

Zusammenfassung zum Suchbegriff in der E-Akte Volltextsuche

[Hauptseite](#) > [E-Workflow](#) > [E-Akte](#) > [Volltextsuche E-Akte](#) > [Zusammenfassung zum Suchbegriff in der E-Akte Volltextsuche](#)

[Hauptseite](#) > [E-Workflow](#) > [E-Eingangskorb](#) > [Volltextsuche E-Akte](#) > [Zusammenfassung zum Suchbegriff in der E-Akte Volltextsuche](#)

Nach einzelnen oder mehreren Begriffen kann gesucht werden. Im Falle von mehreren Begriffen, sollten im Feld *Suchbegriff* die Operatoren UND/AND bzw. ODER/OR verwendet werden. Leerzeichen zwischen den Suchbegriffen werden vom Programm als UND interpretiert.

Beispiel für Suchbegriff „§ 700 zpo“, „§ UND 700 UND zpo“ bzw. „§ AND 700 UND zpo“:

Es werden alle Dokumente gefunden, in denen

- § **und** 700 **und** ZPO

enthalten sind.

Beispiel für Suchbegriff „§ 700 zpo“, „§ ODER 700 ODER zpo“ bzw. „§ OR 700 OR zpo“:

Es werden alle Dokumente gefunden, in denen

- § **oder** 700 **oder** ZPO

enthalten sind. **Groß-/Kleinschreibung im Suchbegriff:**

- Für den Suchbegriff selbst ist Groß- und Kleinschreibung irrelevant.
- Die Operatoren UND/AND bzw. ODER/OR müssen zwingend in Großbuchstaben zwischen die Suchbegriffe eingetragen werden. Andernfalls werden sie selbst als Suchbegriff interpretiert.

Die Suchbegriffe können durch Filter ergänzt bzw. eingegrenzt werden:

Werden Begriffe in Kombination mit den Optionen *Absender / Empfänger*, *Dateiname*, *Sachbearbeiter* und *Diktatzeichen* gesucht, wird die Suche auf diese Zusatzkriterien eingeschränkt.

Zusammenfassung zum Suchbegriff in der E-Akte Volltextsuche

Beispiel:

Suche in
☒ Alle E-Akten ☐ Aktuelle E-Akte ☐ Ergebnisliste

Suchbegriff: 

Filteroptionen

☐ Datum Von: ▼ Bis: ▼

Suchbereich

☒ Absender / Empfänger ☐ Dateiname ☐ Sachbearbeiter ☐ Diktatzeichen

Durchsucht alle E-Akten nach Dokumenten, denen der Name „Müller“ als *Absender/Empfänger* zugeordnet wurde.

Es können mehrere Optionen parallel aktiviert werden. Dies entspricht einer ODER-Suchverknüpfung.

Die Option *Datum* schränkt den Zeitraum ein. Etwa dann, wenn nach einem Dokument gesucht werden soll, das im angegebenen Zeitraum gespeichert wurde.

Suche in
☒ Alle E-Akten ☐ Aktuelle E-Akte ☐ Ergebnisliste

Suchbegriff: 

Filteroptionen

☒ Datum Von: ▼ Bis: ▼

Suchbereich

☒ Absender / Empfänger ☐ Dateiname ☐ Sachbearbeiter ☐ Diktatzeichen

Durchsucht alle E-Akten nach Dokumenten,

- denen der Name „Müller“ als *Absender/Empfänger* zugeordnet wurde
- und die im Zeitraum 11.08.2014 – 19.09.2014 gespeichert wurden.

Zusammenfassung zum Suchbegriff in der E-Akte Volltextsuche

Suche in
☐ Alle E-Akten ☒ Aktuelle E-Akte ☐ Ergebnisliste

Suchbegriff: 

Filteroptionen

☒ Datum Von: ▼ Bis: ▼

Suchbereich

☐ Absender / Empfänger ☐ Dateiname ☐ Sachbearbeiter ☐ Diktatzeichen

Rubrik: ▼ ...

Schlagwort: ▼ ...

Bemerkung: ▼ ...

Durchsucht die aktuell eingeleseene *E-Akte* nach Dokumenten,

- die den Begriff „Ehescheidung“ enthalten
- und die im Zeitraum 11.08.2014 - 19.09.2014 gespeichert wurden.

Hierbei handelt es sich insofern um eine UND-Suchverknüpfung.

Eine weitere Spezifikation kann durch die Filter *Rubrik*, *Schlagwort* und *Bemerkung* erfolgen:

Zusammenfassung zum Suchbegriff in der E-Akte Volltextsuche

Beispiele:

Suche in

☒ Alle E-Akten
☐ Aktuelle E-Akte
☐ Ergebnisliste

Suchbegriff:


Filteroptionen

☒ Datum

Von:

Bis:

Suchbereich

☒ Absender / Empfänger
☐ Dateiname
☐ Sachbearbeiter
☐ Diktatzeichen

Rubrik:

Schlagwort:

Bemerkung:

Durchsucht alle E-Akten nach Dokumenten,

- denen der Name „Müller“ als *Absender/Empfänger* zugeordnet wurde,
- die im Zeitraum 11.08.2014 - 19.09.2014 gespeichert wurden und
- die der Rubrik „E-Mail“ und dem Schlagwort „Dokumente“ zugeordnet wurden.