

XRechnung mit Rechnung RVG: Unterschied zwischen den Versionen

Version vom 17. November 2020, 13:05 Uhr (Quelltext anzeigen)

AGörllich (Diskussion | Beiträge)
 ← Zum vorherigen Versionsunterschied

Zeile 1:

– <!--

[[Hauptseite]] > [[:Category:Gebühren|Gebühren]] > [[Rechnung RVG|Rechnung RVG]] > [[Erstellung einer XRechnung mit Rechnung RVG|Erstellung einer XRechnung mit Rechnung RVG]]

Zeile 75:

[[Category:Gebühren]]

– -->

Version vom 17. November 2020, 15:41 Uhr (Quelltext anzeigen)

AGörllich (Diskussion | Beiträge)
 Zum nächsten Versionsunterschied →

Zeile 1:

[[Hauptseite]] > [[:Category:Gebühren|Gebühren]] > [[Rechnung RVG|Rechnung RVG]] > [[Erstellung einer XRechnung mit Rechnung RVG|Erstellung einer XRechnung mit Rechnung RVG]]

Zeile 74:

[[Category:Gebühren]]

Version vom 17. November 2020, 15:41 Uhr

Hauptseite > Gebühren > Rechnung RVG > Erstellung einer XRechnung mit Rechnung RVG

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeines	1
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich	2
2.1 Checkbox	2
2.2 Leitweg-ID	2
2.3 Einfache Signatur	3
2.4 Versandwege	4
2.5 Speicherung	4
2.6 Schließen	4
3 Funktionen in der Abschlussleiste	4
3.1 Zurück	4
3.2 Weiter	4
3.3 Abbruch	4
4 Weitere Funktionen und Erklärungen	5
4.1 Prüfung XRechnungserstellung	5
4.2 XRechnung mit manuelle Rechnungsnummer	5

Allgemeines

Datei:XRechnung RVG.png

XRechnung mit Rechnung RVG: Unterschied zwischen den Versionen

RA-MICRO ermöglicht gemäß der der EU-Richtlinie 2014/55/EU den Rechnungsaustausch auf elektronischem Weg mit öffentlichen Auftraggebern.

Diese sogenannten XRechnungen werden gemäß der europäischen Norm für die elektronische Rechnungsstellung EN-16931 erstellt und stehen zunächst nur für die Fibu I -Nutzer zur Verfügung. Sie kann sowohl mit der Rechnungsnummervergabe **automatisch** als auch **manueller** erstellt werden.

Funktionen im Bearbeitungsbereich

Checkbox

Um den Versand von XRechnungen zu ermöglichen, ist zunächst ein Haken in der Checkbox *XRechnung* in *Rechnung RVG* zu setzen. Sodann wird das Feld für die Leitweg-ID eingeblendet.

Leitweg-ID

In das eingeblendete Feld *Leitweg-ID* ist die z. B. von der Behörde mitgeteilte Leitweg-ID für die XRechnung einzutragen. Diese ist für die automatische Verarbeitung des öffentlichen Auftraggebers notwendig.

Die Eintragung der *Leitweg-ID* wird dahingehend geprüft, ob diese vorgenommen wurde:

 **Gebühren**

Leitweg-ID fehlt.

und ob das Format dieser stimmig ist:

 **Gebühren**

Leitweg-ID Prüfsumme ungültig

XRechnung mit Rechnung RVG: Unterschied zwischen den Versionen

Jedoch kann eine inhaltliche vollständige Prüfung auf die Korrektheit der Leitweg-ID nicht stattfinden, weil die vergebene Leitweg-ID des öffentlichen Auftraggebers für jede XRechnung individuell anders vergeben wird.

Im Anschluss wird die Abrechnung mit  , wie gewohnt, vorgenommen.

Einfache Signatur

Für das Versenden einer XRechnung ist eine einfache Signatur mit Hilfe der Angabe der Adressnummer des Absenders eines Benutzers aus der [Benutzerverwaltung](#) notwendig:

vorzunehmen. Dies dient sozusagen als Unterschrift unter die XRechnung. Dieser Einstellung des Absenders wird bei der nächsten XRechnung in einer anderen Akte erneut vorgeschlagen.

XRechnung mit Rechnung RVG: Unterschied zwischen den Versionen

Versandwege

Die XRechnung kann per E-Mail, E-Brief und über den [E-Versand](#) verschickt werden. Ggf. kann sie auch nur in die [E-Akte](#) gespeichert werden.

Nach Auswahl eines Versandweges wird die XRechnung validiert und eine Datei im XML-Format erstellt. Es können auch mehrere Versandwege gewählt werden. **Bitte beachten Sie hierzu die gesonderte Speicherung.**

Speicherung

Die erstellte XRechnung wird automatisch in die E-Akte gespeichert. So kann sie aus der E-Akte heraus zu einem späteren Zeitpunkt erneut versendet werden.

Bei [automatischer](#) Rechnungsnummernvergabe erfolgt zusätzlich eine Speicherung in den [Rechnungsordner](#) unter Angabe des ausgewählten Versandweges.

Zu beachten ist hierbei, dass die Speicherung in die E-Akte dann ggf. mehrfach erfolgt, weil mit dem entsprechenden Vermerk der unterschiedlichen Versandwege erfolgt,

Schließen

Das Fenster *Rechnung RVG* bleibt solange geöffnet, bis dieses mit  oder  bestätigt wird.

Funktionen in der Abschlussleiste

Zurück



Geht zurück auf die Startseite.

Weiter



Geht weiter auf die Seite [Zusatzkosten](#).

Abbruch



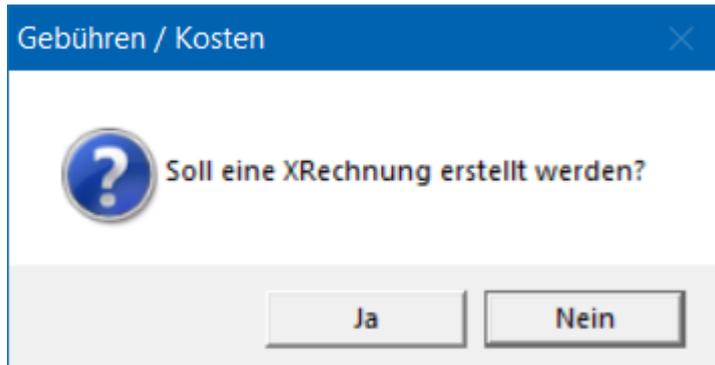
Der Vorgang wird abgebrochen und das Fenster wird geschlossen.

XRechnung mit Rechnung RVG: Unterschied zwischen den Versionen

Weitere Funktionen und Erklärungen

Prüfung XRechnungserstellung

Wurde bereits zu dem jeweiligen Empfänger und / oder zur jeweiligen Akte bereits eine XRechnung über RA-MICRO erstellt, erfolgt bei der nächsten Rechnungserstellung eine Abfrage:



XRechnung mit manuelle Rechnungsnummer

Wurde eine XRechnung mit [manueller](#) Rechnungsnummer erstellt, so kann diese **nur einmal** erstellt und validiert werden.