

Webakte: Adresszuordnung

Hauptseite > E-Workflow > E-Akte > WebAkte > WebAkte: Benutzerverwaltung > Synchronisation > Webakte: Adresszuordnung

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemein	1
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich	2
2.1 Tabelle	2
3 Funktionen in der Abschlussleiste	2
3.1 OK und Schließen	2
3.2 Abbruch und Schließen	2

Allgemein

Folgende Benutzer sind als WebÄkten-Benutzer registriert, haben aber keine RA-MICRO-Adressnummer-Zuordnung.
Ordnen Sie jedem Benutzer eine Adressnummer zu.

	Adresse	RA-MICRO Vor-/Nachname	Datenpool	WebÄkten-Benutzername	Login	E-Mail	Aktenbeteiligung	Löschen
	0		\	Eichhorn	raeichhorn	mail@raeichhorn.c	Mandant	<input type="checkbox"/>
	0		\	Faaß, Dominik	dfaass	dfaass@topline.d	Mandant	<input type="checkbox"/>
	0		\	Ostberg, Claus	ostberg	claus-ostberg@o	Mandant	<input type="checkbox"/>

✓
✗

Für als *WebAkte* Benutzer registrierte Anwender ohne RA-MICRO Adresse kann in folgender Maske bei der Synchronisation eine entsprechende Zuordnung manuell zum RA-MICRO Adressbestand nachgetragen werden.

Webakte: Adresszuordnung

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Tabelle

Klick/Touch auf einen Spaltenkopf sortiert die Liste auf- oder absteigend nach dem gewählten Merkmal.

Funktionen in der Abschlussleiste

OK und Schließen



Führt die Adresszuordnung durch.

Abbruch und Schließen



Schließt das Fenster.