

Wie richte ich eine Synchronisation ein?: Unterschied zwischen den Versionen

# Wie richte ich eine Synchronisation ein?: Unterschied zwischen den Versionen

## Version vom 27. Januar 2021, 14:01 Uhr (Quelltext anzeigen)

AVillwock (Diskussion | Beiträge)  
 ← Zum vorherigen Versionsunterschied

### Zeile 78:

[[Datei:icloud1.jpg|link=]]

– \* Account auswählen oder Account neu anlegen und **Outlook** Kalender wählen

– Anmerkung: **Eine Authentifizierung ist hier nicht erforderlich. Die Synchronisation läuft nur auf diesem Arbeitsplatz und kann auch nicht extern von einem anderen Arbeitsplatz gesteuert werden.**

– [[Datei:google2.jpg|link=]]

–

–

\* Gewünschte Synchronisationsoptionen setzen

[[Datei:google3.jpg|link=]]

## Version vom 27. Januar 2021, 16:25 Uhr (Quelltext anzeigen)

AVillwock (Diskussion | Beiträge)  
 (→Einrichtung der iCloud-Synchronisation)  
 Zum nächsten Versionsunterschied →

### Zeile 78:

[[Datei:icloud1.jpg|link=]]

+ \* Account auswählen oder Account neu anlegen und **iCloud** Kalender wählen

+ Anmerkung: **Für die Synchronisation mit iCloud ist ein anwendungs-spezifisches Passwort zu erstellen (<https://support.apple.com/de-de/HT204397>).**

+ **Zum Login sind die Apple-ID und das anwendungs-spezifische Passwort einzugeben.**

+ [[Datei:icloud2.jpg|link=]]

+

\* Gewünschte Synchronisationsoptionen setzen

[[Datei:google3.jpg|link=]]

## Version vom 27. Januar 2021, 16:25 Uhr

Hauptseite > Termine/Fristen > Kalender (Beta) > Wie richte ich eine Synchronisation ein?

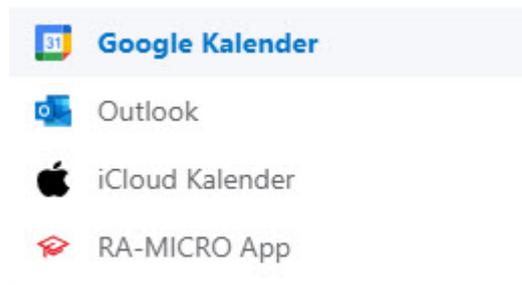
### Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeines .....	2
2 Einrichtung der Google-Synchronisation .....	2
3 Einrichtung der Outlook-Synchronisation .....	3
3.1 Einrichtung der Outlook-Synchronisation zur Graph-Schnittstelle (Online Server) .....	3
3.2 Einrichtung der Outlook-Synchronisation zur EWS-Schnittstelle (Lokaler Server) .....	4
3.3 Einrichtung der Outlook-Synchronisation zur Lokalen-Schnittstelle (Kein Server, lokales arbeitsplatzgebundenes Outlook) .....	6
4 Einrichtung der iCloud-Synchronisation .....	7

Wie richte ich eine Synchronisation ein?: Unterschied zwischen den Versionen

## Allgemeines

Die Synchronisation dient dazu, den internen RA-MICRO-Kalender in Übereinstimmung mit einem externen Kalender (Google, Outlook, iCloud, RA-MICRO-APP) zu bringen.

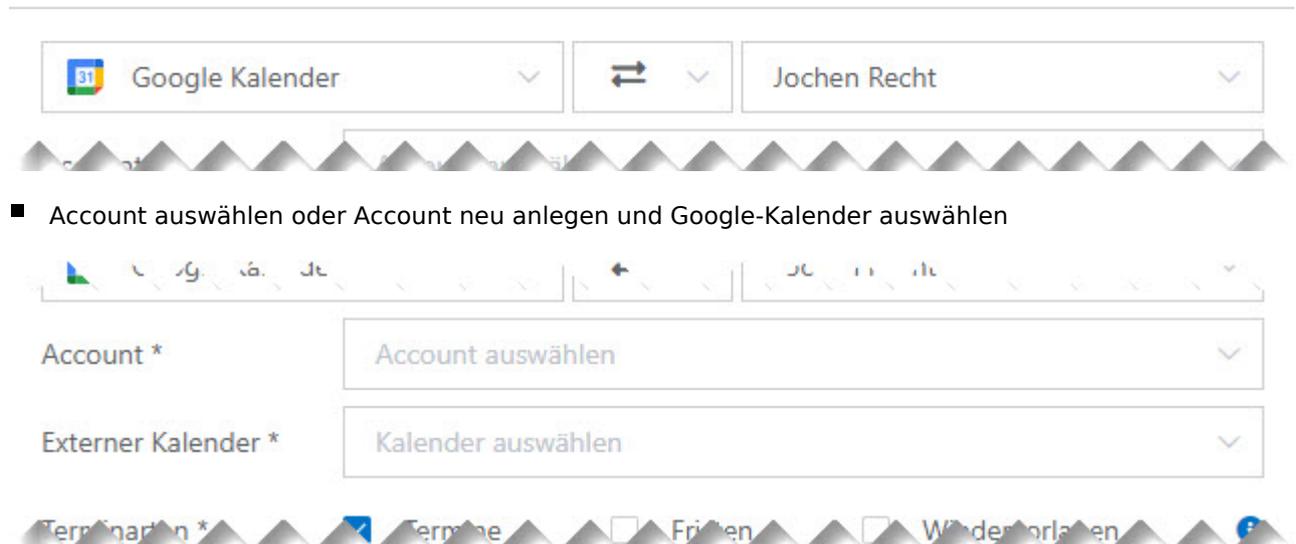


## Einrichtung der Google-Synchronisation

Voraussetzung für die Einrichtung einer Google-Synchronisation ist die Anlage eines Googlemail-Kontos. Bereits bestehende Synchronisationen werden mit Konvertierung übernommen. Soll die Synchronisation neu eingerichtet werden, ist wie folgt vorzugehen:

- Klick auf 'Synchronisation'
- Klick auf 'Neue Synchronisation'
- Service-Auswahl 'Google', Synchronisationsrichtung wählen, RA-MICRO Kalender wählen

### Neue Synchronisation



- Gewünschte Synchronisationsoptionen setzen

Wie richte ich eine Synchronisation ein?: Unterschied zwischen den Versionen

## Einrichtung der Outlook-Synchronisation

Grundsätzlich kann aufgrund des Accounts automatisch ausgelesen werden, welche Outlook-Schnittstelle zur Verfügung steht.

## Einrichtung der Outlook-Synchronisation zur Graph-Schnittstelle (Online Server)

- Klick auf 'Synchronisation'
- Klick auf 'Neue Synchronisation'
- Service-Auswahl 'Outlook', Synchronisationsrichtung wählen, RA-MICRO Kalender wählen

### Neue Synchronisation

- Abfrage mit OK+Schließen bestätigen. Es öffnet sich die externe Seite von Microsoft. Bitte mit Kennwort am Online-Server anmelden. Nach Eingabe der korrekten Zugangsdaten kann das Internet-Explorer-Fenster geschlossen werden. In RA-MICRO sollte der Account automatisch eingetragen worden sein, die verfügbaren Kalender können gewählt werden.

Wie richte ich eine Synchronisation ein?: Unterschied zwischen den Versionen

## Synchronisation mit Outlook

Für die Synchronisation ist eine Authentifizierung erforderlich. Hierzu erfolgt eine Weiterleitung auf die Seite des externen Anbieters.

 OK + Schließen
 Schließen

Account *	A.Villwock@ra-micro.de
Externer Kalender *	Kalender
Terminarten *	Kalender
Intervall	RA-MICRO Termine

- Gewünschte Synchronisationsoptionen setzen

Terminarten *	<input checked="" type="checkbox"/> Termine <input type="checkbox"/> Fristen <input type="checkbox"/> Wiedervorlagen <span style="float: right; font-size: 0.8em;">i</span>
Intervall	<div style="display: flex; align-items: center; gap: 5px;"> <span>–</span> <input style="width: 40px; text-align: center;" type="text" value="10"/> <span>+</span> <input style="width: 100px;" type="text" value="Minuten"/> </div>
Synchronisieren ab	<div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;">  <input style="width: 150px;" type="text" value="06.01.2021"/> </div>




OK + Schließen
Schließen

## Einrichtung der Outlook-Synchronisation zur EWS-Schnittstelle (Lokaler Server)

- Klick auf 'Synchronisation'
- Klick auf 'Neue Synchronisation'
- Service-Auswahl 'Outlook', Synchronisationsrichtung wählen, RA-MICRO Kalender wählen

Wie richte ich eine Synchronisation ein?: Unterschied zwischen den Versionen

## Neue Synchronisation

Outlook
↔
Jochen Recht

- Account auswählen oder Account neu anlegen

Account auswählen
Kalender auswählen

Account \*

Account auswählen

Externer Kalender \*

Kalender auswählen

Termine
  Fristen
  Wiederholungen

- Exchange-Logindaten eingeben und Outlook-Kalender auswählen

Anmerkung: Kann der Lokale Server nicht per Autodiscover ausgelesen werden, kann hier die URL des Lokalen Servers eingegeben werden. Unter Umständen ist es möglich, dass der Exchange-Login nicht mit der Mail-Adresse übereinstimmt. Hier bitte entsprechend die korrekten Authentifizierungsdaten eintragen.

## Outlook-Synchronisation

Für die Synchronisation mit dem Exchange-Server werden Ihre Zugangsdaten benötigt.

E-Mail	<input type="text" value="fwinkelmann@ramicro.net"/>
Exchange-Server	<input type="text" value="Automatisch ermitteln (Autodiscover)"/>
Exchange-Login *	<input type="text" value="fwinkelmann"/>
Passwort *	<input type="password"/>

✓ OK + Schließen
✗ Schließen

- Gewünschte Synchronisationsoptionen setzen

Wie richte ich eine Synchronisation ein?: Unterschied zwischen den Versionen

## Einrichtung der Outlook-Synchronisation zur Lokalen-Schnittstelle (Kein Server, lokales arbeitsplatzgebundenes Outlook)

- Klick auf 'Synchronisation'
- Klick auf 'Neue Synchronisation'
- Service-Auswahl 'Outlook', Synchronisationsrichtung wählen, RA-MICRO Kalender wählen

### Neue Synchronisation

- Account auswählen oder Account neu anlegen und Outlook Kalender wählen

Anmerkung: Eine Authentifizierung ist hier nicht erforderlich. Die Synchronisation läuft nur auf diesem Arbeitsplatz und kann auch nicht extern von einem anderen Arbeitsplatz gesteuert werden.

- Gewünschte Synchronisationsoptionen setzen

Wie richte ich eine Synchronisation ein?: Unterschied zwischen den Versionen

Terminarten \*  Termine  Fristen  Wiedervorlagen ⓘ

Intervall  10  Minuten ▾

Synchronisieren ab  06.01.2021

OK + Schließen
  Schließen

## Einrichtung der iCloud-Synchronisation

- Klick auf 'Synchronisation'
- Klick auf 'Neue Synchronisation'
- Service-Auswahl 'iCloud', Synchronisationsrichtung wählen, RA-MICRO Kalender wählen

### Neue Synchronisation

iCloud Kalender ▾ ↔ ▾ Jochen Recht ▾

- Account auswählen oder Account neu anlegen und iCloud Kalender wählen

Wie richte ich eine Synchronisation ein?: Unterschied zwischen den Versionen

Anmerkung: Für die Synchronisation mit iCloud ist ein anwendungs-spezifisches Passwort zu erstellen (<https://support.apple.com/de-de/HT204397>). Zum Login sind die Apple-ID und das anwendungs-spezifische

Passwort einzugeben.

## iCloud-Synchronisation

Für die Synchronisation mit iCloud ist ein anwendungs-spezifisches Passwort zu erstellen ([Anleitung](#)).

Zum Login sind die Apple-ID und das anwendungs-spezifische Passwort erforderlich.

Apple-ID \*

Passwort \*

✓ OK + Schließen
 ✗ Schließen

■ Gewünschte Synchronisationsoptionen setzen

Terminarten

Intervall

Synchronisieren ab

Terminarten \*

Intervall

Synchronisieren ab

Terminarten
Intervall
Synchronisieren ab

Termine
  Fristen
  Wiedervorlagen
 i

−
10
+
Minuten
v

📅
06.01.2021

✓ OK + Schließen
 ✗ Schließen