

Webakte: Adresszuordnung

Hauptseite > E-Workflow > E-Akte > WebAkte > WebAkte: Benutzerverwaltung > Synchronisation > Webakte: Adresszuordnung

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemein 1

2 Funktionen im Bearbeitungsbereich 2

2.1 Tabelle 2

3 Funktionen in der Abschlussleiste 2

3.1 OK und Schließen 2

3.2 Abbruch und Schließen 2

Allgemein

WebAkte: Adresszuordnung

?

i

Folgende Benutzer sind als WebÄkten-Benutzer registriert, haben aber keine RA-MICRO-Adressnummer-Zuordnung.
Ordnen Sie jedem Benutzer eine Adressnummer zu.

| | Adresse | RA-MICRO Vor-/Nachname | Datenpool | WebÄkten-Benutzernam | Login | E-Mail | Aktenbeteiligung | Löschen |
|--|---------|------------------------|-----------|----------------------|------------|-------------------|------------------|--------------------------|
| | 0 | | \ | Eichhorn | raeichhorn | mail@raeichhorn.c | Mandant | <input type="checkbox"/> |
| | 0 | | \ | Faaß, Dominik | dfaass | dfaass@topline.d | Mandant | <input type="checkbox"/> |
| | 0 | | \ | Ostberg, Claus | ostberg | claus-ostberg@o | Mandant | <input type="checkbox"/> |

✓

✕

Für als *WebAkte* Benutzer registrierte Anwender ohne RA-MICRO Adresse kann in folgender Maske bei der Synchronisation eine entsprechende Zuordnung manuell zum RA-MICRO Adressbestand nachgetragen werden.

Webakte: Adresszuordnung

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Tabelle

Klick/Touch auf einen Spaltenkopf sortiert die Liste auf- oder absteigend nach dem gewählten Merkmal.

Funktionen in der Abschlussleiste

OK und Schließen



Führt die Adresszuordnung durch.

Abbruch und Schließen



Schließt das Fenster.