr word menue briefkopf.png link=
Menü Extras (TVM)		Akten wdm MenüExtras.png link=
neue Datei		schriftverkehr neue Datei.png link=
Neuer Ordner		Akten wdm neuerOrdner.png link=
Pfeil (schräg links oben)		schriftverkehr großerpfeil.png link=
Rechteck		schriftverkehr rechteck.png link=
Rechtecke und Ellipsen		Akten wdm Rechtecke.png link=
		Akten_wdm_ButtonReihe

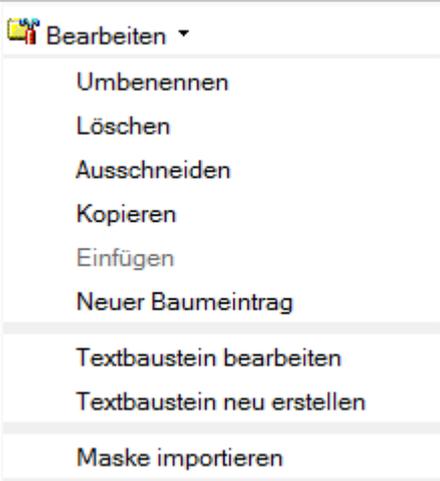
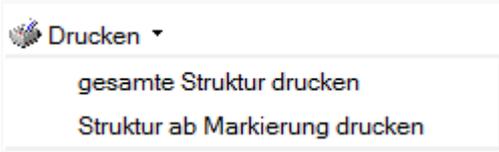
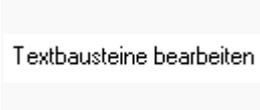
Spezielle Fenster-Icon

Reihenfolge		nfolge.png link=
Seitenbereich		Akten_wdm_seitenbereich.png link=
Seite einfügen		Akten_wdm_SeiteEinfuegen.png link=
Suchart		Akten_wdm_suchart.png link=
Suchbegriff		Akten_wdm_suchbegriff.png link=
Tabelle		schriftverkehr_tabelle.png link=
Textfeld		Akten_wdm_Textfeld.png link=
Trennlinien		schriftverkehr_trennlinien.png link=
Zoom		Akten_wdm_ansicht.png link=

Textbausteine

Name	Icon	Dateiname
Ansichtsmenü		Schriftverkehr_textbausteine_ansichtsmenue.png link=
Baustein-Update		Schriftverkehr_textbausteine_bausteinupdate.png link=

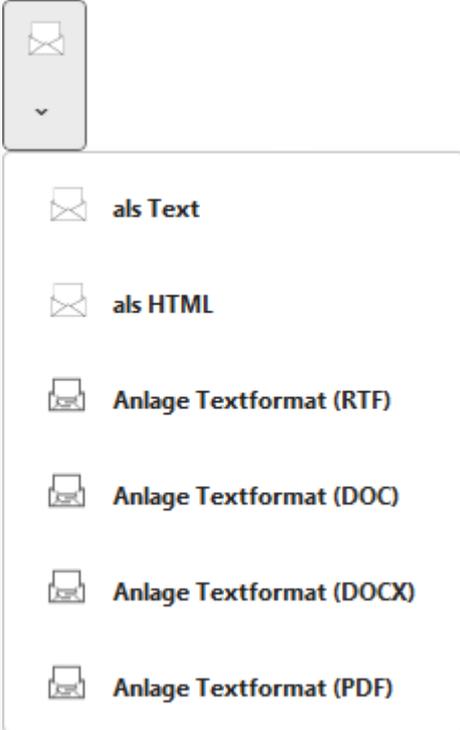
Spezielle Fenster-Icon

Bearbeitenmenü		Schriftverkehr textbausteine bearbeitenmenue.png link=
Druckmenü		Schriftverkehr Textbausteine druckenmenue.png link=
Kontextmenü		Schriftverkehr textbausteine Kontext textw.png link=
Textbaustein		Z button textbaustein.png link=
Textbausteine bearbeiten		Akten wdm ButtonTextbausteinebearbeiten.png link=

Toolbar Schnittstellen

Name	Icon	Dateiname
------	------	-----------

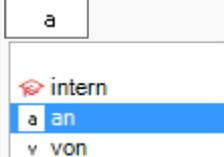
Spezielle Fenster-Icon

<p>E-Mail-Menü</p>		<p>Schriftverkehr word emailmenue. png link=</p>
<p>Kurzbrief</p>		<p>Schriftverkehr word sf kbrief. png link=</p>
<p>Menü</p>		<p>Schriftverkehr Word Menü. png link=</p>
<p>RTF</p>		<p>schriftverkehr rtf button. png link=</p>
		<p>Schriftverkehr word</p>

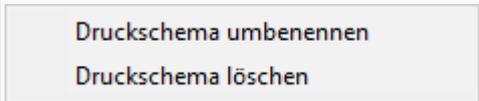
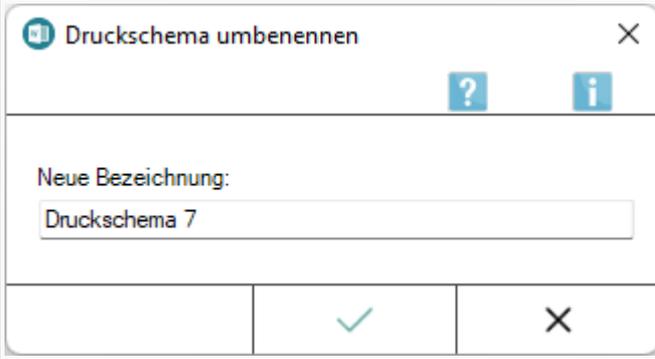
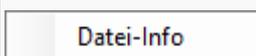
Spezielle Fenster-Icon

<p>Senden an E-Brief-Empfänger</p>	 <ul style="list-style-type: none">  Senden als E-Brief <li style="background-color: #e0e0e0;"> Senden an E-Brief Empfänger >  Senden an E-Brief Mandant >  Senden an Postkorb <ul style="list-style-type: none">  als Anhang (DOC)  als Anhang (DOCX)  als Anhang (RTF)  als Anhang (PDF) 	<p>SendenanEbriefEmpfaenger.png link=</p>
<p>Senden an E-Brief-Mandant</p>	 <ul style="list-style-type: none">  Senden als E-Brief  Senden an E-Brief Empfänger > <li style="background-color: #e0e0e0;"> Senden an E-Brief Mandant >  Senden an Postkorb <ul style="list-style-type: none">  als Anhang (DOC)  als Anhang (DOCX)  als Anhang (RTF)  als Anhang (PDF) 	<p>Schriftverkehr word sendenanebriefmandant.png link=</p>
<p>Senden an Postkorb</p>		<p>Schriftverkehr word splitworkflow.png link=</p>
<p>Speichern</p>		<p>schriftverkehr speicherbutton.png link=</p>

Spezielle Fenster-Icon

Stern A		menue sterna. png link=
Versandweg		Schriftverkehr word weg. png link=

Word

Name	Icon	Dateiname
Druckschema		Extras.png link=
Druckschema umbenennen		Schriftverkehr word ds umbenennen.png link=
E-Versand		Schriftverkehr word e- versandmenue.png link=
Kontextmenü - Druckdatei-Fenster		Schriftverkehr word ansicht2.png link=
Kontextmenü - Druckdatei-Info		Schriftverkehr word ddverw kontext. png link=
Massensendung		Schriftverkehr word sf massendruck.png link=

Spezielle Fenster-Icon

Massensendung (fortfahren)	 Fortfahren: 002/113	Schriftverkehr word massensendung fortfahren.png link=
Splitmenü-Platzhalter		Schriftverkehr word splitmenueplatzhalter. png link=
Word		Schriftverkehr word kb word.png link=

KTV

Name	Icon
Auswahl schem a: ei g e n e A	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Eigene Auswahl</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;">  Kostenrechnung... </div>

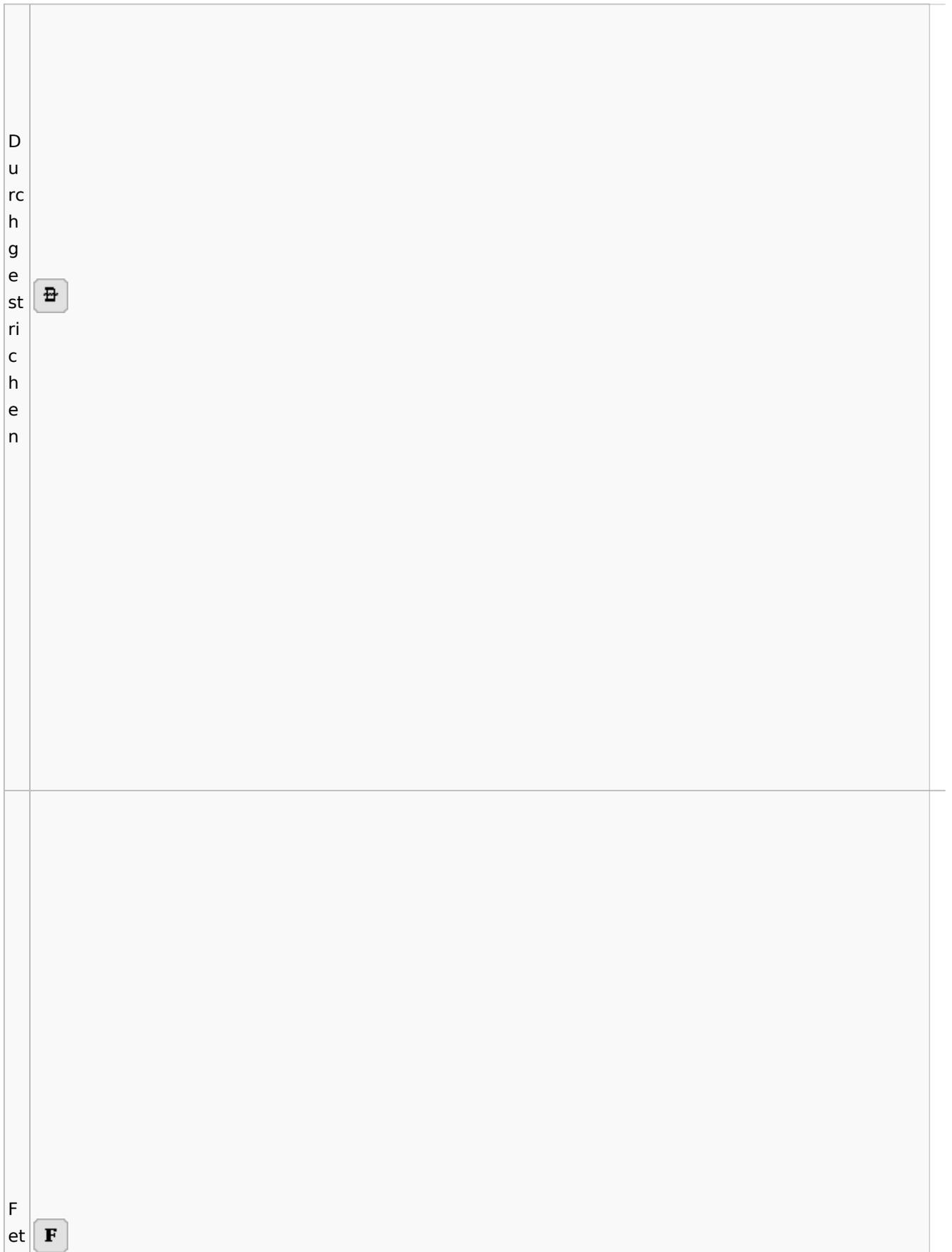
Spezielle Fenster-Icon

u s w a h l (K T V)	
A u s w a h l s c h e m a er st el le n (K T V)	

Spezielle Fenster-Icon

A u s w a h l V o r s c h a u	Datei:schriftverkehr KTV Auswahl Vorschau.png

Spezielle Fenster-Icon



Spezielle Fenster-Icon

t	
H o c h g e s t e l l	

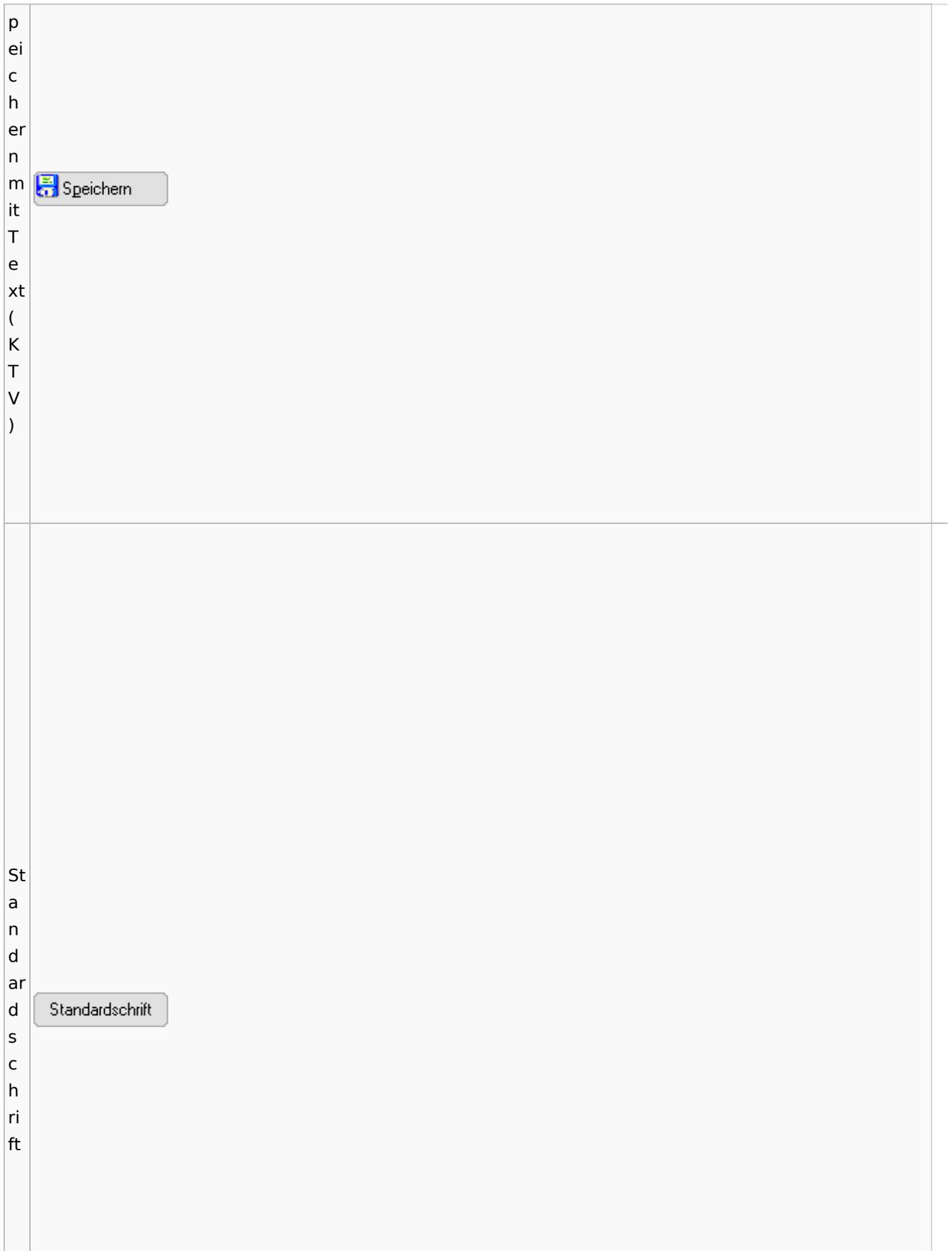
Spezielle Fenster-Icon

K u rs iv	
Li	

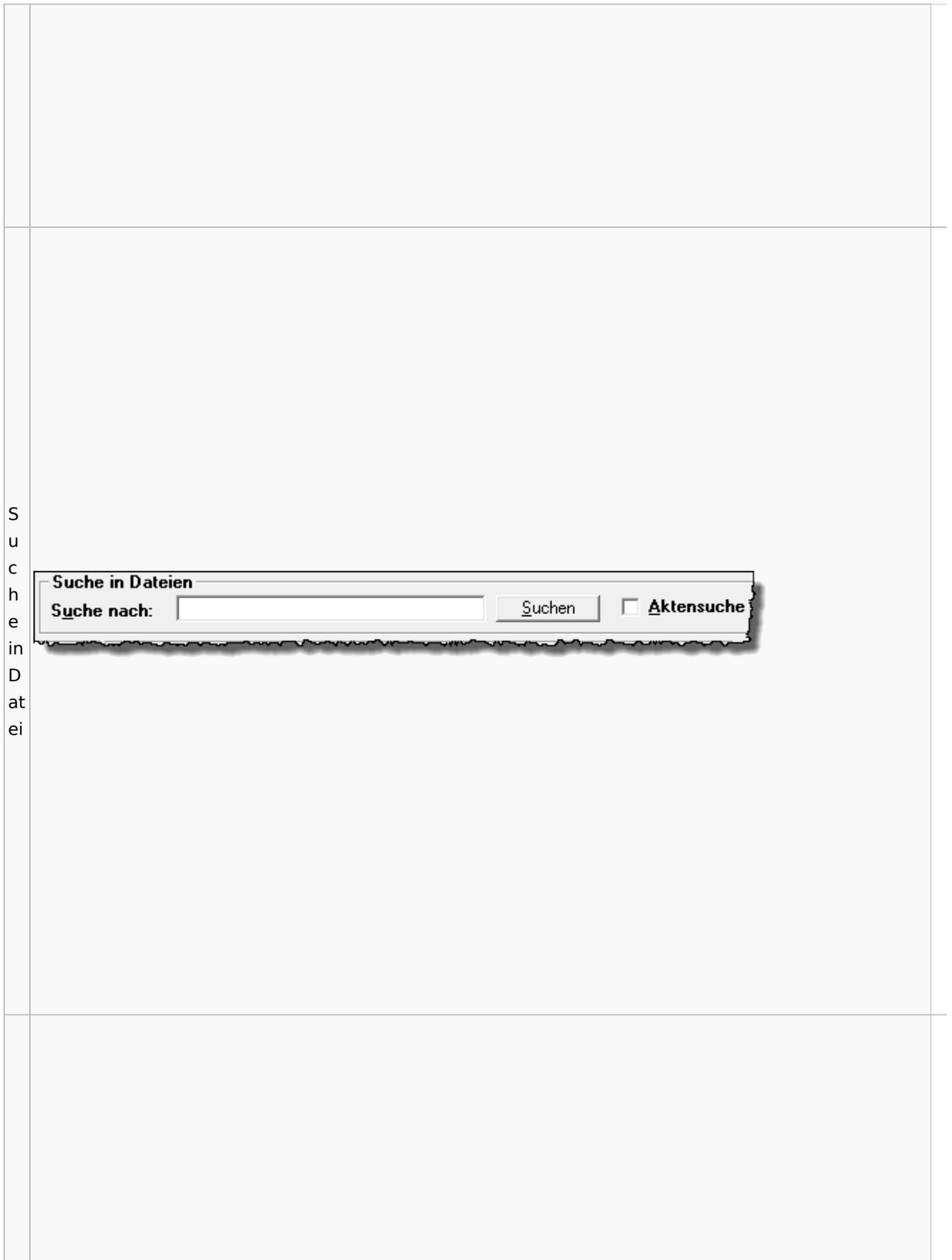
Spezielle Fenster-Icon

<p>n e al</p>	
<p>M e n ü E xt ra s (K T V)</p>	
<p>S</p>	

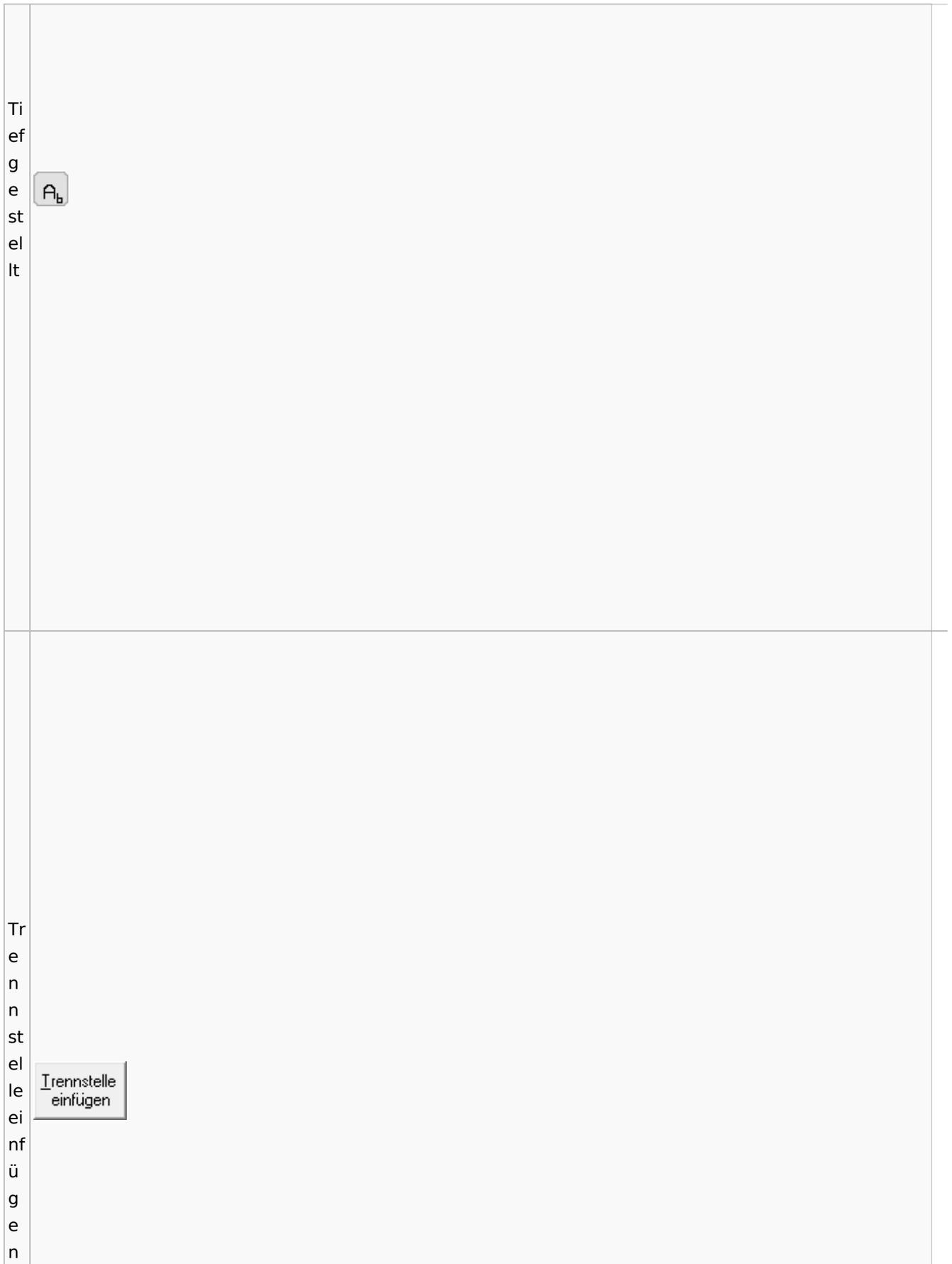
Spezielle Fenster-Icon



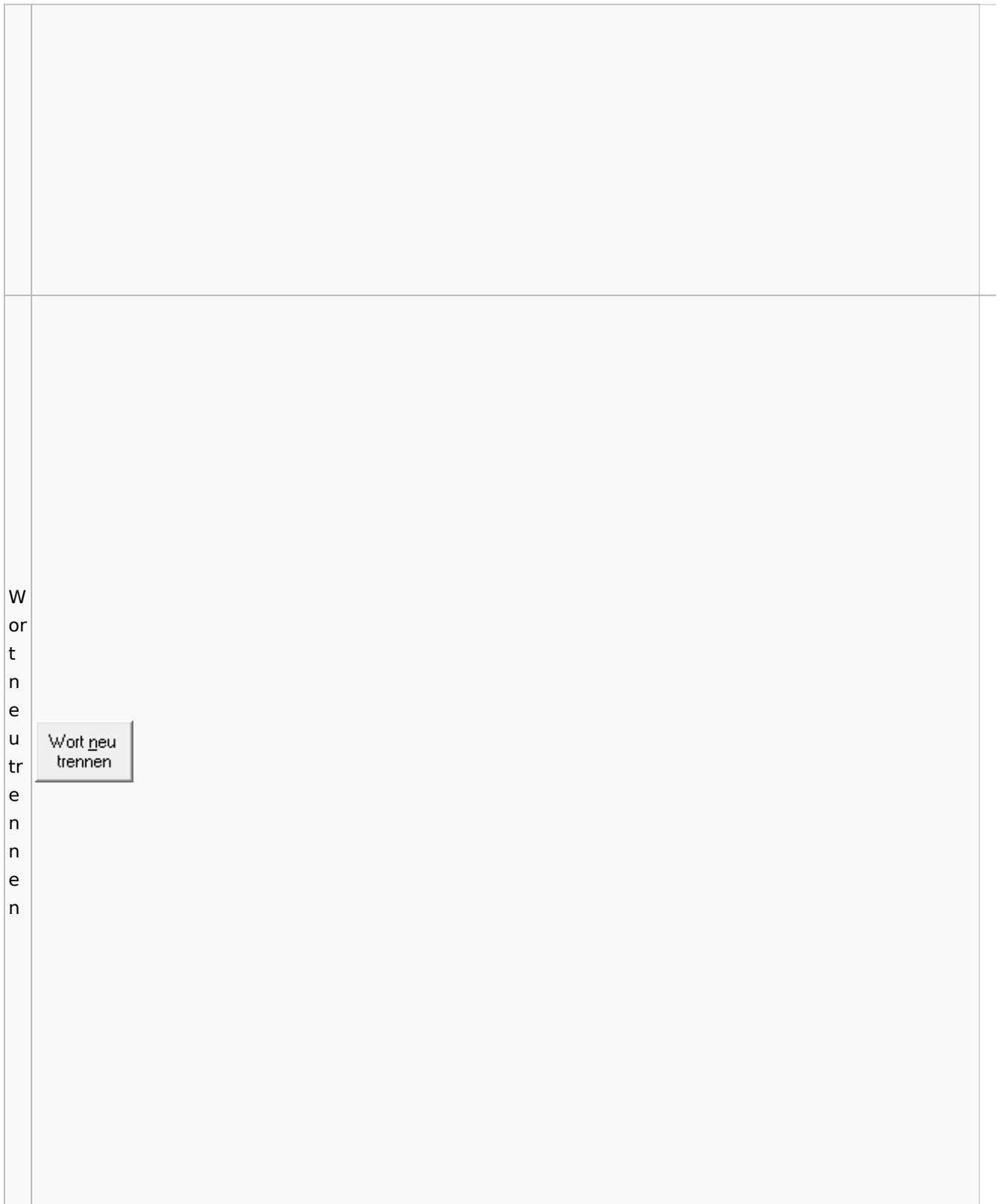
Spezielle Fenster-Icon



Spezielle Fenster-Icon



Spezielle Fenster-Icon



Spezielle Fenster-Icon

Online Recherchen

RA-MICRO Online Store

Name	Icon	Dateiname
Benutzer		Online Konto 3. png link=

Schufa Bonitätsanfrage

Name	Icon	Dateiname
Schaltfläche im PD		Schaltfläche Bonitätsanfrage. png link=

Supercheck

Name	Icon	Dateiname
Ausrufungszeichen (rot neben DropDown)		ausrufezeichen. png link=

Task4U

Name	Icon	Dateiname
Aufgabe erledigt (grün)		Task4U Hauptmenü erledigte Aufgaben Icon Haken grün klein.png link=
Aufgabe fällig (orange)		Task4U Hauptmenü fällige Aufgaben Icon orange.png link=
Aufgabe überfällig (rot)		Task4U Hauptmenü überfällige Aufgaben Icon rot.png link=
Aufgabe unerledigt (weiß)		Task4U Hauptmenü unerledigte Aufgaben Icon Ausrufezeichen grau. png link=
Aufgabentausch		Task4U Aufgabenliste Aufgabentausch.png link=

Spezielle Fenster-Icon

Benutzer		Task4U Silhouette.png link=
Checkliste	 Checkliste	Task4U Icon Checkliste.png link=
Drei-Punkte-Button		Task4U Icon graue Punkte Checklisten.png link=
Einstellung		Task4U Einstellungen Icon Zahnrad.png link=
Haken		Task4U Icon ausgewählte Checkliste Haken grau.png link=
Kamera		Task4U Einstellungen Icon Kamera grau.png link=
Plus		Task4U Kontakt hinzufügen Pluszeichen.png link=
Plus (grau)		Task4U Hauptmenü Pluszeichen grau.png link=
Logout		Task4U Einstellungen Icon Logout.png link=
Löschen (grau)		Task4U Einstellungen Icon löschen grau.png link=
Löschen (rot)		Task4U Einstellungen Icon löschen rot.png link=
Sortieren (A-Z)		Task4U Aufgabenliste Sortierung AWG.png link=
Sortieren (Prio)		Task4U Aufgabenliste Sortierung Prio.png link=
Zurück		Task4U Einstellungen Icon Zurück.png link=

Telefonassistent

Name	Icon	Dateiname
Telefon		Z Telefon.png link=

Termine / Fristen

Fristenliste

Name	Icon	Dateiname
------	------	-----------

Spezielle Fenster-Icon

Spaltenauswahl	Ansicht ▾	Ansicht. png link=
	Spaltenauswahl <input checked="" type="checkbox"/> Fristgrund <input checked="" type="checkbox"/> Akte <input checked="" type="checkbox"/> Aktenkurzbezeichnung <input checked="" type="checkbox"/> Fristbeginn <input checked="" type="checkbox"/> Aktenzeichen <input checked="" type="checkbox"/> SB <input checked="" type="checkbox"/> Bemerkung <input checked="" type="checkbox"/> erledigt <input checked="" type="checkbox"/> von SB <input checked="" type="checkbox"/> Aktenlangbezeichnung <input checked="" type="checkbox"/> Notiz	

neue Kalender

Name	Icon
Drucken	

Spezielle Fenster-Icon

D r u c k e n- M e n ü	<p>Drucken</p> <div data-bbox="260 398 552 689"><p>Termine</p></div> <div data-bbox="579 398 871 689"><p>Kalenderblatt</p></div> <div data-bbox="898 398 1190 689"><p>Fristenliste</p></div> <div data-bbox="1217 398 1509 689"><p>Wiedervorlagenliste</p></div> <p data-bbox="1449 734 1485 775">✕</p> <p data-bbox="1422 786 1517 813">Schließen</p>
ei n s p a l t i g e s L a y o u t	
E- V er s	

Spezielle Fenster-Icon

a n d	
Fr is te nl is te	
O K (o h n e R a h m e n)	

Spezielle Fenster-Icon

S c h l i e ß e n			
S u c h e n	<p>Suchen</p> <table border="1"><tr><td data-bbox="263 1108 582 1422"><p>Termin suchen</p></td><td data-bbox="614 1108 933 1422"><p>Freie Zeit suchen</p></td></tr></table> <p> Schließen</p>	 <p>Termin suchen</p>	 <p>Freie Zeit suchen</p>
 <p>Termin suchen</p>	 <p>Freie Zeit suchen</p>		
Ü b			

Spezielle Fenster-Icon

er si c ht e n	Übersichten			
	 Termine zur Akte	 Tagesübersicht	 Wochenübersicht	 Kalender-Protokoll
				 Schließen
W ie d er v or l a g e nl is te	 Wiedervorlagenliste			

Zahlungen

Überweisungen / Dispodatei

N a m e	Icon

Spezielle Fenster-Icon

Temporäre Adressen

Nummer	Kontoinhaber	Bankname	BLZ	Konto	IBAN	BIC
1Z	Müller, Otto	Postbank	10010002	4556688	DE2570000998900455681	DDBALEMM003
2Z	Seiler, Ines	Datadesign	70000997	1000735177	DE64700009971000735177	DDBADEMM002
3Z	Schubert, Heinz	Postbank	70000997	2000735170	DE1970000997200073170	DDBADEMM002
4Z	Maier, Sylvia	Postbank	7000997	1000735170	DE64700009971000735170	DDBALEMM003

Zwangsvollstreckung

Forderungskonto

Name	Icon	Dateiname
Darstellung (Kostenaufstellung)	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> Darstellung ▾ <input checked="" type="checkbox"/> Liste <input type="checkbox"/> Textform </div>	Darstellung Kostenaufstellung. png link=

PfÜb

Name	Icon	Dateiname
E-Versand (Button)		E-Versand-Button neu. jpg link=