

Steuerberater-Gebührenrechnung Schlusstext

[Hauptseite](#) > [Gebühren](#) > [Sonstige Rechnungstypen](#) > [Schlusstext](#)

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines	2
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich	3
2.1 Standardtexte	3
2.1.1 Schlusstext	3
2.2 Grußformel	3
2.3 Entwurf	3
2.4 Rechnungsvorschau	3
3 Funktionen in der Abschlussleiste	4
3.1 Zurück	4
3.2 Pfeil rechts	4
3.3 Abbruch	4

Allgemeines

→

Gebühren / Kosten - Steuerberater-Gebührenrechnung 1/14 Kunz ./ Kunz; an: Maier, Erika
Hilfe Info

Standardtexte

Schlusstext:

Einleitungstext Liquidation textg1

Grüßformel:

Mit freundl. Grüßen RA texts1

Texte für Anrechnung von Teil- und Vorschussrechnungen

textvs01

Entwurf

☐ Rechnung als Entwurf speichern

Rechnungsvorschau

Gegenstandswert: 16.000,00 €

5/10 Körperschaftsteuererklärung §§ 10, 24 I Nr. 3 StBVV (Tabelle A) 297,00 €

Veranlagungsjahr: 2014

3,5/20 Lohnsteuer-Anmeldung §§ 10, 24 I Nr. 15 StBVV (Tabelle A) 103,95 €

Veranlagungsjahr: 2014

Zwischensumme der Gebührenpositionen 400,95 €

Pauschale für Post und Telekommunikation § 16 StBVV 20,00 €

Zwischensumme netto 420,95 €

19 % Umsatzsteuer § 15 StBVV 79,98 €

Zwischensumme brutto 500,93 €

Auslagen gemäß Anlage 19,00 €

Zwischensumme 519,93 €

Fremdgeldguthaben Aktienkonto -50,00 €

zu zahlender Betrag 469,93 €

Folgende Vorschussrechnung(en) wurden storniert und sind somit erledigt:

Rg-Datum	Rg-Nr.	Netto €	USt %	USt €	Gesamtbetrag
09.09.2014	1400052	350,00	19	66,50	416,50

Wir erlauben uns, Ihnen nachstehend unsere heutige Liquidation zu übermitteln:

Mit freundlichen Grüßen

Rechtsanwalt

Die Schlusstexte werden gewählt.

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Standardtexte

Schlusstext

Durch Klick/Touch auf  kann aus der Liste der angelegten Texte der gewünschte Schlusstext gewählt werden. Der gewählte Text wird bei der Erstellung der nächsten Rechnung automatisch wieder vorgeschlagen.

Über  können der Auflistung neue Texte hinzugefügt oder vorhandene geändert werden.

Über die Schaltfläche  kann ein weiterer Schlusstext eingefügt werden, der jeweils nur für die aktuelle Rechnung verwendet wird.

Grußformel

Klick/Touch auf  ruft eine Liste gespeicherter Grußformeln auf, aus der die gewünschte gewählt werden kann. Die gewählte Grußformel wird bei der Erstellung der nächsten Rechnung automatisch wieder vorgeschlagen.

Über  können der Auflistung der Grußformeln neue Grußformeln hinzugefügt oder vorhandene geändert werden.

Entwurf

Mit Wahl *Rechnung als Entwurf speichern* wird die Rechnung als Entwurf erfasst. Wurde zu dieser Akte bereits eine Kostenrechnung als Entwurf gespeichert, wird durch → [Datei:G24 Entwurf überschreiben.gif folgende Frage] darauf hingewiesen. Bei Bejahung dieser Frage wird der ursprünglich gespeicherte Entwurf überschrieben. Bei Verneinung dieser Frage kann diese Kostenrechnung nicht als Entwurf gespeichert werden. Hintergrund: zu jeder Akte kann pro Rechnungstyp nur ein einziger Entwurf gespeichert werden.

Eine Buchung der Rechnung entfällt in diesem Fall und die Druckvorschau wird aufgerufen. Die gespeicherten Entwürfe können über → [Rechnungsentwürfe](#) jederzeit weiterbearbeitet werden.

Rechnungsvorschau

In dieser Rechnungsvorschau kann der bis zu diesem Schritt erstellte Kostenrechnung eingesehen werden. Mit Ausnahme der Kostenpositionen kann die Kostenrechnung in der Vorschau bearbeitet und über ein Kontextmenü u. a. formatiert werden.

Funktionen in der Abschlussleiste

Zurück



Wechselt zur Seite

→ [Zusatzkosten](#)

Pfeil rechts



Wechselt zu → [Buchen](#)

Abbruch



Beendet die Programmfunktion. Eine Speicherung erfolgt nicht.