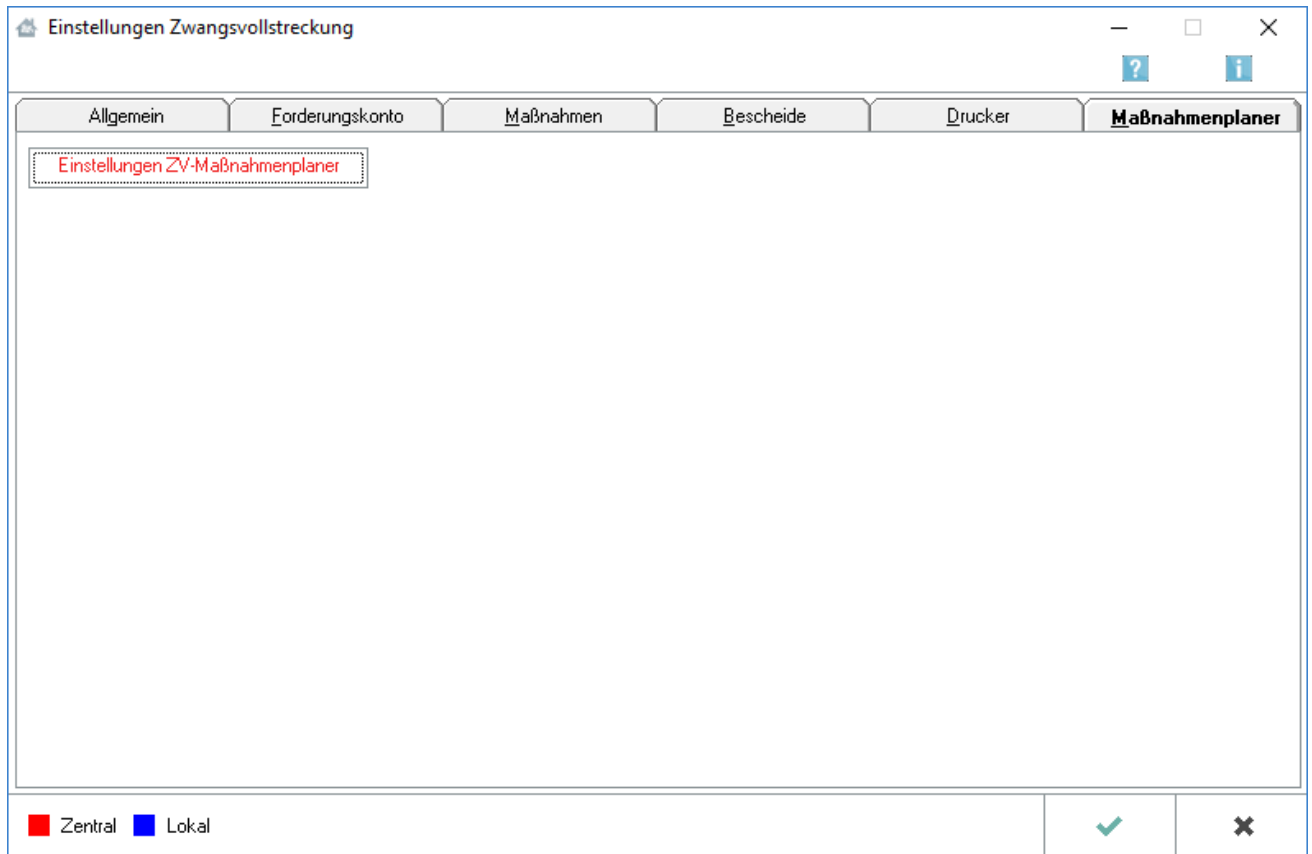


# Zwangsvollstreckung (Einstellungen) - Maßnahmenplaner

Hauptseite > Kanzleiverwaltung > Einstellungen > Zwangsvollstreckung (Einstellungen) > Zwangsvollstreckung (Einstellungen) - Maßnahmenplaner

Inhaltsverzeichnis	
1 Allgemeines .....	2
2 Funktionen im Bearbeitungsbereich .....	2
2.1 Einstellungen ZV-Maßnahmenplaner .....	3
2.1.1 Vorschlagswerte .....	3
2.1.2 Mahnschreiben .....	3
2.1.3 Mahnbescheid .....	3
2.1.4 ZV-Auftrag .....	3
2.1.5 Zentral/Lokal .....	3
2.2 OK .....	4
2.3 Abbruch .....	4
3 Funktionen in der Abschlussleiste .....	4
3.1 Zentral/Lokal .....	4
3.2 OK und Schließen .....	4
3.3 Abbruch und Schließen .....	4

## Allgemeines



Beachten Sie, dass Programmeinstellungen nur von den Benutzern geändert werden können, denen dazu die Programmrechte eingeräumt wurden:

- Lokale Einstellungen können alle Benutzer ändern, die das Programmrecht Grundeinstellungen ändern in der Rechteverwaltung besitzen.
- Zentrale Einstellungen können nur Benutzer mit Verwalterrechten ändern.

## Funktionen im Bearbeitungsbereich

Über den Button Einstellungen ZV-Maßnahmenplaner in der Programmfunktion *Maßnahmenplaner* werden die *Einstellungen ZV-Maßnahmenplaner* aufgerufen.

Hier können Sie verschiedene Einstellungen zur Automatisierung der Folgetermine vornehmen.

## Einstellungen ZV-Maßnahmenplaner

**Einstellungen ZV-Maßnahmenplaner**

**Vorschlagswerte**

☐ Mahnschreiben in 1 Tag

☐ Mahnbescheid in 2 Wochen

☐ ZV-Auftrag ☒ mit festem Termin in 4 Wochen

☐ nach 14 Tagen seit VB-Buchung

☒ Zentral ☐ Lokal

✓ ✗

### Vorschlagswerte

Hier können Sie für die verschiedenen ZV-Maßnahmen Vorschlagswerte hinterlegen. Zu den gewählten Maßnahmen werden die hinterlegten Zeitangaben nach Ihren Vorgaben automatisch vorgeschlagen. Selbstverständlich können die vorgeschlagenen Daten jederzeit überschrieben werden.

### Mahnschreiben

Hinterlegen Sie hier einen Vorschlagswert für die Erstellung eines Mahnschreibens.

### Mahnbescheid

Wird diese Einstellung gewählt, kann eine Frist zur Fälligkeit von Mahnbescheiden festgelegt werden.

### ZV-Auftrag

Geben Sie hier an, ob der ZV-Auftrag nach einem festen Termin oder nach einer selbst festzulegenden Anzahl von Tagen seit der VB-Buchung fällig sein soll.

### Zentral/Lokal

☒ Zentral ☐ Lokal

In der Legende wird Ihnen die Auswirkung der einzelnen Einstellungen erläutert. Einstellungen in roter Schrift wirken zentral, d. h. auf allen Arbeitsplätzen des Netzwerkes. Einstellungen in blauer Schrift wirken lokal, d. h. nur an dem Arbeitsplatz, an dem die Einstellung vorgenommen wurde.

## Zwangsvollstreckung (Einstellungen) - Maßnahmenplaner

### OK

---



Speichert die eingegebenen Daten und beendet die Programmfunktion.

### Abbruch

---



Beendet die Programmfunktion. Eine Speicherung erfolgt nicht.

## Funktionen in der Abschlussleiste

---

### Zentral/Lokal

---



Rot beschriftete Einstellungen wirken sich auf alle Arbeitsplätze ihres Netzwerkes aus; blau beschriftete Einstellungen nur auf den Arbeitsplatz, an dem die Einstellungen vorgenommen werden.

### OK und Schließen

---



Speichert die eingegebenen Daten und beendet die Programmfunktion.

### Abbruch und Schließen

---



Beendet die Programmfunktion. Eine Speicherung erfolgt nicht.